

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

KŐRÖSHEGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

anyakönyvvezető, igazgatási ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Szociális igazgatási feladatok ellátása, Hatósági feladatkör ellátása, Anyakönyvi feladatok teljes körű ellátása, Hagyatéki ügyintézés, Birtokvédelmi ügyintézés, A választások lebonyolításában való közreműködés.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 3910 Egyéb ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Hatósági jogalkalmazási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Kőröshegy

A munkavégzés pontos helye: Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A munkakör határozatlan időtartamra szól, 3 hónap próbaidő kikötésével. Illetmény a Kttv. szabályai alapján, az önkormányzatnál megállapított illetményalap (70.000,-Ft) figyelembevételével.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- Középfok - szakképzettség, Egyéb végzettség, anyakönyvi szakvizsga

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória: B

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- részletes szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.12.15. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: Személyesen vagy postai úton, a pályázatnak Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével 8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: KH/1931-2/2024, valamint a munkakör megnevezését: "anyakönyvvezető, igazgatási ügyintéző".

A pályázat elbírálásának módja: A határidőben benyújtott pályázatok áttekintése, megismerése után a jegyző személyes meghallgatást tarthat, ezt követően dönt az alkalmazni kívánt a pályázó személyéről. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.12.20. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.koroshegy.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.01.15.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.11.29.

A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

