

## Közzolgáltatási szerződés

### Települési folyékony hulladék gyűjtésének, elszállításának helyi kötelező közzolgáltatás keretében történő biztosítására

amely kötötett egyrészről a **Kőröshegy Település Önkormányzata** (8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 4.), képviselője: **Kiss Ferencné polgármester** - a továbbiakban: Önkormányzat -, másrészről a **Dunántúli Regionális Vízmű Rt.** (8600 Siófok, Tanácsház u. 7.), mint Közzolgáltató gazdálkodó szervezet, képviselője: **Tóth István vezérigazgató** - a továbbiakban: Közzolgáltató - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

#### 1. A közzolgáltatási szerződés tárgya:

A Kőröshegy település közigazgatási területén keletkező települési (kommunális) folyékony hulladék összegyűjtésével, szennyvíztelepre történő beszállításával, és ártalommentes elhelyezésével összefüggő közzolgáltatás ellátása.

#### 2. A Közzolgáltató kötelezettségei:

- 2.1. A Közzolgáltató feladata a szerződés tárgyát képező szolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása.
- 2.2. A Közzolgáltató vállalja az Önkormányzat közigazgatási területén keletkező települési kommunális folyékony hulladék gyűjtésére, a siófoki szennyvíztelepre történő beszállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közzolgáltatás ellátását, mely közzolgáltatás ellátására az Önkormányzat a Közzolgáltatónak kizárólagos jogot biztosít.
- 2.3. A közzolgáltatásra a balatonszéplaki telephely diszpécierszolgálatánál lehet bejelenteni az igényt, a 84/501-101, 30/538-0205, 20/348-4379 telefonszámokon, vagy személyesen, hétfőtől-péntekig 7-18 óráig.
- 2.4. A Közzolgáltató a települési folyékony hulladék elszállítására – azokban az esetekben, ahol a rendszeres elszállításra a szolgáltatást igénybevevővel szerződést kötött – a szerződésben meghatározott napokon, illetve megrendelés esetén annak regisztrálását követő 48 órán belül köteles eleget tenni.
- 2.5. A Közzolgáltató a települési folyékony hulladék gyűjtését és elszállítását kizárólag erre a célra engedélyezett, zárt rendszerű, csepegést és szaghatást kizáró gépjárművel végezheti. Amennyiben a gyűjtés, vagy a szállítás során szennyeződés keletkezik, a Közzolgáltató a szennyezett területet haladéktalanul köteles megtisztítani és fertőtleníteni.

- 2.6. A települési folyékony hulladék gyűjtésére és szállítására használt gépjárművön a Közszolgáltató azonosító számát és jelét jól olvashatóan, nagyobb távolságról is beazonosítható módon és az alapszintől eltérő színű megjelenítéssel kell feltüntetni.
- 2.7. A Közszolgáltató a beszállított települési folyékony hulladéokra vonatkozóan mennyiségi korlátozást nem szab meg a szennyvíztelep kapacitásának mértékéig.
- 2.8. A Közszolgáltató az elszállított mennyiség méréséről úgy köteles gondoskodni, hogy azt a szolgáltatást igénybevevő megrendelő bármikor ellenőrizhesse. A települési folyékony szennyvíz mennyiség a jármű névleges térfogatával kerül elszámolásra.
- 2.9. A Közszolgáltató kötelezettsége a szerződés tárgyában szereplő közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint megfelelő létszámú és képzettségű szakember alkalmazása.
- 2.10. A Közszolgáltató feladata a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzése.
- 2.11. A Közszolgáltató az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól, valamint a díj módosítására vonatkozóan évente javaslatot tesz az Önkormányzatnak.
- 2.12. A Közszolgáltató kötelezettsége a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő rendszeres adatszolgáltatás teljesítése és megfelelő, elkülönített nyilvántartási rendszer működtetése, mely tartalmazza a szolgáltatási területről elszállított és ártalmatlanított települési folyékony hulladék mennyiségét, az elszállítás időpontját és a megrendelő nevét.
- 2.13. A Közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése során köteles a hatályos jogszabályok szerint eljárni.
- 2.14. A Közszolgáltató a munka elvégzésekor számlát köteles kiállítani, amelyet, a szolgáltatást igénybevevő a helyszínen köteles kiegyenlíteni. Lakossági megrendelő esetén a számla másolata az Önkormányzat által visszaigénylésre kerülő lakossági állami díjtámogatás igénybevételének bizonylatát képezi. Nem természetes személy igénybe vevő esetén a számla kiegyenlítése átutalással is történhet. Ez esetben a késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.
- 2.15. A szolgáltatás igénybevételére kötelezettek a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minőségi észrevételeiket, kifogásaikat személyesen, levélben illetve telefonon a Közszolgáltató ügyfélszolgálati helyén (DRV Rt. Ügyfélszolgálati Irodája 8600 Siófok, Tanácsház u. 9. Telefon: (84) 311-014; (84) 510-566; Fax: (84) 510-567; e-mail: [drv.rt@drv.hu](mailto:drv.rt@drv.hu)) az ott kihirdetett ügyfélszolgálati nyitva tartási időben tehetik meg. A szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minőségi észrevételek kivizsgálását a bejelentéstől, illetve az írásbeli megkeresés iktatásától számított 48 órán belül meg kell kezdeni. A vizsgálat eredményéről, a megtett intézkedésekről a megrendelőt 15 napon belül írásban tájékoztatni kell.

- 2.16. A szolgáltatási díj számlázásával és egyéb - a szolgáltatás minőségi teljesítésén kívül eső – adminisztratív feladatokkal kapcsolatos észrevételeket, kifogásokat a Közszolgáltató központjában (8600 Siófok, Tanácsház u. 7.;Telefon: (84) 501-000) tehetik meg a megrendelők (függetlenül a megkeresés módjától).

A központi ügyfélszolgálat ügyfélfogadási rendjét a megrendelőnek adott számlán fel kell tüntetni.

Az észrevételeket a Közszolgáltató köteles írásban, 30 napon belül megválaszolni. Haladéktalanul intézkedésre köteles a Közszolgáltató környezetszennyezés esetén, ha az a közszolgáltatási tevékenységével okozati összefüggésben van. Amennyiben a panasz, észrevétel az Önkormányzat helyi rendeletével kapcsolatos, úgy a szolgáltató 15 napon belül köteles az ügyiratot – a panaszos egyidejű értesítése mellett – az Önkormányzathoz megküldeni.

### **3. Az Önkormányzat kötelezettségei:**

- 3.1. Az Önkormányzat köteles a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatására.
- 3.2. Az Önkormányzat feladata a közszolgáltatás körébe tartozó és a településeken folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítése.
- 3.3. Az Önkormányzat Képviselő Testülete a közszolgáltatás díját a megelőző év december 15. napjáig vizsgálhatja felül és a tárgyév január 1. napjától állapíthatja meg.
- 3.4. Amennyiben az Önkormányzat a 242/2000. (XII. 23.) Kormányrendelet 6.§. (1-5) bekezdések előírásának megfelelően – az Önkormányzat Képviselő Testületéhez a Közszolgáltató által – előterjesztett díjjavaslatnál

- a. alacsonyabb mértékben állapítja meg a díjat,
- b. vagy nem január 1. napjától kezdődően állapítja meg,

úgy az Önkormányzat a különbséget díjkompenzáció formájában köteles megfizetni.

### **4. Harmadik személyekkel szemben terhelő kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségek:**

- 4.1. Az Önkormányzat kijelenti, hogy hivatalos tudomása szerint ezen kötelezettségek nem terhelik. A közszolgáltatásba adást megelőzően is fennállott kötelezettségeikért teljes megtérítési kötelezettséggel tartozik az Önkormányzat.

## 5. A közszolgáltatási szerződés megszűnése:

### 5.1. Megszűnik a közszolgáltatási szerződés:

- a szerződésben meghatározott határidő lejártával,
- a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- megszüntetéssel, közös megegyezéssel, 6 hónapos határidővel,
- írásbeli felmondással, a felmondási ok megjelölésével, 6 hónapos határidővel,
- elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg.

### 5.2. A közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén végelszámolást kell lefolytatni.

## 6. Szállítás és ártalmatlanítás díja:

### 6.1. A közszolgáltatási díj két részből tevődik össze: szállítási és ártalmatlanítási díj.

6.2. Az Önkormányzat hatósági ármegállapító rendeletében állapítja meg a Közszolgáltató által alkalmazott szállítási díjat. Az ártalmatlanítási díjat a DRV Rt. siófoki szennyvíztelepén alkalmazott árszabás szerint kell megfizetni. A Közszolgáltató a pályázat elfogadásával felhatalmazást kap a pályázatban megajánlott díj alkalmazására.

6.3. Az Önkormányzat hatósági ármegállapítása során - a Közszolgáltató díjjavaslata alapján - olyan hatósági árat állapít meg, amely a szállítás gazdaságos végzéséhez fedezetet nyújt, illetve lehetőség szerint fejlesztési forrást biztosít a szállítás korszerűsítésére.

6.5. A Közszolgáltató – az Önkormányzathoz, mint árhatósághoz – díjmódosítási kérelmét a megelőző év november 30. napjáig terjesztheti elő. Az Önkormányzat döntéséről a Közszolgáltatót legkésőbb december 31-ig tájékoztatja.

6.6. A szerződés aláírásakor, a 2006. évre vonatkozó érvényesíthető legmagasabb folyékony hulladék szállítás és ártalmatlanítás díját az 1. számú melléklet tartalmazza. A környezetterhelési díj az érvényes jogszabályoknak megfelelően kerül felszámításra.

A szerződés időtartama alatt minden évben a tárgyévre vonatkozó ellenszolgáltatás, az előző évi árhoz képest, az előző évre vonatkozóan a KSH által hivatalosan közzétett inflációs index mértékével emelkedhet, vagy annál kisebb mértékben.

6.7. A lakossági folyékony hulladék szállítás közszolgáltatási díjára az állam támogatást nyújt. A közszolgáltatásra vonatkozó lakossági díjtámogatásra az Önkormányzat nyújt be igényt a Közszolgáltató kimutatása alapján, majd a díjtámogatást kifizeti a közszolgáltatást igénybe vevő lakossági fogyasztó részére.

## 7. Közszolgáltatási szerződés hatálya:

- 7.1. A közszolgáltatási szerződés hatálya kötelezően kiterjed a Köröshegy település közigazgatási területére.
- 7.2. A szerződés 2006. január 3. napján lép hatályba és 2016. január 2-ig szól.

E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a felek a Ptk. A 2000. évi XLIII. Tv., valamint a 224/2004. (VII. 22.) és a 242/2000. (XII. 23.) Kormányrendeletek rendelkezéseit tekintik magukra nézve kötelezőnek, esetleges jogvitáik eldöntésére pedig a Siófoki Városi illetve (perérték okán) a Somogy Megyei Bíróság kizárólagos illetékességében állapodnak meg.

## Kapcsolódó jogszabályok:

- 1959. évi IV. törvény a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről
- 2000. évi XLIII. törvény a hulladék gazdálkodásról
- 1990. évi LXXXVII. törvény az árak megállapításáról
- 2003. évi LXXXIX. törvény a környezetterhelési díjról
- 224/2004. Kormányrendelet a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről
- 242/2000. (XII. 23) Kormányrendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól

A szerződést elolvasás és értelmezés után a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Köröshegy, 2006. január 27.

Siófok, 2006. január 17.

.....  
Köröshegy település Polgármestere



DUNÁNTÚLI  
REGIONÁLIS VÍZMŰ Rt.  
Siófok 11.

.....  
DRV Rt. Vezérigazgatója



Dunántúli Regionális Vízmű Rt.

1. sz. melléklet

**FOLYÉKONY HULLADÉK  
GYŰJTÉS, SZÁLLÍTÁS ÉS ÁRTALMATLANÍTÁS KALKULÁLT DÍJAI**

2006. évre

**KŐRÖSHEGY**

	MEGNEVEZÉS	Díj Ft/m <sup>3</sup>	
		NETTÓ	BRUTTÓ 15 % áfa-val
1.	Gyűjtés, szállítás	1 310	1 506
2.	Ártalmatlanítási díj	594	683
3.	Környezetterhelési díj	45	52
<b>FIZETENDŐ DÍJ ÖSSZESEN:</b>		<b>1 949</b>	<b>2 241</b>

Siófok, 2006. január 14.

DUNÁNTÚLI  
REGIONÁLIS VÍZMŰ Rt.  
Siófok 11.

.....  
DRV Rt.