

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Felvéve:** Kőröshegy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2021. augusztus 16.** napján 14:00 órai kezdettel megtartott soron következő üléséről.

**Az ülés helye:** Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalója.

**Jelen vannak:** Marczali Tamás polgármester,  
Kovács József Róbertné alpolgármester,  
Hegyi Sándor Zoltán képviselő,  
Németh Beatrix képviselő,  
Poór Gyula képviselő.

**Meghívottként, tanácskozási joggal az ülésen részt vesz:** Dr. Friss Attila jegyző, Bánhidi Gábor pénzügyi főtanácsos.

**A Képviselő-testület üléséről távolmaradt:** Szabados Ernő képviselő, Ványik Zsófia Ágnes képviselő.

### **N A P I R E N D I J A V A S L A T:**

- 1./ Orvosi rendelő helységeinek bérbeadásáról szóló szerződés hosszabbítása.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 2./ A helyi szociális ellátásokról rendelet alkotása.  
Előterjesztő: Dr. Friss Attila jegyző
- 3./ Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II. 26.) számú önkormányzati rendelet módosítása.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 4./ A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2017. (I. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.  
Előterjesztő: Dr. Friss Attila jegyző
- 5./ Civil szervezetek 2021. évi támogatási kérelmének elbírálása.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 6./ Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának igénylése.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 7./ Járdafelújításra érkezett árajánlatokról döntés.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 8./ Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzésre (MFP) beérkezett árajánlatokról döntés.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 9./ Főnix Energiaszolgáltató Kft. kérelméről döntés.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 10./ A Polgármester szabadságolási ütemtervének és éves cafetéria keretének jóváhagyása.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 11./ Beszámoló a vagyonyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 12./ Beszámoló a veszélyhelyzet idején hozott döntésekről.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

13./ Kőröshegy 0198 hrsz-ú út nyomvonalának áthelyezéséhez hozzájárulás.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

14./ Közbeszerzési Szabályzat jóváhagyása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

15./ Egyéb Képviselő-testületi döntést igénylő ügyek.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

Z. 1./ Javaslattétel Falunapi kitüntetésekre.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

**Marczali Tamás polgármester:** Tisztelettel köszöntöm a Képviselő-testület megjelent tagjait. Az előterjesztések kiküldésre kerültek. Megállapítom, hogy a megválasztott 7 fő képviselőből 5 fő jelen van, a testület határozatképes, az ülést megnyitom. Szabados Ernő képviselő jelezte, hogy munkája miatt nem tud részt venni az ülésen, Ványik Zsófia Ágnes képviselő pedig jelezte, hogy később érkezik. Aki egyetért a napirendi javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 5 fővel, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2021. (VIII. 16.) számú határozata  
a napirendről**

1./ Orvosi rendelő helységeinek bérbeadásáról szóló szerződés hosszabbítása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

2./ A helyi szociális ellátásokról rendelet alkotása.

Előterjesztő: Dr. Friss Attila jegyző

3./ Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II. 26.) számú önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

4./ A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2017. (I. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Előterjesztő: Dr. Friss Attila jegyző

5./ Civil szervezetek 2021. évi támogatási kérelmének elbírálása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

6./ Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának igénylése.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

7./ Járdafelújításra érkezett árajánlatokról döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

8./ Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzésre (MFP) beérkezett árajánlatokról döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

9./ Főnix Energiaszolgáltató Kft. kérelméről döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

10./ A Polgármester szabadságolási ütemtervének és éves cafetéria keretének jóváhagyása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

11./ Beszámoló a vagyonynyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

12./ Beszámoló a veszélyhelyzet idején hozott döntésekről.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

13./ Kőröshegy 0198 hrsz-ú út nyomvonalának áthelyezéséhez hozzájárulás.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

14./ Közbeszerzési Szabályzat jóváhagyása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

15./ Egyéb Képviselő-testületi döntést igénylő ügyek.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelmem szerint.

## **1./ Orvosi rendelő helységeinek bérbeadásáról szóló szerződés hosszabbítása.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** A tavalyi évben egy évre kötöttünk szerződést. Doktor Úr megküldte a beszámolóját és kezdeményezte a szerződés hosszabbítását.

**Kovács József Róbertné alpolgármester:** Javasolnám, hogy hívjuk fel a Doktor Úr figyelmét arra, hogy reklámokon, szórólapokon kerüljön feltüntetésre, hogy a fizetős szolgáltatások esetén a kőröshegyi lakosokat 20 % díjkedvezmény illeti meg. Javaslom a választási ciklus évének végéig a szerződést megkötni.

**Marczali Tamás polgármester:** A határozatlan idejű szerződést én sem javaslom, a következő képviselő-testület számára hagyjuk meg a lehetőséget a szabad cselekvésre. Javaslom 2024. december 31. napjáig a szerződés megkötését azzal a feltétellel, hogy a Doktor Úr évente egy alkalommal számoljon be a tevékenységéről. Aki egyetért a kiegészített határozati javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 5 fővel, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

### **Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**2/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

#### **Orvosi rendelő helyiségének bérbeadása**

1./ Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés részét képező egészségügyi feladatok ellátására vonatkozó feladatellátási szerződést, az abban foglalt tartalommal elfogadja, azzal a feltétellel, hogy a Megbízott (Dr. Kisegyházi Attila Bt.) tevékenységéről a Képviselő-testületnek évente beszámol.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

2./ A Képviselő-testület kéri a Megbízottat (Dr. Kisegyházi Attila Bt.), hogy a gyógymasszázs és gyógytorna esetében a szolgáltatások díjáról a kőröshegyi lakosokat megillető kedvezményekről, legalább az orvosi rendelőben kerüljön sor részletes tájékoztatásra. Az önkormányzat a szolgáltatásokról és azok díjairól a település honlapján térítésmentesen megjelenési lehetőséget biztosít.

**Felelős:** Dr. Kisegyházi Attila háziorvos, Marczali Tamás polgármester, dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2021. augusztus 31.

## **2./ A helyi szociális ellátásokról rendelet alkotása.**

**Előterjesztő: Dr. Friss Attila jegyző**

**Dr. Friss Attila jegyző:** A Somogy Megyei Kormányhivatal ezévi ellenőrzési tervében szerepelt a szociális rendeletek felülvizsgálata. A Kormányhivatal jelezte, hogy egyes ellátásoknál

(gyermekszületési támogatás, óvoda- és iskolakezdési támogatás, időskorúak támogatása) a támogatás szociális rászorultság meghatározása nélkül került megállapításra, melyeket a rendelet-tervezetben orvosoltunk. A magasabb szintű jogszabályok változása miatt is módosítani kellett a rendeletet, ezen felül felülvizsgálatra került az egyes ellátásoknál a jövedelmi értékhatár és a támogatási összegek emelése is. A sok változtatás miatt indokolt volt egy teljesen új rendelet készítése.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a rendelet-tervezet elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

**A Képviselő-testület 5 fővel, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:**

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
4/2021. (VIII. 17.) rendelete  
a helyi szociális ellátásokról**

A rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**3./ Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II. 26.) számú önkormányzati rendelet módosítása.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** A BM járdafelújításos és a Magyar Falu Programra beadott kulturális pályázatunk nyert. A pályázatok megvalósítására remélhetőleg ezévben sor kerül. A Falunapra 1 millió forint összegig lehet pályázni. Be fogjuk adni. A jövőben útfelújításra szeretnénk pályázni a Magyar Falu keretén belül. A kerékpárút megvalósítására csak akkor kerül sor, ha támogatási összegből ez kivitelezhető lesz. A kiadási - bevételi főösszeg lényegesen emelkedett. Aki egyetért a rendelet-tervezet elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

**A Képviselő-testület 5 fővel, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:**

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
5/2021. (VIII. 17.) rendelete**

**Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II. 26.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**4./ A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2017. (I. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

**Előterjesztő: Dr. Friss Attila jegyző**

**Dr. Friss Attila jegyző:** A közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló törvény megszüntette központilag a köztisztviselők napját, de lehetőséget biztosít a Képviselő-testület számára, hogy erről szabadon dönthet, ha ennek forrását vállalja.

*Ványik Zsófia Ágnes képviselő megérkezik az ülésre a Képviselő-testület létszáma 6 főre emelkedik.*

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a rendelet-tervezet elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
6/2021. (VIII. 17.) rendelete**

**Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2017. (I. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**5./ Civil szervezetek 2021. évi támogatási kérelmének elbírálása.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Négy civil szervezet igényelt támogatást. Ők az egész éves keretre igényelték a támogatást, de a pályázat csak a II. félévre, 400.000,-Ft keretösszegben került kiírásra. Három szervezet működésre kért támogatást, egy pedig eszközbeszerzésre.

**Poór Gyula képviselő:** A Polgárórség tevékenységi körét bővíti önkéntes tűzoltó és katasztrófavédelmi tevékenységgel. A működési terület bővülne Pusztaszemes községgel. A működési területről fiatalok csatlakoznának a szervezethez.

**Marczali Tamás polgármester:** A támogatások elosztására a következő javaslatot teszem: Borkút Néptáncgyesület 100.000,-Ft, Kőröshegyi Dalkör Egyesület 75.000,-Ft, Kőröshegyi Lótenyésztők Egyesülete 75.000,-Ft, Kőröshegy Polgárőr Egyesület 150.000,-Ft. Aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
3/2021. (VIII. 16.) számú határozata  
a civil szervezetek 2021. évi támogatásáról**

1./ Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2021. évi költségvetésében meghatározott keret terhére, a kőröshegyi civil szervezeteknek az alábbi támogatásokat biztosítja:

1.1. Borkút Néptánc Közhasznú Egyesület:	100.000,-Ft,
1.2. Kőröshegyi Dalkör Egyesület:	75.000,-Ft,
1.3. Kőröshegyi Lótenyésztők Egyesülete:	75.000,-Ft,
1.4. Kőröshegy Polgárőr Egyesület:	150.000,-Ft.

2./ A pénzbeli támogatásokon felül az önkormányzat természetbeni juttatásként térítésmentesen biztosítja a kőröshegyi civil szervezetek számára a Faluház használatát.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodások aláírására.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**6./ Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának igénylése.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
4/2021. (VIII. 16.) számú határozata  
a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó  
kiegészítő támogatásának igényléséről**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására kiírt pályázaton 80 erdei m<sup>3</sup> keménylombos tűzifára nyújt be igényt. A vállalt önerő áfát is tartalmazó összege 101.600,-Ft, melynek rendelkezésre állását az önkormányzat a költségvetéséből biztosítja.

Kőröshegy Község Önkormányzata a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

### 7./ Járdafelújításra érkezett árajánlatokról döntés.

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Marczali Tamás polgármester:** A beérkezett 3 árajánlat közül a legkedvezőbb (legalacsonyabb összegű) ajánlatot a Térkő és Kert Kft. adta, 17.389.729,-Ft bruttó vállalási árral. Javasolom Öket megbízni a járda felújítás kivitelezési munkáival. Aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
5/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

**Járda felújításra érkezett árajánlatokról döntés**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőröshegy, Petőfi utca nyugati oldal (Bercsényi utca - Petőfi köz közötti szakasz 662/2 hrsz) és a Kaposvári utca nyugati oldala (Bercsényi utcától délre 735 hrsz) járda felújítására érkezett árajánlatokat megtárgyalta.

A Képviselő-testület megbízza a legalacsonyabb ajánlatot adó Térkő és Kert Kft-t (8621 Balatonföldvár, Hegyalja u. 13., ügyvezető: Lukács László), hogy az árajánlatban szereplő munkákat, az árajánlatban szereplő nettó 13.692.700,-Ft + 3.697.029,-Ft áfa, mindösszesen bruttó 17.389.729,-Ft vállalkozói díjért végezze el.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

### 8./ Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzésre (MFP) beérkezett árajánlatokról döntés.

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos:** A konferencia asztalra és a 80 db székre kértünk árajánlatot. A legkedvezőbb ajánlatot a NET21 Kft. tette. A Salgó polcokat csak egy kizárólagos forgalmozónál lehet elérni, így a polcokat az UGP Raktártechnika Kft-től tudjuk megrendelni.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
6/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

**A „Közösségszervező tevékenység fejlesztése a kőröshegyi Faluházban” projektcímű,  
MFP-KEB/2021 azonosító számú projekt keretében történő eszközbeszerzéséről**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Közösségszervező tevékenység fejlesztése a kőröshegyi Faluházban” projektcímű, MFP-KEB/2021. azonosító számú projekt keretében történő eszközbeszerzésre beérkezett ajánlatokat megtárgyalta, és az:

- asztalokra, székekre érkezett ajánlatok közül a Net21 Kft. 1.037.000,-Ft + áfa, azaz bruttó 1.316.990,- Ft összegű ajánlatát,

- a salgó polcra az UGP Raktártechnika Kft. 500.565,-Ft + áfa összegű ajánlatát fogadja el.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az eszközbeszerzésre az adásvételi szerződést megkösse a két vállalkozással.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** 2021. szeptember 15.

**9./ Főnix Energiaszolgáltató Zrt. kérelmének elbírálása.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Az egyetlen ügy, amelyről a COVID idején döntést nem hoztam. Egy előző évi értékbecslés áll rendelkezésre. Ezért azt a határozati javaslatot teszem, hogy kérjük fel a Főnix Energiaszolgáltató Zrt-t, hogy készíttessen az ingatlanra vonatkozóan egy új értékbecslést azért, hogy a képviselő-testület tisztán lásson az ingatlan jelenlegi piaci értéke vonatkozásában. Aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
7/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

**A Főnix Energiaszolgáltató Zrt. kérelméről**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Főnix Energiaszolgáltató Zrt. gazdasági társaságot, hogy a Kőröshegy 0178/17 hrsz-ú ingatlanra vonatkozóan készíttessen új ingatlanforgalmi értékbecslést és azt küldje meg hivatalunk részére.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az elkészült értékbecslést terjessze a Képviselő-testület elé.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**10./ A Polgármester szabadságolási ütemtervének és éves cafetéria keretének jóváhagyása.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Dr. Friss Attila jegyző:** A hatályos jogszabályok alapján a polgármester szabadságolási ütemtervéről a Képviselő-testületnek kell dönteni.

**Marczali Tamás polgármester:** A szavazásban nem veszek részt. Aki egyetért a polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 5 fővel, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
8/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

**A polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadásáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyja a polgármester 2021. évi szabadságának ütemezését.

Felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről tájékoztassa a Képviselő-testületet.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**Marczali Tamás polgármester:** A szavazásban nem veszek részt. Aki egyetért a polgármester cafetéria-juttatásának 2021. évi keretösszegének elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 5 fővel, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
9/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

**A polgármester cafetéria-juttatásának 2021. évi keretösszegéről**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester cafetéria-juttatásának 2021. évi keretösszegét 250.000,-Ft-ban elfogadja.

A Képviselő-testület megbízza Kőröshegy Község jegyzőjét, hogy gondoskodjon a cafetéria-juttatás polgármester részére történő kifizetéséről.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2021. november 30.

**11./ Beszámoló a vagyonyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
10/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

**beszámoló a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy Község Polgármesterének a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló beszámolóját elfogadja.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**12./ Beszámoló a veszélyhelyzet idején hozott döntésekről.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.



A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
11/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

**tájékoztató a veszélyhelyzeti idején hozott döntésekről**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy Község Polgármesterének a veszélyhelyzet idején hozott döntéseiről szóló tájékoztatóját elfogadja.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**13./ Kőröshegy 0198 hrsz-ú út nyomvonalának áthelyezéséhez hozzájárulás.**

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Dr. Friss Attila jegyző:** A Flekken csárdától a Levendulásig vezető út tényleges és térképi nyomvonala eltér egymástól, ezért az érintett tulajdonosok kérik az önkormányzat hozzájárulását a térképi nyomvonalon történő út kialakításához.

**Marczali Tamás polgármester:** Javaslom az új út kialakítására érkezett bruttó 480.060,-Ft összegű árajánlat felének átvállalását és a kitűzési munkákban történő közreműködést Aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
12/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

**Kőröshegy 0198 hrsz-ú út nyomvonalának áthelyezéséhez hozzájárulás**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy 0198 hrsz-ú út térképen jelölt helyre történő áthelyezésével egyetért, az új nyomvonal kialakításához szükséges munkák elvégzéséhez 240.030,-Ft összegű forrást biztosít a költségvetés tartalékkeretének terhére. Az új nyomvonal kitűzésében az önkormányzat műszaki ügyintézője által segítséget nyújt.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**14./ Közbeszerzési Szabályzat jóváhagyása.**

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Marczali Tamás polgármester:** A közbeszerzéseinket lefolytató Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. aktualizálta az önkormányzat közbeszerzési szabályzatát.

Javaslom a közbeszerzési szabályzat elfogadását. Aki egyetért a javaslat elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
13/2021. (VIII. 16.) számú határozata**

**Közbeszerzési Szabályzat jóváhagyása**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy Község Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát elfogadja.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**15./ Egyéb Képviselő-testületi döntést igénylő ügyek.****Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester****Kovács József Róbertné alpolgármester:** A Széchenyi utcai ingatlanokra folyamatosan bejár-  
nak a vaddisznók. Jó lenne valami megoldást találni.**Dr. Friss Attila jegyző:** A múlt hét pénteken a vaddisznókkal kapcsolatos gondok ügyében  
megkerestük a Rendőrséget és a Völgyhíd Vadásztársaságot, hogy gondoskodjanak a probléma  
megoldásáról.**Poór Gyula képviselő:** A Széchenyi utcában a padkát javítani kellene.**Ványik Zsófia Ágnes képviselő:** A Borochegyen a csapadékvíz elvezetésről árkolással gon-  
doskodni kellene, egészen a Kirnerékig.**Németh Beatrix képviselő:** Borkút utcában Rajki Mária ingatlan előtt közterületen van egy  
30-as sebességkorlátozó tábla, melyet benőtt a zöld növényzet. A Nagy Sándor előtti árokban  
akkora a gaz, hogy maga az árok sem látszik, tisztításáról kellene gondoskodni. A Borkút utcá-  
ból nehéz kihajtani, mivel nem látható be a kereszteződés a meglévő tükröt meg mindig elfor-  
dítják.**Hegyi Sándor Zoltán képviselő:** Az önkormányzati utak felújítására is költeni kellene, erre  
lehet pályázni? A zártkertben ismét felügyelet nélküli kutyák kóborolnak. A Dózsa Gy. utca  
keleti oldalán lévő házak mögötti ingatlanok tulajdonosai az önkormányzat tulajdonában álló  
ingatlanokat gondozzák, használják, egyesek még kerítik is. Erről már beszéltünk, de előrelépés  
nem történt. Ahol nincs járda, ott tervezünk járda felújítást?**Marczali Tamás polgármester:** Az utak felújítására amennyiben lehetőség lesz pályázni fo-  
gunk, ez lesz a következő időszak kiemelt feladata. A járda felújítás is természetesen napirenden  
van. Minden csak pénz kérdése! A Borochegyen a csapadékvíz elvezető árok tisztításáról gon-  
doskodunk az őszi folyamán. A Borkút utcában a közlekedési tábla környékén a közterületet ki-  
tisztítjuk és megnézzük a problémás árokszakaszt is. A Dózsa György utcai ingatlanok ügyében  
már kerestük a földmérőt, de a telkek és az út kimérésének költsége milliós nagyságrendű. Itt  
az út nyomvonalának ismételt szabályozásával és kiépítésével lehetne végleges megoldást ta-  
lálni, mely nem kevés pénzbe kerülne. A Falunap szeptember 11. napján kerül megrendezésre,  
a szüreti felvonulás és bál a járványvédelmi intézkedések függvényében alakul. Amennyiben  
nincs több hozzászólás, nyílt ülést 16:15-kor bezárom.

  
Marczali Tamás  
polgármester



  
dr. Friss Attila  
jegyző

## JELLENLÉTI ÍV

mely készült Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2021. augusztus 16-i soron kívüli ülésén:

Marczali Tamás polgármester

Kovács József Róbertné képviselő

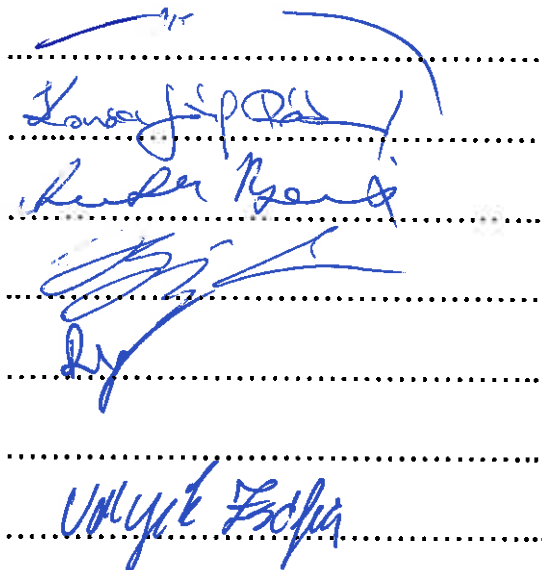
Németh Beatrix képviselő

Hegyi Sándor Zoltán képviselő

Poór Gyula képviselő

Szabados Ernő képviselő

Ványik Zsófia Ágnes képviselő

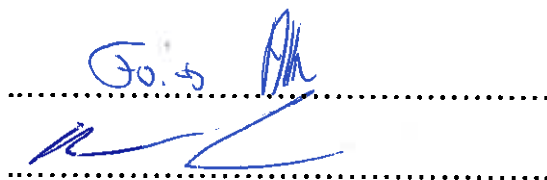


**Tanácskozási joggal jelen van:**

Dr. Friss Attila jegyző

Bánhidi Gábor pü. tanácsos

Dr. Kisegyházi Attila háziorvos



.....  
.....  
.....  
.....  
.....



## KŐRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

### POLGÁRMESTERE

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.: 340-011, fax: 540-044,

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

## MEGHÍVÓ

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének *szoron kívüli* ülését  
a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalójába

**2021. augusztus 16-án /hétfőn/ 14.00 órára összehívom.**

### NAPIREND:

- 1./ Orvosi rendelő helységeinek bérbeadásáról szóló szerződés hosszabbítása  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 2./ A helyi szociális ellátásokról rendelet alkotása  
Előterjesztő: Dr. Friss Attila jegyző
  - 3./ Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) számú önkormányzati rendelet módosítása  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 4./ A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2017. (I.27.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Előterjesztő: Dr. Friss Attila jegyző
  - 5./ Civil szervezetek 2021. évi támogatási kérelmének elbírálása  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 6./ Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának igénylése  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 7./ Járda felújításra érkezett árajánlatokról döntés  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 8./ Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzésre (MFP) beérkezett árajánlatokról döntés  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 9./ Főnix Energiaszolgáltató Kft. kérelméről döntés  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 10./ A Polgármester szabadságolási ütemtervének és éves cafetéria keretének jóváhagyása  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 11./ Beszámoló a vagyonyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 12./ Beszámoló a veszélyhelyzet idején hozott döntésekről  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 13./ Kőröshegy 0198 hrsz-ú út nyomvonalának áthelyezéséhez hozzájárulás  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 14./ Közbeszerzési Szabályzat jóváhagyása  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
  - 15./ Egyéb Képviselő-testületi döntést igénylő ügyek  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- Z. 1./ Javaslattétel Falunapi kitüntetésekre  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

A megjelenésére feltétlenül számítok!

Kőröshegy, 2021. augusztus 11.

Tisztelettel:



# **1. Napirend**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 2020. július havi ülésén döntött arról, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Kőröshegyi Orvosi Rendelő használaton kívüli helyiségeit egészségügyi szolgáltatások, szűrővizsgálatok céljára egy évre bérbeadja a településen a háziorvosi feladatokat is ellátó Kisegyházi Attila Bt-nek.

A Bérleti szerződés 17. pontjában meghatározott kötelezettségének a bérlő eleget tett és beszámolt az elmúlt egy év során végzett tevékenységéről, mely az előterjesztéshez csatolásra került. Kérte továbbá a bérleti szerződés meghosszabbítását határozatlan időre.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön a beszámoló elfogadásáról és a bérleti szerződés hosszabbításáról.

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette Dr. Kisegyházi Attila háziorvos, Dr. Friss Attila jegyző

Kőröshegy, 2021. augusztus 9.

Marczali Tamás sk.  
polgármester

Határozati javaslat:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**/2021. (VIII. .) számú határozata**

**Orvosi rendelő helyiségének bérbeadása**

1./ Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dr. Kisegyházi Attila Bt-nek az az egészségügyi szűrővizsgálatokról és a gyógymasszázs és gyógytorna szolgáltatásokról szóló beszámolóját elfogadja

2./ Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy, Petőfi u. 126. szám alatti Önkormányzat tulajdonát képező orvosi rendelő használaton kívüli helyiségeit .....napjáig/ határozatlan időre a szerződéstervezetben foglalt változatlan feltételekkel a Dr. Kisegyházi Attila Bt-nek bérbeadja. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

**Felelős:** Dr. Kisegyházi Attila háziorvos, Marczali Tamás polgármester, dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2021. augusztus 31.

El. sz. 2728/2021

Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Előirányzat:	
Projektazonosító szám:	KH 877-1/2021
Ügyintéző:	
Melléklet:	

## BESZÁMOLÓ A REHABILITÁCIÓS RENDELŐ MŰKÖDÉSÉRŐL

Tisztelt Képviselő Testület!

A rehabilitációs rendelőben ingyenes szűrővizsgálatok történtek és történnek jelenleg is, illetve térítés ellenében gyógymasszázszt és gyógytornát is végezhetnek igénybe a páciensek. Az erről szóló részletes statisztika a beszámoló mellékleteit képezi

A beszámoló tartalmazza a szűrővizsgálatok idejét, a szűrővizsgálatokon megjelent személyek számát:

**a) Szív és érrendszeri szűrővizsgálat éves szinten folyamatosan** (melynek keretében a 45 év feletti veszélyeztetett korosztály esetében a szűrővizsgálatokra szóló invitálás, EKG vizsgálat, vérzsír, vércukor, koleszterin, vizelet, vérnyomás, testsúly mérését foglalja magába, lehetőség biztosítása automata vérnyomásmérők időszakos ingyenes kikölcsönzésére, 24 órás vérnyomás és ELG monitor ingyenes kikölcsönzésére);

2020/11/01-től folyamatosan zajlik, eddig részt vett 141 fő.

**b) Allergia vizsgálat évente egy alkalommal**

Az allergia teszt késő ősszel vagy kora tavasszal végezhető, ezért a tavaszi COVID helyzet miatt most ősszel lesz esedékes.

**c) Szájüregi daganatszűrés évente egy alkalommal (szomatológus bevonásával)**

Szintén nyár végére tolódik az előzőekben felvázolt okok miatt.

**d) Bőrgyógyászati (melanoma) szűrővizsgálat évente egy alkalommal (bőrgyógyász szakorvos bevonásával helyben);**

2020/11/09-én hétfőn 9 és 12 óra tartottuk 48 fő részvételével.

**e) Csontritkulás szűrés évente egy alkalommal** (lehetőség szerint helyben, technikai feltételek fennállása esetén);

Kérdőíves felmérés folyamatos, eddig részt vett 52 fő.

**f) Vastagbél-daganat szűrés évente egy alkalommal**

A székletvizsgálat helyben folyamatosan zajlik, eddig részt vett 78 fő.

**g) Urológiai ( prosztatata) szűrővizsgálat évente egy alkalommal** (urológus szakorvos bevonásával helyben);

Nyár végére vagy ősz elejére halasztva!

**h) Emlőrák (mammográfia), tüdőrák (mellkas RTG) és méhnyakrák (citológia) szűrés megszervezése két évente.**



2020/09/29-én, részt vett 45 fő

A szerződésben vállalt vizsgálatokon kívül az alábbi szűrések is megvalósultak:

**i) vaszkuláris demencia szűrés**

Folyamatosan zajlik, eddig részt vett 68 fő.

**j) Alkoholfüggőség és krónikus vírusos májgyulladás rizikótényezőinek felmérésére (hepatitisz B és C vírus kockázatbecslés)**

Folyamatosan zajlik, eddig részt vett 78 fő.

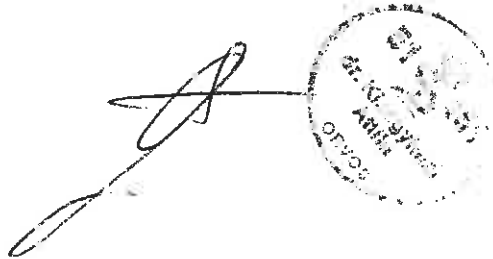
Ezen kívül szeretném tájékoztatni a tisztelt Képviselő Testületet, hogy a rehabilitációs rendelő eszközfejlesztése is megtörtént, melyben az ott dolgozók finanszírozásából bordásfal, tükörfal, klímaberendezés került felszerelésre közel 350 ezer Forint értékben.

Jelezni, hogy a továbbiakban is szeretném, ha a rehabilitációs rendelő határozatlan időre a rendelkezésünkre állna, mert a páciensek visszajelzése alapján az ott zajló tevékenység közmegelegedtségnek örvend!

Egyéb kérdésekben szóban állok a rendelkezésükre!

Kőröshegy, 2021/06/22

Tisztelettel: dr Kisegyházi Attila, háziorvos



DR. KISEGYHÁZI ATTILA STC.  
háziorvos (1406 014) és  
for: ed: (1406 895) alapellátás  
Kőröshegy, Petőfi s. n. 124  
Telefon/fax: 84/240-008  
E-mail: NTSZ@ksh.hu

MASSZÁSZ KŐRÖSHEGY 2020		
HÓNAP	szolgáltatás órában kifejezve	
	Kőröshegy vendégek	Külsős vendégek
szeptember	35	18
október	28	12
november	11	6
december	9	2
január	21	12
február	39	20
március	8	1
április	39	19
május	17	2
június	2	0
ÖSSZESEN	209 óra	92 óra
	301 óra	
SZÁZALÉKBAN	69%	31%

**GYÓGYTORNA KŐRÖSHEGY 2020**

HÓNAP	szolgáltatás órában kifejezve	
	kőröshegyi páciens	Külsős páciens
szeptember	8	3
október	8	1
november	8	2
december	12	4
január	15	3
február	18	5
március	6	1
április	8	3
május	24	5
június	18	5
ÖSSZESEN	125 óra	32 óra
	157 óra	
SZÁZALÉKBAN	79%	21%

## FELDATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről **Kőröshegy Község Önkormányzata** (8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor utca 71., adószáma: 15731735-2-14, KSH statisztikai számjele: 15731735-8411-321-14, képviseli: Marczali Tamás polgármester), mint **Megbízó** – a továbbiakban Megbízó-,

másrészről a **Dr. Kisegyházi Attila Bt.** (székhelye: 8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 126. cégjegyzékszám: 14-06-303661, KSH statisztikai számjele: 25259809-8621-212-14, adószáma: 25259809-1-14, képviseli: Dr. Kisegyházi Attila), mint **Megbízott** – a továbbiakban Megbízott – között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

### I. Előzmények

1./ Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. augusztus 1. napjától 2021. július 31. napjáig határozott időre a Dr. Kisegyházi Attila Bt-nek bérbe adta a Kőröshegy, Petőfi u. 126. szám alatti rendelő használaton kívüli 5 db helyiségét egészségügyi szűrővizsgálatok és egyéb egészségügyi feladatok ellátására.

### II. A szerződés tárgya

2./ A Megbízó a Kőröshegy, Petőfi S. u. 126. szám alatti orvosi rendelő épületének földszinti részén a védőnői rendelő mellett található 5 db (kezelő 15,25 m<sup>2</sup>, wc 1,92 m<sup>2</sup>, fürdő 4,03 m<sup>2</sup>, közlekedő 3,86 m<sup>2</sup>, vizsgáló 12,66 m<sup>2</sup>), összesen 37,72 m<sup>2</sup> nagyságú felújított helyiségét határozott időre 2021. augusztus 1. napjától .....a Megbízott részére, az I. pont írt egészségügyi tevékenység - elsődlegesen a kőröshegyi lakosok érdekében történő - ellátása érdekében.

3./ A Megbízott kötelezi magát, hogy a Kőröshegyi lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek részére az alábbi egészségügyi szűrővizsgálatok megszervezéséről és lebonyolításáról gondoskodik:

a) Szív és érrendszeri szűrővizsgálat éves szinten folyamatosan (melynek keretében a 45 év feletti veszélyeztetett korosztály esetében a szűrővizsgálatokra szóló invitálás, EKG vizsgálat, vérszír, vércukor, koleszterin, vizelet, vérnyomás, testsúly mérését foglalja magába, lehetőség biztosítása automata vérnyomásmérők időszakos ingyenes kikölcsönzésére, 24 órás vérnyomás és ELG monitor ingyenes kikölcsönzésére);

b) Allergia vizsgálat évente egy alkalommal (késő ősszel vagy kora tavasszal helyben végzett allergia teszttel);

c) Szájüregi daganatszűrés évente egy alkalommal (szomatológus bevonásával);

d) Bőrgyógyászati (melanoma) szűrővizsgálat évente egy alkalommal (bőrgyógyász szakorvos bevonásával helyben);

e) Csontritkulás szűrés évente egy alkalommal

(lehetőség szerint helyben, technikai feltételek fennállása esetén);

f) Vastagbél-daganat szűrés évente egy alkalommal (székletvizsgálat helyben);

g) Urológiai ( prosztatata) szűrővizsgálat évente egy alkalommal (urológus szakorvos bevonásával helyben);

h) Emlőrák (mammográfia), tüdőrák (mellkas RTG) és méhnyakrák (citológia) szűrés megszervezése két évente.

4./ A Megbízott a 3. pontban felsorolt vizsgálatok elvégzésért az igazoltan kőröshegyi lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosok részére térítésmentesen biztosítja.

A Megbízott a szűrővizsgálatok megszervezésével lebonyolításával kapcsolatosan felmerült költségek finanszírozásáról saját maga gondoskodik.

5./ A Megbízott kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát képező helységben gyógy-masszírozás és gyógytorna feladatok ellátására gyógymasszőr és gyógytornász személyt alkalmaz, akik a település lakossága részére gyógymasszázs és gyógytorna szolgáltatást nyújtanak.

6./ A Megbízott fenntartja magának jogot arra, hogy a gyógymasszőr és gyógytornász személyét megválassza. Ennek fejében tevékenységük szakmai szabályainak betartásáért felelősséggel tartozik. A Megbízott a fenti ellátásokat jelenleg Belováreczné Horváth Krisztina gyógy-tornász és Fábíán Attila gyógymasszőr igénybevételevel biztosítja.

7./ A gyógymasszázs és gyógytorna szolgáltatás árait ezen szerződés 1. melléklete tartalmazza. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés időtartama alatt szolgáltatások árai nem emelkednek.

8./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az igazoltan kőröshegyi lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek, továbbá Kőröshegy Község Önkormányzat és intézményei dolgozói részére a gyógymasszázs és gyógytorna szolgáltatásokért az 1. mellékletben meghatározott díjból jelen szerződés fennállása alatti időtartamban 50 % árengedményt biztosít.

9./ A Felek megállapodnak abban, hogy a gyógytornász és gyógymasszőr a bérelt helységben szabad kapacitásuk terhére 1. mellékletben meghatározott díjért a 8. pontban fel nem sorolt személyek részére szolgáltatást nyújthatnak.

### III. Díjazás

10./ A Megbízott vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a Megbízott a szerződés 3. és 5. pontjában meghatározott szolgáltatásokat, a szerződésben meghatározottak szerint biztosítja, továbbá gondoskodik a bérelt helységben a tevékenység folytatásához szükséges eszközök, berendezési tárgyak beszerzéséről.

11./ A Megbízó a Kőröshegy, Petőfi u. 128. szám alatti helység bérletéért a szerződés 3. pontjában meghatározott szolgáltatások értékét figyelembe véve bérleti díját havi 0,-Ft összegben állapítja meg. A bérlemény használatával kapcsolatos közüzemi díjak (áramdíj,

gázszolgáltatás díja, víz és csatornaszolgáltatás díja, hulladékszállítás díja) a Megbízót terhelik. A bérelt helyiségek rendszeres takarításáról, valamint a veszélyes hulladék tárolásáról, szállításáról és megsemmisítéséről a Megbízott köteles gondoskodni.

#### **IV. Felek további jogai és kötelezettségei**

12./ Felek rögzítik, hogy a bérlemény használatával járó a javítás és karbantartás körébe tartozó kisebb kiadások (festés, belső burkolat javítása) valamint, a felújítás, csere körébe tartozó az épület szerkezetét érintő vagy az épület műszaki meghibásodásából eredő nagyobb összegű kiadások (az épületszerkezet részét képező külső burkolat és nyílászáró-csere, csőtörés, elfagyás, karbantartási munkálatok, tatarozás) a Megbízót terhelik.

13./ A bérlemény átalakítására, bővítésére más értéknövelő beruházások elvégzésére kizárólag a Megbízó jogosult.

14./ A Megbízott a bérleményt kizárólag az e szerződésben meghatározott egészségügyi szolgáltatás céljára, rendeltetésszerűen jogosult használni.

15./ Megbízott az általa használt rendelő helyiségben lévő ingóságokra jogosult az általa szabadon megválasztott biztosítóval vagyombiztosítás megkötésére. A Megbízó a bérleményben lévő ingóságokban bekövetkezett károk tekintetében felelőséget nem vállal.

16./ A gyögymasszázs és gyögytorna szolgáltatások igénybevételének idejét (rendelési idő) e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

17./ A Megbízott vállalja, hogy tevékenységéről a bérleti szerződés megszűnését megelőző 30. napjáig írásbeli beszámolót készít, melyet megküld a Megbízó részére.

A beszámoló tartalmazza a szűrővizsgálatok idejét, a szűrővizsgálatokon megjelent személyek számát, az orvosi titoktartási kötelezettség figyelembevétel személyes adatok közlése nélkül.

A gyögymasször és gyögytorna szolgáltatásról készített beszámoló tartalmazza a szolgáltatást igénybe vevő személyek számát (szolgáltatásonként), az igénybe vett szolgáltatások óraszámát, az igénybe vevők körét.

18./ A gyögymasszázs és gyögytorna szolgáltatást végző személyek bármely okból törté-nő huzamosabb (14 napon túli távollét) távolléte esetén köteles helyettesítéséről gondoskodni.

19./ A Megbízó jogosult a bérlemény használatát ellenőrizni, továbbá Megbízott tevékenységéről tájékoztatást kérni.

#### **V. Záró rendelkezések**

20./ Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

21./ Szerződő Felek a szerződésből fakadó vitás kérdéseket elsősorban egyeztetni kötelesek. Amennyiben ez nem vezet eredményre, jogviták rendezésére a Siófoki Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

22./ Felek – tekintettel a közöttük fennálló jogviszony jellegére – jelen szerződésben foglaltak teljesítése során egymással fokozottan együttműködni kötelesek, a szerződésben foglaltak teljesítése kapcsán felmerülő esetleges akadályokról egymást soron kívül tájékoztatni kötelesek.

23./ A szerződést a Szerződő Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt ezennel jóváhagyólag aláírják.

Kőröshegy, 2021. augusztus

.....  
**Marczali Tamás**  
**polgármester**  
**Kőröshegy Község Önkormányzata**  
**Megbízó képviselőként**

.....  
**Dr. Kisegyházi Attila**  
**Dr. Kisegyházi Attila Bt.**  
**Megbízott képviselőként**

**Ellenjegyzem Kőröshegyen, 2021. augusztus . napján:**

.....

Gyógytorna óra díja : 6.000,-Ft/óra

Gyógymasszázs díjai:

Teljes test	60 perc	5.000,-Ft,
Rész masszáz	45 perc	4.000,-Ft,
Rész masszáz	30 perc	3.000,-Ft,
Nyak-vállöv masszáz	20 perc	2.000,-Ft,
Talpmasszázs (reflexzónás)	30 perc	3.000,-Ft,
Fejmasszázs	15 perc	1.500,-Ft,
Fej, kéz talpmasszázs	50 perc	4.500,-Ft,
Kéz- és talpmasszázs	40 perc	3.500,-Ft,
Nyirokmasszázs		
<i>egész masszáz</i>	90 perc	7.500,-Ft,
<i>rész masszáz</i>	60 perc	5.000,-Ft,
Kombinált masszáz	90 perc	10.000,-Ft,
<i>(nyirok+ 30perc hát)</i>		
Reumakrémes kezelés		
<i>részmasszázs</i>	30 perc	3.000,-Ft,
<i>egészmasszázs</i>	60 perc	5.000,-Ft.



## **2. Napirend**

# **Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2021. (VIII. 17.) önkormányzati rendelete**

## **A helyi szociális ellátásokról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. § (1) és (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1-2) bekezdésében, a 115. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### *I. Fejezet*

#### *A szociális igazgatás és a szociális ellátás általános szabályai*

#### **1. A rendelet hatálya**

##### **1. §**

(1) A rendelet hatályára vonatkozóan a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. §-a az irányadó.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a rendelet hatálya kiterjed a Kőröshegy Község Önkormányzata által szervezett és nyújtott ellátásokra.

#### **2. Eljárási rendelkezések**

##### **2. §**

(1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása és a szociális alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelmeket a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: hivatal) lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása a kistérségi társulás keretében fenntartott intézmény (Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat) útján történik, az alapszolgáltatás igénybevétele iránti kérelmet a Szolgálat Vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) A képviselő-testület és szervei hivatalból is kezdeményezhetik szociális támogatás megállapítását.

(4) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételeinek kezdeményezésére.

##### **3. §**

A kérelmező saját, valamint családja személyi adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell becsatolnia.

#### 4. §

- (1) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:
- a) az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ának a) b) c) g) l) pontjában szereplő adatait,
  - b) az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.
- (2) A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében, a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata, a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.
- (3) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10. § (2)-(3) bekezdése az irányadó.
- (4) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges, egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.
- (5) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a hivatal nyilvántartásában fellelhetők.

#### 5. §

A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 7-éig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, külön kérelem esetén átutalással történik. A döntést követő, házipénztárból történő azonnali kifizetés a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

#### 6. §

- (1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.
- (2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a hivatal már bármilyen ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

#### 7. §

A lakhatási támogatás és a rendkívüli települési támogatás részben vagy egészben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

#### 8. §

A lakhatási támogatás, rendkívüli települési támogatás, temetési támogatás elbírálása érdekében a kérelmező köteles saját, illetve családjá vagyoni viszonyairól a szociális és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által e célra rendszeresített formanyomtatványon (vagyonnyilatkozat) nyilatkozatot benyújtani.

#### 9. §

Az aktív korú munkanélküli kérelmező köteles a Munkaügyi Szervvel együttműködést vállalni, ennek keretében álláskeresőként regisztráltatni magát, és munkahelykeresés céljából a Munkaügyi Szervnél legalább háromhavonta megjelenni.

## 10. §

- (1) Nem nyújtható szociális ellátás annak, aki körülményeivel kapcsolatban valótlan tényt közöl,
- (2) Nem nyújtható lakhatási támogatás, rendkívüli települési támogatás annak, aki
- a) a részére felajánlott munkát (közfoglalkoztatásban történő részvételt) nem fogadja el,
  - b) a Munkaügyi Szervvel munkahelykeresés céljából nem működik együtt,
  - c) a kérelmező vagy a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozója olyan ingó- vagy ingatlanvagyonnal rendelkezik, amelynek hasznosításából vagy értékesítéséből szociális gondjait maga is képes lenne megoldani.
  - d) a kérelmező és családja az Szt. 4. § (1) bekezdésben meghatározott vagyonnal rendelkezik.

## 3. Adatkezelés

### 11. §

A jegyző az e rendeletben szabályozott szociális ellátások megállapítása, az ellátások folyósítása, felülvizsgálata és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetése céljából az Szt. 18. §-ában meghatározott adatok kezelésére jogosult.

## II. Fejezet

### *Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások*

## 4. Szociális ellátások formái

### 12. §

- (1) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a képviselő-testület az Szt-ben, illetve e rendeletben meghatározott feltételek szerint:
- a) gyermekszületési támogatást,
  - b) időskorúak támogatását,
  - c) óvoda és iskolakezdési támogatást,
  - d) lakhatási támogatást,
  - e) rendkívüli települési támogatást
  - f) temetési támogatást,
- állapít meg.
- (2) A rendszeresen folyósított támogatások esetén a támogatás legfeljebb egy év időtartamra állapítható meg.
- (3) A szociális támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 2. melléklet szerinti formanyomtatványon a hivatalhoz kell benyújtani.
- (4) A pénzbeli szociális ellátások megállapítása, megszüntetése során átruházott hatáskörben a Humán Bizottság jár el.

## 5. Gyermekszületési támogatás

### 13. §

(1) A Képviselő-testület gyermekszületési támogatást nyújt azon szülő részére, aki a gondozásában lévő újszülött gyermekével együtt - a gyermek születésének időpontjában - Kőröshegyi lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen Kőröshegyen él, és családjában az egy főre jutó jövedelem a kötelező legkisebb munkabér ( minimálbér ) 200 %-át nem haladja meg.

(2) A kérelem benyújtására a gyermek születését követő 3 hónapon belül van lehetőség.

(3) A kérelemhez mellékelni kell, a gyermek születési anyakönyvi kivonatát, bemutatni a gyermek és a szülő lakcímét bizonyító hatósági igazolványt, hitelt érdemlő módon nyilatkozni az életvitelszerű kőröshegyi tartózkodásról és mellékelni a jövedelemről szóló igazolást.

(4) A támogatás összege: 50.000,-Ft.

### 6. Időskorúak támogatása

#### 14. §

(1) A képviselő-testület a településen tárgyév november 1. napján lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkező, rá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött azon személy részére, akinek nyugellátása a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 200 %-át nem haladja meg, hivatalból évi egyszeri alkalommal legfeljebb 10.000,-Ft, összegű támogatást nyújt.

(2) A támogatott nyugellátásának összegét nyugdíjszelvénnel, vagy írásbeli nyilatkozattal jogosult igazolni.

(3) A támogatás pénzbeli ellátás vagy utalvány formájában biztosítható.

(4) A támogatás átvételére tárgyév december 31. napjáig van lehetőség. E határidő elmulasztása jogvesztő.

#### 15. §

(1) A képviselő-testület a településen lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező tárgyév november 1. napján

- a) korhatár előtti ellátásban,
- b) átmeneti bányászjáradékban,
- c) táncművészeti életjáradékban,
- d) szolgálati járandóságban,
- e) rokkantsági ellátásban,
- f) rehabilitációs ellátásban

részesülő azon személy részére, akinek nyugdíjszerű ellátása a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 200 %-át nem haladja meg, kérelemre évi egyszeri alkalommal legfeljebb 10.000,-Ft, összegű támogatást nyújt.

(2) A támogatott nyugdíjszerű ellátásának összegét nyugdíjszelvénnel, vagy írásbeli nyilatkozattal jogosult igazolni.

(3) A kérelem tárgyév november 30. napjáig nyújtható be írásban, a határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A kérelemhez csatolni kell a nyugdíjszerű ellátás folyósítását igazoló dokumentumokat.

(5) A támogatás pénzbeli ellátás vagy utalvány formájában biztosítható.

(6) A támogatás kifizetésére tárgyév december hónapban kerül sor.

## **7. Óvoda- és iskolakezdési támogatás**

### **16. §**

(1) A képviselő-testület pénzbeli óvoda- és iskolakezdési támogatást nyújt azon szülő/törvényes képviselő részére - gyermekére tekintettel – aki, a gondozásában lévő óvodai, általános vagy középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekével együtt kőröshegyi lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, életvitelszerűen Kőröshegyen lakik, és családjában az egy főre jutó jövedelem a kötelező legkisebb munkabér ( minimálbér ) 200 %-át nem haladja meg.

(2) A 18. életévét betöltött középiskolai tanulmányokat folytató kőröshegyi lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkező Kőröshegyen életvitelszerűen tartózkodó személy saját jogán jogosult a támogatást igényelni.

(3) A támogatás összege:

- a) óvodás gyermek részére 10.000,-Ft,
- b) általános és középiskolás tanuló után 10.000,-Ft,

(4) A kérelmet minden év augusztus 1. napjától november 30. napjáig lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemről szóló igazolást vagy nyilatkozatot, valamint a nevelési, oktatási intézmény igazolását a gondozotti, tanulói jogviszony fennállásáról.

### **17. §**

(1) Életvitelszerű tartózkodásnak minősül, ha a tényleges lakóhelyként szolgál, amely jelenti pl. innen indul rendszerint munkába, oktatási, vagy egyéb intézménybe, illetve ide tér haza, az életvitelszerű tevékenységet (főzés, mosás, háztartásvezetés) leginkább itt folytatja, amennyiben nem egyedülálló a család életének helyszínéül szolgál, amely ingatlanra vonatkozóan éves szinten a közüzemi szolgáltatásokat igénybe veszi, és elsődleges levelezési címként jelöl meg.

(2) Az életvitelszerű tartózkodást igazolni lehet, elsősorban közüzemi számlák benyújtásával, helyszíni szemlén felvett jegyzőkönyvvel, tanúnyilatkozattal.

## **8. Lakhatási támogatás**

### **18. §**

(1) Lakhatási támogatás a lakhatáshoz kapcsolódó költségek viseléséhez a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott támogatás.

(2) A képviselő-testület a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztőrészletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez lakhatási támogatást nyújt.

(3) A lakhatási támogatás elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

### 19. §

(1) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át.

(2) Lakhatási támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata.

(3) Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség 450 Ft.

(4) A települési lakhatási támogatás esetében elismert lakásnagyság

a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,

b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,

c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,

d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,

e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,

de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(5) A települési lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, de nem kevesebb, mint 2500 forint. A támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni. A támogatás a lakásfenntartás elismert havi költségének 30 %-a, ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-át.

(6) Az (5) bekezdés szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

TM = 0,3 -	J - 0,5 NYM ----- NYM	× 0,15
------------	-----------------------------	--------

ahol a J a jogosult háztartásában egy főre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(7) A települési lakhatási támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától egy évre kell megállapítani.

(8) A települési támogatás lakhatási költségek viseléséhez támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(9) E § alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

## 9. Rendkívüli települési támogatás

### 20. §

(1) A Képviselő-testület a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az a felnőtt személy:

- a) aki egyedül élő és nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg, vagy
- b) akinek a családjában a saját és vele közös háztartásban élő személyek figyelembevételével számított egy főre jutó havi nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg.

(3) A rendkívüli települési támogatás évente legfeljebb három alkalommal állapítható meg.

(4) A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege legfeljebb 50.000,-Ft, összegig terjedhet.

(5) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben - különösen elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, humánjárvány és annak egészségügyi, gazdasági következményeinek enyhítése miatt - hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb hat alkalommal jövedelemre és vagyoni helyzetre való tekintet nélkül is megállapítható rendkívüli települési támogatás. Ebben az esetben a rendkívüli települési támogatás összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően. Egyedi mérlegelés alapján a támogatás mértéke 50.000,- Ft-ot nem haladhatja meg.

(6) Sürgős szükség esetén, - ha az igénylő életkörülményei indokolják az azonnali segítséget - a segély, bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján kiutalható.

## 10. Temetési támogatás

### 21. §

(1) A képviselő-testület temetési támogatást nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott

- a) annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
- b) tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti,

és akinek a családjában a saját és vele közös háztartásban élő személyek figyelembevételével az egy főre jutó havi jövedelem öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedül élő esetén annak 400 %-át nem haladja meg.

(2) A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege bruttó: 180.000,-Ft.

(3) A támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti.

(4) A támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a hivatalban. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A kérelemhez, a kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a temetés költségeiről - a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla eredeti példányát, az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát, amennyiben nem a haláleset helye szerint



illetékes települési önkormányzattól kéri a temetési segélyt, valamint a kérelmező és a vele közös háztartásban élők utolsó havi jövedelemigazolásait.

### *III. Fejezet* *Természetben nyújtott szociális ellátások*

#### **11. Köztemetés**

##### **22. §**

- (1) Köztemetés esetén az Szt. köztemetésre vonatkozó rendelkezéseit változtatás nélkül kell alkalmazni.
- (2) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesül:
  - a) ha az egy főre számított havi családi jövedelem határ az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg, egyedül élő esetén a 200 %-ot,
  - b) vagyonnal nem rendelkezik,
  - c) a hagyaték csak hagyatéki teherből áll.
- (3) A köztemetés esetében átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

### *IV. Fejezet* *Szociális szolgáltatások*

#### **12. Az egyes szociális szolgáltatások szabályai**

##### **23. §**

- (1) Az Szt. 57. § (1) bekezdése értelmében a Képviselő-testület a szociálisan rászorultak részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:
  - a) étkezés,
  - b) házi segítségnyújtás,
  - c) családsegítés,
  - d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
  - e) támogató szolgáltatás.
- (2) Az alapszolgáltatások tekintetében az Szt. 59/A. § alapján a szociális rászorultságot jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint támogató szolgáltatás esetében vizsgálni kell.
- (3) Az egyes szociális alapszolgáltatások térítésmentes biztosítására vonatkozóan az Szt. 115/A. §-ban foglaltak az irányadók.
- (4) Az ingyenes ellátásban részesülőkre vonatkozóan az Szt. 114. § (3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

#### **13. Az ellátások igénybevétele**

##### **24. §**

(1) Étkezés iránti kérelmet a hivatalhoz kell benyújtani, a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM. rendelet 3. §-ában foglaltaknak megfelelően.

(2) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről étkeztetés esetében a Képviselő-testület Humán Bizottsága, családsegítés esetében a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója, az egyéb szociális alapszolgáltatások esetében a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának intézmény-vezetője dönt.

(3) Soron kívül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és ebben az esetben is mellékelni kell.

(4) A soron kívüli eljárás feltételeire a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet 15-16. § szabályait kell alkalmazni.

(5) A Humán Bizottság haladéktalanul köteles étkeztetést, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítést biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.

(6) A szükséges eljárást az ellátás biztosításától függetlenül utólag ilyen esetben is le kell folytatni.

## **14. Étkeztetés**

### **25. §**

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott okok miatt önmaguk, illetve eltartottjuk részére nem képesek biztosítani:

- a) Életkora miatt rászoruló személy, aki személyazonosításra alkalmas okmányának másolatával igazolja, hogy reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte,
- b) Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvosa igazolása szerint önmaga ellátásáról nem képes gondoskodni.
- c) Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes és fogyatékoságát az Szt. 65/C § (6) bekezdésében foglaltak szerint igazolja.
- d) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet 21. §-ában meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.
- e) Hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, életét a település közterületén éli, és életvitelszerűen a településen él.

(2) Az ellátás iránti kérelmet a kérelmező lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti települési önkormányzathoz lehet benyújtani.

(3) Az ellátás iránti kérelemről átruházott hatáskörben a Humán Bizottsága dönt.

## **15. Házi segítségnyújtás**

### **26. §**

A házi segítségnyújtást a Képviselő-testület a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása alapján, a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja.

## **16. Családsegítés**

### **27. §**

A családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást a hivatal illetékességi területén Kőröshegy és Balatonendréd településeken Kőröshegy Község Önkormányzat Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat önállóan biztosítja.

## **17. Támogató szolgáltatás**

### **28. §**

A támogató szolgáltatást a Képviselő-testület a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által, a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel kötött ellátási szerződés útján biztosítja.

## **18. Térítési díj**

### **29. §**

(1) Az intézményi térítési díjak megállapítására vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. r. 2-7. §-ban foglaltak az irányadók.

(2) A térítési díj megállapítására, beszedésére vonatkozóan e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében az Szt. 114-119/B. §-ában foglaltak az irányadók.

(3) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület az Szt. 115. § (1) bekezdés figyelembevételével állapítja meg.

(4) Az intézményi térítési díjakat e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

## **19. A személyi térítési díjak megfizetése**

### **30. §**

(1) A személyi térítési díjat konkrét összegben, forintra kerekítve kell megállapítani. Ha a személyi térítési díj az ellátás igénybe vételét követő 30 napon belül nem állapítható meg, a megállapítására jogosult térítési díjelőleg fizetését kérheti.

(2) Megállapításkor intézkedni kell, hogy az előleg, illetve az előleg fizetésének időszakára jutó személyi térítési díj közötti különbözet kiegyenlítése megtörténjen.

(3) Az ellátások igénybe vételének szüneteltetését a szüneteltetés első napját megelőző két munkanappal korábban írásban kell a bejelentést megtenni.

## **20. Intézményi jogviszony**

### **31. §**

(1) Az intézményi jogviszony keletkezésére vonatkozóan az Szt. 94-94/D. §-ban foglaltak az irányadók.

(2) A megállapodásban ki kell térni az Szt. 94/B. és 94/D. §-ában foglaltakon túl az alábbiakra is:

- a) étkeztetés esetén az étkeztetés módjára;
- b) a személyi térítési díj összegére és a megfizetés időpontjára, módjára;
- c) az ellátástól való távolmaradás esetén (pl. betegség, kórházi ápolás, elutazás) az előzetes bejelentési kötelezettség szabályaira;
- d) az ellátás megkezdésének időpontjára;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteire vonatkozó figyelmeztetésre;
- f) a döntések elleni jogorvoslat módjára.

## **21. Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás**

### **32. §**

A megállapodásban foglaltak szabályozására vonatkozóan az Szt. 94/C. §-ában foglaltak az irányadók.

## **22. Az intézményi jogviszony megszűnése**

### **33. §**

Az intézményi ellátás megszűnésére az Szt. 100-101. §-ában foglaltak az irányadók.

## *V. Fejezet Záró rendelkezések*

### **34. §**

(1) E rendelet 2021. . . napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal jogerősen el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) Hatályát veszti a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet.

## **Intézményi térítési díjak**

a) Szociális étkeztetés: 320,- Ft/ebéd

b) Ebéd házhozszállítás: 0,- Ft/nap

### **Kőröshegy Község Önkormányzatánál**

a szociális étkeztetés 2021. évi térítési díjainak megállapítását szolgáló számítások

A Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. tv. 2. számú mellékletének I. pontja, 1.3.2.3.1.jogcíme és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. §-a, valamint külön jogszabályban foglalt szakmai szabályok alapján a szociális étkeztetésben részesülők vonatkozásában az alábbi térítési díjak kerültek kiszámításra/ megállapításra:

*A./ Normatíva: 66.360 Ft/fő/249 nap → 266,51 Ft/fő/nap*

*B./ Étkeztetés önköltsége a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás, valamint Kőröshegy Község Önkormányzata által kötött megállapodás alapján:*

**bruttó 586,51 Ft/nap.**

*C./ Szociális étkeztetés intézményi térítési díja 2021. évre vonatkozóan:*

## K É R E L E M

## szociális támogatás megállapítására

## I. Személyes adatok:

Kérelmező	adatai:
Neve: .....	.....
Születési neve: .....	.....
Anyja neve: .....	.....
Születési hely, év, hó, nap: .....	.....
TAJ száma: .....	.....
Állampolgársága:.....	.....
A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgár esetén):	
<input type="checkbox"/> szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy <input type="checkbox"/> EU kék kártyával rendelkező, vagy	
<input type="checkbox"/> bevándorolt/letelepedett, vagy	
<input type="checkbox"/> menekült/oltalmazott/hontalan.	
Családi állapota: .....	egyedülálló; házastársával/élettársával él együtt*
Lakóhelye: .....	.....út/utca
Milyen minőségben lakik ezen a címen: (tulajdonos, főbérelő, családtag, albérelő, hasznélvező*, egyéb: .....	
Tartózkodási helye: .....	.....út/utca
Milyen minőségben lakik ezen a címen: (tulajdonos, főbérelő, családtag, albérelő, hasznélvező*, egyéb: .....	
Kijelentem, .....	
1. lakóhelyemen	2. tartózkodási helyemen
életemben	
Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképese, a törvényes képviselőjének neve: .....	
A törvényes képviselő lakóhelyének címe: .....	
*megfelelő	aláhúzendő

## II. Házastárs/élettárs személyes adatai:

Neve: ..... Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: .....

Állampolgársága: .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgár esetén):

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

Családi állapota: ..... egyedülálló; zoc. támogatás kérelmek  
2021.házastársával/élettársával él együtt\*

Lakóhelye: ....., .....út/utca

Milyen minőségben lakik ezen a címen: (tulajdonos, főbérlet, családtag, albérlet, hasznélvező\*,  
egyéb: .....

Tartózkodási helye: ....., .....út/utca

Milyen minőségben lakik ezen a címen: (tulajdonos, főbérlet, családtag, albérlet, hasznélvező\*,  
egyéb: .....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen:

1. lakóhelyemen 2. tartózkodási helyemen élek\*

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselőjének neve:

.....

A törvényes képviselő lakóhelyének

címe: .....

\*megfelelő rész aláhúzendó

### III. A kérelmező és családtagjainak adatai

N é v	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ száma	A kérelmezővel való rokoni kapcsolat	Állampolgárság

a)					
b)					
c)					
d)					
e)					
f)					

**Figyelem! A IV. táblázat kitöltésénél az együtt élőket a III. táblázat betűjelei /a-f)/ szerint azonosítsa!**

**IV. A kérelmező és a vele együtt, közös háztartásban élők jövedelme:**

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	A háztartásban lakó hozzátartozók jövedelme					
		a)	b)	c)	d)	e)	f)
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem és táppénz							
Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem							
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							



Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
Egyéb jövedelmek								
Összes jövedelem								

**Egy főre jutó havi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző  
hónapban: ..... -Ft**

**V. A szociális támogatás megállapítását\***

**a) Lakhatáshoz kapcsolódó költségek viseléséhez (lakhatási támogatás): \***

**Lakás adatai:**

Lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>, szobaszám: ....., komfort fokozat: .....

Havi kiadások: vízdíj: .....-Ft, villany: .....-Ft,

gáz: .....-Ft, biztosítás: .....-Ft, telefon: .....-Ft

egyéb: .....

A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre:

**igen nem** (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

Szolgáltató neve: .....

Partnerszám/fogyasztási azonosító: .....

Szerződéses folyószámla szám: .....

Szerződésszám: .....

**b) Gyermekszületési támogatás kérelem esetén :\***

**Az elhunyt személy adatai:**

Újszülött neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Lakcíme: .....

**c) Óvoda és iskolakezdési támogatás esetén:\***

**2. az óvodás/iskolás korú gyermek**

neve:.....

születési helye, ideje:.....

oktatási/nevelési intézmény neve, címe:.....

.....

**3. az óvodás/iskolás korú gyermek**

neve:.....

születési helye, ideje:.....

oktatási/nevelési intézmény neve, címe:.....

.....

**4. az óvodás/iskolás korú gyermek**

neve:.....

születési helye, ideje:.....

oktatási/nevelési intézmény neve, címe:.....

.....

**5. az óvodás/iskolás korú gyermek**

neve:.....

születési helye, ideje:.....

oktatási/nevelési intézmény neve, címe:.....

.....

**a) Elhunyt személy eltemetése iránti kérelem esetén (temetési támogatás):\***

**Az elhunyt személy adatai:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Haláleset helye, ideje: .....

Utolsó lakóhelye/tartózkodási helye: .....

Nyilatkozom, hogy az elhunyt

- tartására, eltemetésére köteles voltam - nem voltam\*
- hadirokkant járadékban részesült - nem részesült\*
- eltemetetését szerződésben vállaltam - nem vállaltam\*
- olyan életbiztosítással rendelkezett - nem rendelkezett\*

melynek a kedvezményezettje vagyok és a biztosítás összege meghaladja a temetés költségét.  
\*megfelelő válasz aláhúzendó

**b) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet (rendkívüli települési támogatás) :\***

- kórházi kezelés
- elemi kár, baleset
- megbetegedés miatt egyszeri, jelentős mértékű gyógyszerkiadás
- tartós betegség, vagy rokkantság miatt a családban jelentős jövedelem kiesés következett be és egyszeri kiadás keletkezett
- lakásfenntartási költségekben hátralék keletkezett

egyéb: .....  
.....  
.....

(megfelelő válasz aláhúzendó)

**létfenntartási gondok miatt**

- tüzelőanyag hiánya
- közüzemi szolgáltatás megszűnésének és
- a lakhatás elvesztésének veszélye

egyéb: .....  
.....  
.....

(megfelelő válasz aláhúzendó)

**N y i l a t k o z a t o k :**

**Különéletről és gyerektartásról:**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Gyermekem/gyermekeim után havi .....-Ft gyerektartásdíjat kapok.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Az eljárás megindításának napjáról, az ügyintézési határidőről, az ügyemre irányadó jogszabályi rendelkezésekről szóló tájékoztatást tudomásul veszem, és nyilatkozom, hogy az eljáró hatóság értesítését az eljárás megindításáról nem kérem.

**Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a kérelem elutasításra, a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.**

**Kőröshegy, 20..... év ..... hó ..... nap**  
.....

## Általános indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015 február havi ülésén alkotta meg a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletét. A rendelet hatályba lépése óta több mint hat év eltelt így indokoltá vált a rendelet felülvizsgálata. A Somogy Megyei Kormányhivatal is jelezte, hogy a rendelet a szociális rászorultság elvét figyelmen kívül hagyva is szabályoz egyes ellátásokat (gyermekszületési támogatás, óvoda- és iskolakezdési támogatás, időskorúak támogatása). Továbbá egyrészt az egyes szociális ágazati jogszabályokat érintő jogszabályváltozások, és a jogszabályszerkesztésről szóló IRM rendelet szabályainak történő megfelelés, továbbá a hatályon kívül helyezett hivatkozások felülvizsgálata, és a jövedelmi változások miatt az egyes ellátások folyósításának feltételeit is felülvizsgálat tárgyává kellett tenni.

A felülvizsgálat során megállapítást nyert, hogy a már többször módosított rendeleten olyan novelláris mértékű módosítás vált szükségessé, hogy indokolt volt új rendelet-tervezetet készíteni.

Az új rendelet-tervezet (továbbiakban: tervezet ) látszólag szűkíti a támogatás körét. Az új rendelet már nem szabályozza a szociális kölcsön és a gyermekek részére megállapítható rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, ennek oka az, hogy az elmúlt hat évben ilyen irányú kérelmek alig érkeztek a hivatalhoz, ezért a további szabályozás fenntartása indokolatlan.

A tervezetben a gyermekszületési támogatás, óvoda- és iskolakezdési támogatás, időskorúak támogatása esetében a az eddigi feltételek mellé, jövedelmi határ került megállapításra.

A tervezet 1. §-a a hatályról rendelkezik.

A tervezet 2-10 §-a eljárási rendelkezéseket tartalmaz. Meghatározza a kérelem beadásának módját és helyét. Az eljárás indítására lehetőséget kapó személyeket, szervezeteket. Meghatározza általánosságban mely adatok szükségesek a kérelem elbírálásához, és milyen nyomtatványokat kell használni. Szabályozza, a kérelmező kötelezettségeit és felsorolja azon eseteket körét amelynek fennállása esetén nem jogosult a kérelmező támogatásra.

A tervezet 11. §-a adatkezelésre vonatkozó szabályokat tartalmaz.

A tervezet 12. §-a a szociális ellátások formáit sorolja fel, továbbá hatásköri rendelkezést is meghatároz.

A tervezet 13. §-a a gyermekszületési támogatás feltételeit szabályozza, meghatározásra került a figyelembe vehető jövedelmi határ. A támogatás összege 20.000,-Ft összeggel emelésre került.

A tervezet 14-15. §-a az időskorúak támogatásának feltételeit szabályozza. Itt is jövedelmi határ került megállapításra.

A tervezet 16-17 §-a az óvoda- és iskolakezdési támogatás feltételeit szabályozza. Itt is jövedelmi határ került megállapításra.

A tervezet 18-19 §-a a lakhatási támogatás feltételeit szabályozza, a rendelkezések az előző rendeletből kerültek átvételre, azzal a különbséggel, hogy a jövedelmi határ emelésre került (250 % helyett 300 %).

A tervezet 20. §-ában szabályozott rendkívüli települési támogatás esetében a rászorultsági jövedelmi határ emelésre került, ezzel kiegyenlítve az elmúlt időszakban bekövetkezett átlagos jövedelmek emelkedését.

A tervezet 21. §-ában szabályozott temetési támogatás esetében szintén emelésre került a jövedelmi határ, valamint 180.000,-Ft összegben került meghatározásra a legolcsóbb temetés összege, mely a temetési támogatás összegének megállapításának alapja.

A tervezet 22. §-a köztemetésről rendelkezik.

A tervezet 23-24 §-ában a egyes szociális szolgáltatásoknak az általános szabályait tartalmazza.

A tervezet 25. §-a a szociális étkeztetés szabályait tartalmazza.

A tervezet 26. §-a a házi segítségnyújtás ellátásának szabályait tartalmazza.

A tervezet 27. §-a a családsegítés ellátásának szabályait tartalmazza.

A tervezet 28. §-a a támogató szolgáltatás ellátásának szabályait tartalmazza.

A tervezet 29-33 §-aiban a térítési díj fizetésének és az intézményi jogviszonyra vonatkozó szabályok kerültek megállapításra.

A tervezet 34. §-a hatályba lépésről és az előző rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

### I. Társadalmi hatásai:

A rendelettervezet elsősorban a nehéz szociális körülmények között élő személyek, idősek, gyermeket nevelők, életkörülményein próbál segíteni.

### II. Gazdasági hatásai:

A lakosság számára a rendelettervezetnek gazdasági hatása nincs.

### III. Költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása értelemszerűen van, a szociális kiadások fedezetét a költségvetés tartalmazza

### IV. Környezeti következményei:

A rendelettervezetnek környezeti következményei nincsenek.

V. Egészségi következményei:

A rendelettervezetnek egészségi következményei nincsenek.

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. Megalkotásának szükségessége:

A rendelet megalkotása a hatályos jogszabályoknak való megfelelés és a kormányhivatallal történő egyeztetés és figyelemfelhívás alapján szükséges.

VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletalkotás elmaradásának következménye, hogy a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

# **3. Napirend**



## KŐRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.:06-84-340-011, mobil:06-30-8617-204 fax:06-84-540-044

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

---

### ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** Az önkormányzat 2021. évi költségvetési rendeletének módosítása

#### *Tisztelt Képviselő-testület!*

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) számú rendeletet módosítani szükséges a rendelet elfogadása óta történt döntések és költségvetést befolyásoló gazdasági események miatt.

A költségvetési bevételeknél a működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata 2.375.007 Ft-tal csökkent a kieső iparüzési adó pótlásának ismertté vált támogatása (-6.118.370 Ft), a helyi önkormányzatok működésének általános támogatása növekedése (+287.739 Ft), a szociális feladatok támogatásának növekedése (+208.230 Ft), a kulturális feladatok támogatásának növekedése (+51.120 Ft), az elszámolásból származó bevételek előirányzata (+160.934 Ft), valamint a Magyar Falu Program (MFP) keretében, közösség-szervező bértámogatására kapott bevétel (+3.035.340 Ft) miatt.

Az államháztartáson belüli felhalmozási célú támogatások előirányzata 14.422.842 Ft-tal nőtt a járdafelújításra elnyert támogatás (+14.695.139 Ft), valamint a Hivatal felújítás és a Faluház felújítás elszámolása során véglegessé vált támogatási összegek és az MFP közösség-szervezési feladatokra eszközbeszerzés támogatásának ismerete után (-272.297 Ft).

A közhatalmi bevételek előirányzata 4.800.000 Ft-tal nőtt az iparüzési adó várható éves összegének korrekciója (+4.300.000 Ft) és az egyéb közhatalmi bevételek előirányzatának növelése (+500.000 Ft) miatt.

A működési bevételek előirányzata 2.500.000 Ft-tal emelkedett, a felhalmozási bevételek előirányzata pedig 30.000.000 Ft-tal nőtt a Széchenyi utcai lakások értékesítése következtében.

A finanszírozási bevételeknél az államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata (+13.005 Ft) és az előző évi maradvány igénybevételének előirányzata nőtt (+30.238 Ft).

A működési kiadásokon belül a személyi kiadások előirányzata nem változott csak az egyes rovatok közötti átcsoportosítás történt, a munkaadókat terhelő járulékok előirányzata szintén nem változott.

A dologi kiadások előirányzata sem változott, itt csak a rovatok közötti átcsoportosítás történt.



A felújítási kiadások előirányzata 17.390.000 Ft-tal nőtt a járdafelújítás tervezett összege okán. A beruházások előirányzata 5.154.000 Ft-tal emelkedett, melynek főbb tételei a MFP közösség szervezési feladatokra történő eszközbeszerzés (+1.825.000 Ft), urnafal telepítése a köztemetőbe (+1.535.000 Ft), valamint a József A. utcai vízhálózat tervezési költségei (+1.143.000 Ft).

Az egyéb működési célú kiadások előirányzata 22.704.301 Ft-tal nőtt egyrészt az előző évi normatíva elszámolás alapján visszafizetendő összeg (+260.358 Ft), valamint a tartalékok előirányzatának növelése (+22.443.943 Ft) miatt. A tartalékokon belül az egyéb fejlesztési céltartalék előirányzata 22.500.000 Ft-tal nőtt, az általános tartalék előirányzata 56.057 Ft-tal csökkent.

Az egyéb felhalmozási célú kiadások előirányzata 4.129.772 Ft-tal nőtt a Hivatal felújítás pénzügyi elszámolása utáni visszafizetési kötelezettség (+4.124.972 Ft), valamint a lakossági közműfejlesztési hozzájárulás (+4.800 Ft) előirányzata miatt.

A finanszírozási kiadásoknál az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésének előirányzata nőtt 13.005 Ft-tal.

A módosítások eredményeként a költségvetési főösszeg 49.391.078 Ft-tal, **708.440.217 Ft-ra** nőtt.

Az intézmények költségvetésében nem történt változás.

A változtatásokat részletesen tartalmazó táblázatok az előterjesztés részét képezik.

*Az előterjesztést készítette:* Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos

A döntés meghozatala **minősített többséget** igényel.

Kőröshegy, 2021. augusztus 10.

Tisztelettel:

Marczali Tamás s.k.  
polgármester

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP**  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

**I. Társadalmi hatásai:**

A rendelettervezetnek nem várható társadalmi hatása.

**II. Gazdasági hatásai:**

A lakosság számára a rendelettervezetnek gazdasági hatása nincs.

**III. Költségvetési hatásai:**

A tervezetnek költségvetési hatása értelemszerűen van.

**IV. Környezeti következményei:**

A rendelettervezetnek környezeti következményei nincsenek.

**V. Egészségi következményei:**

A rendelettervezetnek egészségi következményei nincsenek.

**VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**VII. Megalkotásának szükségessége:**

A rendelet módosítása az ismertté vált tényezők, s a teljesítési adatok alapján szükséges.

**VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendeletalkotás elmaradásának következménye, hogy a gazdálkodás szabályozottsága sérül.

**IX. Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

Az alkalmazáshoz a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2021. (.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) rendeletének  
módosításáról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) rendelet (továbbiakban: Ör.) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2021. évi költségvetésének főösszegét 708.440.217 Ft-ban állapítja meg, ezen belül:

a) A költségvetési bevételeket 268.136.701 Ft-ban, ebből:

aa) a működési célú támogatásokat államháztartáson belülről	168.554.485 Ft-ban
ab) a közhatalmi bevételeket	37.440.000 Ft-ban
ac) a működési bevételeket	7.660.500 Ft-ban
ad) a működési célú átvett pénzeszközöket	0 Ft-ban
ae) a felhalmozási célú támogatásokat államháztartáson belülről	21.481.716 Ft-ban
af) a felhalmozási bevételeket	33.000.000 Ft-ban

b) A költségvetési kiadásokat 697.858.033 Ft-ban, ebből:

ba) a személyi juttatások kiadásait	134.222.600 Ft-ban
bb) a munkaadókat terhelő járulékokat	20.185.000 Ft-ban
bc) a dologi kiadásokat	74.538.000 Ft-ban
bd) az ellátottak pénzbeli juttatásait	7.300.000 Ft-ban
be) az egyéb működési célú kiadásokat	55.847.661 Ft-ban
bf) a beruházások összegét	318.842.000 Ft-ban
bg) a felújítások összegét	82.703.000 Ft-ban
bh) egyéb felhalmozási célú kiadásokat	4.219.772 Ft-ban

c) A finanszírozási bevételeket 440.303.516 Ft-ban, ebből:

ca) a hitelfelvételt államháztartáson kívülről	0 Ft-ban
cb) a belföldi értékpapírok bevételeit	0 Ft-ban
cc) a maradvány igénybevételeit	440.290.511 Ft-ban

d) A finanszírozási kiadásokat 10.582.184 Ft-ban, ebből:

da) a hiteltörlesztést államháztartáson kívülre	5.078.000 Ft-ban
db) a belföldi értékpapírok kiadását	0 Ft-ban

állapítja meg.”

(2) Az Ör. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A tárgyévi költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözetét (hiány) – 429.721.332 Ft-ot – a Képviselő-testület belső finanszírozással, az előző évi pénzmaradvány igénybevételeivel biztosítja.”

(3) Az Ör. 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

a) Az önkormányzat összesített bevételeiből

- aa) a kötelező feladatok bevételei: 708.200.217 Ft,
- ab) az önként vállalt feladatok bevételei: 240.000 Ft,
- ac) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 0 Ft.

b) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

- ba) a kötelező feladatok kiadásai: 632.529.217 Ft,
- bb) az önként vállalt feladatok kiadásai: 5.903.000 Ft,
- bc) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 70.008.000 Ft.

2. § Az Ör. 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi

- a) általános tartalékát 1.805.364 Ft-tal,
- b) működési céltartalékát 1.500.000 Ft-tal,
- c) felhalmozási céltartalékát 39.000.000 Ft-tal,

*e rendelet 11. számú mellékletében felsorolt célokra hagyja jóvá.*”

3. § (1) Az Ör. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklet lép.  
(2) Az Ör. 3. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklet lép.  
(3) Az Ör. 4. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklet lép.  
(4) Az Ör. 5. számú melléklete helyébe e rendelet 4. számú melléklet lép.  
(5) Az Ör. 6. számú melléklete helyébe e rendelet 5. számú melléklet lép.  
(6) Az Ör. 7. számú melléklete helyébe e rendelet 6. számú melléklet lép.  
(7) Az Ör. 9. számú melléklete helyébe e rendelet 7. számú melléklet lép.  
(8) Az Ör. 11. számú melléklete helyébe e rendelet 8. számú melléklet lép.  
(9) Az Ör. 12. számú melléklete helyébe e rendelet 9. számú melléklet lép.  
(10) Az Ör. 13. számú melléklete helyébe e rendelet 10. számú melléklet lép.  
(11) Az Ör. 15. számú melléklete helyébe e rendelet 11. számú melléklet lép.

Záró rendelkezések

4. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.  
(2) E rendelet kihirdetéséről a Jegyző a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével gondoskodik.

Kőröshegy, 2021. augusztus ...

Marczali Tamás  
polgármester

dr. Friss Attila  
jegyző

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	105 878 000	111 930 600	111 280 600
02	Normatív jutalmak (K1102)	450 000	0	0
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0	2 000 000	2 000 000
05	Végkielégítés (K1105)	0	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 324 000	2 775 000	2 775 000
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	3 903 000	5 382 000	5 382 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	529 000	600 000	650 000
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	0	160 000	160 000
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0	0	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	3 361 000	1 100 000	1 700 000
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>115 445 000</b>	<b>123 947 600</b>	<b>123 947 600</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	5 750 000	7 252 000	7 252 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	6 237 000	2 018 000	2 018 000
17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	270 000	1 005 000	1 005 000
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)</b>	<b>12 257 000</b>	<b>10 275 000</b>	<b>10 275 000</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18) (K1)</b>	<b>127 702 000</b>	<b>134 222 600</b>	<b>134 222 600</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>20 707 000</b>	<b>20 185 000</b>	<b>20 185 000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	560 000	570 000	570 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 624 000	5 015 000	5 015 000
23	Árubeszerzés (K313)	0	0	0
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)</b>	<b>6 184 000</b>	<b>5 585 000</b>	<b>5 585 000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 460 000	1 400 000	1 480 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 055 000	930 000	930 000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)</b>	<b>2 515 000</b>	<b>2 330 000</b>	<b>2 410 000</b>
28	Közüzemi díjak (K331)	9 650 000	8 950 000	8 950 000
29	Vásárolt élelmezés (K332)	3 100 000	3 100 000	3 100 000
30	Bérleti és lízing díjak (K333)	2 400 000	2 400 000	2 550 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 250 000	1 300 000	1 150 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	470 000	270 000	270 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	6 686 000	8 690 000	8 690 000
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	19 318 000	24 949 000	23 369 000
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)</b>	<b>42 874 000</b>	<b>49 659 000</b>	<b>48 079 000</b>
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	1 150 000	545 000	545 000
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	50 000	50 000	50 000
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)</b>	<b>1 200 000</b>	<b>595 000</b>	<b>595 000</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	13 741 000	11 557 000	11 557 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	550 000	550 000	550 000
41	Kamatkiadások (K353)	1 000 000	1 000 000	1 000 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	5 170 000	3 262 000	4 762 000
44	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>20 461 000</b>	<b>16 369 000</b>	<b>17 869 000</b>
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>73 234 000</b>	<b>74 538 000</b>	<b>74 538 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0	0	0
47	Családi támogatások (K42)	0	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem tb.) ellátások (K44)	0	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	300 000	300 000	300 000
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	8 000 000	7 000 000	7 000 000
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>8 300 000</b>	<b>7 300 000</b>	<b>7 300 000</b>

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Fredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0	0	0
56	Elvonások és befizetések (K502)	1 410 467	204 939	465 297
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre (K503)	0	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (K504)	0	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (K505)	0	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (K506)	11 000 000	11 527 000	11 527 000
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (K507)	0	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (K508)	0	0	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0	0	0
64	Kamatátogatások (K510)	0	0	0
65	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)		0	
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre (K512)	4 142 300	1 550 000	1 550 000
67	Tartalékok (K513)	32 974 077	19 861 421	42 305 364
<b>68</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67) (K5)</b>	<b>49 526 844</b>	<b>33 143 360</b>	<b>55 847 661</b>
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	0	0
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	257 061 000	241 521 000	243 629 000
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	685 000	500 000	867 000
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	7 534 000	4 976 000	6 557 000
73	Részesedések beszerzése (K65)	0	0	0
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0	0	0
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	71 624 000	66 691 000	67 789 000
<b>76</b>	<b>Beruházások (=69+...+75) (K6)</b>	<b>336 904 000</b>	<b>313 688 000</b>	<b>318 842 000</b>
77	Ingatlanok felújítása (K71)	62 959 000	51 597 000	65 290 000
78	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0	0	0
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	17 001 000	13 716 000	17 413 000
<b>81</b>	<b>Felújítások (=77+...+80) (K7)</b>	<b>79 960 000</b>	<b>65 313 000</b>	<b>82 703 000</b>
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre (K81)	0	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (K82)	0	0	0
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (K83)	0	0	0
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre (K84)	0	0	4 124 972
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (K85)	0	0	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (K86)	0	0	0
88	Lakástámogatás (K87)	0	0	0
89	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0	0	0
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre (K89)	90 000	90 000	94 800
<b>91</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+90) (K8)</b>	<b>90 000</b>	<b>90 000</b>	<b>4 219 772</b>
<b>92</b>	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+91) (K1-K8)</b>	<b>696 423 844</b>	<b>648 479 960</b>	<b>697 858 033</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

**adatok Ft-ban**

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Fredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	81 324 565	77 642 882	77 930 621
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	46 081 930	38 625 730	38 625 730
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	18 536 855	17 929 480	18 137 710
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 414 900	3 081 400	3 132 520
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	6 181 100	13 700 000	7 581 630
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	1 042 393	0	160 934
<b>07</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>155 581 743</b>	<b>150 979 492</b>	<b>145 569 145</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	411 000	411 000	411 000
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	26 970 039	19 539 000	22 574 340
<b>13</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)</b>	<b>182 962 782</b>	<b>170 929 492</b>	<b>168 554 485</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	6 785	0	14 695 139
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	14 203 789	7 058 874	6 786 577
<b>19</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)</b>	<b>14 210 574</b>	<b>7 058 874</b>	<b>21 481 716</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	0	0	0
<b>22</b>	<b>Jövedelemadók (=20+21) (B31)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók (B34)	16 800 000	18 500 000	18 500 000
	-ebből építményadó	10 000 000	12 000 000	12 000 000
	-ebből magánszemélyek kommunális adója	6 800 000	6 500 000	6 500 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351) (Iparüzési adó)	23 000 000	13 700 000	18 000 000
27	Fogyasztási adók (B352)	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0
29	Gépjárműadók (B354)	0	0	0
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355) (Idegenforgalmi adó)	0	0	0
<b>31</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)</b>	<b>23 000 000</b>	<b>13 700 000</b>	<b>18 000 000</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	500 000	440 000	940 000
<b>33</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)</b>	<b>40 300 000</b>	<b>32 640 000</b>	<b>37 440 000</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	2 110 000	1 650 000	1 150 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0	0	3 000 000
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	250 000	0	0
38	Ellátási díjak (B405)	2 650 000	2 650 000	2 650 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	881 500	810 500	810 500
40	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0	0
41	Kamatbevételek (B408)	50 000	50 000	50 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0	0	0
43	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	0	0
44	Egyéb működési bevételek (B411)	200 000	0	0
<b>45</b>	<b>Működési bevételek (=34+...+44) (B4)</b>	<b>6 141 500</b>	<b>5 160 500</b>	<b>7 660 500</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

**adatok Ft-ban**

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
46	Immateriális javak értékesítése (B51)	0	0	0
47	Ingatlanok értékesítése (B52)	6 700 000	3 000 000	33 000 000
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0
49	Részesedések értékesítése (B54)	0	0	0
50	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0
<b>51</b>	<b>Felhalmozási bevételek (=46+...+50) (B5)</b>	<b>6 700 000</b>	<b>3 000 000</b>	<b>33 000 000</b>
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B62)	0	0	0
54	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B63)	0	0	0
55	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0
56	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	832 000	0	0
<b>57</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=52+...+56) (B6)</b>	<b>832 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
58	Felh. célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0
59	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B72)	0	0	0
60	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B73)	0	0	0
61	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	50 000	0	0
62	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	100 000	0	0
<b>63</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=58+...+62) (B7)</b>	<b>150 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>64</b>	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+45+51+57+63) (B1-B7)</b>	<b>251 296 856</b>	<b>218 788 866</b>	<b>268 136 701</b>



**K9. Finanszírozási kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i vállalkozásnak (K9111)	5 078 000	5 078 000	5 078 000
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i vállalkozásnak (K9112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (K9113)	0	0	0
<b>04</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03) (K911)</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 078 000</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9121)	0	0	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122)	0	0	0
07	Kincstárjegyek beváltása (K9123)	0	0	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9124)	0	0	0
09	Belföldi kötvények beváltása (K9125)	0	0	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9126)	0	0	0
<b>11</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10) (K912)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	0	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	4 939 647	5 491 179	5 504 184
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	0	0	0
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	0	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K919)	0	0	0
<b>19</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+18) (K91)</b>	<b>10 017 647</b>	<b>10 569 179</b>	<b>10 582 184</b>
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok beváltása (K923)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök törl. külf. kormányoknak és nemz. szervezeteknek (K924)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. pénzintézeteknek (K925)	0	0	0
<b>25</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (=20+...+24) (K92)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)	0	0	0
27	Váltókiadások (K94)	0	0	0
<b>28</b>	<b>Finanszírozási kiadások (=19+25+26+27) (K9)</b>	<b>10 017 647</b>	<b>10 569 179</b>	<b>10 582 184</b>

**B8. Finanszírozási bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8111)	0	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8113)	0	0	0
<b>04</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03) (B811)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0	0	0
<b>09</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08) (B812)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	449 584 562	440 260 273	440 290 511
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0	0	0
<b>12</b>	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)</b>	<b>449 584 562</b>	<b>440 260 273</b>	<b>440 290 511</b>
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	5 560 073	0	13 005
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	0	0	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (B819)	0	0	0
<b>19</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+18) (B81)</b>	<b>455 144 635</b>	<b>440 260 273</b>	<b>440 303 516</b>
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök felvétele külf.kormányoktól és nemz. szervez. (B824)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0	0	0
<b>25</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=20+...+24) (B82)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0	0	0
27	Váltóbevételek (B84)	0	0	0
<b>28</b>	<b>Finanszírozási bevételek (=19+25+26+27) (B8)</b>	<b>455 144 635</b>	<b>440 260 273</b>	<b>440 303 516</b>

**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2021. évi felújítási előirányzatai  
célonként**

adatok Ft-ban			
	Felújítási cél megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
1.	TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 Faluház felújítása	63 408 000	63 408 000
2.	Utak felújítása	1 905 000	1 905 000
3.	Járdafelújítás (BMÖFT/6-8/2021.)	0	17 390 000
	<b>Összesen:</b>	<b>65 313 000</b>	<b>82 703 000</b>

**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2021. évi fejlesztési előirányzatai  
célonként**

			adatok Ft-ban	
	Intézmény	Fejlesztési cél megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
1.	Önkormányzat	TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése	302 852 000	302 852 000
2.		Orvosi rendelő kerítés építése, tereprendezés	3 880 000	3 880 000
3.		Eszközbeszerzés orvosi rendelőbe Magyar Falu Program keretében	2 992 000	2 992 000
4.		Eszközbeszerzés Faluházba Magyar Falu Program keretében	0	1 825 000
5.		TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 Faluház felújítása projekthez eszközbeszerzés	0	99 000
6.		Eszközbeszerzés kertészetnek	508 000	635 000
7.		Eszközbeszerzés stúdióba	851 000	816 000
8.		Eszközbeszerzés védőnői szolgálatnak	63 000	138 000
9.		Eszközbeszerzés közutakhoz	572 000	572 000
10.		Eszközbeszerzés családsegítő szolgálatnak	0	164 000
11.		Urnafal beszerzése temetőbe	0	1 535 000
12.		József A. utcai vízhálózat bővítése	0	1 143 000
13.		Eszközbeszerzés igazgatási feladatokhoz	191 000	412 000
14.	Közös Hivatal	Eszközbeszerzés Közös Hivatalba	1 144 000	1 144 000
15.	Óvoda	Eszközbeszerzés óvodába	635 000	635 000
<b>Összesen:</b>			<b>313 688 000</b>	<b>318 842 000</b>

**EU támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai**

2021

EU program, projekt megnevezése	adatok Ft-ban	
	EU forrás	Saját forrás Összesen
TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 "Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése"	324 218 000	0 324 218 000
TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 "Kőröshegyi Faluház épület energetikai korszerűsítése"	51 050 334	14 312 666 65 363 000
		0
		0
<b>Összesen:</b>	<b>375 268 334</b>	<b>14 312 666 389 581 000</b>

2022

EU program, projekt megnevezése	adatok Ft-ban	
	EU forrás	Saját forrás Összesen
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Projektek összesen

EU program, projekt megnevezése	adatok Ft-ban	
	EU forrás	Saját forrás Összesen
TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 "Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése"	324 218 000	0 324 218 000
TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 "Kőröshegyi Faluház épület energetikai korszerűsítése"	51 050 334	14 312 666 65 363 000
	0	0
	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>375 268 334</b>	<b>14 312 666 389 581 000</b>

**Az önkormányzat általános és céltartalékának 2021. évi felosztása**

adatok Ft-ban

	Cél megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
<b>1.</b>	<b>Általános tartalék</b>	<b>1 861 421</b>	<b>1 805 364</b>
<b>2.</b>	<b>Működési céltartalék</b>	<b>1 500 000</b>	<b>1 500 000</b>
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási céltartalék</b>	<b>16 500 000</b>	<b>39 000 000</b>
3/a.	- ebből egyéb fejlesztési céltartalék (vízhálózat bővítés)	16 500 000	22 000 000
3/b.	- ebből egyéb fejlesztési céltartalék	0	17 000 000
	<b>Összesen:</b>	<b>19 861 421</b>	<b>42 305 364</b>

Megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
adatok Ft-ban													
<b>Bevételek</b>													
Működési bevételek	13 000 000	13 000 000	28 000 000	14 000 000	14 000 000	24 000 000	14 000 000	14 000 000	21 000 000	29 000 000	14 000 000	15 654 985	213 654 985
Felhalmozási bevételek	40 000	2 600 000	30 000 000	40 000	40 000	40 000	14 695 139	40 000	6 900 000	20 000	30 000	36 577	54 481 716
Támogatási kölcsönök visszatérülése													0
Pénzforg.nélküli bevételek	440 290 511			13 005									440 303 516
Hitel felvétel													0
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>453 330 511</b>	<b>15 600 000</b>	<b>58 000 000</b>	<b>14 053 005</b>	<b>14 040 000</b>	<b>24 040 000</b>	<b>28 695 139</b>	<b>14 040 000</b>	<b>27 900 000</b>	<b>29 020 000</b>	<b>14 030 000</b>	<b>15 691 562</b>	<b>708 440 217</b>

**Kiadások**

Működési kiadások	20 000 000	21 000 000	22 500 000	20 500 000	20 000 000	21 000 000	20 000 000	20 000 000	21 000 000	24 000 000	24 000 000	62 218 233	296 218 233
Felhalmozási kiadások	0	24 000 000	23 000 000	16 000 000	1 000 000	1 300 000	700 000	3 500 000	5 500 000	18 500 000	3 300 000	304 839 800	401 639 800
Támogatási kölcsönök nyújtása													0
Pénzforg.nélküli kiadások	5 491 179				13 005								5 504 184
Hitel törlesztés			2 539 000						2 539 000				5 078 000
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>25 491 179</b>	<b>45 000 000</b>	<b>48 039 000</b>	<b>36 500 000</b>	<b>21 013 005</b>	<b>22 300 000</b>	<b>20 700 000</b>	<b>23 500 000</b>	<b>29 039 000</b>	<b>42 500 000</b>	<b>27 300 000</b>	<b>367 058 033</b>	<b>708 440 217</b>

Ft

	Az önkormányzat bevételei	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat		Közvetett támogatás	Összesen
<b>I.</b>	<b>Intézményi térítési díjak</b>	<b>2 650 000</b>	<b>2 650 000</b>	<b>I.</b>	<b>Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése</b>	
<b>II.</b>	<b>Lakásépítési kölcsön visszafizetése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése</b>	
<b>III.</b>	<b>Helyiségek hasznosításának bevétele</b>	<b>1 300 000</b>	<b>1 300 000</b>	<b>III.</b>	<b>Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény</b>	<b>0</b>
1.	Helyiségek bérbeadásának díja	1 300 000	1 300 000	1.	Helyiségek bérbead. díjának elengedése és kedvezménye	
2.	Helyiségek eseti bérbeadásának díja			2.	Helyiségek eseti bérbead. díjának elengedése, kedv.	
<b>IV.</b>	<b>Helyi adó bevétel</b>	<b>32 200 000</b>	<b>36 500 000</b>	<b>IV.</b>	<b>Helyi adó bevételhez tartozó közvetett támogatások</b>	<b>0</b>
1.	Építményadó	12 000 000	12 000 000	1.	Építményadó	
2.	Idegenforgalmi adó	0	0	2.	Idegenforgalmi adó	
3.	Iparüzési adó	13 700 000	18 000 000	3.	Iparüzési adó	
4.	Kommunális adó	6 500 000	6 500 000	4.	Kommunális adó	
<b>V.</b>	<b>Átengedett központi adók</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>V.</b>	<b>Átengedett központi adókhöz tartozó közvetett támogatások</b>	
1.	Gépjárműadó	0	0	1.	Gépjárműadó elengedés és kedvezmény	
<b>VI.</b>	<b>Egyéb sajátos bevételek</b>			<b>VI.</b>	<b>Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedés</b>	
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>36 150 000</b>	<b>40 450 000</b>		<b>Közvetett tám. összesen:</b>	<b>0</b>



**A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya**

Saját bevételek	adatok Ft-ban						
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Helyi adóbból származó bevétel	36 500 000	42 000 000	42 500 000	43 500 000	43 500 000	44 000 000	46 000 000
Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	400 000	400 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
Immateriális javak, ingatlanok, és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	33 000 000	300 000	300 000	300 000	300 000	0	0
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0
Privatizációból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	0	0	0	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>69 900 000</b>	<b>42 700 000</b>	<b>43 100 000</b>	<b>44 100 000</b>	<b>44 100 000</b>	<b>44 300 000</b>	<b>46 300 000</b>

Adósságot keletkeztető ügyletek	adatok Ft-ban						
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Hitelből, kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	5 078 000	5 078 000	5 078 000	5 071 000			
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség							
Váltóbból eredő fizetési kötelezettség							
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség							
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség							
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége							
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség							
<b>Összesen:</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 071 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# **4. Napirend**

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás:

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Kttv.) szabályozza az önkormányzati szervnél foglalkoztatási jogviszonyban álló köztisztviselőkre vonatkozó közszolgálati jogviszonyra vonatkozó szabályokat. Az országgyűlés módosította a fenti törvényt és a z önkormányzatnál foglalkoztatott köztisztviselők esetében felhatalmazta a Képviselő-testületet, hogy az eddigi törvényi szabályozás helyett önkormányzati rendeletben szabályozza a Közszolgálati Tisztviselők Napjának munkaszüneti nappá történő nyilvánítását.

**A Kttv. 232/A. § alapján** „ (1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete - a (2) bekezdésben foglalt feltétellel - rendeletben rendelkezhet arról, hogy a képviselő-testület hivatala köztisztviselője számára a Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap.

2) A helyi önkormányzat képviselő-testületének az (1) bekezdés szerinti rendelkezése esetén az azzal összefüggésben keletkező többletköltségek fedezetét a helyi önkormányzat saját bevétele biztosítja.”

A közös hivatal működésére kapott normatíva már a közös hivatal működésének kezdete (2013. 03.01.) óta nem fedezi a hivatal működésének költségeit, ezért a fenntartó önkormányzatok (Kőröshegy, Balatonendréd ) saját forrásból gondosodnak a közös hivatal működésének finanszírozásáról. Ebből következően a fenntartó önkormányzatokat a rendelet módosítása nyomán többletköltségek nem terhelik.

A központi szabályozás módosítása miatt javaslom a rendelet-tervezet elfogadását.

A rendelet-tervezet elfogadása minősített többséget igényel.

Kőröshegy, 2021 augusztus 2.

Dr. Friss Attila

jegyző

Rendelet-tervezet:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2017. (I.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CLXXXIV. törvény 93. § (2) bekezdésében, 232/A § (1) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 31. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2017. (I.27.) önkormányzati rendelet a következő 6/A alcímmel és 8/A §-al egészül ki:

*6/A. Köztisztviselői nap*

*8/A §.*

*A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői számára a Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap. E nappal összefüggésben keletkező többletköltségek fedezetét a helyi önkormányzat saját bevétele terhére biztosítja.*

2. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba,

Kőröshegy, 2020. augusztus .

Marczali Tamás  
polgármester

Dr. Friss Attila  
jegyző

#### ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. Társadalmi hatásai:

A rendelettervezetnek nem várható társadalmi hatása.

II. Gazdasági hatásai:

A lakosság számára a rendelettervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. Költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása hatása nincs.

IV. Környezeti következményei:

A rendelettervezetnek környezeti következményei nincsenek.

V. Egészségi következményei:

A rendelettervezetnek egészségi következményei nincsenek.

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. Megalkotásának szükségessége:

A rendelet megalkotása a képviselő-testület diszkrecionális jogkörébe került.

VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletalkotás elmaradásának törvényességi, felügyeleti jogkövetkezménye nincs.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

# **5. Napirend**



## KŐRÖSHEGY KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.:06-84-340-011, mobil:06-30-8617-204 fax:06-84-540-044

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

---

### ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2021. augusztus 11-i ülésére

**Tárgy:** A civil szervezetek 2021. évi támogatási igényei

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A 66/2021. (VI.9.) számú polgármesteri határozattal döntés született a civil szervezeteknek nyújtandó támogatások idei évi pályázati kiírásáról.

A pályázati kiírásra 4 civil szervezet nyújtott be támogatási igényt összesen 800.000 Ft összegben. A pályázati keretösszeg 400.000 Ft. A pályázati kiírásnak megfelelő pályázatokat a civil szervezetek határidőre benyújtották, az előírt mellékleteket hiánytalanul csatolták a pályázatukhoz.

Az előterjesztésben megtalálhatóak az egyes szervezetek pályázati adatlapjai.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2021. évi pályázati igényeket megvitatni és elbírálni szíveskedjenek!

**Kőröshegy, 2021. augusztus 11.**

Tisztelettel:

Marczali Tamás s.k.  
polgármester

## A 2021. évi támogatási igények

Szervezet megnevezése	Igényelt támogatás	Támogatási cél	Az előírt mellékletek csatolásra kerültek-e?
„Borkút” Néptánc Közhasznú Egyesület	200.000 Ft	Működési támogatás	igen
Kőröshegyi Dalkör Egyesület	100.000 Ft	Működési támogatás	igen
Kőröshegyi Lótenyésztők Egyesülete	200.000 Ft	Működési támogatás (Meghívásos lovas verseny rendezési költségei, szakmai kirándulás, szüreti felvonulás)	igen
Kőröshegyi Polgárőr Egyesület	300.000 Ft	Eszközbeszerezés feladatbővülés miatt	igen
<b>Összesen:</b>	<b>800.000 Ft</b>		

### Határozati javaslat:

Kőröshegy Község Önkormányzatának .../2021. (.) számú Képviselő-testületi határozata  
**a civil szervezetek 2021. évi támogatásáról**

1. Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2021. évi költségvetésében meghatározott keret terhére a kőröshegyi civil szervezeteknek az alábbi támogatásokat biztosítja:

1.1. .... Ft

..

1.4. .... Ft

2. A pénzbeli támogatásokon felül az önkormányzat természetbeni juttatásként térítésmentesen biztosítja a kőröshegyi civil szervezetek számára a Faluház használatát.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodások aláírására.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Marczali Tamás polgármester



El: km 2363 / 22

<b>Pályázati adatlap</b>	
Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Erkezett:	2021 JÚN 23.
Kőröshegy Község Önkormányzata által	
<b>2021. évre biztosított vissza nem térítendő</b>	
Ujtatószám:	164-3/2021
Ugyintéző:	<i>DC</i>
Előirat:	Meilleklet:

**1. A pályázó szervezet adatai:**

Megnevezése:	„Borkút” Néptánc Közhasznú Egyesület
Adószáma:	18787230-1-14
Számlaszáma:	50800214-10004641-00000000
Címe:	8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor utca 56.
Képviselőjének neve, telefonszáma:	Vári Katalin 06-20-959-7307
Szervezet létszáma:	17 fő

**2. A pályázati cél megnevezése röviden:** (A pályázat témájának, illetve a megvalósítás módjának részleges leírását kötelező mellékletként kérjük csatolni! Itt kérjük feltüntetni a program várható látogatottságát is.)

1. sz. melléklet

**3. A pályázat tervezett megvalósítása:**

Megvalósítás helyszíne:	Kőröshegy, Kossuth Lajos utca 16.
Megvalósításhoz szükséges teljes összeg:	980.000,-
Megvalósításhoz tervezett saját forrás:	386.000,-
Megvalósításhoz hiányzó összeg:	200.000,-
Megvalósításhoz tervezett egyéb forrás (szponzor) más szervezettől igényelt támogatás összege:	394.000,-

4. Az önkormányzattól igényelt támogatás teljes összege: 200.000,- Ft.

5. Részletes költségvetés:

	A program költségkalkulációja	Tervezett összes költség	Önkormányzattól igényelt támogatás
5.1.	Személyi jellegű kiadások	624.000,-	144.000,-
5.2	Munkaadói járulékok		
5.3.	Dologi kiadások	356.000,-	56.000,-
5.4.	Nagy értékű tárgyi eszközök beszerzése		
5.5.	<b>Mindösszesen:</b>	980.000,-	200.000,-

A részletes költségvetést (a fenti táblázat bontása szerint) – tervezett és az igényelt támogatás összegére (külön-külön) – mellékletben csatolni szükséges!

A pályázatokat 2021. március 19-ig kérjük a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban leadni, vagy postai úton benyújtani!

Dátum: Kőröshegy, 2021. június 11.



„Borkút” Népi Árc  
Közhasznú Egyesület  
86P. Kőröshegy,  
Petőfi Sándor u. 56.  
Adószám: 18787230-1-14

.....  
Vali Katalin  
pályázó cégszerű aláírása

### A pályázat témája, illetve a megvalósítás módjának részleges leírása

Jelen kérelmünkben **működési célú** támogatást szeretnénk igényelni az alábbiak alapján.

Egyesületünk művészeti vezetője 2015. szeptemberétől Bősze Zoltán néptánc pedagógus, a Somogy Táncegyüttes egykori táncosa, aki nagy elhivatottsággal vezeti a néptánc csoportot.

Az egyesület tagjai havi tagdíjfizetéssel járulnak hozzá a működés költségeihez. Ezen túl is jelentős anyagi ráfordításokat vállalnak azzal, hogy a próbákra és fellépésekre saját költségen eljárnak, valamint éveken keresztül a fellépőruhákat mindenki saját maga finanszírozta. Ezen változtattunk az elmúlt időben, és pályázati forrásból több viselet beszerzését is finanszírozni tudtuk.

A működési költségekhez szeretnénk 2021-ben a az Önkormányzattól anyagi segítséget kérni.

### 2.sz. melléklet

#### Részletes költségvetés

<b>KIADÁSOK:</b>	<b>Tervezett összes költség</b>	<b>Önkormányzattól igényelt támogatás</b>
Személyi jellegű ráfordítások Néptánc oktató):	576.000,-	133.000,-
TB járulék (Néptánc oktató):	48.000,-	11.000,-
Dologi kiadások:		
Bankköltség (1.650 Ft/hó * 12 hó)	20.000,-	20.000,-
Könyvelés (3.000 Ft/hó * 12 hó)	36.000,-	36.000,-
Népviselet	150.000,-	0,-
Élő népzenei szolgáltatás	150.000,-	0,-
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>980.000,-</b>	<b>200.000,-</b>

#### TERVEZETT BEVÉTELEK:

Tagdíjak	132.000,-
SZJA 1%	194.000,-
Fellépti díjak	60.000,-

*Igényelt Önkormányzati támogatás* 200.000,-

Egyéb támogatások: 394.000,-

**ÖSSZESEN:** 980.000,-

A szükséges források biztosítása érdekében minden lehetségeset megteszünk, az SZJA 1%-okat aktívan gyűjtjük és a pályázati lehetőségeket is folyamatosan figyeljük. A korábbi években is benyújtottunk pályázatokat, jelentős forrásokat is sikerült elnyernünk.

A helyi rendezvényeken a táncegyüttes a következő évben is örömmel vesz részt hasonlóan a jó hangulatú szüreti felvonulásokhoz és a korábbi nagy sikerű októberi műsorokhoz. Az új művészeti vezetőnkkel való közös munka eredményeként reményeink szerint 2022. évben ismét színvonalas műsorral állhatunk a közönségünk elé.

Kőröshegy, 2021. június 11.

Kérelmünk kedvező elbírálásában bízva, tisztelettel:

Vári Katalin

Vári Katalin  
elnök



**"Borkút" Népi írc  
Közhasznú Egyesület**  
8617 Kőröshegy,  
Petőfi Sándor u. 56.  
Adószám: 18787230-1-14

**PÁLYÁZATI ADATLAP**  
**KÖRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

által 2021. évre biztosított vissza nem térítendő  
támogatás elnyeréséhez

Ei: KA/2062/22

Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2021. JÚN 11
Adatszám:	KA/164-2/22
Felkészítő:	
Címet:	OG

**1. A pályázó adatai:**

Megnevezése:	Köröshegyi Dalkör Egyesület
Adószáma:	18763355-1-14
Számlaszáma:	50800214-16004285
Címe:	8617. Köröshegy, Kozma Sándor tér 1.
Képviselőjének neve Telefonszáma:	Gáspár Lászlóné 06/30-541-2677
Szervezet létszáma:	12 fő

**2. A pályázati cél megnevezése röviden:** (A pályázat témájának, illetve a megvalósítás módjának részleges leírását kötelező melléleként kérjük csatolni! Itt kérjük feltüntetni a program várható látogatottságát is.)

Melléklet szerint!

**3. A pályázat tervezett megvalósítása:**

Megvalósítás helyszíne:	Köröshegy és környékbeli települések
Megvalósításhoz szükséges teljes összeg:	505.000.- Ft
Megvalósításhoz tervezett saját forrás:	100.000.- Ft
Megvalósításhoz hiányzó összeg:	100.000.- Ft
Megvalósításhoz tervezett egyéb forrás (szponzor) más szervezettől igényelt támogatás	305.000.- Ft

**4. Önkormányzattól igényelt támogatás teljes összege: 100.000.- Ft**

**5. Részletes költségvetés:**

	A program költségkalkulációja	Tervezett összes költség	Önkormányzattól igényelt támogatás
5.1.	Személyi jellegű kiadások		
5.2.	Tb-járulék		
5.3.	Dologi kiadások	435.000.- Ft	100.000.- Ft
5.4.	Nagyértékű tárgyi eszközök beszerzése	70.000.- Ft	
5.5.	<b>Mindösszesen:</b>	505.000.- Ft	100.000.- Ft

**6 A részletes költségvetést (a fenti táblázat bontása szerint) – tervezett és az igényelt támogatás összegére (külön-külön)- mellékletben csatolni szükséges!**

Melléklet szerint!

A pályázatokat kérjük a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjának beadni.

Kőröshegy, 2021. 06. 08..

**KŐRÖSHEGYI DALKÖR EGYESÜLET**  
8617 Kőröshegy, Kozma Sándor tér 1.  
Adószáma: 18763355-1-14

.....  
pályázó cégszerű aláírása

**A Kőröshegyi Dalkör Egyesület**

**2021. évi**

**pályázati tervezete**

A Kőröshegyi Dalkör a mellékelt „Rendezvény Naptár” szerinti programokat, fellépéseket tervezi 2021. évben.

Ezen fellépéseink közül ami már bizonyos megjelöltük a Naptárban, a további rendezvényekre a meghívásokat, felkéréseket az elkövetkezendő időben várjuk, a környékbeli népdalköröktől. A vidéki fellépések elfogadásának egyik feltétele az utazási (pl autóbusz) költség.

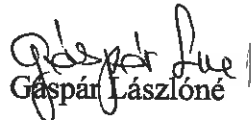
A tervezett összes költség a működésünkhöz legszükségesebb kiadásokat tartalmazza, mint pl. szövetségi tagdíjak: KÓTA 8.000.- Ft, Vass Lajos Népzenei Szövetség 7.000.- Ft.

Ezen szövetségeken keresztül jutunk el különböző központi rendezvényekre, a karvezetők továbbképzésére, stb. A karvezetők továbbképzésén való részvételre nagy szükségünk van, hiszen itt szakemberek oktatják a népdalkörök művészeti vezetőit. Részvétel költség kb. 50.000.- Ft.

A fenti költségek mellett van még postaköltség, papír-írószer, nyomtatvány, kb. 40.000.- Ft, , nyomtatáshoz, sokszorosításhoz szükséges egyéb kellékek 60.000.- Ft, vidéki fellépésekhez autóbusz bérleti költség 100.000.- Ft, nyomtató vásárlása kb. 70.000.- Ft, karácsonyi fellépők vendéglátása /80 fő kb./ 100.000.- Ft, emléklapok, ajándék, virág 70.000.- Ft.

Igyekszünk egyéb forrásból ( pl. 1 %, egyéni felajánlások, pályázatok, stb.) is fedezni kiadásainkat, hogy munkánkat minél színvonalasabban tudjuk ellátni, mind több meghívásnak tehesünk eleget.

Kőröshegy, 2021. június 08.

  
Gáspár Lászlóné

egyesületi elnök

A Kőröshegyi Dalkör Egyesület

2021. évi

Költségvetési tervezete

A Kőröshegyi Dalkör Egyesület bevételeit és kiadásait a mellékelt „Rendezvény Naptár” alapján tervezi. Fellépéseket elsősorban a helyi kulturális rendezvényekre tervezünk, de szívesen fogadunk vidéki meghívásokat is. A közelebbi, környékbeli fellépésekre részben saját gépkocsival utazunk. A távolabbi meghívások elfogadásához kérjük az Önkormányzat kisbuszának térítés mentes biztosítását.

Tervezett bevételeink:

2020. évi pénzmaradvány. pénztár	63.775.- Ft
bank	270.053.- Ft
Önkormányzat támogatása	100.000.- Ft
Adó 1 %	80.000.- Ft
<u>Tagdíj bevétel 12x4.000.-</u>	<u>48.000.- Ft</u>

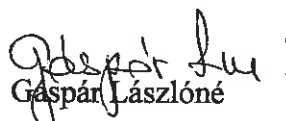
**Mindösszesen:** **561.828.- Ft**

Tervezett kiadásaink:

Szövetségi tagdíjak: KÓTA	8.000.- Ft
Vass Lajos Szövetség	7.000.- Ft
Postaköltség	40.000.- Ft
Papír, írószer, nyomtatvány, tintapatron, stb.	60.000.- Ft
Továbbképzés	50.000.- Ft
Autóbusz költség távolabbi vidékekre	100.000.- Ft
Nyomtató vásárlása	70.000.- Ft
Karácsonyi fellépők vendéglátása (kb.80 fő)	100.000.- Ft
<u>Emléklapok, oklevelek, készítése</u>	<u>70.000.- Ft</u>

**Mindösszesen:** **505.000.- Ft**

Kőröshegy, 2021. június 8.

  
Gáspár Lászlóné  
elnök



E: KH 2642/22

Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2021 JÚL 20.
Iktatószám:	KH 161-6/2021
Ügyintéző:	[Signature]
Eloirat:	Melléklet

**Pályázati adatlap**

Köröshegy Község Önkormányzata által  
**2021. évre biztosított vissza nem térítendő**  
 támogatás elnyeréséhez

### 1. A pályázó szervezet adatai:

Megnevezése:	
Adószáma:	Köröshegyi Lötényesztők Egyesülete
Számlaszáma:	8617 Köröshegy, Petőfi S. u. 71 Adószám: 18766901-1-14 Számiaszám: 50800214-10033539 E-mail: lovasok1937@gmail.com
Címe:	
Képviselőjének neve, telefonszáma:	Kimmel Szabolcs 06309169454
Szervezet létszáma:	39 fő

### 2. A pályázati cél megnevezése röviden: (A pályázat témájának, illetve a megvalósítás módjának részleges leírását kötelező mellékletként kérjük csatolni! Itt kérjük feltüntetni a program várható látogatottságát is.)

Meghívásos verseny  
 Szakmai kiválasztás  
 Szüreti felvonulás

### 3. A pályázat tervezett megvalósítása:

Megvalósítás helyszíne:	Köröshegy
Megvalósításhoz szükséges teljes összeg:	100000 Ft
Megvalósításhoz tervezett saját forrás:	200000 Ft
Megvalósításhoz hiányzó összeg:	200000 Ft
Megvalósításhoz tervezett egyéb forrás (szponzor) más szervezettől igényelt támogatás összege:	

4. Az önkormányzattól igényelt támogatás teljes összege: 200000 Ft.

5. Részletes költségvetés:

	A program költségkalkulációja	Tervezett összes költség	Önkormányzattól igényelt támogatás
5.1.	Személyi jellegű kiadások		
5.2.	Munkaadói járulék		
5.3.	Dologi kiadások	<u>400000 Ft</u>	<u>200000 Ft</u>
5.4.	Nagy értékű tárgyi eszközök beszerzése		
5.5.	<b>Mindösszesen:</b>	<u>400000 Ft</u>	<u>200000 Ft</u>

A részletes költségvetést (a fenti táblázat bontása szerint) – tervezett és az igényelt támogatás összegére (külön-külön) – mellékletben csatolni szükséges!

A pályázatokat 2021. július 20-ig kérjük a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban leadni, vagy postai úton benyújtani!

Dátum: Kőröshegy, 2021. 07. 20

P.H.

Kőröshegyi Lótenyésztő Egyesület  
8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71  
Adószám: 18766901-1-14  
Számlasszám: 5000214-00000000  
E-mail: [info@koroshegyi.hu](mailto:info@koroshegyi.hu)

  
.....  
pályázó cégszerű aláírása

Kőröshegy Község Önkormányzata  
8617 Kőröshegy, Petőfi u. 71.

Tisztelt Polgármester Úr és Képviselőtestület!

A 2021. évre igényelt vissza nem térítendő támogatás elnyeréséhez kapcsolódó céljaink.

**1. Meghívásos verseny**

A verseny a Kőröshegyi Sportpályán kerül megrendezésre. Erre a versenyre versenybíró, mentőt, állatorvost, ebédet, serlegeket, ajándékokat, pálya építőt kell biztosítanunk. A verseny megrendezés feltétele, hogy a Magyar Lovasszövetség felé regisztrációs díjat kell fizetnünk. A versenyünkön kb. 30-35 fő versenyző vesz részt, a látogatottság kb. 100-120 fő. Egész napos programot biztosítunk. Költségvetése ennek a rendezvénynek kb. 300 000 ft.

**2. Szakmai célú kirándulás**

Lovak és lovas sportok felé irányuló kirándulás szervezése. Költségvetése kb. 150 000 ft.

**3. Szüreti felvonulás**

A szüreti felvonuláson az Egyesület fogatosai is kiveszik részüket a munkából.

Reméljük, idén is elnyerjük a támogatás teljes összegét.

Köszönettel:

Kőröshegy, 2021.07.18.

Kőröshegyi Lótenyésztők Egyesülete  
8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71  
Adószám: 18766901-1-14  
Számjegyzék: 50000244-10003508  
E-mail: info@koe.hu

Kimmel Szabolcs  
elnök

E: KMH 2062/ 40 07

Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2021 JÚN 29
Iktatószám:	KMH 164-5/2021
Ügyintéző:	BG
<b>Pályázati adatlap</b> Köröshegy Község Önkormányzata által <b>2021. évre biztosított vissza nem térítendő</b> <b>egyedi támogatás elnyeréséhez</b>	
Melléklet	

**1. A pályázó szervezet adatai:**

Megnevezése:	Köröshegy Polgárőr Egyesület
Adószáma:	18779257-1-14
Számlaszáma:	
Címe:	Köröshegy Petőfi S. 71
Képviselőjének neve, telefonszáma:	Poór Gyula
Szervezet létszáma:	32

**2. A pályázati cél megnevezése röviden:** (A pályázat témájának, illetve a megvalósítás módjának részleges leírását kötelező mellékletként kérjük csatolni! Itt kérjük feltüntetni a program várható látogatottságát is.)

A Köröshegyi Polgárőr Egyesület 2004 évben alakult a település közbiztonságának és közlekedés biztonságának megóvása végett.

Az eltelt idők során a feladatok ki bővültek, karitatív és katasztrófa védelmi feladatokkal is melyeket már meghaladják az egyesület eszközeinek felhasználását.

2021 évben szükségessé vált az alapszabály teljes revíziója és átdolgozása név változtatása Köröshegy Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesületre.

A tevékenység bővítésével a Séd völgyében fekvő három település biztonságát tűzbiztonságát próbáljuk emelni.

A tevékenység bővítésével viszont újabb védőeszközök beszerzésére lesz szükség melyek részben BM pályázati, Önkormányzati támogatások és adományok útján kívánjuk beszerezni.

Az eszköztár bővítésének értéke 1.1 millió forint.

### 3. A pályázat tervezett megvalósítása:

10 új taggal történő bővülés akik részére a 40. órás önkéntes tűzoltó tanfolyamot a Somogy megyei Kat.Véd elvégzi.

A résztvevő személyek felszerelése megfelelő védő ruházattal

Műszaki mentő eszközök beszerzése

Megvalósítás helyszíne:	Kőröshegy- Kereki- Pusztaszemes
Megvalósításhoz szükséges teljes összeg:	2,500.000 forint
Megvalósításhoz tervezett saját forrás:	300.000. forint
Megvalósításhoz hiányzó összeg:	1,800.000 forint
Megvalósításhoz tervezett egyéb forrás (szponzor) más szervezettől igényelt támogatás összege:	BM-OKF 1.000.000. forint Magyar Polgári Védelmi Szövetség 200.000. forint

4. Az önkormányzattól igényelt támogatás teljes összege:...300.000... Ft.

### 5. Részletes költségvetés:

	A program költségkalkulációja	Tervezett összes költség	Önkormányzattól igényelt támogatás
5.1.	Személyi jellegű kiadások	0 ft	0 ft
5.2.	Munkaadói járulék	0 ft	0 ft
5.3.	Dologi kiadások	100.000	0
5.4.	Nagy értékű tárgyi eszközök beszerzése	700.000.	300.000.-
5.5.	<b>Mindösszesen:</b>	800.000.-	300.000.-

A részletes költségvetést (a fenti táblázat bontása szerint) – tervezett és az igényelt támogatás összegére (külön-külön) – mellékletben csatolni szükséges!

Dátum: Kőröshegy, 2021.07.29

KŐRÖSHEGYI POLGÁRI  
EGYESÜLET  
617 Kőröshegy, Pptói S. u. 71  
Adószám: 10970571-1-14

.....  
pályázó cégszerű aláírása

# 6. Napirend



## KŐRÖSHEGY KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.:06-84-340-011, mobil:06-30-8617-204, fax:06-84-540-044

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

#### a Képviselő-testület 2021. augusztus 16-i ülésére

**Tárgy:** Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához nyújtott támogatásra pályázat benyújtása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az idei évben is lehetőségük van az önkormányzatoknak szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás igénylésére. Az igénylést elektronikus úton 2021. augusztus 31-ig kell megtenni.

A tűzifa igénylése esetén a 2020. évi átlagos közfoglalkoztatási létszám adatának, az aktív korúak ellátásában részesülők, gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak 2019. évi száma és a 2020. január 1-jei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adatának alapján Kőröshegy esetében legfeljebb **90 erdei m<sup>3</sup> tűzifa** igényelhető.

A települési önkormányzat a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kérhet, a szállítást az önkormányzat költségére kell biztosítani. Az önkormányzatnak a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet legkésőbb 2022. február 15-éig kell kiosztani a rászorulóknak részére.

A pályázati kiírás 6. pontja alapján a támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2021. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza

Az idei évben is háztartásonként **legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10q szén** biztosítható.

A támogatás felhasználásának feltétele a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében **1.000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa** mértékű **önrész** vállalása. Figyelembe véve az elmúlt évek tapasztalatait, a javaslatom az, hogy az önkormányzat a **80 erdei m<sup>3</sup> mennyiségű tűzifára** igényeljen támogatást. Ebben az esetben az önkormányzat által vállalt önrész **80.000 Ft+áfa**, azaz bruttó 101.600 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a pályázat benyújtásáról dönteni szíveskedjenek!

A döntés meghozatala **egyszerű többséget** igényel

*Az előterjesztést készítette:* Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos

Kőröshegy, 2021. augusztus 11.

Tisztelettel:

Marczali Tamás s.k.  
polgármester

**Határozati javaslat:**

**/2021 (.) számú Képviselő-testületi határozat**  
**a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó**  
**kiegészítő támogatásának igényléséről**

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására kiírt pályázaton 80 erdei m<sup>3</sup> keménylombos tűzifára nyújt be igényt. A vállalt önerő áfát is tartalmazó összege 101.600 Ft, melynek rendelkezésre állását az önkormányzat a költségvetéséből biztosítja. Köröshegy Község Önkormányzata a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

Határidő: 2021. augusztus 31.

Felelős: Marczali Tamás polgármester



# **7. Napirend**

Eh 241 2520 2021

**Kőröshegyi**  
Községi Önkormányzati Hivatal

Érkezett: 2021 JÚL 23.

Utatörzszám: KH 241-14/2021

Térítési és díjazási rész

Városfőnök és főosztályos munkák

E-mail: terkoz.kert@gmail.com

Tel: +36 (64) 341-532

Fax: +36 (30) 956-3996

Melléklet

**ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS -Kőröshegy község balterületi járdák felújítási munkáiról**

Munka megnevezése:	Költségvetési főösszesítő		Nettó ajánlati ár:	Áfa (27%):	Bruttó ajánlati ár:
	Anyag Össz:	Munkadíj Össz:			
Petőfi utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utca - Petőfi községhatár között	1 822 750 Ft	2 107 850 Ft	3 930 600 Ft	1 061 262 Ft	4 991 862 Ft
Kaposvári utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utcától D-re 401 fm-en	4 502 770 Ft	5 259 330 Ft	9 762 100 Ft	2 635 767 Ft	12 397 867 Ft
<b>MIND ÖSSZESEN:</b>			<b>13 692 700 Ft</b>	<b>3 697 029 Ft</b>	<b>17 389 729 Ft</b>

S.sz	Megnevezés	Menny	Tételár költségtétels		Anyag Össz:	Munkadíj Össz:
			Egyes	Összes		
<b>Petőfi utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utca - Petőfi községhatár között</b>						
1.	"K" Ideiglenes forgalomterelés	1,0 gar.			40 000 Ft	40 000 Ft
2.	"K" Meglévő betonlepcsős járda felbontása, gépjárműre rakása, törmelék elszállítás helyre. 186 x 1,2 = 186 m <sup>2</sup>	186,0 m <sup>2</sup>			2 800 Ft	520 800 Ft
3.	"K" Földmunkavégzés burkolat építéséhez elszállítás ~ 15 cm vtg-ban. 186 x 0,15 = 27,9 m <sup>3</sup>	27,9 m <sup>3</sup>			3 000 Ft	83 700 Ft
4.	"K" Tűkötéscsúszás II.o. talajban.	186,0 m <sup>2</sup>			490 Ft	83 700 Ft
5.	"K" FZKA szőrt alap készítése 15 vtg-ban törmelékkel. 186 x 0,15 = 27,9 m <sup>3</sup>	27,9 m <sup>3</sup>		6 000 Ft	8 000 Ft	223 200 Ft
6.	"K" Beton alap megerősítés kapu bejáratban 15 cm vtg-ban ckt-vel. 6(4x1,5)0,15 = 5,4 m <sup>3</sup>	5,4 m <sup>3</sup>		21 000 Ft	8 000 Ft	43 200 Ft
7.	"K" Kerti szegély fektetése 100x20x5 cm-es egyéves szegélykővel betongerendába egyarva. 186 + 70 = 225	225,0 fm		2 600 Ft	1 450 Ft	585 000 Ft
8.	"K" Zöldfelület rendezés burkolat mellett. 186 x 0,5 = 77,5 m <sup>2</sup>	77,5 m <sup>2</sup>			900 Ft	69 750 Ft
9.	"K" Folyókőröcs beépítése térföldes járdába.	8,0 fm			4 800 Ft	36 000 Ft
10.	"K" Citytop 10x20x6 cm-es térföld burkolat készítése 3 cm vtg-ú lámporba fektetve.	186,0 m <sup>2</sup>		4 400 Ft	3 500 Ft	651 000 Ft
11.	"K" Monolitbeton megtámasztás 10x10 cm-es betongerendával.	55,0 fm		850 Ft	550 Ft	46 750 Ft
<b>Petőfi utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utca - Petőfi községhatár között összesen:</b>					<b>1 822 750 Ft</b>	<b>2 107 850 Ft</b>

Sz. sz.	Megnevezés	Menny.	Egys.	Anyag.	Munkadíj	Anyag áraz.:	Munkadíj áraz.:
Kaposvári utca Ny-i oldal járda felújítása Barcsányi utcától D-re 401 fm-an							
1.	"K" Ideiglenes forgalomterelés	1,0	garn.	0 Ft	40 000 Ft	0 Ft	40 000 Ft
2.	"K" Meglévő betonlepus járda felbontása, gépjárműre rakása. törmelék elszállítás letelepítésre. 401 x 1,2 = 481,2 m <sup>2</sup>	481,2	m <sup>2</sup>	0 Ft	2 800 Ft	0 Ft	1 347 360 Ft
3.	"K" Földmunkavégzés burkolat építéséhez elszállítás ~ 15 cm vtg-ban. 481,2 m <sup>2</sup> x 0,15 = 72,18 m <sup>3</sup>	72,2	m <sup>3</sup>	0 Ft	3 000 Ft	0 Ft	216 540 Ft
4.	"K" Tükrözőcsiszítás II.o. telejben.	481,2	m <sup>2</sup>	0 Ft	450 Ft	0 Ft	216 540 Ft
5.	"K" FZKA szőrt alap készítése 15 vtg-ban tömörítéssel. 481,2 m <sup>2</sup> x 0,15 = 72,18 m <sup>3</sup>	72,2	m <sup>3</sup>	8 000 Ft	8 000 Ft	577 440 Ft	577 440 Ft
6.	"K" Beton alap megerősítés kapt. bejáróban 15 cm vtg-ban ckt-val. 23(4x1,5)0,15 = 20,7 m <sup>3</sup>	20,7	m <sup>3</sup>	21 000 Ft	8 000 Ft	434 700 Ft	165 600 Ft
7.	"K" Kerti szegély fektetése 100x20x5 cm-es egymézes szegélykővel betongerendába ágyazva.	401,0	fm	2 600 Ft	1 450 Ft	1 042 600 Ft	581 480 Ft
8.	"K" Zöldfelület rendezés burkolat mellett. 401 x 0,5 = 200,5 m <sup>2</sup>	200,5	m <sup>2</sup>	0 Ft	900 Ft	0 Ft	180 450 Ft
9.	"K" Folyókőrös beépítése térköves járdába. 15 x 1,5 = 22,5 fm	22,5	fm	4 500 Ft	4 500 Ft	301 250 Ft	301 250 Ft
10.	"K" Gyertyop 10x20x5 cm-es térkő burkolat készítése 3 cm vtg-ú hőporba fektetve. 401 x 1,2 = 481,2 m <sup>2</sup>	481,2	m <sup>2</sup>	4 400 Ft	3 500 Ft	2 117 280 Ft	1 684 200 Ft
11.	"K" Monolitbeton megtámasztás 10x10 cm-es betongerendával.	270,0	fm	850 Ft	350 Ft	229 500 Ft	148 500 Ft
Kaposvári utca Ny-i oldal járda felújítása Barcsányi utcától D-re 401 fm-an						4 802 770 Ft	5 289 330 Ft
Szegély:							

Kelt: Balatonföldvár, 2021. 07. 21.

  
Ajtósné  
éigazgató előírás

**TÉRKŐ ÉS KERT KÖL.**  
8623 Balatonföldvár,  
Hexy-lya u. 13.  
Adószám: 14705122-2-14  
Cégszám: 14-09-305871  
Bérszám: 14-09-305871-00000005

**TÉRKŐ ÉS KERT KFT.**  
KERTÉPÍTÉSI ÉS TÉRKÖVEZÉSI MUNKÁK

NÉV: **Kőröshegy Község Önkormányzata**  
CÍM: **8617. Kőröshegy Petőfi u 71**  
KAPCSOLATTARTÓ: **Marcali Tamás polgármester**  
TÁRGY: **Nyilatkozat pályázati feltételek elfogadásáról**

**NYILATKOZAT**


**Kőröshegy, belterületi járdák felújítása**

Alulírott **Lukács László**, mint a **Térkő és Kert Kft.** cégjegyzésre jogosult képviselője a fent hivatkozott tárgyú ajánlattéti felhívásban foglaltaknak megfelelően

**NYILATKOZOM,**

hogy a felhívás feltételeit elfogadom és jelen ajánlatom készítése során figyelembe vettem.

Kelt: **Balatonföldvár, 2021. július 19.**

  
Tisztelettel: .....  
**Lukács László**  
ügyvezető  
Térkő és Kert Kft.

**TÉRKŐ ÉS KERT KFT.**  
8623 Balatonföldvár, Hegyalja utca 13.  
Környék: 06-30-2-11  
Környék: 06-30-2-11  
Környék: 06-30-2-11  
Környék: 06-30-2-11

**TÉRKŐ ÉS KERT KFT.**  
**KERTÉPÍTÉSI ÉS TÉRKÖVEZÉSI MUNKÁK**

**NÉV: Kőröshegy Község Önkormányzata**  
**Cím: 8617. Kőröshegy Petőfi u 71**  
**KAPCSOLATTARTÓ: Marcali Tamás polgármester**  
**TÁRGY: Adatkezelési nyilatkozat**

**NYILATKOZAT**

**Kőröshegy, belterületi járdák felújítása**

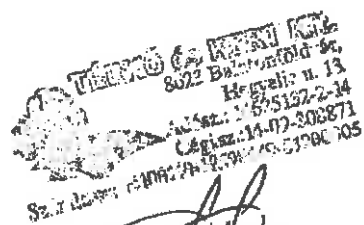
Alulírott **Lukács László**, mint a **Térkő és Kert Kft.** cégjegyzésre jogosult képviselője a fent hivatkozott tárgyú ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelően

**NYILATKOZOM,**

hogy ajánlatom egésze - kivéve a cégnyilvántartás nyilvános adatkörét és a felhívásban szereplő adatokat - üzleti titoknak minősül.

Nyilatkozom továbbá, hogy ajánlatom más ajánlattevőkkel történő közléséhez nem járulok hozzá.

Kelt: Balatonföldvár, 2021. július 19.



Tisztelettel: .....

**Lukács László**  
**ügyvezető**  
**Térkő és Kert Kft.**



## Somogy Megyei Mérnöki Kamara

Telefon: (82) 410-657 Fax: (82) 410-657

Cím: Kaposvár 7400 Rákóczi tér 12/A.

Honlap: [www.smernok.hu](http://www.smernok.hu)

Ügyszám: 14-6/2019

Kelt: 2019. január 23.

Ügyintéző neve: Bükiné Matusa Judit

Tárgy: Továbbképzési kötelezettség teljesítésének igazolása

### HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY

Igazolom, hogy

Név: Séllei Gyula

Lakcím: 7095 Iregszemcse Rákóczi utca 111/5.

Kamarai nyilvántartási szám: 14-50242

Végzettségek:

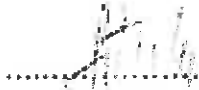
útépítő technikus (száma: 18/1985, kelte: 1985/12/09)

az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmugyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti továbbképzési kötelezettségének eleget tett. A továbbképzési kötelezettség teljesítése alapján a 2024.01.27-ig tartó továbbképzési időszakban a kérelmezőnek a névjegyzékben a következő jogosultsága szerepel:

MV-KÉ-R - Közlekedési építmények építési-szerelési munkáinak felelős műszaki vezetése (részszakterület)

Jelen hatósági bizonyítványt az építésügyi és építésüggyel összefüggő szakmugyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 32. §-a és az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 95. § (1) bekezdése alapján, a Somogy Megyei Mérnöki Kamara által vezetett mérnök kamarai névjegyzéki nyilvántartásban rendelkezésre álló adatokból, valamint a jogosult kérelmére az általa benyújtott továbbképzési igazolások alapján adtam ki.



  
.....  
Dr. Tóth György  
titkár

Kapják:

1. Séllei Gyula
2. titkár

E: KAJ 2020 2021

Borbélyi Községi Hivatal	
Érkezett:	2021 JÚL 23.
Iktatószám:	KAJ 2021-18/2021
Ügyintéző:	P
Melléklet:	



Borbélyi Kert Kft.  
H-2023, Budaörs, Budaörsi út 13.  
H-2023, Budaörs, Sándorfi út 11. sz. 2. em.  
Tel: 30-9933-953, Mobil: 30-9561-716

www.borbelykert.hu e-mail: info@borbelykert.hu

**ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS - Kéteshagy község belterületi járdák felújítás munkáiról**

Munka megnevezése:	Költségvetési főösszesítő				
	Anyag össz.:	Munkadíj össz.:	Nettó ajánlati ár:	Áfa (27%):	Berttó ajánlati ár:
Petőfi utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utca - Petőfi köz között	1 943 750 Ft	2 237 450 Ft	4 181 200 Ft	1 128 924 Ft	5 310 124 Ft
Kapospárti utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utcától D-re 401 fm-en	4 860 180 Ft	5 600 850 Ft	10 461 030 Ft	2 824 478 Ft	13 285 508 Ft
<b>MIND ÖSSZESEN:</b>			<b>14 642 290 Ft</b>	<b>3 953 402 Ft</b>	<b>18 595 692 Ft</b>

S.sz.	Megnevezés	Menny	Tételár kiírás				
			Egys	Anyag:	Munkadíj:	Anyag össz.:	Munkadíj össz.:
<b>Petőfi utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utca - Petőfi köz között</b>							
1.	"K" Ideiglenes forgalomterelés	1,0 gar.			100 000 Ft	0 Ft	100 000 Ft
2.	"K" Meglévő betonlepcső járda felbontása, gépjárműre rakása, törmelék elszállítás lerakóhelyre. 155 x 1,2 = 186 m <sup>2</sup>	186,0 m <sup>2</sup>		3 000 Ft	0 Ft	0 Ft	558 000 Ft
3.	"K" Földmunkavégzés burkolat építéséhez elszállítás - 15 cm vtg-ban. 186 x 0,15 = 27,9 m <sup>3</sup>	27,9 m <sup>3</sup>		4 000 Ft	0 Ft	0 Ft	111 600 Ft
4.	"K" Tűkőrelészítés II.a. talajban.	186,0 m <sup>2</sup>		500 Ft	0 Ft	0 Ft	93 000 Ft
5.	"K" FZKA szőrt alap készítése 15 vtg-ban tömörítéssel. 186 x 0,15 = 27,9 m <sup>3</sup>	27,9 m <sup>3</sup>		8 500 Ft	8 500 Ft	237 150 Ft	237 150 Ft
6.	"K" Beton alap megerősítés kapu bejáratban 15 cm vtg-ban cct-val. 6(4x1,5)0,15 = 5,4 m <sup>3</sup>	5,4 m <sup>3</sup>		26 500 Ft	10 500 Ft	148 100 Ft	56 700 Ft
7.	"K" Kerti szegély fektetés 100x20x5 cm-es egységes szegélykővel betangerendába ágyazva. 155 x 70 = 225	225,0 fm		2 700 Ft	1 300 Ft	607 500 Ft	292 500 Ft
8.	"K" Zöldfelület rendezés burkolat mellett. 155 x 0,5 = 77,5 m <sup>2</sup>	77,5 m <sup>2</sup>		600 Ft	0 Ft	0 Ft	46 500 Ft
9.	"K" Pályakörvén beépítés térkővel járda alá.	6,0 fm		8 000 Ft	4 500 Ft	64 000 Ft	36 000 Ft
10.	"K" Gyertya 10x20x6 cm-es térföld burkolat készítése 3 cm vtg-ú kőporba fektetve.	186,0 m <sup>2</sup>		4 500 Ft	3 500 Ft	837 000 Ft	681 000 Ft
11.	"K" Monolitbeton megerősítés 10x10 cm-es betangerendával.	55,0 fm		1 000 Ft	1 000 Ft	55 000 Ft	55 000 Ft
<b>Petőfi utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utca - Petőfi köz között Összesen:</b>						<b>1 943 750 Ft</b>	<b>2 237 450 Ft</b>

S.sz.	Megnevezés	Menny.	Egys.	Árnyag:	Munkadíj:	Árnyag össz.:	Munkadíj össz.:
Kaposvári utca Ny-I oldali járda felújítása Barcsányi utcától D-re 401 fm-en							
1.	"K" Ideiglenes forgalomterelés	1,0	garv.	0 Ft	100 000 Ft	0 Ft	100 000 Ft
2.	"K" Meglévő betonlapos járda felbontása, gépjárműre rakása. törmelék elszállítása lerakóhelyre. 401 x 1,2 = 481,2 m <sup>2</sup>	481,2	m <sup>2</sup>	0 Ft	3 000 Ft	0 Ft	1 443 600 Ft
3.	"K" Földmunkavégzés burkolat építéséhez elszállítással = 15 cm víg-ban. 481,2 m <sup>2</sup> x 0,15 = 72,18 m <sup>3</sup>	72,2	m <sup>3</sup>	0 Ft	4 000 Ft	0 Ft	288 720 Ft
4.	"K" Tükörkészítés II.a. talajban.	481,2	m <sup>2</sup>	0 Ft	500 Ft	0 Ft	240 600 Ft
5.	"K" FZKA azért alap készítése 15 víg-ban tömörítéssel. 481,2 m <sup>2</sup> x 0,15 = 72,18 m <sup>3</sup>	72,2	m <sup>3</sup>	8 900 Ft	6 500 Ft	613 530 Ft	613 530 Ft
6.	"K" Beton alap megerősítés kapu bejáratban 15 cm víg-ban ckt-vel. 23(4x1,5)0,15 = 20,7 m <sup>3</sup>	20,7	m <sup>3</sup>	26 900 Ft	10 900 Ft	548 560 Ft	217 350 Ft
7.	"K" Kerti szegély fektetése 100x20x5 cm-es egyéges szegélykövel betongerendába ágyazva.	401,0	fm	2 700 Ft	1 300 Ft	1 082 700 Ft	521 300 Ft
8.	"K" Zöldfelület rendezés burkolat mellett. 401 x 0,5 = 200,5 m <sup>2</sup>	200,5	m <sup>2</sup>	0 Ft	600 Ft	0 Ft	120 300 Ft
9.	"K" Polykarács beépítése térköves járdába. 15 x 1,5 = 22,5 fm	22,5	fm	8 000 Ft	4 500 Ft	180 000 Ft	101 250 Ft
10.	"K" Cítytop 10x20x6 cm-es térkő burkolat készítése 3 cm víg-ú lépcsőbe fektetve. 401 x 1,2 = 481,2 m <sup>2</sup>	481,2	m <sup>2</sup>	4 900 Ft	3 900 Ft	2 165 400 Ft	1 684 200 Ft
11.	"K" Monolitbeton megrömsztés 10x10 cm-es betongerendával.	270,0	fm	1 000 Ft	1 000 Ft	270 000 Ft	270 000 Ft
Kaposvári utca Ny-I oldali járda felújítása Barcsányi utcától D-re 401 fm-en összesen:						4 860 180 Ft	5 600 850 Ft

Kelt: Balatonföldvár, 2021. 07. 20.

Borbély Kert és Térközpontum  
Borbély György ev.  
8623 Balatonföldvár, Babits M. u. 15.  
Munkaszám: 9561716  
Adószám: 73600000000000000000 Ny. Szám: 3364167



## NYILATKOZAT

### Kőröshegy, belterületi járdák felújítása tárgyú munkára

Alulírott **Borbély György ev.** mint a **Borbély Kert és Térközcentrum** képviselője a fent hivatkozott tárgyú ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelően

### NYILATKOZOM,

hogy, a felhívás feltételeit elfogadom és jelen ajánlatom készítése során figyelembe vettem.

Ajánlatom egésze üzleti titoknak minősül.

Nyilatkozom továbbá, hogy ajánlatom más ajánlattevőkkel történő közléséhez nem járulok hozzá.

Kelt: Balatonföldvár, 2021. július 19.

Borbély Kert és Térközcentrum  
Borbély György ev.  
8623 Balatonföldvár Babits M. u. 15.  
Mobil: 30/9561/716  
Adószám: 73609179-2-34 Ny. Szám: 3364167

Iktatószám: T-73/2018-10/2018  
Ügyintéző: Kulcsár Barbara

Tárgy: Hatósági bizonyítvány  
továbbképzési kötelezettség  
teljesítéséről, szakmagyakorló  
névjegyzéki jelöléséről

## HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY

A Somogy Megyei Építész Kamara hivatalosan igazolja, hogy

**Ratku Mihály** 8624 Balatonszárszá, Ady E. u. 5. sz. alatti lakos  
anyja születési családi és névnev: Molnár Irén  
születési helye, ideje: Debrecen, 1963. május 26.  
oklevelek (megnevezése, száma, kibocsátó, szak. szakfőny): Pollack Mihály Műszaki  
Főiskola magasépítési szak, okleveles tiszermérnök, 49/1985.  
Tere Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem  
Építész-mérnöki Kar, Építési műszaki ellenőr, 108/04/2007

a jogszabályban meghatározott továbbképzési kötelezettségének határidőn belül teljes körűen  
eleget tett. A Somogy Megyei Építész Kamara által vezetett, a Magyar Építész Kamara  
által működtetett egységes elektronikus névjegyzéki hatósági nyilvántartásában a mai  
napon

ÉK 14-0008

MV-E 14-0008

ME-E 14-0008

nyilvántartási számon szerepel.

Jogosultsága - az 5 évenkénti továbbképzési kötelezettség teljesítésének és a  
szakmagyakorlási tevékenység gyakorlása jogszabályi feltételeinek fennállása mellett -  
határozatlan ideig érvényes. A továbbképzési kötelezettség teljesítésének következő  
határideje: 2023. augusztus 5.

Jelen hatósági bizonyítvány felhasználásának a célja a továbbképzési kötelezettség  
teljesítésének, valamint szakmagyakorló névjegyzéki jelölésének az igazolása.  
Az eljárás során 20.000.-Ft. eljárási költség merült fel, melyet kérelmező megfizetett.  
Hatáskörrel és illetékességgel az 1996. évi LVIII. törvény 3. § (1) bek. a) pontja, a 42. §  
(1), (2) valamint (4) bekezdésével, továbbá a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet (továbbiakban:  
Korm. rendelet) 5. § (1), (3) és (5) bekezdésével állapítják meg. A hatósági bizonyítványi Korm.  
rendelet 6. § (6) bekezdése, 32. §-a és 34. §-a, valamint a 2016. évi CL. törvény 95. § (1)  
bekezdése alapján állítottam ki. Az egységes elektronikus névjegyzéki hatósági nyilvántartás  
vezetése az 1997. évi LXXVIII. törvény, 58. § (1) bekezdése és a Korm. rendelet 36. § (2)  
bekezdése alapján történik.  
Kaposvár, 2018. augusztus 5.

Szilágyi Anamária  
a Somogy Megyei Építész Kamara Kamara



Erről értesül: 1.) Kérelmező  
2.) Iratát - Helyben

El: 2021.05.19/2021

Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2021 JÚL 23.
Iktatószám:	2021 271-19/2021
Ügyintéző:	P
Előírat:	Melléklet



**ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS -Köröshegy község belterületi járdák felújítási munkáiról**

Munka megnevezése:	Költségvetési főösszesítő				
	Anyag összeg:	Munkadíj összeg:	Nettó előlegeti ár:	Áfa (27%):	Bruttó előlegeti ár:
Patófi utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utca - Patófi köz között	1 821 950 Ft	2 171 950 Ft	3 993 900 Ft	1 078 353 Ft	5 072 253 Ft
Kaposvári utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utcától D-rs 401 fm-en	4 564 740 Ft	5 437 040 Ft	10 001 780 Ft	2 700 481 Ft	12 702 261 Ft
<b>MIND ÖSSZESEN:</b>			<b>13 995 680 Ft</b>	<b>3 778 834 Ft</b>	<b>17 774 514 Ft</b>

S.sz	Megnevezés	Tételre költségvetés					
		Menny	Egys	Anyag:	Munkadíj:	Anyag összeg:	Munkadíj összeg:
<b>Patófi utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utca - Patófi köz között</b>							
1.	"K" Ideiglenes forgalomterelés	1,0	garn.		60 000 Ft	0 Ft	60 000 Ft
2.	"K" Meglévő betonlapos járda falbantása, gépjárműre rakása. Türelmek elszállítása lerakóhelyre. 186 x 1,2 = 186 m <sup>2</sup>	186,0	m <sup>2</sup>		2 500 Ft	0 Ft	465 000 Ft
3.	"K" Földmunkavégzés burkolat építéséhez elszállítással ~ 15 cm vtg-ban. 186 x 0,15 = 27,9 m <sup>3</sup>	27,9	m <sup>3</sup>		3 500 Ft	0 Ft	97 680 Ft
4.	"K" Tűkorkészítés II.o. talajban.	186,0	m <sup>2</sup>		400 Ft	0 Ft	74 400 Ft
5.	"K" FZKA szórt alap készítés 15 vtg-ban tömörítéssel. 186 x 0,15 = 27,9 m <sup>3</sup>	27,9	m <sup>3</sup>	9 000 Ft	9 000 Ft	251 100 Ft	251 100 Ft
6.	"K" Beton alap megerősítés kapu bejáratban 15 cm vtg-ban ckt-val. 6(4x1,5)0,15 = 5,4 m <sup>3</sup>	5,4	m <sup>3</sup>	25 000 Ft	10 000 Ft	135 000 Ft	54 000 Ft
7.	"K" Kerti szegély fektetés 100x20x5 cm-es egységves szegélykövel betongerendába ágyazva. 186 x 70 = 225	225,0	fm	2 400 Ft	1 500 Ft	540 000 Ft	337 900 Ft
8.	"K" Zöldfelület rendezés burkolat mellett. 186 x 0,5 = 77,5 m <sup>2</sup>	77,5	m <sup>2</sup>		500 Ft	0 Ft	38 750 Ft
9.	"K" Folyókőrács beépítése térköves járdába.	8,0	fm	5 000 Ft	5 000 Ft	40 000 Ft	40 000 Ft
10.	"K" Citytop 10x20x6 cm-es térkő burkolat készítése 3 cm vtg-ú köpörbe fektetve.	186,0	m <sup>2</sup>	4 350 Ft	3 800 Ft	809 100 Ft	706 800 Ft
11.	"K" Monolitbeton megtámasztás 10x10 cm-es betongerendával.	55,0	fm	850 Ft	850 Ft	46 750 Ft	46 750 Ft
<b>Patófi utca Ny-i oldali járda felújítása Bercsényi utca - Patófi köz között összesen:</b>						<b>1 821 950 Ft</b>	<b>2 171 950 Ft</b>

*Handwritten signature*

S.sz	Megnevezés	Menny	Egys	Anyag	Munkadíj	Anyag Érték	Munkadíj Érték
<b>Kapuvári utca Ny-I oldali járda felújítása Bercsényi utcától D-re 401 fm-en</b>							
1.	"K" Ideiglenes forgalomterelés	1,0	gar.	0 Ft	60 000 Ft	0 Ft	60 000 Ft
2.	"K" Meglévő betonlapos járda felbontása, gépjárműre rakása, törmelék elszállítás lelakóhelyre. 401 x 1,2 = 481,2 m <sup>2</sup>	481,2	m <sup>2</sup>	0 Ft	2 500 Ft	0 Ft	1 203 000 Ft
3.	"K" Földmunkavégzés burkolat építéséhez elszállításai - 15 cm vtg-ban. 481,2 m <sup>2</sup> x 0,15 = 72,18 m <sup>3</sup>	72,2	m <sup>3</sup>	0 Ft	3 500 Ft	0 Ft	252 630 Ft
4.	"K" Tűkötéscsúszás II.o. talajban.	481,2	m <sup>2</sup>	0 Ft	400 Ft	0 Ft	192 480 Ft
5.	"K" FZKA szőrt alap készítése 15 vtg-ban tömörítéssel. 481,2 m <sup>2</sup> x 0,15 = 72,18 m <sup>3</sup>	72,2	m <sup>3</sup>	9 000 Ft	9 000 Ft	649 620 Ft	649 620 Ft
6.	"K" Beton alap megerősítés k.c.u. bejárdóban 15 cm vtg-ban ckt-vel. 23(4x1,5)0,15 = 20,7 m <sup>3</sup>	20,7	m <sup>3</sup>	25 000 Ft	10 000 Ft	517 500 Ft	207 000 Ft
7.	"K" Kerti szegély fektetése 100x20x5 cm-es egységű szegélylappal betongarandóba ágyazva.	401,0	fm	2 400 Ft	1 500 Ft	962 400 Ft	601 500 Ft
8.	"K" Zöldfelület rendezés burkolat mellett. 401 x 0,5 = 200,5 m <sup>2</sup>	200,5	m <sup>2</sup>	0 Ft	500 Ft	0 Ft	100 250 Ft
9.	"K" Folyókárda beépítése térköves járdába. 15 x 1,5 = 22,5 fm	22,5	fm	5 000 Ft	5 000 Ft	112 500 Ft	112 500 Ft
10.	"K" Citytop 10x20x6 cm-es térkő burkolat készítése 3 cm vtg-ú kőporba fektetve. 401 x 1,2 = 481,2 m <sup>2</sup>	481,2	m <sup>2</sup>	4 350 Ft	3 600 Ft	2 093 220 Ft	1 828 560 Ft
11.	"K" Monolitbeton megtámasztás 10x10 cm-es betongarandóval.	270,0	fm	850 Ft	850 Ft	229 500 Ft	229 500 Ft
<b>Kapuvári utca Ny-I oldali járda felújítása Bercsényi utcától D-re 401 fm-en</b>						<b>4 564 740 Ft</b>	<b>5 437 040 Ft</b>
<b>Összesen:</b>							

Kelt: Baktanyboglár, 2021. 07. 22.

  
Ajánlattevő  
cégszerű aláírás

**Hogári Építő Kft.**  
8600 Baktanyboglár, Klapka u. 83.  
Adószám: 14930601-2-14  
Cégjegyzékszám: 0930100-10001291



## NYILATKOZAT

**Kőröshegy, belterületi járdák felújítása tárgyú munkára**

Alulírott Varga Csaba ügyvezető, mint a Boglári Építő Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője a fent hivatkozott tárgyú ajánlattéti felhívásban foglaltaknak megfelelően

### NYILATKOZOM,

hogy,

- ajánlatom egésze üzleti titoknak minősül.
- a felhívás feltételeit elfogadom és jelen ajánlatom készítése során figyelembe vettem.
- Nyilatkozom továbbá, hogy ajánlatom más ajánlattevőkkel történő közléséhez nem járulok hozzá.

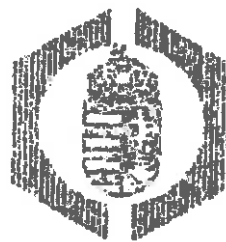
Kelt: Balatonboglár, 2021. július 19.

**Boglári Építő Kft.**  
8630 Balatonboglár, Klapka u. 63.  
Adószám: 14930501-2-14  
Számiaszár: 66900100-10001294

Tisztelettel:

Varga Csaba

Somogy Megyei Mérnöki Kamara  
7400 Kaposvár, Rákóczi tér 12/A  
Telefon/fax: 82/410-657  
e-mail: [smmk@smek.t-online.hu](mailto:smmk@smek.t-online.hu)  
adatkezelési azonosító: 01726-0001



Kaposvár, 2011. szeptember 19.

Iktatószám: 673/2011.

**Tárgy:** Hatósági bizonyítvány

## Hatósági bizonyítvány

Varga Csaba

Hivatalosan igazolom, hogy Varga Csaba (8637 Balatonöszöd, Szabadság u. 88.), a Somogy Megyei Mérnöki Kamara nyilvántartott tagja, nyilvántartási száma: 14-50792. A Magyar Mérnöki Kamara által vezetett Felelős Műszaki Vezetői Névjegyzékben az alábbi kódjeli engedéllyel szerepel.

Felelős műszaki vezetői engedélyje:

MV-Ép/B-MMK-14-50792.

Fenti engedélyje megújításánál kötelező továbbképzés igazolására köteleztem. Nevezett a külön jogszabályban meghatározott továbbképzési feltételek közül a kötelező részt teljeskörűen, szabadon választható részét időarányosan teljesítette, s kamaránk felé igazolta.

Ily módon engedélyje határozatlan ideig érvényes, amennyiben őt év elteltével - 2016. szeptember 20-ig - a külön jogszabályban rögzített továbbképzési feltételeknek eleget tesz.

Fenti határidő elmulasztása esetén jogosultsága automatikusan megszűnik, s névjegyzékből törölni kell.

Jelen bizonyítványt a Somogy Megyei Mérnöki Kamara által vezetett névjegyzéki nyilvántartás rendelkezésre álló adataiból, a jogosult kérelmére hatósági felhasználás céljára adtuk ki.

A hatósági bizonyítvány kiállításánál figyelemmel voltam a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004/CXL. Törvény 83-84.§ ára, valamint 72 §. (1) bekezdésére.

Kaposvár, 2011. szeptember 19

Dr. Gáts András  
Somogy Megyei Mérnöki Kamara Titkára

KH/271/2021

Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezeti:	2021.07.23
Dokumentációs szám:	KH/271-30/2021
Ügyintéző:	→
Melléklet:	

### Bontási jegyzőkönyv

**Helyszín:** Kőröshegy Község Önkormányzata 8617 Kőröshegy, Petőfi S. utca 71. hivatalos helyisége.

**Dátum:** 2021. július hó 23.

**Időpont:** 11.00 óra.

#### Jelen vannak:

- Marczali Tamás polgármester,
- Bánhidi Gábor pénzügyi vezető.

A Kőröshegy Község Önkormányzata részére, a Petőfi utca Ny-i oldali járda felújítása (Bercsényi utca - Petőfi köz között, 662/2 hrsz), valamint a Kaposvári utca Ny-i oldali járda felújítása (Bercsényi utcától D-re, 735 hrsz) generál kivitelezésben, az önkormányzat által elkészítettetett műszaki dokumentációk alapján kiírt ajánlattételi felhívásra beérkezett az alábbi 3 db ajánlat.

Név	Nettó ajánlati ár
Boglári Építő Kft.	17.774.514,-Ft
Borbély György e.v.	18.595.632,-Ft
Térkő és Kert Kft.	17.389.729,-Ft

Az ajánlatokról megállapítható, hogy

- a beérkezett ajánlatok megfelelnek az ajánlattételi felhívásban szereplő formai követelményeknek,
- valamennyi ajánlat az ajánlattételi felhívásban megjelölt határidőre beérkezett,
- mindhárom ajánlattevő benyújtotta az ajánlattételi nyilatkozatot, hiánytalanul kitöltve,
- az ajánlattételi nyilatkozatok és mellékletek tartalmilag és szakmailag is megfelelnek az ajánlattételi felhívásban szereplő követelményeknek,
- egyik árajánlat esetében sem állapítható meg kizáró ok.

Az ajánlatok tartalmi, formai és szakmai megfelelőségének megállapítása után, az ajánlatok összegét megvizsgálva megállapítható, hogy a Térkő és Kert Kft. által benyújtott árajánlat a legalacsonyabb összegű. Így az Ő ajánlatuk került kiválasztásra.

Kőröshegy, 2021. július hó 23.





Marczali Tamás  
polgármester

Bánhidi Gábor  
pénzügyi vezető

# 8. Napirend





## KŐRÖSHEGY KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.:06-84-340-011, mobil:06-30-8617-204, fax:06-84-540-044

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

#### a Képviselő-testület 2021. augusztus 16-i ülésére

**Tárgy:** A Magyar Falu Program keretében közösség szervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzésről döntés

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Ahogy az már korábban ismertté vált, az önkormányzat 4.844.867 Ft összegű támogatást nyert el a Magyar Falu Program keretében, *Közösség szervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösség szervező bértámogatása – 2021* címen, MFP-KEB/2021 kódszámon kiírt pályázaton. A támogatásból 1.809.527 Ft eszközbeszerzésre fordítható.

1. Egyrészt 15 db 90x200 cm-es konferenciaasztal és 80 db tárgyalószék kerül beszerzésre, melyhez kapcsolódóan ajánlattételi felhívást küldtünk ki 3 cégnek. A beérkezett ajánlatok közül a Net21 Kft. ajánlata volt a legkedvezőbb (legalacsonyabb ajánlati árú).

Az eszközökre az ajánlatok a következők voltak:

Ssz.	Cégnév	Nettó ár (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó (Ft)
1.	Antares Hungary Kft.	1.347.675	363.872	1.711.547
2.	Net21 Kft.	1.037.000	279.990	1.316.990
3.	Goods Plus Kft.	1.312.450	354.362	1.666.812

2. Másrészt UGP S1 típusú salgó polcok kerülnek beszerzésre, melyre egy magyar gyártótól kértünk ajánlatot, amely kizárólagos forgalmazó, ezért nincs elérhető másik cég, akitől ajánlatot lehet bekérni.

Ssz.	Cégnév	Nettó ár (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó (Ft)
1.	UGP Raktártechnika Kft.	500.565	135.153	635.718

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az eszközök beszerzéséről dönteni szíveskedjenek!

A döntés meghozatala **egyszerű többséget** igényel

**Az előterjesztést készítette:** Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos

Kőröshegy, 2021. augusztus 12.

Tisztelettel:

Marczali Tamás s.k.  
polgármester

**Határozati javaslat:**

/2021 (.) számú Képviselő-testületi határozat

**A „Közösségszervező tevékenység fejlesztése a kőröshegyi Faluházban” projekt című, MFP-KEB/2021 azonosító számú projekt keretében történő eszközbeszerzéséről**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Közösségszervező tevékenység fejlesztése a kőröshegyi Faluházban” projekt című, MFP-KEB/2021 azonosító számú projekt keretében történő eszközbeszerzéséről beérkezett árajánlatokat megtárgyalta, s az:

- asztalokra, székekre érkezett ajánlatok közül a Net21 Kft. 1.037.000 Ft +áfa, azaz bruttó 1.316.990 Ft összegű ajánlatát,
- a salgó polcra az UGP Raktártechnika Kft. 500.565 Ft+áfa összegű ajánlatát fogadja el.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az eszközbeszerzésre az adásvételi szerződést megkösse a két vállalkozással.

**Határidő:** 2021. szeptember 15.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

## Árajánlat

Árajánlat az MFP-KEB/2021 kódszámú pályázathoz

**Megrendelő:**

Kőröshegy Község Önkormányzata

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Adószám: 15731735-2-14

Kapcsolattartó: Bánhidi Gábor

Telefon: +36-30-8617-204

E-mail: onkormanyzat@koroshegy.hu

**Szállító:**

Antares Hungary Kft

6763 Szatymaz, Kossuth u. 14

Adószám: 11096582-2-06

Ssz.	Tétel	db		Nettó ár/db	Nettó érték
1.	Lucia látogató és tárgyalószék királykék színben	80	Fekete színű fémvázas tárgyalószék szövet kárpittal, az ülőlap és a háttámla műanyag lappal van megtámasztva. Magasság: 82 cm Ülésmagasság: 44 cm Ülésmélység: 42 cm Ülésszélesség: 45 cm Terhelhetőség: 120 kg 1 év garancia	7 590 Ft	607 200 Ft
2.	T3 összecusukható konferencia asztal 200x90 cm-es méretben, bükk asztallappal	15	Fémváz as összecusukható lábú bankettasztal téglalap alakú asztallappal. Az asztallap vastagsága 18 mm. A váz színe fekete. Az összecusukható asztal 25 darabig biztonsággal egymásra rakhatóak, így az asztalok kis helyen is tárolhatóak. Az asztalok egy click-clack rendszerrel vannak ellátva, ami megakadályozza, hogy az asztalok maguktól kinyíljanak. Az asztalok alján kis tappancsok találhatóak, amik megóvják a padlót a karcolódástól, sérülésektől. E között és a H5 típusú asztal közötti különbséget egyedül az asztal lába adják.	49 365 Ft	740 475 Ft
				<b>Nettó összesen:</b>	<b>1 347 675 Ft</b>
				<b>Áfa (27%):</b>	<b>363 872 Ft</b>
				<b>Bruttó összesen:</b>	<b>1 711 547 Ft</b>

**Megjegyzés:**

Szállítási határidő: Megrendeléstől és az előleg megfizetésétől számított 4-8 héten belül.  
Fizetési feltételek: 50% előleg, a fennmaradó részt szállításkor készpénzben vagy átutalással.  
Az árak tartalmazzák a szállítás és szerelés költségeit.

2021.08.12

Tisztelettel:

**ANTARES HUNGARY KFT.**  
H-6763 Szatymaz, Kossuth u. 14.  
Adószám: 11096582-2-06  
(2)

## Árajánlat MFP-KEB/2021 kódszámú pályázathoz

2021/#466-ÁA

Tisztelt Hölgység/Uram!

Köszönjük megkeresését és érdeklődését. Az Ön igényeire szabva összeállított ajánlatunkat lentebb találja. Amennyiben kérdése lenne vagy további információkra, termék árakra lenne szüksége hívjon vagy írjon nekünk bizalommal.

Mielőtt megtekintí az Önnek összeállított egyedi árajánlatunkat, kérjük ellenőrizzen le pár adatot:

Rendszerünkben az alábbi kapcsolattartási adatok vannak:

Név: Bánhidi Gábor

Telefonszám: 30/ 8617 204

E-mail cím: onkormanyzat@koroshegy.hu

Számlázási név: Kőröshegy Község Önkormányzata



Számlázási cím: 8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Adószám: 15731735-2-14

Szállítási cím:

Amennyiben az adatok megváltoztak és/vagy rosszul lettek beírva, kérjük mihamarabb jelezze.

Bízunk a további sikeres együttműködésben,  
**Net 21 Kft.**

	Megnevezés	Leírás	Me.	Nettó ár / db
	<b>Lucia látogató és tárgyalószék királykék színben</b>	Fekete színű fémvázas tárgyalószék szövet kárpittal, az ülőlap és a háttámla műanyag lappal van megtámasztva.  Magasság: 82 cm Ülésmagasság: 44 cm Ülésmélység: 42 cm Ülésszélesség: 45 cm Terhelhetőség: 120 kg  1 év garancia	80 db	6 175 Ft
	<b>T3 összecsukható konferencia asztal 200x90 cm-es méretben, bükk asztallappal</b>	Fémvázas összecsukható lábú bankettasztal téglalap alakú asztallappal. Az asztallap vastagsága 18 mm. A váz színe fekete. Az összecsukható asztal 25 darabig biztonsággal egymásra rakhatóak, így az asztalok kis helyen is tárolhatóak. Az asztalok egy click-clack rendszerrel vannak ellátva, ami megakadályozza, hogy az asztalok maguktól kinyíljanak. Az asztalok alján kis tappancsok találhatóak, amik megóvják a padlót a karcolódástól, sérülésektől. E között és a H5 típusú asztal közötti különbséget egyedül az asztal lába adják.	15 db	36 200 Ft

**Nettó összesen: 1 037 000 Ft**  
**ÁFA: 279 990 Ft**  
**Bruttó összesen: 1 316 990 Ft**

Helyszínre szállítás esetén az árut egy sofőr szállítja, aki a lepakolásnál tud segíteni, de számára pakolási segítség biztosítás szükséges az áru épségben történő lepakolása érdekében!

Fizetési feltételek: 40% előleg, a fennmaradó rész pedig szállításkor készpénzben vagy szállítást megelőzően utalással VAGY előátutalással.

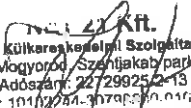
Szállítási feltételek: A megrendeléstől, valamint az előlegbekérő alapján beérkezett előlegtől számított 4-6 héten belül.

Az előleg melletti megrendelés esetén a megrendelés kizárólag az előleg megfizetése után válik érvényessé. A szállítási határidő a késedelmes előleg-fizetés esetén módosul!

A szállítási határidő a gyár visszaigazolásától függően változhat, erről a gyártótól kapott visszajelzést követően értesítést küldünk!

Az áru átadására kizárólag azután kerülhet sor, hogy a végszámla (a fennmaradó 60%) kiegyenlítésre került, vagy a tranzakció megkezdéséről cégünk legalább egy utalási bizonylatot kapott.

**Tisztelettel,**  
**Fedelin János**  
Ügyvezető igazgató  
Mogyoród, 2021. 08. 11.

  
Net21 Kft.  
Külső- és Külsőkapcsolati Szolgáltató Kft.  
2146 Mogyoród, Szent Jakab park 233.  
Adószám: 22729925-2-13  
IBank: 10110254-30700330-00000001

## Árajánlat

### MFP-KEB/2021 kódszámú pályázathoz

Árajánlatadó neve: Goods Plus Kft

Cím: 2100 Gödöllő, Kazinczy Krt.9/3/12


Adószáma: 26103316-1-13

Árajánlatkérő neve: Kőröshegy Község Önkormányzata

Címe: 8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Adószáma: 15731735-2-14

Megnevezés	Műszaki specifikáció	db	Nettó egységár (HUF)	Nettó összesen (HUF)	ÁFA (HUF)	Bruttó összesen (HUF)
Lucia látogató és tárgyalószék királykék színben	Fekete színű fémvázás tárgyalószék szövet kárpittal, az ülőlap és a háttámla műanyag lappal van megtámasztva. Magasság: 82 cm Ülésmagasság: 44 cm Ülésmélység: 42 cm Ülésszélesség: 45 cm Terhelhetőség: 120 kg 1 év garancia	80	7 220 Ft	577 600 Ft	155 952 Ft	733 552 Ft
T3 összecsuksukható konferencia asztal 210x90 cm-es méretben, bükk asztallappal	Fémvázás összecsuksukható lábú bankettasztal téglalap alakú asztallappal. Az asztallap vastagsága 18 mm. A váz színe fekete. Az összecsuksukható asztal 25 darabig biztonsággal egymásra rakhatóak, így az asztalok kis helyen is tárolhatóak. Az asztalok egy click-clack rendszerrel vannak ellátva, ami megakadályozza, hogy az asztalok maguktól kinyíljanak. Az asztalok alján kis tappancsok találhatók, amik megóvják a padlót a karcolódástól, sérülésektől. E között és a	15	48 990 Ft	734 850 Ft	198 410 Ft	933 260 Ft

  
**GOODS PLUS KFT**  
 2100 Gödöllő, Kazinczy krt. 9.  
 Adószám: 26103316-1-13  
 Cégjegyzékszám: T/13-03-168716  
 Bankszámla: 111103316-01000009

H5 típusú asztal közötti különbséget egyedül az asztal lába adja.								
		Nettó összesen:		1 312 450 Ft				
		ÁFA:		354 362 Ft				
		Bruttó összesen:		1 666 812 Ft				

**Megjegyzés:**

Az ár tartalmazza a helyszíne szállítás költségét.

Szállítási határidő: 6-8 hét

Fizetési feltétel: 60% előleg, fennmaradó rész szállításkor

Gödöllő, 2021. 08.12.

Üdvözléssel,  
Missuraj Zsuzsanna



**GOODS PLUS KFT**

1100 Gárdonyi, Kazinczy krt. 9.  
Adószám: 2610331E-1-13  
Cégbiztosítási szám: 13-05-10371E  
E-mail: 101.303@-6075200G-0100500



Salgó polcok, polcrendszerek, raktári állványok  
műanyag termékek és üzletberendezés raktárról

Székhely: 2040 Budaörs Gyár u. 2.  
Adószám: 26331061-2-13.  
Nyitva tartás: Hétfő-Péntek 8-16 óra  
0623 428-455, 0623 428-456

## ***Nyilatkozat UGP S1 polcrendszer kizárólagos forgalmazásáról***

Az UGP Raktártechnika Kft. kijelenti, hogy az UGP S1 polcrendszer elemek  
kizárólagos hivatalos magyarországi forgalmazója.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fehér Zsolt'.

Fehér Zsolt  
műszaki vezető

UGP Raktártechnika Kft.

**UGP Raktártechnika Kft.**  
2040 Budaörs, Gyár utca 2.  
Adószám: 12046913-2-13  
Banksz.: 11742173-20136843  
Tel.: 06/23 428-455  
[www.ugp.hu](http://www.ugp.hu)

(H) Budaörs, 2021.08.12.

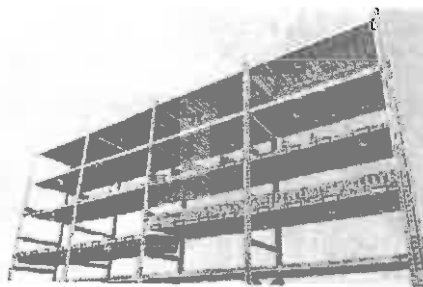


Dátum: 2021.08.11

Ajánlat iktatószáma: A-2021-03166



**UGP S1 POLC**  
a csavarmentes salgó polc



**UGP RAKTÁRTECHNIKA KFT.**  
TELEPHELY, BEMUTATÓTEREM, RAKTÁRÁRUHÁZ

NYITVA TARTÁS: HÉTFŐTŐL-PÉNTEKIG 8:00 – 16:00

Cím: 2040 BUDAÖRS GYÁR UTCA 2.  
(BITEP IPARI PARKON BELÜL: KERTÉSZ IMRE UTCA)  
E-MAIL: UGP@UGP.HU  
TEL/FAX: 0623428455, 0623428456

POSTAFIÓK: 2058 BUDAÖRS, PF.: 41.  
ADÓSZÁM 12046913-2-13  
CÉGJEGYZÉKSZÁM: 13-09-186789  
SZÁMLÁZÁSI CÍM: 2040 BUDAÖRS, GYÁR UTCA 2.

**AJÁNLATKÉRŐ: KÖRÖSHEGY KÖZSÉG**  
ÖNKORMÁNYZATA  
8617 KÖRÖSHEGY, PETŐFI S. U. 71.  
ADÓSZÁM: 15731735-2-14  
KAPCSOLAT: BÁNHIDI GÁBOR

TELEFON: +36-30-8617-204  
E-MAIL: PENZUGY@KOROSHEGY.HU

**AJÁNLATADÓ: UGP RAKTÁRTECHNIKA KFT.**

KAPCSOLAT: FEHÉR ZSOLT  
TELEFON: +36 306307034  
E-MAIL: FEHER.ZSOLT@UGP.HU

## KÖRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

### UGP S1 csavarmentes polcrendszer ajánlata



**UGP Raktártechnika Kft.**  
2040 Budaörs Gyár u.2.  
Tel: 0623/428455, ugp.hu

Kapcsolat: Fehér Zsolt  
Mobil: +36306307034  
feher.zsolt@ugp.hu



**UGP S1 POLC**  
a csavarmentes salgó polc

### Kapott adatok

Ezúton kérünk Önöktől árajánlatot az MFP-KEB/2021 kódszámú pályázathoz kapcsolódóan az alábbi termékek értékesítésére és leszállítására:

- 15 db Salgó polc, horganyzott, 2000x900x600mm, 5 polccal, csavarmentes összeszerelésű /30 db UGP S1 keret, 75 db UGP S1 polc összeállításban/

### CSAVARMENTES UGP S1 POLC AJÁNLATA

#### Javasolt polcrendszerek általános jellemzői



OLCSÓBB, mint a  
csavaros polc



Csavarmentes  
kivitel



Budaörsi raktárunkból  
azonnal elvihető



A polcok 33 mm-enként  
szabadon állíthatóak



Teherbírs  
130-850kg/polc



5 év  
garancia



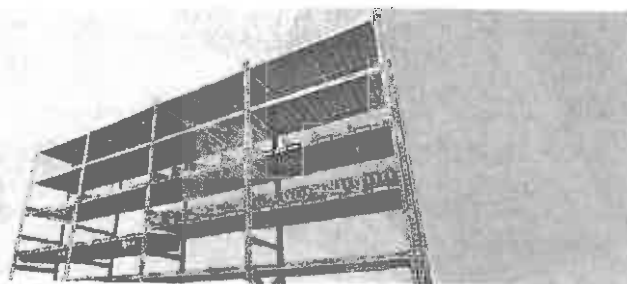
TÜV és CE  
minősítés



Országos  
kiszállítás



**UGP S1 POLC**  
a csavarmentes salgó polc



### Javasolt polc műszaki ajánlata

#### Sorok jellemzői:

906+68= 974 mm

15 db szimpla sor 2000 mm magas,  
600 mm mély, 5 db polcszint

#### Állványrendszer típusa:

UGP S1

#### Keretek magassága:

2000 mm

#### Keretek mélysége:

600 mm

#### Polc kialakítása:

két darab polctartó gerenda melybe polcpanel kerül

#### Polcok hossza:

900 mm



#### Polcok állíthatósága:

33 mm-enként

#### Kivitel:

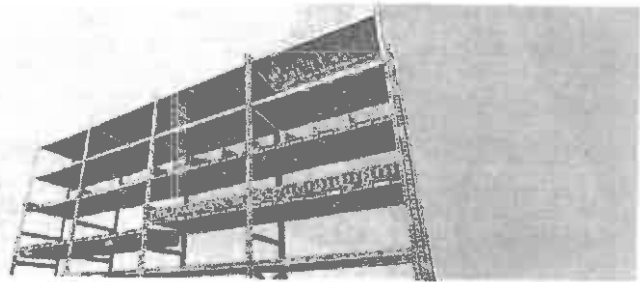
Senzimir horganyzott kivitel

### Fő elemek mennyisége

Megnevezés	Kép	Méret	db	Teherbírás	Ár/db	Összesen
Állványkeret		2000/600 mm	30 db	1,5t		
					6 808 Ft	204 240 Ft
Polc (polctartó + polcpanel)		S1 900x600 mm	75 db	150 kg/polc		
					3 791 Ft	284 325 Ft
<b>Mindösszesen</b>						<b>488.565 Ft+Áfa</b>
<b>Helyszínrre szállítás</b>						<b>12.000 Ft+Áfa</b>



UGP SI POLC  
a csavarmentes salgó polc



### Általános ajánlati jellemzők

<b>Rendelkezésre állás:</b>	csavarmentes polc jelenleg raktárról azonnal, készlethiány esetén ~4-5 hét
<b>Átadás:</b>	budaörsi telephelyünkön (2040 Budaörs Gyár u. 2.)
<b>Garancia:</b>	5 év, rendeltetésszerű használat esetén
<b>Minősítés:</b>	csavarmentes polc TÜV, CE
<b>Fizetés:</b>	meg egyezés szerint
<b>Ajánlat érvényessége:</b>	15 nap

Amennyiben az ajánlatunkkal kapcsolatban kérdés merül fel állok szíves rendelkezésére.

Tisztelettel:

Fehér Zsolt  
műszaki vezető

**UGP Raktártechnika Kft.**  
2040 Budaörs, Gyár utca 2.  
Adószám: 12046913-2-13  
Banksz.: 11742173-20135843  
Tel.: 06/23 428-455  
www.ugp.hu



UGP Raktártechnika Kft.  
2040 Budaörs Gyár u.2.  
Tel: 0623/428455, ugp.hu

Kapcsolat: Fehér Zsolt  
Mobil: +36306307034  
feher.zsolt@ugp.hu

# 9. Napirend

2021. 06. 14.

[freemail]

661/431/2021

Feladó: [tamas.pozsgai@fonix-energia.hu](mailto:tamas.pozsgai@fonix-energia.hu)  
Címzett: Marczali Tamás' <[marczalitamas@freemail.hu](mailto:marczalitamas@freemail.hu)>  
Tárgy: RE: Kőröshegy 0178/17 naperómű telek  
Dátum: 2021. június 10., csütörtök, 15:36:23

Kedves Tamás!

Érdeklődni szeretnék, hogy van-e előrelépés a telek ügyében március óta, esetleg újraindultak-e a közgyűlések?

A körülmények folyamatosan változnak, így jó lenne tisztázni, hogy mikor lehetne az opciókat döntésre vinni vagy a létező korábbi határozat alapján polgármesterként elfogadni a garanciát. A jelenlegi lehetőségeink alapján a CIB Bank Zrt garanciája lenne az elsődleges javaslatunk, a második a telek megvétele a Takarékbankos értékbecsli által elfogadott áron, a harmadik pedig a Gránit Bank Zrt előző e-mailben küldött garanciája (nekünk nagyjából ebben a sorrendben következik a legjobbtól a legrosszabbig).

Várom mielőbbi visszajelzéseket!

Üdvözléssel:

Pozsgai Tamás  
Vezérigazgató  
Fónix Energiaszolgáltató Zrt  
+36306890861  
<http://fonix-energia.hu>

From: Pozsgai Tamás <[tamas.pozsgai@fonix-energia.hu](mailto:tamas.pozsgai@fonix-energia.hu)>  
Sent: 2021. március 9., kedd 17:47  
To: 'Marczali Tamás' <[marczalitamas@freemail.hu](mailto:marczalitamas@freemail.hu)>  
Subject: RE: Kőröshegy 0178/17 naperómű telek

Kedves Tamás!

Szeretnék mielőbb megkezdeni az erdőmű kivitelezést, hogy a nyári hónapokban már termeljen az erdőmű. Köztes lépésként a mellékelt bankgarancia tervezettel állt elő a finanszírozó Gránit Bank Zrt. A cél lehetőleg az ezen az áron történő megvásárlás lenne hosszabb távon, de addig is, amíg odáig eljutunk, az elvileg már testület által jóváhagyott bankgarancia + bérleti szerződés + jezálogjog kombinációval nekiindulhánk, ezt követően pedig ha lehetőség nyílik a telek megvásárlásra, akkor azt már az üzemelő erdőmű mellett nyélbe ütnénk.

Remélem, hogy ez a szövegezés és a magyar garantor megfelelő lesz, várom ezzel kapcsolatos visszajelzésedet. Amennyiben igen, úgy a következő lépés a garancialevél kibocsátása és a jezálogszerződés megkötése vagy arra meghatalmazás lenne.

2021. 06. 14.

[freemail]

Várom mielőbbi visszajelzésed, esetleges kérdés esetén állok rendelkezésre e-mailben és telefonon is.

Üdvözlettel:

Pozsgai Tamás

From: Marczali Tamás <[marczalitamás@freemail.hu](mailto:marczalitamás@freemail.hu)>

Sent: 2021. február 4., csütörtök 12:00

To: Pozsgai Tamás <[tamas.pozsgai@fonix-energia.hu](mailto:tamas.pozsgai@fonix-energia.hu)>

Subject: RE: Kőröshegy 0178/17 naperómű telek

Kedves Tamás!

**A dolgok jelenlegi állása szerint szinte 100%, hogy NEM!**

**Talán március második felel De majd dönt róla a Parlament feb. 23-ig bezárólag.**

Üdv.: MT

"Pozsgai Tamás" <[tamas.pozsgai@fonix-energia.hu](mailto:tamas.pozsgai@fonix-energia.hu)> írta:

Kedves Tamás!

A lenti levelemmel kapcsolatosan érdeklődni szeretnék, hogy február hónapban várható-e már testületi ülés?

Üdvözlettel:

Pozsgai Tamás

From: Pozsgai Tamás <[tamas.pozsgai@fonix-energia.hu](mailto:tamas.pozsgai@fonix-energia.hu)>

Sent: 2020. december 7., hétfő 16:07

To: 'Marczali Tamás' <[marczalitamás@freemail.hu](mailto:marczalitamás@freemail.hu)>

Subject: Kőröshegy 0178/17 naperómű telek

Kedves Tamás!

Elnézést kérek, hogy nem jelentkeztem a telefonhívásunk után közvetlenül, de időközben a bank engedélyezte a szerződés kötési határidő eltolását, így majd valószínűleg jövő év elejéig tovább tolódik az ügy.

Nem egyértelmű még, hogy milyen feltételek mellett lesz magyar bankgarancia, de most már biztos, hogy lesz, ezért a következőket kérem, amennyiben lesz testületi ülés:

\* Az 57/2020. számú határozatban, a garancia értékével egyező összegért nyisson vételi lehetőséget is az Önkormányzat a FE Ötödik Napelemes Kiserőművek Kft számára, amely a döntéstől számított 3 évig fennáll.

Így akkor mindenképp meglesz a megoldás, elindulni az eddigi döntések alapján is el tudunk a bankgarancia és a bérleti szerződés segítségével, plusz még a megvásárlás opció is ott lesz, amellyel a későbbiekben rendezhető a helyzet.

Köszönettel:

Pozsgai Tamás



# **10. Napirend**

### SZABADSÁGNYILVÁNTARTÁS POLGÁRMESTER RÉSZÉRE

Polgármester neve: Marczali Tamás

Polgármestert megillető alapszabadságok száma: 25 nap

Polgármestert megillető pótszabadságok száma: 14 nap

Fizetés nélküli szabadság:

Jogcímei:	Időtartama (tól-ig)	Időtartama (munkanap)
Összesen:		

#### A szabadság ütemezése (Ü) és felhasználása (F)

Hó	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Felhasználás össz.										
																																A	P	FN								
I.	Ü																																									
	F																																									
II.	Ü																																									
	F																																									
III.	Ü																																									
	F																																									
IV.	Ü																																									
	F																																									
V.	Ü																																									
	F																																									
VI.	Ü																																									
	F																																									
VII.	Ü																																									
	F																																									
VIII.	Ü																																									
	F																																									
IX.	Ü		X							X					X									X																		
	F																																									
X.	Ü	X						X						X								X								X												
	F																																									
XI.	Ü				X							X							X						X	X			X	X												
	F																																									
XII.	Ü	X	X	X			X	X	X	X	X		X	X	X	X			X	X	X	X					X	X	X	X	X											
	F																																									
Igénybe vett összesen:																															Alapszabadság összesen:	25			Pótszabadság (fizetett):		14		Fizetés nélküli szabadság:			0



## KŐRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.:06-84-340-011, mobil:06-30-8617-204 fax:06-84-540-044

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

#### a Képviselő-testület 2021. augusztus 16-i ülésére

**Tárgy:** A polgármester 2021. évi cafetéria-kerete

#### *Tisztelt Képviselő-testület!*

Az önkormányzat és intézményei vonatkozásában a költségvetési rendelet elfogadásakor meghatározásra került az idei évre érvényes cafetéria keret, melynek összege

A Kttv. hatálya alá tartozó dolgozók esetén:	250.000 Ft
Közalkalmazottak esetén:	140.000 Ft
Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak esetén:	140.000 Ft

A keretösszeg tartalmazza a juttatást terhelő adókat és járulékokat is. A választható juttatások fajtáját és mértékét külön szabályzat határozza meg.

A polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseit, ezért a polgármester cafetéria juttatására ugyanaz vonatkozik, mint a köztisztviselőkére.

A fentiek alapján a polgármester éves cafetéria keretét 250.000 Ft összegben elfogadásra javaslom.

*Az előterjesztést készítette:* Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos

Kőröshegy, 2021. augusztus 12.

Tisztelettel:

dr. Friss Attila s.k.  
jegyző

#### **Határozati javaslat:**

Kőröshegy Község Önkormányzatának .../2021. (.) számú Képviselő-testületi határozata  
**A polgármester cafetéria-juttatásának 2021. évi keretösszegéről**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester cafetéria-juttatásának 2021. évi keretösszegét 250.000 Ft-ban elfogadja.

A Képviselő-testület megbízza Kőröshegy Község jegyzőjét, hogy gondoskodjon a cafetéria-juttatás polgármester részére történő kifizetéséről.

**Határidő:** 2021. november 30.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző

# **11. Napirend**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Köztársaság Kormánya a 478/2020. (XI. 3.) számú Kormányrendeletével 2020. november 4. napjától az egész ország területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. A veszélyhelyzet a fenti időponttól folyamatosan fennáll.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a veszélyhelyzet időtartama alatt a képviselő-testület hatásköreit a polgármester gyakorolja.

A 307/2021. (VI.5.) számú a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló Kormányrendelet 1. §-a alapján „a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja.”

E rendelkezés 2021. június 15. napján lépett hatályba.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 39. § alapján

*„(1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát.*

*(2) A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.*

*(3) A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő vagyonyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatukat a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.”*

Köröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontja alapján a Képviselő-testület a vagyonyilatkozatok kezelését a Humán Bizottságra ruházta át.

A képviselői vagyonyilatkozattételi eljárás idején (2021. január 1-31.) fennálló veszélyhelyzet miatt a Képviselő-testület és a Humán Bizottság nem ülésezhetett, így a katasztrófavédelemről

és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a polgármester gondoskodott a vagyonyilatkozatok átvételéről.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a Képviselő-testület mind a hét tagja határidőben eleget tett, vagyonyilatkozatát leadta.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót fogadja el.

Az előterjesztést készítette Dr. Friss Attila jegyző.

Az előterjesztés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

**Kőröshegy, 2021. augusztus 5.**

**Marczali Tamás sk.**

**polgármester**

Határozati javaslat:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2021. (VII. .) számú határozata  
beszámoló a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy Község Polgármesterének a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Marczali Tamás polgármester

Határidő: Értelem szerint.

# **12. Napirend**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Köztársaság Kormánya a 478/2020. (XI. 3.) számú Kormányrendeletével 2020. november 4. napjától az egész ország területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. A veszélyhelyzet a fenti időponttól folyamatosan fennáll.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a veszélyhelyzet időtartama alatt a képviselő-testület hatásköreit a polgármester gyakorolja.

A 307/2021. (VI.5.) számú a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló Kormányrendelet 1. §-a alapján „a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja.”

E rendelkezés 2021. június 15. napján lépett hatályba.

A veszélyhelyzet kihirdetésétől 2021. június 15. napjáig a Polgármester 2020. évben 6 db rendeletet alkotott, 2021. évben 3. db rendeletet alkotott.

A veszélyhelyzet kihirdetésétől 2021. június 15. napjáig a Polgármester a veszélyhelyzet idején 2020. évben 57 db határozatot hozott, 2021. évben 69 db határozatot hozott.

Az előterjesztéshez mellékelem a veszélyhelyzet idején hozott döntésekről készült rendelet és határozat jegyzéket.

A veszélyhelyzet idején hozott - publikus - döntések folyamatosan feltöltésre kerültek a település honlapjára.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót fogadja el.

Az előterjesztést készítette Dr. Friss Attila jegyző.

Az előterjesztés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

**Kőröshegy, 2021. augusztus 5.**

**Marczali Tamás sk.**

**polgármester**

Határozati javaslat:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**..../2021. (VII. .) számú határozata**

**tájékoztató a veszélyhelyzeti idején hozott döntésekről**



Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy Község Polgármesterének a veszélyhelyzet idején hozott döntéseiről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Marczali Tamás polgármester

Határidő: Értelem szerint.

**Kőröshegy Község Polgármesterének a veszélyhelyzet idején kiadott 2020. évi rendeletei**

<b>Rendelet száma</b>	<b>Kihirdetés dátuma</b>	<b>Tárgy</b>	<b>Hatályba lépés ideje</b>
4	2020.03.31.	a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról	2020. április 1.
5	2020.04.22.	a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 10/2017. (VII.21.) önkormányzati rendelet módosításáról	2020. április 23.
13	2020.11.19.	a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról	2021. január 1.
14	2020. 12. 15.	a helyi adókról szóló 13/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről	2021. január 1.
15	2020. 12. 15.	az önkormányzat 2021. évi átmeneti gazdálkodásáról	2021. január 1.
16	2020. 12. 15.	a 2021. évi illetményalapról	2021. január 1.
17	2020. 12.31.	a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 12/2020 (XI.3.) önkormányzati rendelet módosításáról	2021. január 1.
18	2020. 12.31.	a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló 13/2020. (XI.19.) önkormányzati rendelet módosításáról	2021. január 1.



**Kőröshegy Község Polgármesterének a veszélyhelyzet idején kiadott 2020. évi határozatai**

<b>Határozat száma</b>	<b>Dátum</b>	<b>Tárgy</b>	<b>Végrehajtás állapota</b>
1	2020.03.15.	Óvodában rendkívüli szünet elrendelése	
2	2020.03.15.	Faluház bezárásáról döntés	
3	2020.03.17.	Játszótér bezárásáról döntés	
4	2020.03.17.	lomtalanítás elhalasztásáról döntés	
5	2020.03.25.	Polgárőr Egyesület támogatása	
6	2020.03.25.	Madar Anita rendkívüli települési támogatás megállapítása	
7	2020.03.25.	Szociális étkezés megállapítása Molnár Ferencné)	
8	2020.04.03.	rendkívüli települési támogatás megállapítása (Nagyné Bakonyi Beáta)	
9	2020.04.03.	gyermekszületési támogatás megállapítása (Radák Renáta Ottilia)	
10	2020.04.03.	Szociális étkezés megállapítása ( Bődő Jánosné)	
11	2020.04.03.	Szociális étkezés megállapítása ( Ekkert László)	
12	2020.04.03.	Hulladékszállítási közszolgáltatás szüneteltetése (Hegedűs Julianna Györgyi)	
13	2020.04.08.	Bogdán Mártonné szociális étkeztetés biztosítása	
14	2020.04.15.	Várszegi Csaba rendkívüli települési támogatás megállapítása	
15	2020.04.15.	megállapodás szociális étkeztetéshez csomagolási díj átvállalásáról	
16	2020.04.22.	Közművelődési referens állásra pályázat kiírása	

17	2020.04.22.	Magyar Falu Program keretében orvosi eszköz beszerzés pályázat benyújtása	
18	2020.04.22.	átfogó értékelés az önkormányzat 2019. évi gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról	
19	2020. 04.30.	településrendezési eszköz módosítása	
20	2020. 04.30.	rendkívüli települési támogatás megállapítása	
21	2020. 04.30.	szociális étkeztetés megállapítása	
22	2020.05.15.	rendkívüli települési támogatás megállapítása	
23	2020.05.15.	temetési költségek viseléséről döntés	
24	2020.05.19.	játszóter megnyitásáról	
25	2020.05.22.	Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda megnyitásáról	
26	2020.05.29.	A Képviselő-testület 151/2019. (XI.18.) KT határozat módosításáról	
27	2020.06.10.	Partnerségi egyeztetés lezárásáról	
28	2020.06.10.	Környezeti értékelés lezárásáról	
29	2020.06.16.	Kőröshegy, 0178/17 hrsz ingatlan érték megállapításáról	
30	2020.06.17.	Siófoki Hivatásos Tűzoltóparancsnokság és a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2019. évi munkájáról beszámoló	
31	2020.06.17.	DRV Zrt. nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz költségelszámolásról beszámoló	
32	2020.06.17.	Takáts Megyei és Városi Könyvtár 2019. évi tevékenységéről beszámoló	
33	2020.11.11.	házi segítségnyújtás térítési díjának átvállalásáról	
34	2020.11.17.	Tóthné Bogdanova Elena települési lakhatási támogatás ügye	

35	2020.11.17.	György György Lajosné rendkívüli település támogatás megállapítása	
36	2020.11.17.	Tomcsányi László rendkívüli település támogatás megállapítása	
37	2020.11.17.	Klokk Istvánné rendkívüli települési támogatás megállapítása	
38	2020.11.24.	Kiss Tibor Lászlóné időskorúak támogatás	
39	2020.11.24.	Szojkáné Tomor Éva időskorúak támogatása	
40	2020.11.24.	Kozsuch Eteleka időskorúak támogatása	
41	2020.11.24.	Molnár Dezső időskorúak támogatása	
42	2020.11.24.	Szász Irén időskorúak támogatása	
43	2020.11.24.	Nagy Ferencné időskorúak támogatása	
44	2020.11.24.	Hollósi Istvánné időskorúak támogatása	
45	2020.11.24.	Varga Istvánné időskorúak támogatása	
46	2020.11.24.	Szabó Jánosné időskorúak támogatása	
47	2020.11.24.	Zsugonics Bertalanné időskorúak támogatása	
48	2020.11.24.	Bauman Zoltánné időskorúak támogatása	
49	2020.11.24.	Balogh István Antalné időskorúak támogatása	
50	2020.11.24.	Szinyéri Béláné időskorúak támogatása	
51	2020.11.24.	Szinyéri Tibor időskorúak támogatása	
52	2020.11.24.	Szinyéri Béla időskorúak támogatása	
53	2020.11.24.	Szili János időskorúak támogatása	
54	2020.11.24.	Hegedűsné Sebestyén Ilona időskorúak támogatása	
55	2020.11.24.	Ténta Jánosné időskorúak támogatása	
56	2020.11.24.	Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda 2020. évi költségvetésének előirányzatok közötti átcsoportosításáról	

57	2020.12.01.	Szabó Kira Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat megállapítása	
58	2020.12.01.	Torma János Bálint Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat megállapítása	
59	2020.12.01.	Hajdu Petra Alexandra Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat elutasításáról	
60	2020.12.01.	Grosszmann Jánosné szociális étkeztetés megállapítása	
61	2020.12.01.	Ligeti Péter iskolakezdési támogatás ügye	
62	2020.12.01.	Juhászné Herceg Anikó iskolakezdési támogatás ügye	
63	2020.12.01.	Sovák Adrienn iskolakezdési támogatás ügye	
64	2020.12.01.	Kósa Tímea óvodakezdési támogatás ügye	
65	2020.12.01.	Madar Anita rendkívüli települési támogatás ügye	
66	2020.12.01.	Szabó Károlyné rendkívüli települési támogatás ügye	
67	2020.12.01.	Szekeres Zoltánné időskorúak támogatásának megállapítása	
68	2020.12.01.	Egyed István időskorúak támogatásának megállapítása	
69	2020.12.01.	Kiss Róbert időskorúak támogatásának megállapítása	
70	2020.12.01.	Németh László időskorúak támogatásának megállapítása	
71	2020.12.01.	Kotán László időskorúak támogatásának megállapítása	
72	2020.12.01.	Szabó Károlyné időskorúak támogatásának megállapítása	
73	2020.12.01.	Élő Erika időskorúak támogatásának megállapítása	
74	2020.12.01.	Poór Gyula időskorúak támogatásának megállapítása	

75	2020.12.01.	Péter Zoltánné időskorúak támogatásának megállapítása	
76	2020.12.07.	Németh Lászlóné időskorúak támogatása	
77	2020.12.07.	Szenténé Sipos Katalin időskorúak támogatása	
78	2020.12.07.	Dobos Zoltánné időskorúak támogatása	
79	2020.12.07.	Rádi Tibor Zoltánné időskorúak támogatása	
80	2020.12.07.	Balogh Mária időskorúak támogatása	
81	2020.12.07.	Hajnal Péterné időskorúak támogatása	
82	2020.12.07.	Osváth József időskorúak támogatása	
83	2020.12.07.	Tomcsányi László időskorúak támogatása	
84	2020.12.15.	Balatonlellel Pénzügyi Végrehajtási Társulás Társulási Megállapodás módosítása	
85	2020.12.15.	Az Önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása	
86	2020.12.15.	Dr. Kelemen Zoltánné Dr. Szabó Piroska Daniella házi gyermekorvos beszámolójának elfogadása	
87	2020.12.15.	Dr. Kisegyházi Attila házi orvos beszámolójának elfogadása	
88	2020.12.15.	A Kőröshegy Televízió beszámolójának elfogadása	
89	2020.12.15.	A Védőnői Szolgálat beszámolójának elfogadása	
90			
91			
92			





**Kőröshegy Község Polgármesterének a veszélyhelyzet idején kiadott 2021. évi határozatai**

<b>Határozat száma</b>	<b>Dátum</b>	<b>Tárgy</b>	<b>Végrehajtás állapota</b>
1	2021.01.12.	Beszámoló a kőröshegyi temető 2020. évi működéséről	
2	2021. 01.12.	Megbízás települési főépítési feladatok ellátására	
3	2021.01.12.	Megbízási szerződés weboldal karbantartására	
4	2021.01.14.	rendkívüli települési támogatás megállapításáról (Borsos Mónika)	
5	2021.01.14.	rendkívüli települési támogatás megállapításáról (Várszegi Csaba)	
6	2021.01.14.	rendkívüli települési támogatás megállapításáról (Farkas Péter)	
7	2021.01.14.	szociális étkeztetés megállapításáról (Kaposi Gyuláné )	
8	2021.01.20.	beszámoló a település környezeti állapotáról	
9	2021.01.20.	vízkárelhárítási védelmi terv felülvizsgálata	
10	2021.01.27.	Az orvosi rendelő épület környezetének tereprendezése, kertépítése során felmerülő pótmunkák megrendelése	
11	2021.01.29.	Megbízási szerződés munka- és tűzvédelmi feladatok ellátására	
12	2021.01.29.	Somogy Megyei Önkormányzati Társulás megszüntetéséről	
13	2021.01.29.	rendkívüli települési támogatás megállapításáról (Hegyi Sándorné)	
14	2021.01.29.	az Önkormányzat 2019. évi maradványának korrekciójáról	

15	2021.02.01	rendkívüli települési támogatás megállapításáról (Nagyné Kaposi Erzsébet)	
16	2021.02.10.	iskolai a felvételi körzethatár tervezethez vélemény	
17	2021.02.17.	Hulladékgazdálkodási kistérségbe képviselő választása	
18	2021. 02.23.	Kőröshegy, Széchenyi u. 33. szám alatti ingatlan értékesítése	
19	2021.02.26.	Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének módosítása	
20	2021.02.26.	Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének elfogadása	
21	2021.02.26.	Cafetéria 2021. évi keretösszegének elfogadása	
22	2021.02.26.	adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségről	
23	2021.02.26.	környezetvédelmi alap felhasználásáról	
24	2021.02.26.	a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz beszállított mennyiségéről szóló beszámoló elfogadásáról	
25	2021.02.26.	Siófoki Tűzoltóság és Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2020. évi beszámolójának elfogadásáról	
26	2021.03.08.	Ványik Zsófia Ágnes gyerekszületési támogatás ügye	
27	2021.03.08	Fromsejer Teveli Rita gyerekszületési támogatás ügye	
28	2021.03.10.	Járdafelújításra pályázat benyújtása	
29	2021.03.12.	Kőröshegy 574 hrsz-ú ingatlan egy részének értékesítéséről	
30	2021.03.12.	Háziorvosi feladatok ellátására vonatkozó alapszerződés módosításáról	
31	2021.03.17.	Hídfelújítási és csapadékvíz-elvezetési munkák megrendeléséről	

32	2021.03.17.	Képzési tevékenység ellátásáról Faluház korszerűsítés	
33	2021.03.31.	Közbeszerzési terv elfogadása	
34	2021. 04.13.	házi gyermekorvosi feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés módosítása	
35	2021. 04.13.	Kovács Klára volt önkormányzati képviselő temetési költségeinek viseléséről döntés	
36	2021. 04.13.	Köröshegyi Polgárőr Egyesület 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása	
37	2021. 04.13.	Rompos Dániel rendkívüli települési támogatás megállapítása	
38	2021. 04.13.	Kelemenné Jánni Anita rendkívüli települési támogatás megállapítása	
39	2021.04.14.	a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz beszállított mennyiségéről szóló beszámoló elfogadásáról	
40	2021.04.14.	Ibriksz Bianka Margit gyermekszületési támogatás ügye	
41	2021.04.14.	Szabó Károlyné rendkívüli települési támogatás megállapítása	
42	2021.04.14.	Balogh Péterné települési lakhatási támogatás megállapítása	
43	2021.04.14.	Urnafal megrendelése	
44	2021.04.15.	hulladékkezelési közszolgáltatás szüneteltetéséről (Samu András)	
45	2021.04.21.	2021. évi közbeszerzési terv módosításáról	
46	2021.04.21.	Együttműködési Megállapodás a „TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése” projekt kivitelezési feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lefolytatására	
47	2021.04.21.	köröshegyi temetőben tuskók eltávolításának megrendeléséről	
48	2021.04.23.	rendkívüli települési támogatás megállapításáról (Nagy Gisella Monika)	

49	2021.04.27.	Bodnár Judit védőnő lakásbérleti szerződés hosszabbítása	
50	2021.05.05.	Partnerségi együttműködési megállapodás Kereki Község Önkormányzatával	
51	2021.05.11.	Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2020. évi beszámolójának elfogadása	
52	2021.05.11.	Magyar Falu Program keretében „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzésre pályázat benyújtása	
53	2021.05.17.	Féderl Ferencné rendkívüli települési támogatás ügye	
54	2021.05.17.	Pete Jánosné szociális étkeztetés megszüntetése	
55	2021.05.17.	Pürzel Zvara Anikó Katalin hulladékkezelési közszolgáltatás szüneteltetése	
56	2021.05.21.	Átfogó értékelés Kőröshegy Község Önkormányzat 2020. évi gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról	
57	2021.05.21.	a 2021. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására pályázat benyújtása	
58	2021.05.28.	A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolójáról	
59	2021.05.28.	Az Önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzéséről készült jelentés elfogadásáról	
60	2021.05.28.	A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda 2021/2022. nevelési évben indítható csoportjai számának meghatározásáról és a nyári takarítási karbantartási szünet időpontjáról	
61	2021.06.01.	Kőröshegy, József Attila utca vízellátásának tervezési és engedélyeztetési munkáinak megrendelése	
62	2021.06.01.	Rendkívüli települési támogatás megállapítása (Korda Mónika)	

63	2021.06.01.	Rendkívüli települési támogatás megállapítása (Balaton Ferenc Józsefné )	
64	2021.06.03.	Fűnyíró kistraktor beszerzése	
65	2021.06.08.	Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata	
66	2021.06.09.	Civil szervezetek 2021. évi támogatására pályázat kiírása	
67	2021.06.10.	Lipót Józsefné szociális étkeztetés megállapítása	
68	2021.06.11.	Kerékpárút műszaki ellenőri feladatainak ellátására érkezett ajánlatok elbírálása	
69	2021.06.14.	Réb Zoltánné szociális étkeztetés megállapítása	

# 13. Napirend

rwd: Fwd: Fwd: Ajánlat.

**Tárgy:** Fwd: Fwd: Fwd: Ajánlat.

**Feladó:** "dr. Friss Attila" <jegyzo@koroshegy.hu>

**Dátum:** 2021. 06. 16. 21:02

**Címzett:** muszak@koroshegy.hu

**CC:** onkormanyzat@koroshegy.hu

57.157 2240/2021

Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezeti:	2021. 06. 16.
Iktatószám:	157 51-6/2021
Ügyintéző:	JK
Előirat:	Melléklet

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:**Fwd: Fwd: Ajánlat.

**Dátum:**Wed, 16 Jun 2021 16:29:38 +0200

**Feladó:**Dr. Kállay-Németh Imola <nemeth.imola@kni.hu>

**Címzett:**[jegyzo@koroshegy.hu](mailto:jegyzo@koroshegy.hu)

Tisztelt Dr. Friss Attila Jegyző Úr!

Ügyfelem, Caruginé Miklóssy Éva Mária képviseletében keresem meg Önt.

Mivel ügyfelem Olaszországban tartózkodik, és a Covid helyzet miatt nem tudja, mikor jöhet ismét Magyarországra, engem kért fel, hogy segítsék neki, mozdítsam elő, hogy a Kőröshegyi Levenduláshoz vezető 0198. hrsz-ú út vége a helyes nyomvonalra kerülhessen.

Személyesen egyeztettem erről Szabó Lajos úrral, aki árajánlatot kért a földmunka elvégzésére.

Az árajánlatot csatolom.

Kérem tisztelt Jegyző Úr álláspontját, hogy az Önkormányzat részt kíván-e venni az út áthelyezésének költségeiben, amennyiben igen, milyen mértékben?

Másrészt szeretnénk, ha az új nyomvonalú út kitűzésében az Önkormányzat részt venne, és ezzel elkerülhetnénk a további vitákat.

Várom válaszát, tisztelettel:

dr. Kállay-Németh Imola

ügyvéd



Fwd: Fwd: Fwd: Ajánlat.

Kállay-Németh Imola Ügyvédi iroda

1126 Budapest, Királyhágó u. 5/b.

[www.kni.hu](http://www.kni.hu)

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:**Fwd: Ajánlat.

**Dátum:**Tue, 8 Jun 2021 22:28:09 +0200

**Feladó:**Lajos Szabó <[balagift.ceo@gmail.com](mailto:balagift.ceo@gmail.com)>

**Címzett:**Dr. Kállay-Németh Imola <[nemeth.imola@kni.hu](mailto:nemeth.imola@kni.hu)>

Tisztelt Ügyvédnő!

Végre megjött az ajánlat az út helyre rakásáról.

Tovbitom a levelet, melyben a csatolásban található az ajánlat.

Tisztelettel.,

Szabó Lajos

----- Forwarded message -----

**Feladó:** **Ivett István** <[intruckline@gmail.com](mailto:intruckline@gmail.com)>

**Date:** 2021. jún. 8., K 8:36

**Subject:** Ajánlat.

**To:** <[balagift.ceo@gmail.com](mailto:balagift.ceo@gmail.com)>

Szia.

Csatolva küldöm a kért ajánlatot.

Szép napot.

Ivett és Norbi

— Mellékletek: —

Árajánlat ANN INGATLAN KFT út ajánlat.docx

100 KB

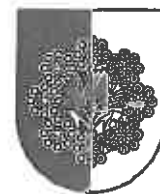


**KŐRÖSHEGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
JEGYZŐJÉTŐL**

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.: 06-84-340-011, mobil: 06-30-8617-204, fax: 06-84-540-044

email: [jegyzo@koroshegy.hu](mailto:jegyzo@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)



**Ügyiratszám: KH/91-7/2021.**

**Tárgy: Kőröshegy 0198 hrsz-ú**

**Ügyintéző: Jencsky Ernő**

**út nyomvonalának áthelyezése**

**Tisztelt Dr. Kállay-Németh Imola Úrasszony!**

A Kőröshegyi Levenduláshoz vezető 0198 hrsz-ú külterületi út nyomvonalának áthelyezésével kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom:

Az út áthelyezésének költségeihez történő pénzügyi hozzájáruláshoz a Képviselő-testület döntése szükséges, ezért ügyfele kérelmét a testület fogja tárgyalni.

A Képviselő-testület döntéséről tájékoztatni fogom, addig kérem szíves türelmét.

Az út kitűzését a Sió-Geo Bt.-vel elvégeztettük, a kitűzési vázrajz rendelkezésünkre áll.

**Kőröshegy, 2021.július 5.**

**Tisztelettel:**  
  
**Dr. Friss Attila**  
jegyző





#: KH 2428/2021

Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2021. július 7.
Iktatószám:	KH 91-8/2021
Ügyintéző:	JE
Előirat:	Melléklet:

**Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal**

**Tárgy: Köröshegy 0198 hrsz-ú út nyomvonalának áthelyezése**

**Tisztelt Dr. Friss Attila Jegyző Úr!**

Ügyfelem, Caruginé Miklóssy Éva Mária képviselőjében elolvastam a KH/91-7/2021. számú levelét, köszönöm szépen válaszát.

Kérem, hogy a képviselő-testület augusztusi ülésén tárgyalják meg kérésemet és a határozatról tájékoztassanak!

**Budapest, 2021. július 7.**

**Tisztelettel:**

  
**Dr. Kállay-Németh Imola**  
ügyvéd

**Dr. Kállay-Németh Imola**  
ügyvéd  
Kállay-Németh Imola Ügyvédi Iroda  
1126 Budapest, Királyhágó u. 5/B. II.3  
KASZ: 36062482



# **14. Napirend**

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

**KŐRÖSHEGY KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

# KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

## TARTALOMJEGYZÉK

Módosítások nyilvántartása	3
Jogszabályi környezet	4
Preambulum	5
I. Értelmező rendelkezések	5
II. Szabályzat célja	5
III. Szabályzat hatálya	5
IV. Közbeszerzési értékhatárok	5
V. Közbeszerzés értékének meghatározása	6
VI. Az eljárás előkészítésének és lezárásának speciális szabályai	6
VII. Összeférhetetlenség	7
VIII. A közbeszerzések tervezése és összegezése, a közbeszerzési terv	8
IX. A közbeszerzés nyilvánosságának biztosítása	8
X. Bírálóbizottság	9
XI. A közbeszerzési eljárás megindítása és lefolytatása	11
XII. A közbeszerzési eljárás dokumentálása	13
XIII. Döntéshozatal	13
XIV. Eredményhirdetés	13
XV. Szerződéskötés	14
XVI. Teljesítésigazolás	14
XVII. A közbeszerzés ellenőrzése	15
XVIII. Elektronikus közbeszerzéssel kapcsolatos rendelkezések	15
XIX. Felelősségi rendszer	15
XX. Záró rendelkezések	17

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

### MÓDOSÍTÁSOK NYILVÁNTARTÁSA

Sorszám	Kiadmányozás jellege	Hatálybalépés dátuma
1.	Eredeti kiadás	2021.....
2.	1. módosítás	
3.	2. módosítás	
4.	3. módosítás	
5.	4. módosítás	

TERVEZET

# KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

## JOGSZABÁLYI KÖRNYEZET

2015. évi CXLIII. törvény	A közbeszerzésről
307/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról
308/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának Közbeszerzési Hatóság által végzett ellenőrzéséről
310/2015 (X.28.) Korm. rendelet	A tervpályázati eljárásokról
321/2015 (X.30.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
322/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
323/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az egyes közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
44/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegzésről
45/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A Közbeszerzési Döntőbizottság eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról
424/2017 (XII.19.) Korm. rendelet	Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól
40/2017 (XII.27.) MvM rendelet	Az elektronikus közbeszerzési rendszer fenntartásával és működtetésével kapcsolatos szabályokról
301/2018 (XII.27.) Korm. rendelet	A Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről



# KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

## PREAMBULUM

Kőröshegy Község Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő) a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. §-ában meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos tevékenységről, valamint a felelősségi rendről az alábbi szabályzatot alkotja.

## I. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- 1) A közbeszerzési szabályzat hatálya kiterjed Ajánlatkérőre
- 2) A Szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések: A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, illetőleg szolgáltatás megrendelése és szolgáltatási koncesszió.

## II. SZABÁLYZAT CÉLJA

Meghatározza Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és az eljárások dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meghatározza az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetve testületeket.

## III. SZABÁLYZAT HATÁLYA

A Közbeszerzési Szabályzat Ajánlatkérő Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (továbbiakban együttesen közbeszerzéseire) terjed ki.

## IV. KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROK

E szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések vonatkozásában az értékhatárokat a hatályos közbeszerzési törvény, a hatályos költségvetési törvény, valamint a Közbeszerzési Hatóság erre vonatkozó tájékoztatója határozza meg.

Ennek megfelelően Ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárások nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések vagy közösségi értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések lehetnek.

- 1) A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések vonatkozásában Ajánlatkérő erre vonatkozó saját szabályozása, illetve a hatályos jogszabályok az irányadók.

### 2) A nemzeti értékhatárok

árubeszerzés esetén:	15 millió forint
szolgáltatás megrendelése esetében:	15 millió forint
szolgáltatási koncesszió esetében:	30 millió forint
építési beruházás esetében:	50 millió forint
építési koncesszió esetében:	100 millió forint

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

### 3) Közösségi értékhatárok

árubeszerzés esetén:	214.000 euró, forintban kifejezett értéke 68.171.840 Ft
szolgáltatás megrendelése esetében:	214.000 euró, forintban kifejezett értéke 68.171.840 Ft
építési beruházás esetében:	5.350.000 euró, forintban kifejezett értéke 1.704.296.000 Ft.

## V. KÖZBESZERZÉS ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA

- 1) Ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást – a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel – megfelelő alapossggal előkészíteni. Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot adni. Ajánlatkérőnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet – beszerzés tárgyára tekintettel biztosítható – védelmére és a fenntarthatóság szempontok figyelembevételére, valamint a beszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére. Ajánlatkérő alkalmazhatja az értékelés módszerét is.
- 2) Ajánlatkérő az 1) pontban meghatározott felelősségi körében köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. A vizsgálat során az ajánlatkérő objektív alapú módszereket alkalmazhat. Ilyen módszerek különösen:
  - a) a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
  - b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
  - c) igazságügyi szakértő igénybevétele,
  - d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
  - e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,
  - f) a Közbeszerzési Hatóság által kiadott árstatisztika,
  - g) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.

## VI. AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEZÁRÁSÁNAK SPECIÁLIS SZABÁLYAI

- 1) Építési beruházások esetében az eljárás csak a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő tervek birtokában indítható meg. Külön jogszabályban foglalt esetekben Ajánlatkérőnek tervellenőrzésről és tervezői művezetésről is gondoskodnia kell.
- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása előtt Ajánlatkérő független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat a közbeszerzési eljárás előkészítése, valamint a gazdasági szereplők – tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozó – tájékoztatása érdekében.  
Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést – különösen a releváns információk közlését a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a megfelelő ajánlattételi határidő meghatározását – megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

- 3) Ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.
- 4) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.
- 5) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
- 6) Ajánlatkérő a 4) pontban meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatokért – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indoklás megadását követő – e törvény szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni. A bírálóbizottság tagjai nem készítik e bírálat során egyéni bírálati lapokat.
- 7) Ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.
- 8) Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba.
- 9) Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

### VII. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

- 1) Ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.
- 2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában Ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

- 3) Ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a jelen pont szerinti összeférhetetlenség.

### VIII. A KÖZBESZERZÉSEK TERVEZÉSE ÉS ÖSSZEGEZÉSE, A KÖZBESZERZÉSI TERV

- 1) Ajánlatkérő az elfogadott költségvetési rendelete alapján a Kbt. 42.§. (1) bekezdésben foglaltak alapján, a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet készít, amelyet Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye fogad el.
- 2) A közbeszerzési tervet Ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.
- 3) Ajánlatkérő köteles az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul.
- 4) A közbeszerzési terv elkészítése előtt Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
- 5) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

### IX. A KÖZBESZERZÉS NYILVÁNOSÁGÁNAK BIZTOSÍTÁSA

- 1) Ajánlatkérő köteles az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), valamint az EKR-ben közzétenni
  - a) a 9. § (1) bekezdés h)–j) pontjának, valamint a 12. § (1)–(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;
  - b) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a 37. § (1) bekezdés h) pontja szerinti hirdetmény megjelenését – a 37. § (4) bekezdése szerinti hirdetménnyel érintett szerződések esetében a szerződéskötést – követően haladéktalanul, valamint a szerződésmódosításokat a 37. § (1) bekezdés j) pontja szerinti hirdetmény megjelenését követően haladéktalanul;
  - c) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat:
    - ca) hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra),
    - cb) a szerződő felek megnevezését,
    - cc) azt, hogy a teljesítés szerződés szerű volt-e,
    - cd) a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, valamint

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

ce) az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél – támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – által történt teljesítését követő harminc napon belül.

- 2) Ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni
  - a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;
  - b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
  - c) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
  - d) a 103. § (6) bekezdés és 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.
- 3) Az 1-2) pontok szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a Kbt. 44. § alkalmazandó.
- 4) A közbeszerzési tervnek honlapon történő közzététel esetén a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.
- 5) A 2) bekezdés b)–c) pontja szerinti adatokat, információt, dokumentumot legalább a 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartamra kell elérhetővé tenni.
- 6) Az (1) bekezdés a)–b) pontja szerinti szerződéseket legalább a teljesítéstől számított öt évig kell elérhetővé tenni.
- 7) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti tájékoztatást az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell aktualizálni.

### X. BÍRÁLÓBIZOTTSÁG

- 1) A Bírálóbizottság feladata a közbeszerzési eljárás adminisztratív feladatainak ellátása, előkészítése, lefolytatása, döntési javaslat megfogalmazása a Döntéshozó részére.
- 2) A Bírálóbizottságnak összességében a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel, pénzügyi szakértelemmel és jogi-közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szakemberekből kell állnia.
- 3) A Bírálóbizottság tagjait Ajánlatkérő erre feljogosított képviselője jelöli ki. Erre irányuló felkérés alapján a Bírálóbizottság tagja lehet megbízási szerződés alapján szaktanácsadó is.
- 4) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba Ajánlatkérő részéről

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

bevonni kívánt felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az eljárás előkészítésébe és lebonyolításába is be kell vonni, a szaktanácsadó a bírálóbizottság tagja.

- 5) A Bírálóbizottság munkáját kizárólag szakmai alapon köteles teljesíteni, szakvéleményét meghozni.
- 6) A Bírálóbizottság hivatalosan az alakuló gyűlésen kezdi meg munkáját. Kiválasztják a beszerzés tárgyának és értékének megfelelő fajtájú eljárást. Elkészítik a közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívást, illetve ajánlati vagy részvételi felhívás hirdetményét, valamint amikor a Kbt. ezt kötelezővé teszi, akkor az ajánlati/részvételi dokumentációt.
- 7) A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A Bírálóbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a Bírálóbizottság elnökének szavazata dönt. A Bírálóbizottság tagjai kizárólag igennel, vagy nemmel szavazhatnak.
- 8) Amennyiben Ajánlatkérő részéről megtörténik az ajánlati/részvételi felhívás elfogadása, úgy az EKR rendszer használatára jogosultsággal rendelkező személy, illetve a szaktanácsadó ezeket feltölti az EKR felületre, továbbá az EKR felületen megindítja a közbeszerzési eljárást.
- 9) A közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi illetve részvételi határidő lejártát követő 2 óra múlva a beérkezett ajánlatok bontását az EKR rendszer automatikusan elvégzi.
- 10) Az eljáráshoz kapcsolódó becsült érték, valamint a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összege az EKR rendszerben kerül megadásra.
- 11) A beérkezett ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések felbontásáról és ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról és a kizárt ajánlattevőkről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 12) A Bírálóbizottság Ajánlatkérő nevében köteles írásbeli felvilágosítást kérni az ajánlattevőtől – a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett –, ha nem egyértelmű kijelentéseket tartalmaz az ajánlata.
- 13) Bírálóbizottság az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.
- 14) Ha az ajánlatnak az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelte kötelezettségvállalást tartalmaz, a Bírálóbizottság az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni kell.
- 15) A Bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti, de nem kötelezi a döntéshozót. Az írásbeli szakvélemény tartalmazza a beérkezett ajánlatok összehasonlítására vonatkozó adatokat, (az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén valamennyi

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

részszempont vonatkozásában), az ajánlati felhívásban meghatározott pontozási rendszer alkalmazása során adott pontszámokat, illetve az egyes pontszámokra vonatkozó részletes szakmai indokokat.

- 16) Az írásbeli szakvélemény készítésével párhuzamosan a Bírálóbizottság ún. döntés-előkészítési jegyzőkönyvben tesz javaslatot a nyertes ajánlattevőre, illetve adott esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő személyének meghatározására.
- 17) Amennyiben Ajánlatkérő külső lebonyolító személyt illetve szervezetet bíz meg az eljárás lefolytatására, akkor a Bírálóbizottság közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tagjának feladatait a lebonyolító személy illetve szervezet a megbízási szerződése alapján köteles elvégezni.

### XI. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA ÉS LEFOLYTATÁSA

- 1) Az összesített éves közbeszerzési tervben szereplő közbeszerzési eljárás megindításáról Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye dönt.
- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása a belső felelősségi rend kiadmányozásával történik.
- 3) A belső felelősségi rendben az alábbiakat kell meghatározni:
  - a) a beszerzés tárgya;
  - b) az eljárás típusa;
  - c) a Bírálóbizottsági tagok kijelölése;
  - d) a beszerzéshez pénzügyi fedezetet biztosító személy megjelölése;
  - e) a Bírálóbizottság javaslata alapján a döntést meghozó megjelölése;
  - f) az eljárás becsült értéke;
  - g) a rendelkezésre álló anyagi fedezet mértéke;
  - h) hirdetmény nélküli induló eljárás típus esetén a jogszabályban előírt minimum számú (vagy ennél több) felkérni kívánt ajánlattevő megnevezése;
  - i) az eljárás belső ellenőrzésének rendje (adott esetben).
- 4) Az eljárás megindítása az alkalmazott eljárásrendnek megfelelően az alábbiak szerint történik:
  - a) az ajánlattételi felhívás közvetlen hozzáféréseinek biztosítása az EKR rendszerben a kijelölt ajánlattevők részére;
  - b) felhívással induló nyílt eljárás esetén az ajánlattételi felhívás közzététele az EKR rendszerben, illetve azon keresztül a Közbeszerzési Értesítőbe és az uniós közbeszerzési lapban (TED).
- 5) A Bírálóbizottság elnökének, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadónak a megbízási szerződésben meghatározottak szerint a feladata:
  - a) hirdetmények, ajánlati felhívások elkészítése,
  - b) dokumentáció elkészítése, annak rendelkezésre bocsátása,
  - c) kiegészítő tájékoztatás igénylése esetén annak megadása az ajánlattevők részére.
- 6) A közbeszerzéssel kapcsolatos hirdetmény, felhívás határidőben történő közzétételéről - igazolható módon - a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

szaktanácsadó gondoskodik. A hirdetémények megküldésének és közzétételének részletes szabályairól, valamint a hirdetémények mintáiról külön jogszabály rendelkezik.

- 7) Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt, ajánlati biztosíték adásához kötheti, mely összegének megállapítása a Bírálóbizottság feladata.
- 8) Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén a Bírálóbizottság minimum a jogszabályban előírt számú ajánlattevőt köteles az ajánlattételre felhívni. A felkérni kívánt ajánlattevők megjelölése Ajánlatkérő által erre kijelölt szervezetének vagy személyének hatáskörébe tartozik.
- 9) Meghívásos eljárás esetén a felkérni kívánt ajánlattevőket úgy kell kijelölni, hogy azok az eljárásban előírt alkalmassági feltételek, illetve a szerződés teljesítésére várhatóan alkalmasak legyenek. Ennek megítélése a felkérni kívánt ajánlattevők kijelölésére jogosult szervezet vagy személy hatáskörébe tartozik.
- 10) Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőleg a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni Ajánlatkérőnek.
- 11) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések beérkezése, azok bontása az EKR-ben történik.
- 12) A benyújtott ajánlatok bírálatát a Bírálóbizottság végzi, amely során észrevételeiről, javaslatairól jegyzőkönyvet készít.
- 13) Az ajánlatok bírálatára a Bírálóbizottság tagjai egyéni bírálati lapot nem készítenek, kivéve, ha ettől eltérően rendelkezik az eljárás megindítására vonatkozó Belső felelősségi rend.
- 14) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések elbírálásának szakmai előkészítését lezáró írásbeli szakvéleményt és a döntési javaslatot a Bírálóbizottság, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó készíti el.
- 15) A döntési javaslat előtti esetleges közbeeső intézkedések (hiánypótlás iránti intézkedés, számítási hiba javítás, felvilágosítás kérés, aránytalanul alacsonynak értékelt ellenszolgáltatás esetén az ajánlati elemek valóságosságáról, teljesíthetőségéről történő érdeklődés) megtételére a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó feladata.
- 16) A hiánypótlási felhívásra, illetve egyéb intézkedésre érkezett iratok, válaszok vizsgálata a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó feladata.
- 17) A tárgyalásos eljárást a Bírálóbizottság elnöke, vagy az általa e feladatra kijelölt személy, illetve a szaktanácsadó folytatja le.
- 18) A Bírálóbizottság az ajánlattevők által benyújtott anyagok alapján döntési javaslatot készít írásos formában a döntésre jogosultnak.



## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

- 19) Amennyiben az eljárás lefolytatására felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kerül megbízásra, úgy a 257/2018. (XII.18.) Korm. rendelet 21. § (9) bekezdésben előírtak alapján elektronikusan hagyja jóvá – papír alapon lefolytatott eljárás esetén aláírásával köteles ellátni:
- a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és – a műszaki leírás, műszaki tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés kivételével – a közbeszerzési dokumentumokat,
  - b) elektronikusan benyújtott és felbontott ajánlatok esetében – az EKR által generált bontási jegyzőkönyv kivételével – a bontási jegyzőkönyvet, a bírálóbizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és
  - c) az összegezést, összegezéseket.

### XII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSA

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 46.§ alapján minden egyes közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, a törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.
- 2) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.
- 3) A közbeszerzési iratok megőrzéséről Ajánlatkérő által kijelölt személy köteles gondoskodni.
- 4) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

### XIII. DÖNTÉSHOZATAL

- 1) Az eljárás lezáró döntést a Bírálóbizottság javaslata alapján Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye hozza meg.

### XIV. EREDMÉNYHIRDETÉS

- 1) Ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 2) Ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről.

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

- 3) Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani.
- 4) Az ajánlattevőnek az írásbeli összegzés kijavítására a nyertes ajánlat jellemzői ismertetésére irányuló kérelmét a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó - a Kbt.-ben szabályozottak szerint - teljesíti.
- 5) Az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató közzététele a Bírálóbizottság elnökének, illetve a szaktanácsadó feladata.
- 6) Az ajánlati biztosíték visszafizetéséről a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó erre vonatkozó tájékoztatása alapján Ajánlatkérő által erre kijelölt személy gondoskodik.

### XV. SZERZŐDÉSKÖTÉS

- 1) A szerződés aláírásra történő előkészítéséért a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó felel.
- 2) A szerződés aláírására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint Ajánlatkérő Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, szakmai teljesítésigazolás, érvényesítés utalványozás eljárásrendjéről szóló szabályzata (továbbiakban: Kötelezettségvállalási szabályzat) az irányadók.
- 3) A szerződés nem köthető meg az eljárás lezárására vonatkozóan elkészített összegezés időpontját követő, a Kbt. vonatkozó pontjaiban jelzett határidőn belül.

### XVI. TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

- 1) Uniós pályázati források igénybevétele esetén a teljesítésigazolást az elszámolásért felelős, Ajánlatkérő által erre kijelölt személy végzi el.
- 2) Amennyiben a pályázatból megvalósított kis és nagy értékű eszközberuházás nem Ajánlatkérő részére történik, úgy a kedvezményezett szervezet írásban nyilatkozik a teljesítés megfelelőségéről, az eszközök átvételéről és ez alapján igazolja le a beérkezett számlát az elszámolásért felelős személy.
- 3) Az írásbeli nyilatkozatnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:
  - a) a teljesítés alapját képező közbeszerzés tárgya,
  - b) a szerződés teljesítése szerződésszerű volt-e,
  - c) nem szerződésszerű teljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
  - d) szerződésszegést elkövetők neve, címe,
  - e) a szerződés részteljesítése szerződésszerű volt-e,
  - f) nem szerződésszerű részteljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
  - g) a szerződésszegést elkövetők neve, címe.

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

### XVII. A KÖZBESZERZÉS ELLENŐRZÉSE

- 1) Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy az erre kijelölt belső ellenőrzési feladatokat ellátó munkatárs rendszeresen ellenőrizheti, aki a Bírálóbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

### XVIII. ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSSEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

- 1) Ajánlatkérőnek az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017 (XII.19.) Korm. rendelet alapján regisztrálni kell szervezetét.
- 2) A regisztrációra vonatkozó jogosultságokat jelen szabályzat „Felelősségi rendszer” pontja tartalmazza.
- 3) Ajánlatkérő részéről az EKR-ben általános jelleggel történő feladatellátások jogosultságát jelen szabályzat „Felelősségi rendszer” pontja tartalmazza.
- 4) A lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárással (eljárásokkal) kapcsolatos, az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok rendje az adott közbeszerzési eljárást szabályozó belső felelősségi rendszerben kerül eljárásonként szabályozásra.

### XIX. FELELŐSSÉGI RENDSZER

Közbeszerzési szabályzat elfogadás	Képviselő testület
Közbeszerzési terv (annak módosításának) elfogadása	Képviselő testület
Közbeszerzési terv (annak módosításának) feladása a Közbeszerzési Adatbázisba, illetve megjelentetése Ajánlatkérő honlapján	Jegyző
Kötelezettség vállaló	Polgármester
A beszerzéshez pénzügyi felelősséget biztosító	Polgármester
Az EKR-ben történő regisztráció	Jegyző, vagy az általa erre vonatkozó meghatalmazással, és ezáltal jogosultsággal rendelkező személy
Az EKR-ben általános jelleggel történő feladatellátásokra jogosult	Jegyző, vagy az általa erre vonatkozó meghatalmazással, és ezáltal jogosultsággal rendelkező személy
Közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés	Képviselő testület

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Becsült érték és rendelkezésre álló anyagi fedezet megadása, az ehhez szükséges előkészítés elvégzése	Polgármester
A beszerzés tárgyára vonatkozó műszaki dokumentáció biztosítása	Polgármester
Bírálóbizottsági tagok kijelölése	Képviselő testület
Szükség esetén az eljárásban résztvevő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kijelölése	Képviselő testület
Ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadása	Bírálóbizottság
Meghívásos eljárás esetén a felkérni kívánt ajánlattevők kijelölése	Képviselő testület
Az eljárás ajánlattételi felhívásának közzététel az EKR rendszerben	Jegyző vagy Szaktanácsadó
Az eljárásban az ajánlattevők részéről feltett kiegészítő tájékoztatók megválaszolása ajánlattevők részére	Bírálóbizottság vagy Szaktanácsadó
A beérkezett ajánlatok értékelése, bírálati jegyzőkönyv készítése	Bírálóbizottság
Az eljárásban benyújtott ajánlatok érvényességéről, illetve érvénytelenségéről szóló döntés meghozatala	Bírálóbizottság
Az eljárás lezárására vonatkozó döntés-előkészítési határozat meghozatala	Bírálóbizottság
Az eljárást lezáró döntés meghozatala	Képviselő testület
Az eljárás eredményeként megkötendő szerződés aláírása	Polgármester
Ajánlati biztosíték visszafizetése	Polgármester
Teljesítésigazolás kiállítása	Polgármester
A közbeszerzési iratok jogszabályban előírt határidőig történő megőrzése	Jegyző
A közbeszerzéssel kapcsolatos belsőellenőrzési feladatok ellátása	Jegyző vagy az általa kijelölt szervezet vagy személy

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

### XX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) Jelen Szabályzat Kőröshegy Község Önkormányzata ..... számú határozata alapján 2021..... napján lép hatályba. Rendelkezéseit kizárólagosan ezen időpontot követően megindított eljárásokra kell alkalmazni.

Kőröshegy, 2021.....

---

Dr. Friss Attila  
jegyző

---

Marczali Tamás  
polgármester

# **15. Napirend**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2021. (VIII. 17.) önkormányzati rendelete  
A helyi szociális ellátásokról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv.10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32.§ (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45.§ (1) és (3) bekezdésében, 48.§ (4) bekezdésében, 62.§ (2) bekezdésében, 92.§ (1-2) bekezdésében, a 115.§ (3) bekezdésében, a 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

A szociális igazgatás és a szociális ellátás általános szabályai

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatályára vonatkozóan a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3.§-a az irányadó.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a rendelet hatálya kiterjed a Kőröshegy Község Önkormányzata által szervezett és nyújtott ellátásokra.

2. Eljárási rendelkezések

2. § (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása és a szociális alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelmeket a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: hivatal) lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása a kistérségi társulás keretében fenntartott intézmény (Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat) útján történik, az alapszolgáltatás igénybevétele iránti kérelmet a Szolgálat Vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) A képviselő-testület és szervei hivatalból is kezdeményezhetik szociális támogatás megállapítását.

(4) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételeinek kezdeményezésére.

3. § A kérelmező saját, valamint családja személyi adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell becsatolnia.

4. § (1) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

- a) az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ának a) b) c) g) l) pontjában szereplő adatait,
- b) az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.

(2) A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében, a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata, a jövedelemről tett nyilatkozat mellélete.

(3) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.

(4) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges, egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(5) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a hivatal nyilvántartásában fellelhetők.

5. § A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 7-éig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, külön kérelem esetén átutalással történik. A döntést követő, házipénztárból történő azonnali kifizetés a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

6. § (1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezetanulmányt kell készíteni.

(2) Nem kell környezetanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a hivatal már bármilyen ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

7. § A lakhatási támogatás és a rendkívüli települési támogatás részben vagy egészben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

8. § A lakhatási támogatás, rendkívüli települési támogatás, temetési támogatás elbírálása érdekében a kérelmező köteles saját, illetve családja vagyoni viszonyairól a szociális és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által e célra rendszeresített formanyomtatványon (vagyonnyilatkozat) nyilatkozatot benyújtani.

9. § Az aktív korú munkanélküli kérelmező köteles a Munkaügyi Szervvel együttműködést vállalni, ennek keretében álláskeresőként regisztráltatni magát, és munkahelykeresés céljából a Munkaügyi Szervnél legalább háromhavonta megjelenni.

10. § (1) Nem nyújtható szociális ellátás annak, aki körülményeivel kapcsolatban valótlan tényről közöl,

(2) Nem nyújtható lakhatási támogatás, rendkívüli települési támogatás annak, aki

a) a részére felajánlott munkát (közfoglalkoztatásban történő részvételt) nem fogadja el,

b) a Munkaügyi Szervvel munkahelykeresés céljából nem működik együtt,

c) a kérelmező vagy a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozója olyan ingó- vagy ingatlanvagyonnal rendelkezik, amelynek hasznosításából vagy értékesítéséből szociális gondjait maga is képes lenne megoldani.

d) a kérelmező és családja az Szt. 4. § (1) bekezdésben meghatározott vagyonnal rendelkezik.

### 3. Adatkezelés

11. § A jegyző az e rendeletben szabályozott szociális ellátások megállapítása, az ellátások folyósítása, felülvizsgálata és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetése céljából az Szt. 18. §-ában meghatározott adatok kezelésére jogosult.

## II. Fejezet

### Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

#### 4. Szociális ellátások formái

12. § (1) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a képviselő-testület az Szt-ben, illetve e rendeletben meghatározott feltételek szerint:



- a) gyermekszületési támogatást,
- b) időskorúak támogatását,
- c) óvoda és iskolakezdési támogatást,
- d) lakhatási támogatást,
- e) rendkívüli települési támogatást
- f) temetési támogatást,

állapít meg.

(2) A rendszeresen folyósított támogatások esetén a támogatás legfeljebb egy év időtartamra állapítható meg.

(3) A szociális támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 2. melléklet szerinti formanyomtatványon a hivatalhoz kell benyújtani.

(4) A pénzbeli szociális ellátások megállapítása, megszüntetése során átruházott hatáskörben a Humán Bizottság jár el.

## 5. Gyermekszületési támogatás

13. § (1) A Képviselő-testület gyermekszületési támogatást nyújt azon szülő részére, aki a gondozásában lévő újszülött gyermekével együtt - a gyermek születésének időpontjában - Kőröshegyi lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen Kőröshegyen él, és családjában az egy főre jutó jövedelem a kötelező legkisebb munkabér ( minimálbér ) 200 %-át nem haladja meg.

(2) A kérelem benyújtására a gyermek születését követő 3 hónapon belül van lehetőség.

(3) A kérelemhez mellékelni kell, a gyermek születési anyakönyvi kivonatát, bemutatni a gyermek és a szülő lakcímét bizonyító hatósági igazolványt, hitelt érdemlő módon nyilatkozni az életvitelszerű kőröshegyi tartózkodásról és mellékelni a jövedelemről szóló igazolást.

(4) A támogatás összege: 50.000,-Ft.

## 6. Időskorúak támogatása

14. § (1) A képviselő-testület a településen tárgyév november 1. napján lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkező, rá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött azon személy részére, akinek nyugellátása a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 200 %-át nem haladja meg, hivatalból évi egyszeri alkalommal legfeljebb 10.000,-Ft, összegű támogatást nyújt.

(2) A támogatott nyugellátásának összegét nyugdíjszelvénnel, vagy írásbeli nyilatkozattal jogosult igazolni.

(3) A támogatás pénzbeli ellátás vagy utalvány formájában biztosítható.

(4) A támogatás átvételére tárgyév december 31. napjáig van lehetőség. E határidő elmulasztása jogvesztő.

15.§ (1) A képviselő-testület a településen lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező tárgyév november 1. napján

- a) korhatár előtti ellátásban,
- b) átmeneti bányászjáradékban,
- c) táncművészeti életjáradékban,
- d) szolgálati járandóságban,
- e) rokkantsági ellátásban,
- f) rehabilitációs ellátásban

részesülő azon személy részére, akinek nyugdíjszerű ellátása a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 200 %-át nem haladja meg, kérelemre évi egyszeri alkalommal legfeljebb 10.000,-Ft, összegű támogatást nyújt.

(2) A támogatott nyugdíjszerű ellátásának összegét nyugdíjszelvénnel, vagy írásbeli nyilatkozattal jogosult igazolni.

- (3) A kérelem tárgyév november 30. napjáig nyújtható be írásban, a határidő elmulasztása jogvesztő.
- (4) A kérelemhez csatolni kell a nyugdíjszerű ellátás folyósítását igazoló dokumentumokat.
- (5) A támogatás pénzbeli ellátás vagy utalvány formájában biztosítható.
- (6) A támogatás kifizetésére tárgyév december hónapban kerül sor.

## 7. Óvoda- és iskolakezdési támogatás

16. § (1) A képviselő-testület pénzbeli óvoda- és iskolakezdési támogatást nyújt azon szülő/törvényes képviselő részére - gyermekére tekintettel – aki, a gondozásában lévő óvodai, általános vagy középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekével együtt kőröshegyi lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, életvitelszerűen Kőröshegyen lakik, és családjában az egy főre jutó jövedelem a kötelező legkisebb munkabér ( minimálbér ) 200 %-át nem haladja meg.

(2) A 18. életévét betöltött középiskolai tanulmányokat folytató kőröshegyi lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkező Kőröshegyen életvitelszerűen tartózkodó személy saját jogán jogosult a támogatást igényelni.

(3) A támogatás összege:

- a) óvodás gyermek részére 10.000,-Ft,
- b) általános és középiskolás tanuló után 10.000,-Ft,

(4) A kérelmet minden év augusztus 1. napjától november 30. napjáig lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemről szóló igazolást vagy nyilatkozatot, valamint a nevelési, oktatási intézmény igazolását a gondozotti, tanulói jogviszony fennállásáról.

17. § (1) Életvitelszerű tartózkodásnak minősül, ha a tényleges lakóhelyként szolgál, amely jelenti pl. innen indul rendszerint munkába, oktatási, vagy egyéb intézménybe, illetve ide tér haza, az életvitelszerű tevékenységet (főzés, mosás, háztartásvezetés) leginkább itt folytatja, amennyiben nem egyedülálló a család életének helyszínéül szolgál, amely ingatlanra vonatkozóan éves szinten a közüzemi szolgáltatásokat igénybe veszi, és elsődleges levelezési címként jelöl meg.

(2) Az életvitelszerű tartózkodást igazolni lehet, elsősorban közüzemi számlák benyújtásával, helyszíni szemlén felvett jegyzőkönyvvel, tanúnyilatkozattal.

## 8. Lakhatási támogatás

18. § (1) Lakhatási támogatás a lakhatáshoz kapcsolódó költségek viseléséhez a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott támogatás.

(2) A képviselő-testület a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztőrészletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez lakhatási támogatást nyújt.

(3) A lakhatási támogatás elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

19. § (1) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át.

(2) Lakhatási támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata.

(3) Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség 450 Ft.

(4) A települési lakhatási támogatás esetében elismert lakásnagyság

a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,

b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,

c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,

d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,

e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,

de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(5) A települési lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata,

de nem kevesebb, mint 2500 forint. A támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni. A támogatás a lakásfenntartás elismert havi költségének 30 %-a, ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-át.

(6) Az (5) bekezdés szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy főre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(7) A települési lakhatási támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától egy évre kell megállapítani.

(8) A települési támogatás lakhatási költségek viseléséhez támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(9) E § alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

## 9. Rendkívüli települési támogatás

20. § (1) A Képviselő-testület a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az a felnőtt személy:

a) aki egyedül élő és nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg, vagy

b) akinek a családjában a saját és vele közös háztartásban élő személyek figyelembevételével számított egy főre jutó havi nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg.

(3) A rendkívüli települési támogatás évente legfeljebb három alkalommal állapítható meg.

(4) A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege legfeljebb 50.000,-Ft, összegig terjedhet.

(5) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben - különösen elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, humánjárvány és annak egészségügyi, gazdasági következményeinek enyhítése miatt - hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb hat alkalommal jövedelemre és vagyoni helyzetre való tekintet nélkül is megállapítható rendkívüli települési támogatás. Ebben az esetben a rendkívüli települési támogatás összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően. Egyedi mérlegelés alapján a támogatás mértéke 50.000,- Ft-ot nem haladhatja meg.

(6) Sürgős szükség esetén, - ha az igénylő életkörülményei indokolják az azonnali segítséget - a segély, bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján kiutalható.

## 10. Temetési támogatás

21. § (1) A képviselő-testület temetési támogatást nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott

- a) annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
- b) tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja életfenntartását veszélyezteti,

és akinek a családjában a saját és vele közös háztartásban élő személyek figyelembevételével az egy főre jutó havi jövedelem öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedül élő esetén annak 400 %-át nem haladja meg.

(2) A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege bruttó: 180.000,-Ft.

(3) A támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja életfenntartását veszélyezteti.

(4) A támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a hivatalban. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A kérelemhez, a kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a temetés költségeiről - a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla eredeti példányát, az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát, amennyiben nem a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzattól kéri a temetési segélyt, valamint a kérelmező és a vele közös háztartásban élők utolsó havi jövedelemigazolásait.

## III. Fejezet

### Természetben nyújtott szociális ellátások

#### 11. Köztemetés

22. § (1) Köztemetés esetén az Szt. köztemetésre vonatkozó rendelkezéseit változtatás nélkül kell alkalmazni.

(2) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesül:

- a) ha az egy főre számított havi családi jövedelem határ az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg, egyedül élő esetén a 200 %-ot,
- b) vagyonnal nem rendelkezik,
- c) a hagyatéka csak hagyatéki teherből áll.

(3) A köztemetés esetében átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

#### IV. Fejezet Szociális szolgáltatások

##### 11. Az egyes szociális szolgáltatások szabályai

23. § (1) Az Szt. 57. § (1) bekezdése értelmében a Képviselő-testület a szociálisan rászorultak részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) étkezés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) támogató szolgáltatás.

(2) Az alapszolgáltatások tekintetében az Szt. 59/A.§ alapján a szociális rászorultságot jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint támogató szolgáltatás esetében vizsgálni kell.

(3) Az egyes szociális alapszolgáltatások térítésmentes biztosítására vonatkozóan az Szt. 115/A.§-ban foglaltak az irányadóak.

(4) Az ingyenes ellátásban részesülőkre vonatkozóan az Szt. 114.§ (3) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

##### 12. Az ellátások igénybevétele

24. § (1) Étkezés iránti kérelmet a hivatalhoz kell benyújtani, a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM. rendelet 3. §-ában foglaltaknak megfelelően.

(2) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről étkeztetés esetében a Képviselő-testület Humán Bizottsága, családsegítés esetében a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója, az egyéb szociális alapszolgáltatások esetében a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának intézmény-vezetője dönt.

(3) Soron kívül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és ebben az esetben is mellékelni kell.

(4) A soron kívüli eljárás feltételeire a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet 15-16. § szabályait kell alkalmazni.

(5) A Humán Bizottság haladéktalanul köteles étkeztetést, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítést biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.

(6) A szükséges eljárást az ellátás biztosításától függetlenül utólag ilyen esetben is le kell folytatni.

##### 13. Étkeztetés

25. § (1) Az étkeztetés keretében azoknak a személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott okok miatt önmaguk, illetve eltartottjuk részére nem képesek biztosítani:

- a) Életkora miatt rászoruló személy, aki személyazonosításra alkalmas okmányának másolatával igazolja, hogy reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte,

- b) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvosa igazolása szerint önmaga ellátásáról nem képes gondoskodni.
- c) Fogytékossága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes és fogytékosságát az Szt. 65/C § (6) bekezdésében foglaltak szerint igazolja.
- d) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet 21. §-ában meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.
- e) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, életét a település közterületén éli, és életvitelszerűen a településen él.

(2) Az ellátás iránti kérelmet a kérelmező lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti települési önkormányzathoz lehet benyújtani.

(3) Az ellátás iránti kérelemről átruházott hatáskörben a Humán Bizottsága dönt.

#### 14. Házi segítségnyújtás

26. § A házi segítségnyújtást a Képviselő-testület a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása alapján, a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja.

#### 15. Családsegítés

27. § A családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást a hivatal illetékességi területén Kőröshegy és Balatonendréd településeken Kőröshegy Község Önkormányzat Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat önállóan biztosítja.

#### 16. Támogató szolgáltatás

28. § A támogató szolgáltatást a Képviselő-testület a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által, a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel kötött ellátási szerződés útján biztosítja.

#### 17. Térítési díj

29. § (1) Az intézményi térítési díjak megállapítására vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. r. 2-7.§-ban foglaltak az irányadóak.

(2) A térítési díj megállapítására, beszedésére vonatkozóan e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében az Szt. 114-119/B. §-ában foglaltak az irányadók.

(3) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület az Szt. 115. § (1) bekezdés figyelembevételével állapítja meg.

(4) Az intézményi térítési díjakat e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

#### 18. A személyi térítési díjak megfizetése

30 § (1) A személyi térítési díjat konkrét összegben, forintba kerekítve kell megállapítani. Ha a személyi térítési díj az ellátás igénybevétele követő 30 napon belül nem állapítható meg, a megállapítására jogosult térítési díjelőleg fizetését kérheti.

(2) Megállapításkor intézkedni kell, hogy az előleg, illetve az előleg fizetésének időszakára jutó személyi térítési díj közötti különbséget kiegyenlítése megtörténjen.

(3) Az ellátások igénybe vételének szüneteltetését a szüneteltetés első napját megelőző két munkanappal korábban írásban kell a bejelentést megtenni.

## 19. Intézményi jogviszony

31. § (1) Az intézményi jogviszony keletkezésére vonatkozóan az Szt. 94-94/D.§-ban foglaltak az irányadók.

(2) A megállapodásban ki kell térni az Szt. 94/B. és 94/D. §-ában foglaltakon túl az alábbiakra is:

- a) étkeztetés esetén az étkeztetés módjára;
- b) a személyi térítési díj összegére és a megfizetés időpontjára, módjára;
- c) az ellátástól való távolmaradás esetén (pl. betegség, kórházi ápolás, elutazás) az előzetes bejelentési kötelezettség szabályaira;
- d) az ellátás megkezdésének időpontjára;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteire vonatkozó figyelmeztetésre;
- f) a döntések elleni jogorvoslat módjára.

## 22. Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás

32. § A megállapodásban foglaltak szabályozására vonatkozóan az Szt. 94/C. §-ában foglaltak az irányadók.

## 20. Az intézményi jogviszony megszűnése

33. § Az intézményi ellátás megszűnésére az Szt. 100-101.§-ában foglaltak az irányadók.

## V. Fejezet Záró rendelkezések

34. § (1) E rendelet 2021. október 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal jogerősen el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) Hatályát veszti a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet.

Kőröshegy, 2021. augusztus 17.

  
Marczali Tamás  
polgármester

  
Dr. Friss Attila  
jegyző

E rendelet a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 2021. augusztus 17. napjától 15 napra kifüggesztésre került.

Kőröshegy, 2021. augusztus 17.

*Fr*  
dr. Friss Attila  
Jegyző





1. melléklet a 4/2021. (VIII. 17.) önkormányzati rendelethez

Intézményi térítési díjak

- |                          |               |
|--------------------------|---------------|
| a) Szociális étkeztetés: | 320,- Ft/ebéd |
| b) Ebéd házhozszállítás: | 0,- Ft/nap    |

Kőröshegy Község Önkormányzatánál  
a szociális étkeztetés 2021. évi térítési díjainak megállapítását szolgáló számítások

A Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. tv. 2. számú mellékletének I. pontja, 1.3.2.3.1.jogcíme és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. §-a, valamint külön jogszabályban foglalt szakmai szabályok alapján a szociális étkeztetésben résztvevők vonatkozásában az alábbi térítési díjak kerültek kiszámításra/ megállapításra:

A./ Normatíva: 66.360 Ft/fő/249 nap → 266,51 Ft/fő/nap

B./ Étkeztetés önköltsége a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás, valamint Kőröshegy Község Önkormányzata által kötött megállapodás alapján:

bruttó 586,51 Ft/nap.

C./ Szociális étkeztetés intézményi térítési díja 2021. évre vonatkozóan:  
(önköltség – normatíva): 586,51-266,51 = 320 Ft/nap.

**K É R E L E M**  
**szociális támogatás megállapítására**

**I. Személyes adatok:**

Kérelmező adatai:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: .....

Állampolgársága: .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgár esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

Családi állapota: ..... egyedülálló; házastársával/élettársával él együtt\*

Lakóhelye: ....., .....út/utca

Milyen minőségben lakik ezen a címen: (tulajdonos, főbérő, családtag, albérő, hasznélvező\*, egyéb: .....

Tartózkodási helye: ....., .....út/utca

Milyen minőségben lakik ezen a címen: (tulajdonos, főbérő, családtag, albérő, hasznélvező\*, egyéb: .....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen:

1. lakóhelyemen
2. tartózkodási helyemen élek\*

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselőjének neve:

.....

A törvényes képviselő lakóhelyének címe: .....

\*megfelelő rész aláhúzendó

**II. Házastárs/élettárs személyes adatai:**

Neve: ..... Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: .....

Állampolgársága: .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgár esetén):

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

Családi állapota: ..... egyedülálló; zoc. támogatás kérelmek  
2021.házastársával/élettársával él együtt\*

Lakóhelye: ....., .....út/utca

Milyen minőségben lakik ezen a címen: (tulajdonos, főbérlet, családtag, albérlet, hasznélvező\*,  
egyéb: .....

Tartózkodási helye: ....., .....út/utca

Milyen minőségben lakik ezen a címen: (tulajdonos, főbérlet, családtag, albérlet, hasznélvező\*,  
egyéb: .....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen:

2. lakóhelyemen

2. tartózkodási helyemen élek\*

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselőjének neve:

.....

A törvényes képviselő lakóhelyének címe:

.....

\*megfelelő rész aláhúzendó

### III. A kérelmező és családtagjainak adatai

N é v	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ száma	A kérelmező vel való rokoni kapcsolat	Állampolgárság
-------	---------------------	------------	-----------	---------------------------------------	----------------

a)					
b)					
c)					
d)					
e)					
f)					

**Figyelem! A IV. táblázat kitöltésénél az együtt élőket a III. táblázat betűjelei /a-f)/ szerint azonosítsa!**

**IV. A kérelmező és a vele együtt, közös háztartásban élők jövedelme:**

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	A háztartásban lakó hozzátartozók jövedelme						
		a)	b)	c)	d)	e)	f)	
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem és táppénz								
Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem								
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
Táppénz, gyermekgondozási támogatások								
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
Egyéb jövedelmek								

Összes jövedelem								

Egy főre jutó havi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:  
..... -Ft

**V. A szociális támogatás megállapítását\***

**a) Lakhatáshoz kapcsolódó költségek viseléséhez (lakhatási támogatás): \***

**Lakás adatai:**

Lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>, szobaszám: ....., komfort fokozat: .....  
Havi kiadások: vízdíj: .....-Ft, villany: .....-Ft,  
gáz: .....-Ft, biztosítás: .....-Ft, telefon: .....-Ft  
egyéb: .....

A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre:

**igen**

**nem** (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

Szolgáltató neve: .....  
Partnerszám/fogyasztási azonosító: .....  
Szerződéses folyószámla szám: .....  
Szerződésszám: .....

**a) Gyermekszületési támogatás kérelem esetén :\***

**Az elhunyt személy adatai:**

Újszülött neve: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Anyja neve: .....  
Lakcíme: .....

**b) Óvoda és iskolakezdési támogatás esetén:\***

1. az óvodás/iskolás korú gyermek

neve:.....  
születési helye, ideje:.....  
oktatási/nevelési intézmény neve, címe:.....  
.....

2. az óvodás/iskolás korú gyermek

neve:.....  
születési helye, ideje:.....  
oktatási/nevelési intézmény neve, címe:.....  
.....

3. az óvodás/iskolás korú gyermek

neve:.....  
születési helye, ideje:.....  
oktatási/nevelési intézmény neve, címe:.....  
.....

4. az óvodás/iskolás korú gyermek

neve:.....  
születési helye, ideje:.....  
oktatási/nevelési intézmény neve, címe:.....  
.....

**c) Elhunyt személy eltemettetése iránti kérelem esetén (temetési támogatás):\***

**Az elhunyt személy adatai:**

Neve: .....  
Születési neve: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Anyja neve: .....  
Halálozást helye, ideje: .....  
Utolsó lakóhelye/tartózkodási helye: .....

Nyilatkozom, hogy az elhunyt

- |   |                |                   |
|---|----------------|-------------------|
| - tartására, eltemettetésére            | köteles voltam | - nem voltam*     |
| - hadirokkant járadékban részesült      | -              | nem részesült*    |
| - eltemettetését szerződésben vállaltam | -              | nem vállaltam*    |
| - olyan életbiztosítással rendelkezett  | -              | nem rendelkezett* |

melynek a kedvezményezettje vagyok és a biztosítás összege meghaladja a temetés költségét.

\*megfelelő válasz aláhúzendó

**d) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet (rendkívüli települési támogatás) :\***

- kórházi kezelés
- elemi kár, baleset
- megbetegedés miatt egyszeri, jelentős mértékű gyógyszerkiadás
- tartós betegség, vagy rokkantság miatt a családban jelentős jövedelem kiesés következett be és egyszeri kiadás keletkezett
- lakásfenntartási költségekben hátralék keletkezett
- egyéb:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(megfelelő válasz aláhúzendó)

**létfenntartási gondok miatt**

- tüzelőanyag hiánya
- közüzemi szolgáltatás megszűnésének és
- a lakhatás elvesztésének veszélye
- egyéb:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(megfelelő válasz aláhúzendó)

**N y i l a t k o z a t o k :**

**Különélésről és gyerektartásról:**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Gyermekem/gyermekeim után havi .....-Ft gyerektartásdíjat kapok.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Az eljárás megindításának napjáról, az ügyintézési határidőről, az ügyemre irányadó jogszabályi rendelkezésekről szóló tájékoztatást tudomásul veszem, és nyilatkozom, hogy az eljáró hatóság értesítését az eljárás megindításáról nem kérem.

**Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a kérelem elutasításra, a támogatás megszüntetésre kerül, a**

**jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.**

**Kőröshegy, 20..... év ..... hó ..... nap**

.....

**kérelmező aláírása**



**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2021. (VIII. 17.) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2021. évi költségvetésének főösszegét 708.440.217 Ft-ban állapítja meg, ezen belül:

- a) A költségvetési bevételeket 268.136.701 Ft-ban, ebből:
  - aa) a működési célú támogatásokat államháztartáson belülről 168.554.485 Ft-ban
  - ab) a közhatalmi bevételeket 37.440.000 Ft-ban
  - ac) a működési bevételeket 7.660.500 Ft-ban
  - ad) a működési célú átvett pénzeszközöket 0 Ft-ban
  - ae) a felhalmozási célú támogatásokat államháztartáson belülről 21.481.716 Ft-ban
  - af) a felhalmozási bevételeket 33.000.000 Ft-ban
- b) A költségvetési kiadásokat 697.858.033 Ft-ban, ebből:
  - ba) a személyi juttatások kiadásait 134.222.600 Ft-ban
  - bb) a munkaadókat terhelő járulékokat 20.185.000 Ft-ban
  - bc) a dologi kiadásokat 74.538.000 Ft-ban
  - bd) az ellátottak pénzbeli juttatásait 7.300.000 Ft-ban
  - be) az egyéb működési célú kiadásokat 55.847.661 Ft-ban
  - bf) a beruházások összegét 318.842.000 Ft-ban
  - bg) a felújítások összegét 82.703.000 Ft-ban
  - bh) egyéb felhalmozási célú kiadásokat 4.219.772 Ft-ban
- c) A finanszírozási bevételeket 440.303.516 Ft-ban, ebből:
  - ca) a hitelfelvételt államháztartáson kívülről 0 Ft-ban
  - cb) a belföldi értékpapírok bevételeit 0 Ft-ban
  - cc) a maradvány igénybevételeit 440.290.511 Ft-ban
- d) A finanszírozási kiadásokat 10.582.184 Ft-ban, ebből:
  - da) a hiteltörlesztést államháztartáson kívülre 5.078.000 Ft-ban
  - db) a belföldi értékpapírok kiadásait 0 Ft-ban

(2) A tárgyévi költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözetét (hiány) – 429.721.332 Ft-ot – a Képviselő-testület belső finanszírozással, az előző évi pénzmaradvány igénybevételeivel biztosítja.

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

- a) Az önkormányzat összesített bevételeiből
  - aa) a kötelező feladatok bevételei: 708.200.217 Ft,
  - ab) az önként vállalt feladatok bevételei: 240.000 Ft,

- ac) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 0 Ft.
- b) Az önkormányzat összesített kiadásaiból
  - ba) a kötelező feladatok kiadásai: 632.529.217 Ft,
  - bb) az önként vállalt feladatok kiadásai: 5.903.000 Ft,
  - bc) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 70.008.000 Ft.”

## 2. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi
- a) általános tartalékát 1.805.364 Ft-tal,
  - b) működési céltartalékát 1.500.000 Ft-tal,
  - c) felhalmozási céltartalékát 39.000.000 Ft-tal, *e rendelet 11. számú mellékletében felsorolt célokra hagyja jóvá.*”

## 3. §

- (1) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- (2) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
- (3) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 4. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.
- (4) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
- (5) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 6. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.
- (6) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 7. melléklete a 6. melléklet szerint módosul.
- (7) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 9. melléklete a 7. melléklet szerint módosul.
- (8) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 11. melléklete a 8. melléklet szerint módosul.
- (9) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 12. melléklete a 9. melléklet szerint módosul.
- (10) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 13. melléklete a 10. melléklet szerint módosul.
- (11) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 15. melléklete a 11. melléklet szerint módosul.


4. §

Ez a rendelet 2021. augusztus 18-án lép hatályba.

Kőröshegy, 2021. augusztus 17.

  
Marczali Tamás  
polgármester




  
Dr. Friss Attila  
jegyző

E rendelet a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 2021. augusztus 17. napjától 15 napra kifüggesztésre került.

Kőröshegy, 2021. augusztus 17.



  
Dr. Friss Attila  
jegyző

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	105 878 000	111 930 600	111 280 600
02	Normatív jutalmak (K1102)	450 000	0	0
03	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	0	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0	2 000 000	2 000 000
05	Végkielégítés (K1105)	0	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 324 000	2 775 000	2 775 000
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	3 903 000	5 382 000	5 382 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	529 000	600 000	650 000
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	0	160 000	160 000
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0	0	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	3 361 000	1 100 000	1 700 000
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>115 445 000</b>	<b>123 947 600</b>	<b>123 947 600</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	5 750 000	7 252 000	7 252 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	6 237 000	2 018 000	2 018 000
17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	270 000	1 005 000	1 005 000
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)</b>	<b>12 257 000</b>	<b>10 275 000</b>	<b>10 275 000</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18) (K1)</b>	<b>127 702 000</b>	<b>134 222 600</b>	<b>134 222 600</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>20 707 000</b>	<b>20 185 000</b>	<b>20 185 000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	560 000	570 000	570 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 624 000	5 015 000	5 015 000
23	Árubeszerzés (K313)	0	0	0
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)</b>	<b>6 184 000</b>	<b>5 585 000</b>	<b>5 585 000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 460 000	1 400 000	1 480 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 055 000	930 000	930 000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)</b>	<b>2 515 000</b>	<b>2 330 000</b>	<b>2 410 000</b>
28	Közüzemi díjak (K331)	9 650 000	8 950 000	8 950 000
29	Vásárolt ételmezés (K332)	3 100 000	3 100 000	3 100 000
30	Bérleti és lízing díjak (K333)	2 400 000	2 400 000	2 550 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 250 000	1 300 000	1 150 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	470 000	270 000	270 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	6 686 000	8 690 000	8 690 000
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	19 318 000	24 949 000	23 369 000
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)</b>	<b>42 874 000</b>	<b>49 659 000</b>	<b>48 079 000</b>
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	1 150 000	545 000	545 000
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	50 000	50 000	50 000
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)</b>	<b>1 200 000</b>	<b>595 000</b>	<b>595 000</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	13 741 000	11 557 000	11 557 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	550 000	550 000	550 000
41	Kamatkiadások (K353)	1 000 000	1 000 000	1 000 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	5 170 000	3 262 000	4 762 000
44	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>20 461 000</b>	<b>16 369 000</b>	<b>17 869 000</b>
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>73 234 000</b>	<b>74 538 000</b>	<b>74 538 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0	0	0
47	Családi támogatások (K42)	0	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem tb.) ellátások (K44)	0	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	300 000	300 000	300 000
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	8 000 000	7 000 000	7 000 000
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>8 300 000</b>	<b>7 300 000</b>	<b>7 300 000</b>

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0	0	0
56	Elvonások és befizetések (K502)	1 410 467	204 939	465 297
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre (K503)	0	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (K504)	0	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (K505)	0	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (K506)	11 000 000	11 527 000	11 527 000
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (K507)	0	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (K508)	0	0	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0	0	0
64	Kamattámogatások (K510)	0	0	0
65	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)		0	
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre (K512)	4 142 300	1 550 000	1 550 000
67	Tartalékok (K513)	32 974 077	19 861 421	42 305 364
<b>68</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67) (K5)</b>	<b>49 526 844</b>	<b>33 143 360</b>	<b>55 847 661</b>
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	0	0
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	257 061 000	241 521 000	243 629 000
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	685 000	500 000	867 000
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	7 534 000	4 976 000	6 557 000
73	Részesedések beszerzése (K65)	0	0	0
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0	0	0
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	71 624 000	66 691 000	67 789 000
<b>76</b>	<b>Beruházások (=69+...+75) (K6)</b>	<b>336 904 000</b>	<b>313 688 000</b>	<b>318 842 000</b>
77	Ingatlanok felújítása (K71)	62 959 000	51 597 000	65 290 000
78	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0	0	0
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	17 001 000	13 716 000	17 413 000
<b>81</b>	<b>Felújítások (=77+...+80) (K7)</b>	<b>79 960 000</b>	<b>65 313 000</b>	<b>82 703 000</b>
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre (K81)	0	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (K82)	0	0	0
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (K83)	0	0	0
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre (K84)	0	0	4 124 972
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (K85)	0	0	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (K86)	0	0	0
88	Lakástámogatás (K87)	0	0	0
89	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0	0	0
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre (K89)	90 000	90 000	94 800
<b>91</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+90) (K8)</b>	<b>90 000</b>	<b>90 000</b>	<b>4 219 772</b>
<b>92</b>	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+91) (K1-K8)</b>	<b>696 423 844</b>	<b>648 479 960</b>	<b>697 858 033</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	81 324 565	77 642 882	77 930 621
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	46 081 930	38 625 730	38 625 730
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	18 536 855	17 929 480	18 137 710
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 414 900	3 081 400	3 132 520
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	6 181 100	13 700 000	7 581 630
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	1 042 393	0	160 934
<b>07</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>155 581 743</b>	<b>150 979 492</b>	<b>145 569 145</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	411 000	411 000	411 000
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	26 970 039	19 539 000	22 574 340
<b>13</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)</b>	<b>182 962 782</b>	<b>170 929 492</b>	<b>168 554 485</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	6 785	0	14 695 139
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	14 203 789	7 058 874	6 786 577
<b>19</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)</b>	<b>14 210 574</b>	<b>7 058 874</b>	<b>21 481 716</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	0	0	0
<b>22</b>	<b>Jövedelemadók (=20+21) (B31)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók (B34)	16 800 000	18 500 000	18 500 000
	-ebből építményadó	10 000 000	12 000 000	12 000 000
	-ebből magánszemélyek kommunális adója	6 800 000	6 500 000	6 500 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351) (Iparüzési adó)	23 000 000	13 700 000	18 000 000
27	Fogyasztási adók (B352)	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0
29	Gépjárműadók (B354)	0	0	0
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355) (Idegenforgalmi adó)	0	0	0
<b>31</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)</b>	<b>23 000 000</b>	<b>13 700 000</b>	<b>18 000 000</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	500 000	440 000	940 000
<b>33</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)</b>	<b>40 300 000</b>	<b>32 640 000</b>	<b>37 440 000</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	2 110 000	1 650 000	1 150 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0	0	3 000 000
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	250 000	0	0
38	Ellátási díjak (B405)	2 650 000	2 650 000	2 650 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	881 500	810 500	810 500
40	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0	0
41	Kamatbevételek (B408)	50 000	50 000	50 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0	0	0
43	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	0	0
44	Egyéb működési bevételek (B411)	200 000	0	0
<b>45</b>	<b>Működési bevételek (=34+...+44) (B4)</b>	<b>6 141 500</b>	<b>5 160 500</b>	<b>7 660 500</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

		<b>adatok Ft-ban</b>		
	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
46	Immateriális javak értékesítése (B51)	0	0	0
47	Ingatlanok értékesítése (B52)	6 700 000	3 000 000	33 000 000
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0
49	Részeselek értékesítése (B54)	0	0	0
50	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0
51	<b>Felhalmozási bevételek (=46+...+50) (B5)</b>	<b>6 700 000</b>	<b>3 000 000</b>	<b>33 000 000</b>
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B62)	0	0	0
54	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B63)	0	0	0
55	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0
56	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	832 000	0	0
57	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=52+...+56) (B6)</b>	<b>832 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
58	Felh. célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0
59	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B72)	0	0	0
60	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B73)	0	0	0
61	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	50 000	0	0
62	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	100 000	0	0
63	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=58+...+62) (B7)</b>	<b>150 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
64	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+45+51+57+63) (B1-B7)</b>	<b>251 296 856</b>	<b>218 788 866</b>	<b>268 136 701</b>

**K9. Finanszírozási kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i vállalkozásnak (K9111)	5 078 000	5 078 000	5 078 000
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i vállalkozásnak (K9112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (K9113)	0	0	0
04	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03) (K911)</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 078 000</b>
05	Forgatási célú belső értékpapírok vásárlása (K9121)	0	0	0
06	Befektetési célú belső értékpapírok vásárlása (K9122)	0	0	0
07	Kincstárjegyek beváltása (K9123)	0	0	0
08	Éven belüli lejáratú belső értékpapírok beváltása (K9124)	0	0	0
09	Belföldi kötvények beváltása (K9125)	0	0	0
10	Éven túli lejáratú belső értékpapírok beváltása (K9126)	0	0	0
11	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10) (K912)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	0	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	4 939 647	5 491 179	5 504 184
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	0	0	0
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	0	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K919)	0	0	0
19	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+18) (K91)</b>	<b>10 017 647</b>	<b>10 569 179</b>	<b>10 582 184</b>
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok beváltása (K923)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök törl. külf. kormányoknak és nemz. szervezeteknek (K924)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. pénzintézeteknek (K925)	0	0	0
25	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (=20+...+24) (K92)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)	0	0	0
27	Váltókiadások (K94)	0	0	0
28	<b>Finanszírozási kiadások (=19+25+26+27) (K9)</b>	<b>10 017 647</b>	<b>10 569 179</b>	<b>10 582 184</b>



**B8. Finanszírozási bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2020	Eredeti előirányzat 2021	Módosított előirányzat 2021
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8111)	0	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8113)	0	0	0
<b>04</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03) (B811)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0	0	0
<b>09</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	449 584 562	440 260 273	440 290 511
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0	0	0
<b>12</b>	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)</b>	<b>449 584 562</b>	<b>440 260 273</b>	<b>440 290 511</b>
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	5 560 073	0	13 005
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	0	0	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (B819)	0	0	0
<b>19</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+18) (B81)</b>	<b>455 144 635</b>	<b>440 260 273</b>	<b>440 303 516</b>
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök felvétele külf.kormányoktól és nemz. szervez. (B824)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0	0	0
<b>25</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=20+...+24) (B82)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0	0	0
27	Váltóbevételek (B84)	0	0	0
<b>28</b>	<b>Finanszírozási bevételek (=19+25+26+27) (B8)</b>	<b>455 144 635</b>	<b>440 260 273</b>	<b>440 303 516</b>

**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2021. évi felújítási előirányzatai  
célonként**

		adatok Ft-ban	
	Felújítási cél megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
1.	TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 Faluház felújítása	63 408 000	63 408 000
2.	Utak felújítása	1 905 000	1 905 000
3.	Járdafelújítás (BMÖFT/6-8/2021.)	0	17 390 000
	<b>Összesen:</b>	<b>65 313 000</b>	<b>82 703 000</b>

**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2021. évi fejlesztési előirányzatai  
célonként**

adatok Ft-ban

	Intézmény	Fejlesztési cél megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
1.	Önkormányzat	TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése	302 852 000	302 852 000
2.		Orvosi rendelő kerftés építése, tereprendezés	3 880 000	3 880 000
3.		Eszközbeszerzés orvosi rendelőbe Magyar Falu Program keretében	2 992 000	2 992 000
4.		Eszközbeszerzés Faluházba Magyar Falu Program keretében	0	1 825 000
5.		TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 Faluház felújítása projekthez eszközbeszerzés	0	99 000
6.		Eszközbeszerzés kertészetnek	508 000	635 000
7.		Eszközbeszerzés stúdióba	851 000	816 000
8.		Eszközbeszerzés védőnői szolgálatnak	63 000	138 000
9.		Eszközbeszerzés közutakhoz	572 000	572 000
10.		Eszközbeszerzés családsegítő szolgálatnak	0	164 000
11.		Urnafal beszerzése temetőbe	0	1 535 000
12.		József A. utcai vízhálózat bővítése	0	1 143 000
13.		Eszközbeszerzés igazgatási feladatokhoz	191 000	412 000
14.	Közös Hivatal	Eszközbeszerzés Közös Hivatalba	1 144 000	1 144 000
15.	Óvoda	Eszközbeszerzés óvodába	635 000	635 000
<b>Összesen:</b>			<b>313 688 000</b>	<b>318 842 000</b>

**EU támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai**

2021

EU program, projekt megnevezése	adatok Ft-ban	
	EU forrás	Saját forrás Összesen
TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 "Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése"	324 218 000	0 324 218 000
TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 "Köröshegyi Faluház épület energetikai korszerűsítése"	51 050 334	14 312 666 65 363 000
		0
		0
<b>Összesen:</b>	<b>375 268 334</b>	<b>14 312 666 389 581 000</b>

2022

EU program, projekt megnevezése	EU forrás	Saját forrás	Összesen
	0	0	0
	0	0	0
	0	0	0
	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Projektek összesen

EU program, projekt megnevezése	EU forrás	Saját forrás	Összesen
TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 "Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése"	324 218 000	0	324 218 000
TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 "Köröshegyi Faluház épület energetikai korszerűsítése"	51 050 334	14 312 666	65 363 000
	0	0	0
	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>375 268 334</b>	<b>14 312 666</b>	<b>389 581 000</b>

**Az önkormányzat általános és céltartalékának 2021. évi felosztása**

		adatok Ft-ban	
	Cél megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
1.	Általános tartalék	1 861 421	1 805 364
2.	Működési céltartalék	1 500 000	1 500 000
3.	Felhalmozási céltartalék	16 500 000	39 000 000
3/a.	- ebből egyéb fejlesztési céltartalék (vízhálózat bővítés)	16 500 000	22 000 000
3/b.	- ebből egyéb fejlesztési céltartalék	0	17 000 000
	<b>Összesen:</b>	<b>19 861 421</b>	<b>42 305 364</b>

Megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
adatok Ft-ban													
<b>Bevételek</b>													
Működési bevételek	13 000 000	13 000 000	28 000 000	14 000 000	14 000 000	14 000 000	14 000 000	14 000 000	21 000 000	29 000 000	14 000 000	15 654 985	213 654 985
Felhalmozási bevételek	40 000	2 600 000	30 000 000	40 000	40 000	14 695 139	40 000	40 000	6 900 000	20 000	30 000	36 577	54 481 716
Támogatási kölcsönök visszatérülése													0
Pénzforg.nélküli bevételek	440 290 511			13 005									440 303 516
Hitelfelvétel													0
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>453 330 511</b>	<b>15 600 000</b>	<b>58 000 000</b>	<b>14 053 005</b>	<b>14 040 000</b>	<b>28 695 139</b>	<b>14 040 000</b>	<b>14 040 000</b>	<b>27 900 000</b>	<b>29 020 000</b>	<b>14 030 000</b>	<b>15 691 562</b>	<b>708 440 217</b>

<b>Kiadások</b>													
Működési kiadások	20 000 000	21 000 000	22 500 000	20 500 000	20 000 000	21 000 000	20 000 000	20 000 000	21 000 000	24 000 000	24 000 000	62 218 233	296 218 233
Felhalmozási kiadások	0	24 000 000	23 000 000	16 000 000	1 000 000	1 300 000	700 000	3 500 000	5 500 000	18 500 000	3 300 000	304 839 800	401 639 800
Támogatási kölcsönök nyújtása													0
Pénzforg.nélküli kiadások	5 491 179												5 504 184
Hitelörlesztés			2 539 000						2 539 000				5 078 000
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>25 491 179</b>	<b>45 000 000</b>	<b>48 039 000</b>	<b>36 500 000</b>	<b>21 013 005</b>	<b>22 300 000</b>	<b>20 700 000</b>	<b>23 500 000</b>	<b>29 039 000</b>	<b>42 500 000</b>	<b>27 300 000</b>	<b>367 058 033</b>	<b>708 440 217</b>

Ft

	Az önkormányzat bevételei	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat		Közzetett támogatás	Összesen
<b>I.</b>	<b>Intézményi térítési díjak</b>	<b>2 650 000</b>	<b>2 650 000</b>	<b>I.</b>	<b>Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése</b>	
<b>II.</b>	<b>Lakásépítési kölcsön visszafizetése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése</b>	
<b>III.</b>	<b>Helyiségek hasznosításának bevétele</b>	<b>1 300 000</b>	<b>1 300 000</b>	<b>III.</b>	<b>Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény</b>	<b>0</b>
1.	Helyiségek bérbeadásának díja	1 300 000	1 300 000	1.	Helyiségek bérbead. díjának elengedése és kedvezménye	
2.	Helyiségek eseti bérbeadásának díja			2.	Helyiségek eseti bérbead. díjának elengedése, kedv.	
<b>IV.</b>	<b>Helyi adó bevétel</b>	<b>32 200 000</b>	<b>36 500 000</b>	<b>IV.</b>	<b>Helyi adó bevételhez tartozó közzetett támogatások</b>	<b>0</b>
1.	Építményadó	12 000 000	12 000 000	1.	Építményadó	
2.	Idegenforgalmi adó	0	0	2.	Idegenforgalmi adó	
3.	Iparüzési adó	13 700 000	18 000 000	3.	Iparüzési adó	
4.	Kommunális adó	6 500 000	6 500 000	4.	Kommunális adó	
<b>V.</b>	<b>Átengedett központi adók</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>V.</b>	<b>Átengedett központi adókhoz tartozó közzetett támogatások</b>	
1.	Gépjárműadó	0	0	1.	Gépjárműadó elengedés és kedvezmény	
<b>VI.</b>	<b>Egyéb sajátos bevételek</b>			<b>VI.</b>	<b>Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedés</b>	
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>36 150 000</b>	<b>40 450 000</b>		<b>Közzetett tám. összesen:</b>	<b>0</b>

**A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya**

Saját bevételek	adatok Ft-ban									
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027			
Helyi adókból származó bevétel	36 500 000	42 000 000	42 500 000	43 500 000	43 500 000	44 000 000	46 000 000			
Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0	0			
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	400 000	400 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000			
Immateriális javak, ingatlanok, és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	33 000 000	300 000	300 000	300 000	300 000	0	0			
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0			
Privatizációból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0			
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	0	0	0	0	0	0	0			
<b>Összesen:</b>	<b>69 900 000</b>	<b>42 700 000</b>	<b>43 100 000</b>	<b>44 100 000</b>	<b>44 100 000</b>	<b>44 300 000</b>	<b>46 300 000</b>			

Adósságot keletkeztető ügyletek	adatok Ft-ban									
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027			
Hitelből, kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	5 078 000	5 078 000	5 078 000	5 071 000						
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség										
Váltóbból eredő fizetési kötelezettség										
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség										
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség										
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége										
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség										
<b>Összesen:</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 071 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			



**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2021. (VIII. 17.) önkormányzati rendelete**

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2017. (I.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CLXXXIV. törvény 93. § (2) bekezdésében, 232/A § (1) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 31. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2017. (I.27.) önkormányzati rendelet a következő 6/A. alcímmel egészül ki:

**„6/A. Köztisztviselői nap**

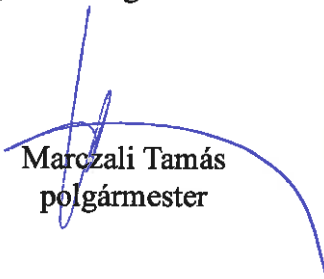
**8/A. §**

*A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői számára a Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap. E nappal összefüggésben keletkező többletköltségek fedezetét a helyi önkormányzat saját bevétele terhére biztosítja.”*

**2. §**

Ez a rendelet 2021. augusztus 18-án lép hatályba.

Kőröshegy, 2021. augusztus 17.

  
Marozali Tamás  
polgármester



  
Dr. Friss Attila  
jegyző

E rendelet a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 2021. augusztus 17. napjától 15 npra kifüggesztésre került.

Kőröshegy, 2021. augusztus 17.

