

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Felvéve:** Kőröshegy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. április 29. napján 14:00 órai kezdettel megtartott soron következő üléséről.

**Az ülés helye:** Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzői tárgyalója.

**Jelen vannak:** Marczali Tamás polgármester,  
Böröcz József képviselő,  
Kovács Klára képviselő,  
Kiss István képviselő,  
Poór Gyula képviselő.

**Meghívottként, tanácskozási joggal az ülésen részt vesz:** Dr. Friss Attila jegyző, Bánhidi Gábor pénzügyi főtanácsos, Pápa Gáborné intézményvezető, Bodnár Judit védőnő, Veisz Viktória családgyógyozó, Gulyás Katalin igazgatási ügyintéző.

**A Képviselő-testület üléséről távolmaradt:** Újvári Károly képviselő, Kovács József Róbertné alpolgármester, Béday Ferenc alpolgármester.

### N A P I R E N D I J A V A S L A T:

1./ Átfogó értékelés az önkormányzat 2018. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról.

Előterjesztő: Pápa Gáborné intézményvezető, Gulyás Katalin főtanácsos, Veisz Viktória családgyógyozó, Bodnár Judit védőnő

2./ A Siófoki Hivatásos Tűzoltóság 2018. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadása.

Előterjesztő: Oláh László alezredes tűzoltóparancsnok

3./ Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

4./ Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

5./ Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

6./ A DRV Zrt. beszámolója a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység költségelszámolásáról.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

7./ Helyi természetvédelmi területté nyilvánítás kezdeményezéséről döntés.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

8./ A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda intézményvezetői megbízásról döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

9./ Kulturális referens álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

10./ Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében „a nemzeti és helyi identitástudat erősítése” tárgyában.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

11./ Mezőgazdasági erőgép/kisgép beszerzéséről döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

12./ Egyéb Képviselő-testületi döntést igénylő ügyek.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

**Marczali Tamás polgármester:** Tisztelettel és szeretettel köszöntöm a meghívott vendégeket és a Képviselő-testület megjelent tagjait. Az előterjesztések kiküldésre kerültek. Megállapítom, hogy a megválasztott 7 fő képviselőből 5 fő jelen van, a testület határozatképes, az ülést megnyitom. Aki egyetért a kiküldött napirendi javaslatban foglaltakkal, kérem kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 5 fővel, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Köröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
39/2019. (IV. 29.) számú határozata  
a napirendről**

1./ Átfogó értékelés az önkormányzat 2018. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról.

Előterjesztő: Pápa Gáborné intézményvezető, Gulyás Katalin főtanácsos, Veisz Viktória családgondozó, Bodnár Judit védőnő

2./ A Siófoki Hivatásos Tűzoltóság 2018. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadása.

Előterjesztő: Oláh László alezredes tűzoltóparancsnok

3./ Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

4./ Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

5./ Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

6./ A DRV Zrt. beszámolója a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatói tevékenység költségelszámolásáról.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

7./ Helyi természetvédelmi területté nyilvánítás kezdeményezéséről döntés.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

8./ A Köröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda intézményvezetői megbízásról döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

9./ Kulturális referens álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

10./ Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében „a nemzeti és helyi identitástudat erősítése” tárgyában.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

11./ Mezőgazdasági erőgép/kisgép beszerzéséről döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

12./ Egyéb Képviselő-testületi döntést igénylő ügyek.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**1./ Átfogó értékelés az önkormányzat 2018. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról.**

**Előterjesztő: Pápa Gáborné intézményvezető, Gulyás Katalin főtanácsos, Veisz Viktória családgondozó, Bodnár Judit védőnő**

**Marczali Tamás polgármester:** Köszönöm szépen a gyermekvédelmi területen dolgozók és a Humán Bizottság összehangolt, eredményes munkáját. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 5 fővel, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
40/2019. (IV. 29.) számú határozata**

**Átfogó értékelés Kőröshegy Község Önkormányzatának 2018. évi gyermekjóléti és  
gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kőröshegy Község Önkormányzatának 2018. évi gyermekjóléti- és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelését elfogadja.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2019. május 31.

*Kovács József Róbertné alpolgármester megérkezik az ülésre a Képviselő-testület létszáma 6 főre emelkedik.*

**2./ A Siófoki Hivatásos Tűzoltóság 2018. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadása.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Tűzoltóparancsnok Úr nem ért ide, de a beszámolót megküldte. A beszámoló a tűzoltóság illetékességi területén elvégzett munkát mutatja be. Aki egyetért a tűzoltóság beszámolójának elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
41/2019. (IV. 29.) számú határozata**

**A Siófoki Hivatásos Tűzoltóság 2019. évi tevékenységéről készült beszámoló  
elfogadásáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Siófok Hivatásos Tűzoltóság 2018. évi tevékenységéről készült beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** 2019. május 15.

**3./ Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról.**

**Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző**

**Dr. Friss Attila jegyző:** Az előterjesztés tartalmazza a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal és a Balatonendréd Kirendeltség 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, tekintettel arra, hogy egységes közös hivatalról beszélünk. Az előterjesztésben szerepelnek az egyes ügyintézők által ellátott feladatok székhely és kirendeltség szerinti bontásban. Az elmúlt évben az ASP szakrendszerek bevezetése nehezítette munkánkat. Az új szakrendszerek jelentős mértékben lassították a munkát. Viszont az elektronikus ügyintézés bevezetése örövendetes tény. Előzetesen tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyar Államkincstár megküldte az ellenőrzési jelentését, mely a két önkormányzatnál, és intézményeiknél mindösszesen két apró hibát talált. Nagyon jóra értékelték a hivatal tevékenységét. Köszönöm a hivatal dolgozóinak a mindennapokban és az ellenőrzés során kifejtett munkáját.

**Marczali Tamás polgármester:** Én is köszönöm a hivatal a munkáját. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
42/2019. (IV. 29.) számú határozata**

**a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról szóló beszámoló  
elfogadásáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2019. május 15.

**4./ Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása.**

**Előterjesztő:** dr. Friss Attila jegyző

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
43/2019. (IV. 29.) számú határozata**

**a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint fenntartó – a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2019. évi költségvetési évben a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal

a) bevételi főösszege: 68.583.000 Ft;

melyből

aa) irányító szervi támogatás:	67.413.577 Ft,
ab) működési bevétel:	989.423 Ft,
ac) előző évi pénzmaradvány igénybevétele:	180.000 Ft.

b) kiadási főösszege: 68.583.000 Ft,

melyből

ba) személyi juttatások:	47.517.000 Ft,
bb) munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó:	8.771.000 Ft,
bc) dologi kiadások:	10.860.000 Ft,
bd) egyéb működési kiadások:	0 Ft,
be) ellátottak pénzbeli juttatásai:	0 Ft,
bf) felhalmozási kiadás:	1.435.000 Ft.

2.) A Képviselő-testület megbízza Kőröshegy Község Polgármesterét, hogy a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Kőröshegy Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

### 3.) A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetése

1. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 1. sz. melléklete
2. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 2. sz. melléklete
3. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 3. sz. melléklete
4. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 4. sz. melléklete
5. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 5. sz. melléklete
7. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 6. sz. melléklete lép.

4.) A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester,  
a végrehajtásért: dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** Folyamatos.

### 5./ Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása.

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos:** A hitelfelvételhez kormányzati engedélyre nem lesz szükség. A fejlesztési tartalék 31 millió forint lett.

**Marczali Tamás polgármester:** Egyrészt a hivatali költségvetésben szereplő tételek átvezetése történik meg, másrészt a hitelfelvételi lehetőség is beállításra került. Május hónapban egy rendkívüli ülésre még sor kerülhet a kerékpárút pályázattal kapcsolatosan. A kerékpárút nyomvonala remélhetőleg magánterületet nem fog érinteni. Az óvoda pályázat elszámolása folyamatban van. A beszámolók készülnek. A hivatal műszaki átadása holnap kezdődik. Az ünnepélyes átadás időpontjáról majd egyeztetünk. Az új honlapunk május 1-re elkészül. Aki egyetért a rendelet-tervezetben foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
6/2019. (V. 7.) rendelete**

**az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 27.) önkormányzati  
rendeletének módosításáról**

A rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

### 6./ A DRV Zrt. beszámolója a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatói tevékenység költségelszámolásáról.

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatói tevékenység költségelszámolásáról küldött beszámoló elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
44/2019. (IV. 29.) számú határozata**

**a DRV Zrt. beszámolója a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz  
begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatói tevékenység költségelszámolásáról**

Köröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a DRV Zrt. által megküldött 2018. évre vonatkozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz költségelszámolásáról szóló beszámolóját elfogadja.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

## **7./ Helyi természetvédelmi területté nyilvánítás kezdeményezéséről döntés.**

**Előterjesztő:** dr. Friss Attila jegyző

**Marczali Tamás polgármester:** Az adott területen máshol meg nem található természeti értékek nincsenek. Az adott területen az önkormányzatnak tulajdona nincs. Javaslom a B./ változat elfogadását. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**45/2019. (IV. 29.) számú határozata**

**a helyi természetvédelmi területté nyilvánítás kezdeményezéséről**

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja az előterjesztés mellékletében található természeti területtel kapcsolatosan a helyi védelembé vételre vonatkozó kezdeményezést.

**Felelős:** Dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2019. május 31.

## **8./ A Köröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda intézményvezetői megbízásról döntés.**

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Marczali Tamás polgármester:** Két határozati javaslat készült, vagy pályázatot írunk ki, vagy meghosszabbítjuk a megbízatást.

**Póór Gyula képviselő:** Javaslom, hogy hosszabbítsuk meg újabb 5 évre a megbízatást.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért az ismételt megbízással, az A./ határozati javaslat elfogadásával kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**46/2019. (IV. 29.) számú határozata**

**A Köröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda óvodavezetőjének ismételt megbízásáról**

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Köröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda óvodavezetői beosztás (magasabb vezető) ellátására határozott időre 5 évre, 2019. szeptember 1. napjától 2024. augusztus 31. napjáig - határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyának fenntartása mellett – ismételten Pápa Gábornét bízta meg.

A Képviselő-testület Pápa Gáborné magasabb vezetői illetményét az alábbiak szerint állapítja meg:

Nkt. 7. melléklete szerinti garantált illetményét 292.300,-Ft, összegben, vezetői pótlékát az illetményalap 40 %-ában 73.080,-Ft, összegben állapítja meg.

Járandóságát mindösszesen 365.400,-Ft, összegben állapítja meg.

Felkéri a polgármestert a szükséges munkaügyi intézkedések megtételére.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** 2019. augusztus 15.

## **9./ Kulturális referens álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** A pályázati felhívásra egy pályázó Németh Beatrix nyújtott be pályázatot. Javasom a pályázó felvételét, 3 hónapos próbaidő kikötését, valamint a Munka törvénykönyvében foglalt bruttó 195.000,-Ft munkabér megállapítását. Aki egyetért a kiegészítéssel a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

### **Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 47/2019. (IV. 29.) számú határozata**

#### **közművelődési referens álláshelyre benyújtott pályázat elbírálásáról**

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési referensi álláshelyre kiírt pályázatot érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja. A határozatlan idejű közművelődési referensi állásra Németh Beatrixot választja. A Képviselő-testület 3 hónapos próbaidőt köt ki. Munkabérét az Mt. alapján bruttó 195.000,-Ft összegben állapítja meg.

Felkéri a polgármestert a munkaszerződés megkötésére.

**Felelős:** Marczali Tamás

**Határidő:** 2019. május 2.

## **10./ Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében „a nemzeti és helyi identitástudat erősítése” tárgyában.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Ez az első olyan célterület amire pályázhatunk. A pályázat 3 részből áll. A pályázatnak van egy eszközbeszerzési, egy építési beruházási és egy bértámogatási része. Minden részre lehet külön is pályázni. A bértámogatás részében a felvett közművelődési referens egy éves munkabérére pályáznánk, az eszközbeszerzésből a Faluház hangosítását oldanánk meg, az építési részben pedig a Faluház előtti és melletti teret építenénk át. Gázsó Ferencet felkértem a Faluház előtti terület tervezésére. A tervező két tervet készített. Amennyiben a többség a B. tervet javasolja, úgy javasom annak elfogadását. Aki egyetért a pályázat benyújtásával kérem, kézfelemeléssel szavazzon:

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

### **Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 48/2019. (IV. 29.) számú határozata**

#### **pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” című pályázati felhívásra**

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” című pályázati felhívásra.

A pályázat keretében az alábbi célterületekre nyújt be támogatási kérelmet:

A 2.1.1.1. számú meglévő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése, korszerűsítése keretében a *Köröshegy, Kozma Sándor tér 1. szám alatti Faluház épülete előtti és melletti külső tér korszerűsítésére.*

A 2.1.1.2 számú közösségi célú helyiségekben megvalósuló kül-és beltéri programok szervezése, ehhez kapcsolódó eszközbeszerzés és működési költségek támogatása pont esetében a *Faluház hangosítási berendezéseinek korszerűsítésére.*

A 2.1.1.3. számú közösségszervező alkalmazásának bértámogatása pont keretében a *közművelődési referens éves bérének és járulékainak támogatására.*

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására

**Felelős:** Marczali Tamás

**Határidő:** 2019. május 15.

## 11./ Mezőgazdasági erőgép/kisgép beszerzéséről döntés.

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Marczali Tamás polgármester:** A kistraktorunknak tönkrement a kipufogószelepe. Hengerfejcserével talán orvosolni tudjuk a problémát. Viszont szükséges lenne egy komolyabb, használt, hótólásra, sósóráásra, kaszálásra is alkalmas erőgép beszerzésére. A hirdetéseket folyamatosan nézzük. Bruttó 2 millió forint áll rendelkezésre.

Aki egyetért a mezőgazdasági erőgép/kisgép beszerzésével, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 fővel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

### Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 49/2019. (IV. 29.) számú határozata

#### Mezőgazdasági erőgép/kisgép beszerzéséről döntés

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településüzemeltetési feladatok hatékony ellátása érdekében mezőgazdasági erőgép/kisgép beszerzését határozza el.

A Képviselő-testület hótólásra, sósóráásra, kaszálásra is alkalmas mezőgazdasági erőgép/kisgép beszerzéséhez bruttó 2.000.000,-Ft összegű forrást biztosít.

Felhatalmazza a polgármestert a mezőgazdasági erőgép/kisgép beszerzésére.

**Felelős:** Marczali Tamás

**Határidő:** Értelem szerint.

## 12./ Egyéb Képviselő-testületi döntést igénylő ügyek.

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Kovács Klára képviselő:** Az Orbán napi borverseny 2019. május 25. napján kerül megrendezésre, mindenkit szeretettel várunk.

**Böröcz József képviselő:** Felénk az árokban a fűvet le kellene vágni.

**Marczali Tamás polgármester:** Amennyiben nincs több hozzászólás, megköszönöm a részvételt a nyílt ülést 16:15-kor bezárom.

Marczali Tamás  
polgármester



dr. Friss Attila  
jegyző



## JELLENLÉTI ÍV

mely készült **Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2019. április 29-i** soron következő ülésén:

Marczali Tamás polgármester

Kovács József Róbertné alpolgármester

Böröcz József képviselő

Kiss István képviselő

Kovács Klára képviselő

Poór Gyula képviselő

Ujvári Károly képviselő

**Tanácskozási joggal jelen van:**

Béday Ferenc alpolgármester

Dr. Friss Attila jegyző

Bánhidi Gábor pü. tanácsos

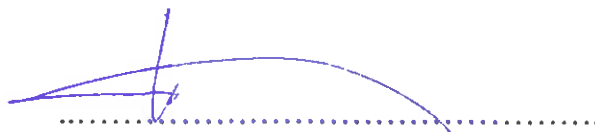
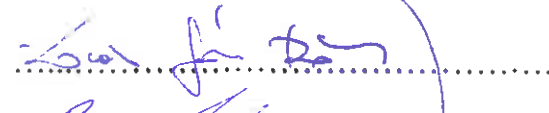
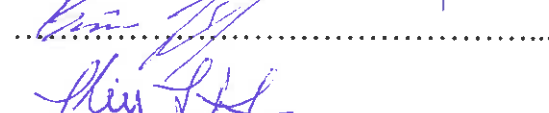
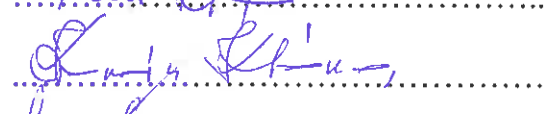

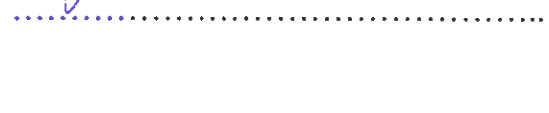
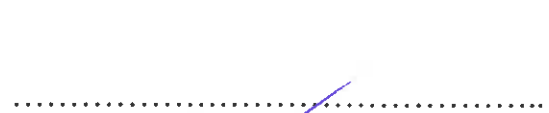
Gulyás Katalin igazgatási ügyintéző

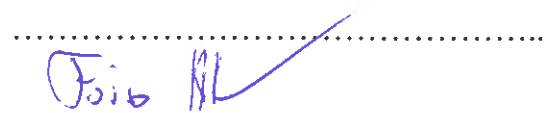
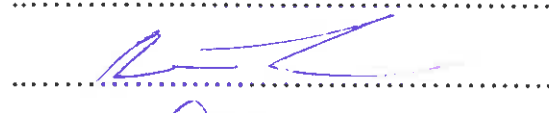
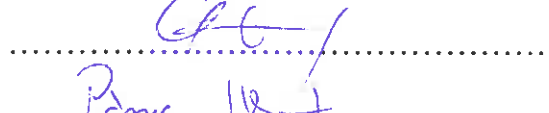
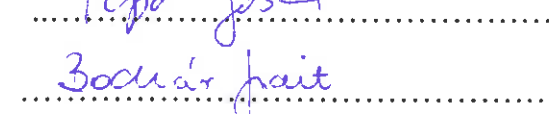

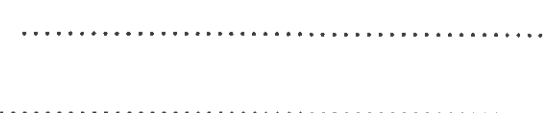
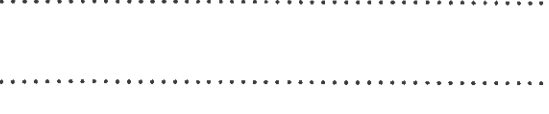
Pápa Gáborné intézményvezető

Bodnár Judit védőnő

Veisz Viktória családgondozó

Oláh László alezredes tűzoltóparancsnok

  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....

.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



**KÖRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.: 340-011, fax: 540-044,

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

## **M E G H Í V Ó**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének *szoron következő* ülését  
a Közös Önkormányzati Hivatal jegyzői tárgyalójába  
**2019. április 29-én /hétfőn/ 14.00 órára összehívom.**

### **NAPIREND:**

1./ Átfogó értékelés az önkormányzat 2018. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról

Előterjesztő: Pápa Gáborné intézményvezető, Gulyás Katalin főtanácsos, Veisz Viktória családgondozó, Bodnár Judit védőnő

2./ A Siófoki Hivatásos Tűzoltóság 2018. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadása

Előterjesztő: Oláh László alezredes tűzoltóparancsnok

3./ Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

4./ Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

5./ Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

6./ A DRV Zrt. beszámolója a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatói tevékenység költségelszámolásáról

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

7./ Helyi természetvédelmi területté nyilvánítás kezdeményezéséről döntés

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

8./ A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda intézményvezetői megbízásról döntés

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

9./ Kulturális referens álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

10./ Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében „a nemzeti és helyi identitástudat erősítése” tárgyában

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

11./ Mezőgazdasági erőgép/kisgép beszerzéséről döntés

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

12./ Egyéb Képviselő-testületi döntést igénylő ügyek

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

A megjelenésére feltétlenül számítok!

**Kőröshegy, 2019. április 24.**

Tisztelettel

  
**Marczali Tamás**  
polgármester

# **1. Napirend**



**KŐRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERE**

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.: 340-011, fax: 540-044,

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

---

**Előterjesztés  
Kőröshegy Község Önkormányzata  
2018. évi  
Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

Készült: a Képviselő-testület 2019. április 29-i ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a 2018. évi gyermekvédelmi és gyámügyi tevékenységről.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint az Önkormányzatnak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályához. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

**A gyermekek védelmét ellátó szervek:**

- helyi önkormányzatok,
- gyámhatóság,
- bíróságok,
- rendőrség,
- ügyészség,
- pártfogó felügyelői szolgálatként eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal

Az eljáró szervezetek tevékenységük során együttműködnek a családdal, elősegítik a gyermek családban történő nevelkedését.

Fontos szempont, hogy a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődése, egészséges felnevelkedése folyamatosan biztosított legyen a családi környezetében.

### **A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.**

A jogosult gyermek számára a gyámhatóság törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult.

A települési önkormányzat vagy a fenntartó meghatározott módon, természetbeni ellátásként biztosítja a gyermekétkeztetést.

### **Pénzbeli és természetbeni ellátások:**

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- b) a gyermekétkeztetés,
- c) a gyermektartásdíj megelőlegezése,
- d) az otthonderemtési támogatás

### **A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:**

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása.
- d) a gyermek esélynövelő szolgáltatásai

### **A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások:**

- a) az otthont nyújtó ellátás,
- b) az utógondozói ellátás,
- c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás.

### **A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések:**

- a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása,
- b) a védelembe vétel,
- c) a családbafogadás,
- d) az ideiglenes hatályú elhelyezés,
- e) a nevelésbe vétel,
- f) a nevelési felügyelet elrendelése,
- g) az utógondozás elrendelése,
- h) az utógondozói ellátás elrendelése,
- i) a megelőző pártfogás elrendelése.

### 1. A település demográfiai mutatói:

Kőröshegy Község állandó lakosainak száma: 1455 fő

	0-18 éves korosztály:	168 fő
ebből:	0-3 éves korosztály:	43 fő
	4-6 éves korosztály:	27 fő
	7-14 éves korosztály:	66 fő
	15-18 éves korosztály:	32 fő

### A települési önkormányzat jegyzőjének feladat- és hatásköre:

- a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít
- megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát
- megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását

A járási gyámhivatal előtt lefolytatott gondozási díj felülvizsgálati eljárás során - megkeresésre - 2 esetben hatóságunk környezettanulmányt és vagyonleltárt készített.

### Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők:

2018. december 31-én jogosult családok száma 13, gyermekek száma 15 volt.

	1 gyermekes	2 gyermekes	3 gyermekes	4 gyermekes	Összesen
Családok száma:	3	5	1		9
Ebből: egyedülálló szülő		4			4

Ebből: egyedülálló gyám					
----------------------------	--	--	--	--	--

Támogatásban részesülő gyermekek száma	0 – 5 éves 4	6-13 éves 7	14-17 éves 4	18- 0
---	-----------------	----------------	-----------------	----------

Hátrányos helyzet megállapítására nem került sor.

Az ellátásban részesítettek jogosultságának megállapításakor az egy főre jutó jövedelem:

- 2 gyermek esetében az öregségi nyugdíj legkisebb összegének felét sem éri el
- 7 gyermek esetében az öregségi nyugdíj legkisebb összegének felét eléri, de az összegét nem éri el
- 6 gyermek esetében az öregségi nyugdíj legkisebb összegét eléri, de a 135%-át nem haladja meg.

A Gyvt. 20/A. §-a alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
  - b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel
- természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában, amelynek összege 2018. évben 6 000 Ft/fő. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra való jogosultság iránti kérelem nem érkezett.

#### **A települési önkormányzat**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Bizottsága a Képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörében eljárva pénzübeli támogatást állapít meg:

- gyermekszületési támogatás
- rendkívüli települési támogatás óvoda és iskolakezdés támogatására
- rendkívüli települési támogatás gyermekekre tekintettel

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete alapján megállapított támogatások alakulása 2018 évben:

gyermekszületési támogatás:

4 család,

óvoda és iskolakezdési támogatás:

72 család 104 gyermeke

részére lett megállapítva és kifizetve.

Rendkívüli települési támogatásra való jogosultság gyermekekre való tekintettel nem került megállapításra.

A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvodába járó gyermekek étkeztetése megoldott, mivel az Önkormányzat szállítja az ételt a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondoksága által működtetett konyhájáról.

Az Önkormányzat kötelező kedvezményeken kívül további kedvezményt nem biztosít a gyermekétkeztetésben részesülő gyermekek részére.

### **Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:**

A gyermekvédelmi rendszer állami és önkormányzati feladat, meghatározott feladatot látnak el a közoktatási intézmények, egészségügyi gondoskodást nyújtó szolgáltatók, védőnői szolgálat, háziorvos, személyes gondoskodást nyújtó családsegítő szolgálat. Gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése érdekében alaptevékenység keretében azok az intézmények, hatóság, amelyeknek munkatársai megküldték az értékelés szempontjai szerint összeállított 2018. évi beszámolókat: a Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda, a Védőnői Szolgálat, valamint tartalmazza a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2018. évi beszámolóját is.

### **A településen a Gyermekjóléti Szolgáltatás biztosításának módja Kőröshegy Község Önkormányzat által fenntartott Család- és gyermekjóléti Szolgálat.**

A családsegítői feladatokat 2017. év október végétől Veisz Viktória látja el.

A családsegítő iroda Kőröshegy Község Önkormányzat, Petőfi S. u. 71. szám alatti épületben található.

A szolgálat személyi feltételei: 1 fő családsegítő.

A gyermekjóléti szolgáltatás a 0-18 éves korosztályra és családjaikra terjed ki, a családsegítő szolgáltatás pedig a település teljes lakosságára vonatkozó ellátás.

Fontos tényező, hogy a gyermek fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön.

Mielőbbi segítséget kell adni a családban keletkezett, a gyermek fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, melyhez külső segítségnyújtás nélkülözhetetlen.

A fentiekre figyelemmel a Gyermekjóléti szolgáltatás tevékenysége a családdal és az észlelő jelzőrendszerrel együttműködve hatékony.

Feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése



Mind ezek keretében ingyenesen igénybe vehető legfontosabb szolgáltatások:

- családi konfliktusok rendezéséhez nyújtható segítség
- életvezetési tanácsadás
- szociális információs szolgáltatás
- Pszichológiai szolgáltatás
- jogi tanácsadás

Elengedhetetlen a családsegítővel a jó munkakapcsolat kialakítása, melyhez adott, hogy az irodája hivatalunkban kapott helyet, ezért a folyamatos és közvetlen kommunikáció biztosítva van, így a legtöbb esetben lerövidül a segítségnyújtás ideje.

Weisz Viktória jelenlegi családsegítő beszámolója alapján a jelzőrendszertől összesen 2 jelzés érkezett.

Kiskorúakkal kapcsolatosan megküldött jelzések száma: 2

Rendőrség: 1

Természetes személy: 1

A 2018-es évben Kőröshegy településen 8 gyermek volt alapellátásban gondozva, 7 gyermek pedig védelembe vétel mellett, így összesen 9 családban folyt gondozás. A támogató családtagokkal együtt 31 fő került ellátásba. Tárgyévben az együttműködési megállapodás alapján családlátogatásra 217 alkalommal került sor, ami a törvény által előírt havi 3 alkalomnál többszöri találkozást mutatja.

Védelembe vétel felülvizsgálata 2 esetben volt. 1 családnál megszűnt a védelembe vétel, a gyermek betöltötte a 16. életévét. Másik esetben továbbra is fennáll a védelembe vétel, illetve családba fogadás is történt, mivel szülő szezonálisan külföldre ment dolgozni.

Válsághelyzetben lévő várandós anya nem volt a településen.

Tájékoztató anyaga az előterjesztés mellékletét képezi.

## **Köröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda**

Működtetését 2014. szeptember 1-től az önkormányzatunk látja el, melynek vezetője Pápa Gáborné.

Az előző évhez hasonlóan az óvoda és az Önkormányzat kapcsolattartása jó és folyamatos, melyhez csatlakozik a Gyermekjóléti Szolgálat is. Tájékoztatjuk az óvodavezetőt az önkormányzat által nyújtható támogatásokról, ezért az átmenetileg nehezebb szociális helyzetbe kerülő családok esetében jelzést küld önkormányzatunk felé a gyors segítségnyújtás végett.

A vezető óvónő tájékoztatása alapján az óvodába 2018. december 31-én 53 gyermek járt, veszélyeztetett helyzetű gyermek az elmúlt évben nem volt.

Tájékoztató anyaga az előterjesztés mellékletét képezi.

## **Védőnői Szolgálat**

A védőnői gondozást Bodnár Judit végzi, aki az előző évekhez hasonlóan továbbra is Köröshegy Község Önkormányzat Humán Bizottságának tagja, ezért ismerve a lehetőségeket a segítségre szoruló családoknak tájékoztatást ad az önkormányzatunknál igényelhető települési támogatásokról, jelzi felénk a rászorultság fontosságát és mértékét. Ezekben az esetekben az önkormányzatunknál adható támogatások legtöbbször megoldást nyújtanak az átmeneti problémákra.

Tájékoztató anyaga az előterjesztés mellékletét képezi.

## **Települési jelzőrendszer**

Az elmúlt évhez képest a települési jelzőrendszerben változás nem következett be. Jelenleg is a Gyermekjóléti szolgáltatást Köröshegy Község Önkormányzat által fenntartott Család- és Gyermekjóléti Szolgálat látja el, ezen belül a feladatokat az észlelő jelzőrendszerrel (házi orvos, védőnő, oktatási intézmények, rendőrség) együttműködve a családsegítő végzi.

Településünkön a Gyermekjóléti Szolgálat biztosításával és a családsegítővel, jelzőrendszer tagjaival szinte mindennapos a kapcsolattartás. A családokban felmerülő problémák észlelését követően minden esetben keressük a gyors megoldásokat, és jogi kereteink között rendkívüli támogatást biztosítunk.

Önkormányzatunk kiemelt feladata a gyermekes családok szociális körülményeinek javítása, szükség esetén éves vagy eseti támogatás megállapítása.

#### **Jövőre vonatkozó javaslatok, célok:**

Fontos feladat számunkra, hogy a krízis helyzetben lévő gyermekes családok segítséget kapjanak a Gyermekjóléti Szolgálat biztosításával, szociális rászorultság esetén települési támogatás formájában.

Megállapítható, hogy a támogatást kérő családok száma nem mutat emelkedő tendenciát. A rendszeres települési támogatást és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt igénylők száma az előző évekhez képest csökkent.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetése segít a gyermekek saját családjukban történő nevelkedésüknek, fejlődésüket veszélyeztető helyzetek elhárításának, társadalomban való beilleszkedésük elősegítésében.

Továbbra is szükséges részünkről a jelzőrendszer fenntartása, a jelzések fogadása, a támogatási lehetőségek felülvizsgálata, szükség esetén azok bővítése.

Fontos az is, hogy a családok megismerjék a támogatások lehetőségeit, ezért hivatalunkban teljesskörű tájékoztatást kapnak a rászorultak a támogatások igényléséről.

A Kőröshegyi IKSZT (Faluház) folyamatosan szervez gyermek és családi programokat (gyermeknap, sportrendezvények, falunap gyermekprogramokkal) biztosítja a könyvtár látogatást. hozzájárulva a gyermekek és fiatalok kulturális fejlődéséhez.

Kérem, szíveskedjenek beszámolómat megvitatni és elfogadni, észrevételeikkel és javaslataikkal további munkámat segíteni.

Kőröshegy, 2019. április 16.

Marczali Tamás  
polgármester

Határozati javaslat:

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2019. (IV. 29.) számú határozata

az önkormányzat 2018. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Kőröshegy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolóját a vitában elhangzottakkal együtt elfogadja, illetve tudomásul veszi.

Felelős: Dr. Friss Attila jegyző

Határidő: Értelem szerint.

A döntés nem igényel minősített többséget.

**Az előterjesztést készítette:** Gulyás Katalin főtanácsos

Kőröshegyi Szivárvány  
Művészeti Modellóvoda  
8617 Kőröshegy, Petőfi S.u 77.  
☎:06/70/686 5741  
Email:ovoda@koroshegy.hu

Tárgy: gyermekvédelmi beszámoló 2018

Tájékoztató a Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda  
gyermekvédelmi munkájáról

Óvodánkba 2018. december 31-én 53 gyermek járt. A létszám éven át változó a folyamatos felvétel következtében.

Óvodásaink több mint 50% -a más településekről jön hozzánk.

Óvodánkban nem volt veszélyeztetett helyzetű gyermek az elmúlt évben.

A családok életkörülményeiről családlátogatás útján nyerünk betekintést.

Nevelési programunk értelmében már az óvoda megkezdése előtt felkeressük a családokat, így az óvodában már ismerősként üdvözljük egymást. Kapcsolatunk a családokkal a kölcsönös bizalomra épül.

Az óvoda és a családok közös programjai: az őszi Mihály-nap, a téli Luca-nap, valamint a tavaszi Szivárvány-nap, mellyel szorosabbra vonjuk a kapcsolatot a közös élmények által.

A szülőkkel napi szinten kapcsolatban vagyunk, az esetleges problémákat elmondják a gyermek nevelőinek, azokat igyekszünk tapintatosan intézményi szinten megoldani vagy a megfelelő helyre irányítjuk a szülőket (védőnő, Családsegítő, Önkormányzat, Szakszolgálat)

A jogszabályi előírásnak megfelelően szociális segítő szolgáltatás indult az intézményben.

Az óvodáztatással kapcsolatos törvényi változásokról a szülők tájékoztatást kaptak a szeptemberi szülői értekezleten. Igazolatlan hiányzás nem volt.

Óvodánk és a Gyermekjóléti Szolgálat együttműködése az eseteknek megfelelően aktív.

A gyermekjóléti szolgálat és közvetlen kapcsolattartónk könnyen elérhető.

Kőröshegy, 2019. február 7.

UszkaiMargit  
gyermekvédelmi felelős

Pápa Gáborné  
óvodavezető



## KÖRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

8617 Köröshegy, Petőfi S. u. 126.

☎: 70/686-5742, 30/328-5976

email: [vedono@koroshegy.hu](mailto:vedono@koroshegy.hu) [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

---

Iksz:18/2019

Tárgy:

Beszámoló 2018 évi Gyermekvédelmi tevékenységről Köröshegy

2018.09.30. létszámadatok a körzetre vonatkozóan

várandós:7

0-7 éves: 58

A településen kiskorú, fiatalkorú várandós nem volt.

Gondozott családokban kirívó élethelyzet, rossz szociális körülmények miatt veszélyeztetett gondozott nem volt. A településen gyermekelhanyagolás, gyermekbántalmazás nem történt. Szóbeli és írásbeli jelzéssel egy esetben éltem .

A településen egy óvoda működik, az óvodával kapcsolat napi szintű.

A gondozottakkal családlátogatások során rendszeres a kapcsolatom.

Családtámogatási juttatások nyomtatványaival rendelkezem.

A szociális bizottság tagja vagyok.

Rendszeresen gyűjtök ruhaneműt, játékot, amit igény szerint juttatok tovább családoknak.

Szakmaközi megbeszéléseken lehetőségeimhez mérten részt vettem.

A település családgondozójával az együttműködés kiváló.

Köröshegy,2019. február 15.

Bodnár Judit védőnő



**KŐRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT**

8617 Kőröshegy, Petőfi S. utca 71.

☎: 70/503-9810 Fax: 84/ 348-812

e-mail: [csaladsegito@koroshegy.hu](mailto:csaladsegito@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

---

# **BESZÁMOLÓ**

Kőröshegy Község Önkormányzat  
Család- és gyermekjóléti szolgálatának  
2018. évben végzett  
gyermekjóléti szolgáltatásáról

Minden év március 31-ig a 15/98 NM. rendelet értelmében megtartjuk a **Települési Gyermekvédelmi Tanácskozásokat**, a gyermekvédelmi feladatokat ellátó szakemberekkel áttekintjük az egyes települések gyermekvédelmi helyzetét.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes jellegű szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi-, lelki-, értelmi- és erkölcsi fejlődésének és családban történő nevelkedésének elősegítését. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítését végzi.

A **feladatokat** - az észlelő jelzőrendszerrel együttműködve (háziorvos, védőnő, oktatási intézmények gyermekvédelmi felelősei, rendőrség) - a családgondozó végzi.

**Tevékenységünk** fókuszában a gyermek áll, de a munka a családdal és az észlelő jelzőrendszerrel együttműködve végezhető csak eredményesen. Kiemelten fontos etikai követelmény – amely egyaránt vonatkozik a családgondozóra és a jelzőrendszer tagjaira – a szigorú titoktartás és az adatvédelmi törvénynek megfelelő adatvédelem.

A Gyermekjóléti Szolgálat legfontosabb, ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásai a következők:

- Családi konfliktusok rendezéséhez nyújtható segítség
- Életvezetési tanácsadás
- Szociális információs szolgáltatás
- Pszichológiai szolgáltatás
- Jogi tanácsadás

#### **A szolgálat működtetése személyi és tárgyi feltételei:**

A településen a Gyermekjóléti Szolgáltatás biztosításának módja a Kőröshegy Község Önkormányzat által fenntartott Család- és gyermekjóléti Szolgálat.

A családsegítő iroda Kőröshegy Község Önkormányzat, Petőfi S. u. 71. szám alatti épületben található, megfelelő irodai infrastruktúrával ellátva.

A szolgálat személyi feltételei: 1 fő családgondozó.

A családgondozó - a Kőröshegy Község Önkormányzat által fenntartott és működtetett család és gyermekjóléti szolgálat -2 településén látja el feladatát.

A családgondozó osztott munkakörben, 2 szakfeladaton lát el tevékenységet: az egyik a családsegítés, a másik a gyermekjóléti szolgáltatás.

A gyermekjóléti szolgáltatás a 0-18 éves korosztályra és családjaikra terjed ki, a családsegítő szolgáltatás pedig a település teljes lakosságára vonatkozó ellátás.

Ezen ellátásaink, gondozásaink egy része a kliens önkéntességén, a másik része a kliens részére előírt hatósági kötelezettségen alapul.

Speciális szolgáltatásaink – a pszichológiai és jogi tanácsadás, családterápia – Siófokon vehetők igénybe.

Minden tanácsadás igény szerint, időpont egyeztetés alapján vehető igénybe.

A szociális információs szolgáltatás a fogadóórákon vehető igénybe. Ehhez a megfelelő információs anyaggal és a szükséges igénylő lapokkal is rendelkezünk. Ezen felül, ha szükséges a nyomtatványok kitöltésében is segítjük klienseinket.



**A lakosság tájékoztatása** a szolgálat működési rendjéről, szolgáltatásairól, plakátok formájában folyamatos.

**A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében** a gyermekes családok szociális helyzetének folyamatos nyomon követését végezzük. A látókörünkbe kerülő, nehéz anyagi körülmények között élő családok tájékoztatást kapnak Szolgálatunktól az igénybe vehető állami- és önkormányzati szociális támogatásokról. Természetesen a jogosultsági feltételek ismeretében minden lehetséges támogatási formát igyekszünk a család részére megigényelni.

Rendelkezzünk a családtámogatási ellátások (családi pótlék, GYES, anyasági támogatás stb.) nyomtatványaival, a különböző segélyek igénylőlapjaival, igény esetén segítünk is ezek kitöltésében. Továbbá segítünk a közművekkel kapcsolatos ügyintézésben (tulajdonos változás bejelentése, számlaegyeztetés, részletfizetési kérelem, előre fizető mérőóra ügyintézése stb.).

#### **Adományozás:**

A településen a védőnő gyűjti rendszeresen az adományokat, amiket igény szerint juttat el a családokhoz. Ez már egy jól működő, bevált rendszer. Amennyiben valaki hozzám fordul adományért, azoknak a családoknak természetesen megpróbálom beszerezni a szükséges adományt, illetve felveszem a kapcsolatot a védőnővel, Máltai Szeretet Szolgálattal.

#### **A település demográfiai mutatói:**

Kőröshegy állandó lakosainak a száma: 1455 fő

ebből:	0-3 évesek száma:	43 fő
	3-6 évesek száma:	27 fő
	7-14 évesek száma:	66 fő
	15-18 évesek száma:	32 fő

A jelzőrendszertől összesen 2 jelzés érkezett. Kiskorúakkal kapcsolatosan megküldött jelzések száma: 2

Rendőrség:1

Természetes személy:1

A **Védőnői Szolgálat** beszámolójában arról tájékoztatott, hogy 2018-ban 7 várandós anyát gondozott. Szerencsére ezek között egyetlen titkolt állapot sem volt. A 0-7 évesek száma 58 fő. A védőnővel a kapcsolatom rendszeres, folyamatosan tájékoztatjuk egymást. Közös gondozott családunk nincs.

A **Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvodában** 2018-ban a létszám: 53 fő. A létszám éven át változó a folyamatos felvétel következtében.

Óvodásaik több mint 50% más településekről jön hozzánk.

Az óvodában nem volt veszélyeztetett helyzetű gyermek az elmúlt évben.

Kapcsolatunk a családokkal a kölcsönös bizalomra épül.

A szülőkkel napi szinten kapcsolatban vagyunk, az esetleges problémákat elmondják a gyermek nevelőinek, azokat igyekszünk tapintatosan intézményi szinten megoldani vagy a megfelelő helyre irányítjuk a szülőket (védőnő, Családsegítő, Önkormányzat)

Igazolatlan hiányzás nem volt.

Gyermekelhelyezés ügyében egy bírósági megkeresés érkezett, az ügy jelenleg még folyamatban van.

A védőnő folyamatos látogatásokat tesz intézményünkben.

A Gyermekjóléti Szolgálattal a kapcsolatuk rendszeres, a kríziseket, és a családok helyzetét jelezzük egymás felé, az esetmegbeszéléseken közösen részt veszünk a megoldások keresése érdekében.

A balatonföldvári **Széchenyi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** éves beszámolójából kiderül, hogy az intézmény statisztikai létszáma 269 fő.

Az elmúlt tanévben is Pp., a gyermekvédelmi törvény, valamint a tanév kiemelt feladatai határozták meg a munkájukat. Minden évben kiemelt feladat az SNI-s és a BTM-es tanulók felzárkóztatása, a HH, és HHH. tanulók helyzetének kezelése, ill. az újonnan érkezett tanulók beilleszkedésének segítése. Sajnos a tanulási hátrányok mellett a **beilleszkedési és magatartási zavarok** is megjelentek a tanulók körében. Neveletlen, alulszocializált, vagy érzelmileg sérült tanulók, helyenként agresszív magatartással, durva közönséges beszéddel, deviáns viselkedéssel. Az év folyamán esetkonferenciát nem tartottunk.

A **Siófoki Rendőrkapitányság Balatonföldvári Rendőrőrs**e 1 alkalommal élt jelzéssel a gyermekjóléti szolgálat felé gyermek veszélyeztetettsége ügyében. természetes személytől 1 jelzés érkezett.

Ideiglenes hatályú elhelyezésre nem került sor.

Nevelésbe vételre nem került sor.

Nevelésben 2 gyermek van a településről.

Utógondozás nem volt.

Családon belüli erőszak nem volt.

Pártfogó felügyelet alatt :2 fő

Válsághelyzetben lévő várandós anya nem volt Kőröshegyen.

Pszichológusi szolgáltatás: 1 fő, aki a Széchenyi Zsigmond Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskolában heti 1 alkalommal veszi igénybe.

A Siófoki Család és Gyermekjóléti Központnál ingyenesen igénybe vehető pszichológusi szolgáltatásnál jelenleg nem részesül senki ellátásban.

A szolgálat látókörében lévő középiskolás fiataloknál a fő veszélyeztető tényezők:

- tankötelezettségüknek nem tesznek eleget
- indokolatlanul hiányoznak az iskolából
- tanulmányaikat nem képességeikhez mérten teljesítik
- tiszteletlenek a felnőttekkel szemben

A 2018-as évben Kőröshegy településen 8 gyermek volt alapellátásban gondozva, 7 gyermek pedig védelembe vétel mellett, így összesen 9 családban folyt gondozás. A támogató családtagokkal együtt 31 fő került ellátásba. Tárgyévben az együttműködési megállapodás alapján családlátogatásra 217 alkalommal került sor, ami a törvény által előírt havi 3 alkalomnál többszöri találkozást mutatja.

Esetkonferencia összehívására nem került sor.

Védelemben vétel felülvizsgálata, gyámhivatali tárgyalás során 2 esetben volt. 1 családnál megszüntettük a védelemben vételt, a gyermek betöltötte a 16. életévét, szülőnek tudomása volt arról, és támogatta is abban, hogy otthaggya az iskolát és munkába álljon.

Másik esetben fenntartottuk a védelemben vételt, illetve családba fogadás is történt, mivel szülő szezonálisan külföldre ment dolgozni.

Családgondozás, ahol gyermek nincs a családban, 1 főnél, Együtműködési megállapodás hiányában, de ennek ellenére is kapcsolatunk rendszeres.

A kezelt problémák alapján kiemelkedő a gyermeknevelési problémák száma, amit a családi konfliktusok és a család rossz életvitele, de sok családban az anyagi, megélhetési nehézségekkel kapcsolatos problémák voltak a **fő veszélyeztető tényezők**.

A családgondozáshoz és az esetek ellátásához kapcsolódó feladatok a következők voltak:

- családlátogatás
- segítő beszélgetés
- életvezetési tanácsadás
- hivatalos ügyekben történő közreműködés (hivatalos levél, határozat értelmezése, telefonos ügyintézés, nyomtatvány kitöltése, kérelem írása)
- szociális juttatásokhoz való hozzájutás segítése
- kapcsolattartás az oktatási. nevelési intézménnyel
- háztartásvezetési tanácsadás
- gyermeknevelési és a napi feladatokhoz nyújtott tanácsok
- adományok továbbítása
- szabadidős programokról való tájékoztatás

A **gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetés érdekében** végzi a Gyermekjóléti Szolgálat a családgondozást. A családgondozás egy tervszerű munkát jelent, amikor a klienssel és a probléma megoldásába bevonható személyekkel a veszélyeztető helyzet megszüntetését célzó tervet készítünk határidőkkel és a felelősök megjelölésével. A gondozás eredményességét szükség szerint, de legalább 6 havonta értékelni kell. Családsegítés nem együtműködési megállapodáshoz kötődően 6 család esetében történt. Együtműködési megállapodással összességében 15 család volt érintett, ami 56 főt jelent.

- Az anyagi nehézségeknél nem csak az alacsony jövedelmi helyzet a probléma, hanem a pénzbeosztás, a takarékos gazdálkodás meglétének a hiánya, és ezt a legnehezebb kialakítani, átformálni az emberekben.

A **gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésére** a törvényi előírások értelmében a legalapvetőbb feladatunk az észlelő- jelzőrendszer működtetése, mely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését. Ennek érdekében a Gyermekjóléti Szolgálat folyamatosan kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival, biztosítva ezzel a szükséges információáramlást, és a gyermekvédelemmel kapcsolatos időszerű témák megtárgyalását.

A törvényi előírások értelmében szakmaközi megbeszéléseket tartunk. Ez azt jelenti, hogy az egyes ügyekkel összefüggő napi kapcsolaton túlmenően jelzőrendszeri ülések keretében találkozunk a társszakmák szakembereivel, biztosítva ezzel a szükséges információ áramlását és a hatékonyabb együtműködést.

Jelzőrendszeri üléseket a jogszabály által meghatározott módon tartottuk.

A helyi szociális ügyintézők során sok segítséget kapunk, illetve rendszeresen konzultálok a szociális ügyintézővel, igyekszünk egymás munkáját kölcsönösen segíteni.

Kiskorú veszélyeztetettségéről érkező jelzés során pedig a jelzőrendszeri tagjainkkal van lehetőségünk információcserére, adatkérésre, egymás tájékoztatására. Továbbra is törekszünk a jó munkakapcsolatra, együttműködésre.

A településen a jelzőrendszer tagjai egymással együttműködve, összehangoltan végezték tevékenységüket az elmúlt évben is.

A jelzőrendszer jelenlegi színvonalon való működése a jövőben is elengedhetetlen, ugyanis a jelzőrendszeren belüli jó együttműködés a problémák korai felismerését és azok megfelelő időben való kezelését teszik lehetővé.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet beszámolómmal megtárgyalására és elfogadására.

Kőröshegy, 2019. 04. 24.

  
Veisz Viktória  
családsegítő

## **2. Napirend**



## SIÓFOKI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

E-mail rendszeren továbbítva!

Tárgy: Siófok Hivatásos Tűzoltóság  
2018. évi tevékenysége  
Ügyintéző: Szabó Norbert tű. főhadnagy  
Telefon/fax: +36 84/310-509

**Marczali Tamás**  
**Polgármester**

**Kőröshegy Község Polgármesteri Hivatal**

Kőröshegy

Tisztelt Polgármester Úr!

Az 1996. évi XXXI törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról 30.§ (5) bekezdése alapján megküldöm Önnek, valamint a települési önkormányzat képviselőtestületének a Siófok Hivatásos Tűzoltóság 2018. évről szóló beszámolóját.

Amennyiben a képviselő testületnek a megküldött írásos beszámolóval kapcsolatban kérdései merülnek fel, a testületi ülésen a jogszabályi előírásnak megfelelően a tűzoltóság beszámolóját kiegészítem.

Kelt, Siófok, 2019. április 9.

Tisztelettel:

Oláh László tű. alezredes sk.  
tűzoltóparancsnok

Terjedelem: 1 oldal  
Melléklet: Siofok\_HTP\_2018\_evi\_beszamolo.pdf  
Továbbítva: E-mail rendszeren  
Kapják: Címzett Polgármester



SIÓFOKI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

**Beszámoló**  
**a**  
**Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság**

**2018. évi**  
**tevékenységről**

**Készítette:**

**Oláh László tű. alezredes sk.**  
**kirendeltségvezető**

Siófok, 2019. április

2018-ban a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség Siófoki Hivatásos Tűzoltóparancsnokság (a továbbiakban: Siófoki HTP) célja volt az állampolgárok védelme, a káresemények gyors felszámolása, a hatékony megelőzési tevékenység, a katasztrófavédelem rendszerében az irányító szervek által tervszerűen, valamint soron kívül meghatározott feladatok maradéktalan végrehajtása. A feladat volt a Siófoki HTP, valamint a felügyelete alá tartozó Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság, a Tabi Önkormányzati Tűzoltóság és az önkéntes tűzoltó egyesületek technikai és szakmai felkészültségének ellenőrzése, annak magasabb szintre emelése. Kiemelt cél volt a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség hatósági tevékenységének elősegítése, valamint a tűzoltóság feladatkörébe utalt hatósági részfeladatok végrehajtása a Siófoki HTP működési területéhez tartozó 55 településen, amelyek Somogy, Fejér és Tolna megyében helyezkednek el.

A jogszabályok által meghatározott alapfeladatot (tűzoltás, műszaki mentés) a készenléti szolgálat látta el. Siófok, Tab Fonyód Járások területén pedig katasztrófavédelmi megbízottak álltak az állampolgárok rendelkezésére a katasztrófavédelem hatáskörébe tartozó ügyekben.

## I. Az év legfontosabb célkitűzései

A Siófoki HTP fő célkitűzése volt az elmúlt évben a hatáskörébe utalt feladatok ellátásán túl az ellenőrzési-felügyeleti tevékenység következetes végrehajtása, a három megye területén meghatározott működési terület állampolgárai biztonságának maximális szavatolása, a Balatonparti települések védelmének biztosítása különös tekintettel a nyári szezonban, a hatékony kárferszámolás, a költséghatékony ingatlan és gépjármű üzemeltetés. Kiemelt cél volt az önkormányzati tűzoltóságok és az önkéntes tűzoltó egyesületek sikeres pályázatának támogatása, szakmai tudásuk fejlesztése. A tűzoltási és mentési tevékenység mellett tűzvédelmi, a polgári védelmi, az iparbiztonsági hatósági részcsелеkmények szakszerű végrehajtása. A vegetációtüzek megelőzése, a létesítmények tűzvédelmének és a települések tűzcsaphálózatainak felmérése, hiányosság esetén azok kijavíttatása. A Siófoki HTP személyi állományának felkészítése, a feladatok végrehajtására. Meghatározó volt a szervezet által megkövetelt hivatásos állományhoz méltó, lakosság számára példamutató fegyelem megszilárdítása, összességében **hatékony, szakszerű, magas színvonalon képzett beavatkozó tűzoltó állomány fenntartása.**



## **II. A célkitűzések érdekében tett intézkedések**

A Siófoki HTP 2018. évben is végezte a működési területen a mentő tűzvédelmi, polgári védelmi tevékenységet, amely jelenleg 55 településen folyik a már felsorolt három megye területén.

Kiemelt hangsúlyt fektetettünk a személyi állomány képzettségének szinten tartására, fejlesztésére. A XXI. század technológiai fejlődése folyamatos, új kihívások elé állítja a tűzoltókat, amelyek jelentkeznek a közlekedésben (pl. hibrid, elektromos járművek), az M7 autópályát fokozottan érintő veszélyesanyag-szállításnál, új építészeti rendszerekben, épületgépészeti elemeknél (pl. napelem rendszerek). A múlt évben folyamatos értékelése, elemzése zajlott a Siófoki HTP működési területén prognosztizálható káresemény-típusoknak. A felkészülés jegyében képzéseket, gyakorlatokat szerveztünk a ritkán előforduló, speciális ismeretet igénylő beavatkozások hatékonyságának növelése érdekében.

A Siófoki HTP a működési területén elhelyezkedő önálló művelési körzettel rendelkező önkormányzati tűzoltóságok felett szakmai felügyeletet látott el, valamint ellenőrizte a működésükhöz szükséges állami normatíva szabályos felhasználását. Az önkormányzati tűzoltóságok egy tűzoltó gépjárművel, illetve 4 fő legénységgel kezdték meg a kárfelszámolást, a bajba jutottak mentését. Nagyobb, kiterjedtebb káresetek, tüzesetek esetén került sor hivatásos egységek riasztására és a felszámolást ezt követően közösen hajtották végre, a hivatásos egységek irányításával. Az elmúlt évek közös képzéseinek, gyakorlatainak köszönhetően a közösen végrehajtott beavatkozások 2018-ban is gördülékenyen és hatékonyan zajlottak. Az önkormányzati tűzoltóságok a múlt évben először kaptak lehetőséget a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság központi pályázatán való részvételre, amelynek révén a Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság és Táborszki Önkormányzati Tűzoltóság is több millió forint értékű tűzoltó szakfelszereléssel és tűzoltó védőeszközökkel gyarapodott.

A Siófoki HTP működési területének biztonságát növelő egyik fontos tényező a tűzoltást és műszaki mentést vállaló civil szervezetek, a települési önkéntes tűzoltó egyesületek. Jelenleg négy önkéntes tűzoltó egyesület működik a működési területen, amelyek Karád, Látrány, Nágocs valamint Ádánd településen végzik az együttműködési megállapodásban vállalt tűzoltási, műszaki mentési tevékenységet. A tűzoltó egyesületek által vállalt tűzoltói tevékenység színvonalának javítása érdekében 2018-ban a Siófoki HTP képzésekkel, segítő jellegű ellenőrzésekkel ösztönözte tevékenységüket. A korábbi évekhez hasonlóan az

ellenőrzések során több alkalommal számot adtak felkészültségükről, szakmai tudásukról és bizonyították reagáló képességük hatékonyságát.

Kiemelkedő eredménynek mondható, hogy pályázatok útján nagy értékben nyertek az egyesületek tűzoltó szakfelszereléseket. A pályázatok elkészítéséhez benyújtásához, majd az elszámoláshoz a Siófoki HTP minden segítséget megadott és célkitűzésünk ez a jövőben is, hiszen az egyesületek fejlődésével a települések önvédelmi képessége mellett azok biztonsága is erősödik.

A Siófoki HTP állományába tartozó **katasztrófavédelmi megbízottak** 2018-ban is végezték Siófok, Fonyód és Tab Járás tekintetében a katasztrófavédelem hatáskörébe tartozó hatósági, részhatósági munkát, amely során a lakosságtájékoztatás, és ügyfélszolgálati tevékenységen túl, segítették a védelmi igazgatási rendszer részeként működő helyi védelmi bizottságokat érintő gyakorlatok lefolytatását. Részt vettek a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség veszélyes anyag szállítás (ADR) ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységében, a tűzvédelmi hatósági munkában, közreműködtek a balatoni településeken a kereskedelmi szálláshelyek ellenőrzéseiben. Vízügyi hatósági tevékenységet végeztek, végrehajtották az EU Nitrát Irányelv előírásainak megfelelő talajterheléssel kapcsolatos telephely vizsgálatokat. A tűzoltóság készenléti állománya, valamint a katasztrófavédelmi megbízottak részt vettek továbbá a szén-monoxid-mérgezések okának felderítésében, a vegetációtűzek megelőzésében és az oltóvíz-hálózat ellenőrzésében.

### III. Az év legfontosabb eseményei

A tárgyév elején a Siófoki HTP a 2017. évi **nyílt vízi hajótűz oltási gyakorlat** során megszerzett képességek, ismeretek továbbfejlesztése érdekében ismeretszerző foglalkozásokat tartott a Balatoni Hajózási Zrt. telephelyén, amely során több típusú hajó belső felépítésével, tűzvédelmi berendezéseivel ismerkedhetett meg a tűzoltói állomány.

2018. februárjában a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányítása mellett **veszélyes anyag** baleset felszámolásával, veszélyes anyag szállítással kapcsolatos gyakorlatot tartott a tűzoltóság. A hasonló jellegű balesetek felszámolására nagy hangsúlyt fektetünk, hisz az M7-es autópálya kiemelt jelentőségű tranzitútvonal, amelyen nagy mennyiségű, különféle veszélyes anyag szállítmányok haladnak át.

A siófoki tűzoltóság működési területének Balaton parti részén jelentős számú **középmagas épület** (4-10 emeletes) található, amelyek száma az elmúlt években megnövekedett a parti társasházak építése következtében. A középmagas épületekben keletkező tüzeknél történő beavatkozás érdekében elméleti és gyakorlati képzést tartottunk március hónapban, ezzel is növelve a tűzoltói állomány beavatkozásának szakszerűségét, hatékonyságát.

Tavaszi végén **országos erdőtűzoltási gyakorlatot** hajtottunk végre az erdészettel szoros együttműködésben a Karád település közigazgatási területéhez tartozó erdőterületeken. A gyakorlaton Somogy megye összes hivatásos tűzoltósága részt vett, valamint Magyarország erdőtűzoltással foglalkozó szakemberei is nagy számmal képviseltették magukat. Az erdőtűzoltási gyakorlaton új, a katasztrófavédelem által rendszeresített felderítő drónok is bevetésre kerültek.

A nyári hónapokat megelőzően a Siófoki HTP megkezdte a felkészülést a nyári Balaton parti **idegenforgalmi szezon** kihívásaira. A napi szolgálati létszámot megerősítettük. A zenés-táncos tömegrendezvények idején (Balaton-Sound), a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság erő és eszköz átcsoportosítást végzett Siófokra megerősítésként, így a rendezvény idejére az egész működési terület fokozott védelem alatt állt. Az augusztus 20-i ünnepségsorozat, tűzijátékok során a Siófoki HTP szintén emelt szolgálati létszámmal, fokozott készenléttel védte a Balaton parti településeket és az ott tartózkodó nyaralóvendégeket.

A balatoni déli vasútvonal felújítását követően a Magyar Államvasutak és a Siófoki HTP közös továbbképzést szervezett a **kötőtpályás járművek** tüzeinek, baleseteinek felszámolásával kapcsolatban. A képzés során a MÁV lehetővé tette a régi vasúti járművek mellett legújabb típusú (FLIRT) motorvonatok felépítésének, sajátosságainak megismerését, valamint a gyakorlást a beavatkozó állomány részére.

2018 őszén a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt., „**Ne Gyűjtsa, gyűjtse!**” elnevezésű nagyszabású közös kampánya részeként a Siófoki HTP számos lakossági fórumon, iskolai előadáson, egyéb rendezvényen tartott előadást az állampolgárok életének védelme, valamint a szelektív hulladékkezelés népszerűsítése érdekében. Az élet védelméért és a környezet biztonságáért szervezett kampányra azért volt szükség, mert a háztartási hulladék kezelésének

problémái és az emberéleteket követelő szén-monoxid-mérgeзések és lakástűзek az korábbiánál is erőteljesebb fellépést igényeltek. Célunk volt, hogy arra ösztönözzük a lakosságot: ahelyett, hogy a hulladékot elégetnék – rontva ezzel a kémények állapotát és szennyezve a környezetet – gyűjtsék azokat szelektíven.

Az év során kiemelten kezeltük a középiskolások részére jogszabály által előírt **közösségi szolgálattal** kapcsolatos feladatok végrehajtását, mely során több tucat diák felkészítését végeztük. Tevékenységünkkel nagymértékben segítették a katasztrófavédelem alapfeladatának ellátását biztosító háttérmunkálatokat. A közösségi szolgálat teljesítésnek elősegítése érdekében az év folyamán tűzoltó alaptanfolyam megszervezésére is sor került.

A fűtési szezon kezdetével a kéménytűзek, illetve a **szén-monoxid-mérgeзéssel** kapcsolatos riasztások száma növekedet. A Siófoki HTP állománya a kéményseprő ipari szolgáltatás ellenőrzésének keretein belül minden alkalommal a hasonló eseteknél elvégezte az előírt hatósági ellenőrzést, részt vett az ok-okozati összefüggések megállapításában, az ott készült dokumentációk átadásra kerültek az illetékes kirendeltségekre.

A tűzeseti, káreseti beavatkozások számának, típusának tekintetében a 2018. év átlagosnak tekinthető a Siófoki HTP működési területén. A tárgyévben jelentős számú épülettűз, vegetációtűз, valamint közlekedési baleset történt. **Az épülettűзek** közül 5 esetben történt olyan nagyobb tűzeset, amelynek eloltásához más városok tűzoltóságainak segítségére is szükség volt.

A **közlekedési balesetek** tekintetében viszonylagos egyenletes eloszlás volt tapasztalható az év egésze folyamán, azonban nyári idegenforgalmi szezonban némiképp emelkedett a közlekedést érintő káresemények száma, valamint az M7 autópálya siófoki szakaszának felújításakor történt nagyobb számú közúti baleset az említett szakaszon. Összességében a legtöbb közúti baleset az M7 autópályán és a 7-es számú főúton fordult elő, valamint kiemelkedik még a 65-ös, 67-es és a feјér megyei 64-es számú főutakon bekövetkezett balesetek száma is.

#### **IV. Műszaki-biztonsági szakterület, üzemeltetés**

A Siófoki HTP gépjármű és eszközállománya megfelelő műszaki színvonalú, a technikai eszközök megfelelő állapotúak. A tűzoltóság 3 tűzoltó gépjárműfecskeendővel rendelkezik, készenlétben áll továbbá egy műszaki mentő gépjármű, egy vízszállító gépjármű, illetve egy emelőkosaras magasból mentő gépjármű a működési terület védelmére. Az egyre gyakrabban jelentkező, szélsőséges időjárás okozta káresetek felszámolásához a technika eszközök biztosítottak, a tűzoltóság rendelkezik megfelelő számú motorfűrészszel, átemelő szivattyúval, illetve a Siófok Katasztrófavédelmi Kirendeltségen megfelelő számú homokzsák került készletezésre a vízkárok felszámolásához. A gépjárművek, felszerelések, az egyéni- és csoportos védőfelszerelések felülvizsgálata folyamatos, valamint a munkavédelmi oktatások megtartása mintaszerű a műszaki-biztonsági tiszt részéről. A tűzoltó laktanya 1991-ben került átadásra, az épület állagmegóvása érdekében a javítások, felújítások folyamatosak, amelyek évente, tervszerűen kerülnek végrehajtásra.

#### **V. Önkormányzati Tűzoltóságok**

**Tabi Önkormányzati Tűzoltóság** a 2018. évi feladatellátás érdekében történő beszerzéseket és felülvizsgálatokat, a soron kívüli, meghibásodásokból adódó javításokat végrehajtotta, az előírt felszerelésekkel rendelkezik. A tűzoltóság a vonatkozó szabályozókban előírt negyedéves, valamint éves szakmai beszámolási kötelezettségének eleget tett.

A Siófoki HTP 2018. év során minimum negyedévente ellenőrizte a tabi tűzoltóság működését. A tűzoltóság a továbbképzéseit, gyakorlatait a jóváhagyott éves képzési tervnek, valamint gyakorlattervnek megfelelően hajtotta végre. Az ellenőrzések során feltárt hiányosságokról az ellenőrzött tűzoltóság parancsnoka intézkedési tervet készített, majd jelentést tett az intézkedési tervekben meghatározott feladatok végrehajtásáról.

Az országos, területi és helyi szervek által végrehajtott ellenőrzések eredményein egyértelműen látszódik, hogy a tabi tűzoltóság állománya szakmailag rendkívül felkészült és fegyelmezett, a laktanyarend példás, hiányosságok ritkán és csekély mértékben kerülnek feltárássra az elmúlt évekhez hasonlóan.

A tárgyév folyamán a **Tabi Önkormányzati Tűzoltóság** központi pályázati útján 3,5 millió forint értékben nyert tűzoltó szakfelszereléseket, illetve védőeszközöket.

A tabi tűzoltóság állománya a káresetek, tüzesetek felszámolását jó szinten végezte a 2018. év folyamán. A tűzoltóság vonulási adatait a mellékelt statisztika tartalmazza.

A tűzoltóság gépjárműállománya közül az I-es szer (Mercedes-Benz Rosenbauer AT2) állapota megfelelő. A tartalékszer karbantartottsága kiváló, azonban koránál fogva elavult technikát képvisel, megfelelő színvonalon nem képes az első szer tartós helyettesítésére.

### Tabi Önkormányzati Tűzoltóság vonulási statisztikája 2018. év

#### Tüzesetek településenként

Település	Kategóriához tartozó érték
Andocs	5
Bábonymegyer	3
Kapoly	2
Lulla	1
Nágocs	2
Somogymeggyes	1
Tab	9
Tengőd	3
Törökkoppány	1
Zics	1

#### Műszaki mentés településenként

Település	Kategóriához tartozó érték
Andocs	5
Bábonymegyer	4
Balatonendréd	1
Kánya	4
Kapoly	5
Lulla	2
Pusztaszemes	1
Sérsekszőlős	1
Somogyacsa	1
Somogydöröcske	2
Tab	17
Tengőd	1

**Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság** a 2018. évi feladatellátás érdekében történő beszerzéseket és felülvizsgálatokat, a soron kívüli, meghibásodásokból adódó javításokat végrehajtotta, az előírt felszerelésekkel rendelkezik. A tűzoltóság a vonatkozó szabályozókban előírt negyedéves, valamint éves szakmai beszámolási kötelezettségének eleget tett.

A Siófoki HTP 2018. év során folyamatosan ellenőrizte a balatonboglári tűzoltóság működését. Az önkormányzati tűzoltóság a továbbképzéseit, gyakorlatait a jóváhagyott éves képzési tervnek, valamint gyakorlattervnek megfelelően hajtotta végre. Az ellenőrzések során feltárt hiányosságokról az ellenőrzött tűzoltóság parancsnoka intézkedési tervet készített, majd jelentést tett az intézkedési tervekben meghatározott feladatok végrehajtásáról.

A Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság Somogy megye önkormányzati tűzoltóságai közül a legleterheltebb. Országos szinten is az **egyik legmagasabb vonulási statisztikával rendelkező önkormányzati tűzoltóság**, ezt az alábbi statisztika is alátámasztja, egyértelműen látszódik a magas vonulási szám, valamint az esetek súlyossága. Az év folyamán a káresetek, tüzesetek felszámolását a balatonboglári állomány jó szinten végezte.

**A tárgyév folyamán a Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság központi pályázati útján 3,5 millió forint értékben nyert tűzoltó szakfelszereléseket, illetve védőeszközöket.**

A tűzoltóság gépjárműállománya közül az I-es szer állapota megfelelő, azonban koránál fogva, valamint a magas vonulási számból adódó kihasználtság miatt hamarosan felújításra szorul a gépjárműfecskendő. Előreláthatólag 2019-ben javításra, felújításra kerül a gépjárműfecskendő szivattyúja. A tartalékszer elavult technikát képvisel, állandó meghibásodásai vannak, nem alkalmas az első szer helyettesítésére, azonban a tűzoltóság **2019 áprilisában használatra kap egy felújított Mercedes típusú gépjárműfecskendőt a katasztrófavédelem gépjárműállományából.**

**Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság vonulási statisztikája**  
**2018. év**

*Tűzesetek településenként*

<b>Település</b>	<b>Kategóriához tartozó érték</b>
Balatonboglár	21
Balatonfenyves	7
Balatonlelle	13
Balatonőszöd	2
Balatonszárszó	2
Balatonszemes	7
Fonyód	23
Gyugy	1
Látrány	6
Lengyeltóti	11
Ordacsehi	6
Somogybabod	1
Somogytúr	2

*Műszaki mentés településenként*

<b>Település</b>	<b>Kategóriához tartozó érték</b>
Balatonboglár	22
Balatonfenyves	7
Balatonlelle	18
Balatonőszöd	4
Balatonszemes	11
Fonyód	17
Karád	6
Kisberény	1
Látrány	6
Lengyeltóti	5
Ordacsehi	6
Somogybabod	2
Somogytúr	2
Szőlősgyörök	2



## Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

### 2018. évi vonulási statisztikája

Műszaki mentés: 255 db

Tűzeset: 246 db

Összesen: 501 db

Tűzesetek száma 2018. Siófoki HTP, településekre lebontva:

Település	Kategóriához tartozó érték
Adánd	8
Bábonymegyer	1
Balatonakarattya	1
Balatonendréd	5
Balatonföldvár	9
Balatonlelle	1
Balatonszabad	8
Balatonszárszó	10
Balatonvilágos	6
Bálványos	1
Bonyhád	36
Felsőnyék	3
Kapoly	1
Kereki	1
Köröshely	10
Kötcse	1
Lipótváros	5
Lulla	1
Nagyankasz	3
Mátyásdomb	3
Mezőkomárom	1
Nágocs	1
Nagybepály	1
Ságvár	4
Siófok	100
Siójut	2
Szántód	4
Szolnok	1
Tab	1
Tengőd	2
Zamárdi	14

Műszaki mentések száma 2018. Siófoki HTP, településekre lebontva:

Település	Településhez tartozó érték
Balatonendréd	12
Balatonföldvár	7
Balatonkenese	1
Balatonlelle	1
Balatonszabadi	4
Balatonszárszó	6
Balatonszemes	1
Balatonvilágos	6
Enying	5
Enying-Kabókapusza	2
Felsőnyék	1
Iregszemcse	1
Karad	1
Kereki	3
Kőroslégy	6
Kötcse	3
László	5
Mátyásdomb	3
Nagyberény	2
Nyím	4
Ságyar	4
Siófok	138
Sióut	2
Som	4
Szabadkőműző	1
Szántód	6
Szólók	1
Zamárdi	21

Nemzetgazdasági jellegük alapján tüzesetek 2018. Siófoki HTP:

Nemzetgazdaság	Településhez tartozó érték
Allam, önkormányzat	18
Egyéb	38
Ipar, épületipar	2
Kereskedelem	5
Közlekedés	13
Lakás és személyi ingatlan	71
Mező- és erdőgazdálkodás	23

Nemzetgazdasági jellegük alapján műszaki mentések 2018. Siófoki HTP:

Vizsgált kategória	Kategóriához tartozó érték
Állam, önkormányzat	21
Egyéb	42
Kereskedelem	5
Közlekedés	79
Lakás és személyi ingatlan	81
Mező- és erdőgazdálkodás	1

Helyszín típusai alapján tüzesetek 2018. Siófoki HTP:

Helyszín típusai	Kategóriához tartozó érték
Egészségügyi, szociális létesítmény	2
Egyéb	10
Építkezési terület	1
Igazgatási, iroda létesítmény	1
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	2
Közlekedési eszköz	3
Közút	12
Otthon jellegű létesítmény	47
Sport létesítmény	2
Szabad terület	3
Szálloda jellegű létesítmény	4
Tárolási létesítmény	3
Tüzeset szabad területen	79
Vendéglátó létesítmény	1

Helyszín típusai alapján műszaki mentések 2018. Siófoki HTP:

Helyszín típusai	Kategóriához tartozó érték
Egészségügyi, szociális létesítmény	3
Egyéb	18
Igazgatási, iroda létesítmény	1
Ipari, termelési létesítmény	1
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	3
Közlekedési eszköz	2
Közút	100
Mezőgazdasági létesítmény	1
Nevelési-, oktatási létesítmény	3
Otthon jellegű létesítmény	88
Szálloda jellegű létesítmény	6
Vendéglátó létesítmény	3

Tűzesetek során elhunyt személyek száma 2018. Siófoki HTP:

Település	Kategóriához tartozó érték
Mezőkomárom	1

Tűzesetek során megsérült személyek száma 2018. Siófoki HTP:

Település	Kategóriához tartozó érték
Mezőkomárom	1
Siófok	1

Műszaki mentések során megsérült személyek száma 2018. Siófoki HTP:

Település	Kategóriához tartozó érték
Balatonendréd	6
Balatonszabadi	1
Balatonszárszó	1
Balatonvilágos	1
Enying	1
Kötcse	1
Lepsény	1
Ságvár	1
Siófok	15
Siójut	1
Som	1
Szántód	2
Zamárdi	1

Műszaki mentések során elhunyt személyek száma 2018. Siófoki HTP:

Település	Kategóriához tartozó érték
Enying-Kabókapusztja	1
Kőröshegy	1
Siófok	2
Zamárdi	1

**Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság tűzoltó gépjárműveinek riasztási száma a működési területre és azon kívülre segítségnyújtás céljából  
2018. év**

<b>Település</b>	<b>Riasztások száma</b>
Ádánd	17
Bábonymegyer	2
Balatonakarattya	4
Balatonalmádi	1
Balatonboglár	8
Balatonendréd	25
Balatonfőkajár	1
Balatonföldvár	19
Balatonfüred	9
Balatonfűzfő	10
Balatonkenese	6
Balatonlelle	6
Balatonszabadi	19
Balatonszárszó	22
Balatonszemes	10
Balatonvilágos	15
Bálványos	1
Belecska	8
Berhida	23
Csajág	5
Enying	65
Enying-Kabókapusza	2
Felsőnyék	6
Fonyód	1
Hőgyész	1
Iregszemcse	8
Kapolc	1
Karád	1
Keszek	4
Kincsesbánya	1
Királyszabadi	2
Kőröshegy	18
Kőrös	4
Látrány	6
Lengyeltóti	1
Lepsény	10
Lilla	3
Magyarkeszi	11
Mátyásdomb	9
Mezőkomárom	3
Négyes	5
Nagyberény	2
Nagyecsed	3
Nagyszokoly	2

Nyím	4
Ozora	2
Pálfa	3
Papkeszi	1
Pétfürdő	6
Pincehely	2
Polgárdi	7
Ságvár	12
Siófok	316
Siójut	5
Som	13
Somogyvár	2
Szabadbattyán	3
Szabadhídvég	2
Szántód	14
Székesfehérvár	16
Szólád	3
Tab	6
Tengőd	4
Várpalota	4
Veszprém	25
Zamárdi	49

## **3. Napirend**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. március 1. napjával Kőröshegy és Balatonendréd községek képviselő-testületei alapították. A 2014 évi önkormányzati választásokat követően a két település a további együttműködés mellett döntött. A beszámoló a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal székhelytelepülése és a Balatonendréd Kirendeltség 2018. évi tevékenységéről készült. A közös hivatal alapvető feladata egyrészt a képviselő-testületek munkájának segítése a döntések előkészítése és a meghozott döntések végrehajtása. A feladatok másik része a hatósági jogalkalmazás mely a jegyző, polgármester, bizottságok és a képviselő-testületek hatósági döntéseit készíti elő és hajtja végre. Emelett még jogszabályok számos olyan feladatot határoznak meg a közös hivatal részére melyet végre kell hajtani.

#### **Létszámadatok:**

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő jegyzőt foglalkoztat, aki munkaidejét megosztva két településen látja el feladatát. A közös hivatal engedélyezett létszáma az alább részletezett okok miatt 2018-évtől 13 főben került megállapításra. A 2018. évben a közös hivatal létszámát tekintve jelentős változások történtek. A székhelytelepülésen az informatikus 2018. január 1. napjától – az eddigi Mt-s alkalmazás helyett - köztisztviselőként látja el feladatát. Egy fő adóügyi munkatárs fizettet szabadságáról (GYED, GYES) visszatért, így 2018. évben 2 fő adóügyi munkatárs látta el az adóigazgatási feladatokat. A 2018. évben a székhelytelepülésen 7 fő köztisztviselő, dolgozott. 2018. december 31. napjával egy fő határozott időre alkalmazott adóügyi munkatárs közszolgálati jogviszonya megszűnt. A Balatonendréd Kirendeltségen 1 fő köztisztviselő 2018 július hónapban nyugdíjba vonult. A zökkenőmentes munkakör átvétel biztosítására 2018. február hónaptól egy fő igazgatási ügyintéző került felvételre. Így 2018. évben a kirendeltségen az első félévben 5 fő, ezt követően 4 fő köztisztviselő dolgozott. Ebből következik, hogy a közös hivatal 2019. január 1. napjától 11 fő köztisztviselőt foglalkoztat. A közös hivatal pénzügyi feladatait a székhelytelepülés látja el.

A beszámoló külön tárgyalja a közös hivatal székhelyének és kirendeltségének munkáját.

**A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal kőröshegyi székhelyén az alábbi tevékenységet fejt ki.**

#### **Önkormányzati ( Képviselő-testületi ) ügyek:**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évben 10 rendes ülést tervezett és 10 rendes és 3 rendkívüli ülést tartott. A megtartott üléseken 16 db rendeletet alkotott, melyből 4 db alaprendelet, 1 db hatályon kívül helyező rendelet, 11 db pedig rendeletmódosítás volt. A Képviselő-testület 132 db határozatot hozott. A képviselő-testület közmeghallgatást egy alkalommal tartott február hónapban.

**Általános és jegyzői feladatok:** A 2018-as évben került bevezetésre az ASP rendszer. Ennek a rendszernek a bevezetése érintette a hivatal teljes személyi állományát. 2018. évtől bevezetésre került az ASP iktatási szakrendszer. A beadványok küldemények érkeztetése, iktatása ezen a rendszeren keresztül történik. Ez a rendszer év közben alkalmassá vált az dokumentumok elektronikus aláírására és a küldemények elektronikus úton történő továbbítására is. Az iktatási rendszer felépítése bonyolult, túl adminisztrált, így használata sokkal több időt vesz igénybe az iktatási ügyintézők és a többi munkatárs részéről mint az előtte használt iktatási rendszernél.



Az ASP rendszer több alrendszerből áll, és szintén 2018. januártól az alábbi szakigazgatási alrendszerek kerültek bevezetésre. Gazdálkodási szakrendszer, adó szakrendszer, hagyatéki szakrendszer, vagyonkataszteri szakrendszer.

A 2018. évben a hivatal személyi állományának közel fele 6 fő gondoskodott az országgyűlési képviselő választás előkészítéséről, megszervezéséről, lebonyolításáról és az utólagos pénzügyi elszámolás teljesítéséről.

A székhelytelepülésen 2018. év nyaratól hivatal személyi állománya a földszintre költözött, ahol a felújított épületben modern körülmények között fogadhatjuk ügyfeleinket.

Feladatom a Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében a kiadmányozási jog gyakorlása, mindkét településen ügyfélfogadás ellátása, a hivatal munkájának vezetése. Az önkormányzati feladatellátás tekintetében mindkét településen előkészítem a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket rendelet-tervezeteket. Képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet készítek, melyet és a hozzá kapcsolódó rendeleteket az erre létrehozott elektronikus rendszerben (Njt.) a kormányhivatal részére továbbítok. Gondoskodom a rendeletek kihirdetéséről, egységes szerkezetbe foglalásáról és az elfogadott és egységes szerkezetbe foglalt rendeletek feltöltéséről, a hatályon kívül helyezett rendeletek hatályon kívül helyezéséről. Vezetem a képviselő-testületi határozatokról a nyilvántartást. A szervezem a hivatal köztisztviselői részére a jogszabályban előírt képzéseket. Gondoskodom a köztisztviselők félévenkénti teljesítményértékeléséről és évenkénti minősítéséről. A hivatal dolgozói részére a feladatellátás során szakmai segítséget nyújtok.

#### **Iktatási feladatok: (Major Emőke )**

Az iktatás a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalnál ( 8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor u. 71.) és a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatonendréd Kirendeltségénél ( 8613 Balatonendréd, Fő u. 75.)

2018. január 1-jétől a kötelezőn bevezetésre került ASP Irat Szakrendszerrel történik.

Az iktatási feladatokat továbbra is Kőröshegyen Major Emőke titkársági ügyintéző látja el Kőröshegyi Iktatókönyvvel, míg Balatonendrédén az iktatást Finta Tamásné adóügyi ügyintéző végzi Balatonendréd iktatókönyvvel.

#### **2018. év január 1-jétől 2018. december 31-ig**

**a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal -beleértve Balatonendréd iktatott ügyiratainak számát is- ügyiratforgalma:**

-iktatott ügyiratok **főszáma 2.591 db,**

-iktatott ügyiratok **alszáma 7.853 db.**

#### **Ebből Kőröshegy ügyiratforgalma:**

-iktatott ügyiratok **főszáma: 1.516 db.**

-iktatott ügyiratok **alszáma: 5.489 db.**

**Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal ügyiratforgalma részletes bontásban:**

**AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2018-BAN**

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alsószámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	1355		2549
	Ebből : 1. Adóigazgatási ügyek	1355		2549
	2. Egyéb pénzügyek	-		-
B	Egészségügyi igazgatás	2		10
C	Szociális igazgatás	311		770
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	77		256
	Ebből : 1. Környezet- és természetvédelem	2		7
	2. Településrendezés, területrendezés	19		85
	3. Építési ügyek	37		101
	4. Kommunális ügyek	19		63
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	52		121
G	Vízügyi igazgatás	12		69
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	313		1497
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	67		148
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének	12		47
nyilv.	kapcs	10		165
	3. Választással kapcs. ügyek	1		3
	4. Rendőrségi ügyek	1		4
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcs. ügyek	-		-
	6. Menedékjogi ügyek	6		24
	7. Igazságügyi igazgatás	216		1106
	8. Egyéb igazgatási ügyek			
	Lakásügyek	2		7
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	45		329
K	Ipari igazgatás	-		-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	38		83
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	15		107
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	12		26
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	333		1936
	Ebből : 1. Képviselő-testület iratai	10		55
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	4		7
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	319		1874
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	22		68
R	Sportügyek	-		-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	2		25
	Ebből : 1. Honvédelmi igazgatás	-		-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	2		25
	3. Fegyveres biztonsági őrseg	-		-
<b>Mindösszesen:</b>		<b>2591</b>		<b>7853</b>

**Főbb feladataim:**

- Iktatás, irattározás, postázás
- Hatósági statisztika elkészítése
- Titkársági, adminisztrációs feladatok
- Telefonos ügyfélszolgálati feladatok
- Nyilvántartások vezetése
- Közbiztonsági referensi feladatok

**Adóigazgatási feladatok Pappné Szekeres Anikó, Nyárádiné Parragh Szilvia:****Az adóigazgatási feladatok törvényi háttere**

A helyi adókról az 1990. évi C. törvény rendelkezik. 2018. január 1-től hatályos az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény, valamint az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény. Ezen törvények rendelkeznek azon adózási eljárás szabályairól, melyet az adóhatóságok - beleértve a helyi önkormányzatok jegyzőit is – alkalmaznak. Ezek a törvények rendezik az alapelveket, melyek alapján a helyi adóhatóság a munkáját végzi.

Köröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 1991. július 1. napjától vezette be a helyi adókat azzal a céllal, hogy az így keletkezett bevétel járuljon hozzá a település-fejlesztéshez, a község működőképességének biztosításához, valamint a lakossági ellátás színvonalának javításához.

Az önkormányzat adórendelete az évek során többször változtak kisebb-nagyobb mértékben figyelembe véve a magasabb rendű jogszabályok előírásait. Ebben az évben helyi adórendelet módosítás nem történt.

**Személyi háttér**

Az adóigazgatási tevékenység ellátásához 2018. évben 2 főt alkalmaztunk.

**Informatikai háttér**

2018. márciusa óta egy új informatikai rendszerrel dolgozunk. A régi (még DOS alapú) ONKADO programot felváltotta az ASP adó szakrendszer, amely kapcsolatban áll az Iktató szakrendszerrel, és a Pénzügyi szakrendszerrel is. Az új rendszer sok lehetőséget rejt magában, de nagy feladat a hiányos, vagy hiányosan átemelt adatokat feltölteni.

**A következőkben a ténylegesen végzett adóigazgatási tevékenységet mutatom be.**

**Építményadó**

Építményadóban 78 db ügyirat keletkezett. Ebből 17 db felszólítás. A többi irat tulajdonosváltáshoz kapcsolódik.

	2018 év	2017 év
<b>Adózók száma:</b>	438 fő	415 fő
<b>Kivetés összege</b>	11.865.000 Ft	11.462.000 Ft

<b>Bevételek összesen</b>	13.691.000 Ft	15.254.000 Ft
<b>Nyitó hátralék összege</b>	3.761.000 Ft	5.628.000 Ft
<b>Záró hátralék összege</b>	4.068.000 Ft	3.761.000 Ft

Az építményadó hátralékos összesen 31 fő. A hátralék összegéből 3.100.000 Ft, két adózó nevéhez kapcsolódik. A két nagyszögű hátralék az ingatlanokra rá van terhelve, a földhivatali nyilvántartásban fel van vezetve. Az ingatlanok elhagyottak. A hátralék összege az ingatlanok eladásával, vagy elárverezésével kerülhet a számlánkra, de ez évekig tartó folyamat, és még nem értünk a végére.

#### Kommunális adó

Kommunális adóban 47 db ügyirat keletkezett. Ebből 7 db felszólítás. A többi irat tulajdonosváltáshoz kapcsolódik.

	2018 év	2017 év
<b>Adózók száma:</b>	570 fő	555 fő
<b>Kivetés összege</b>	6.853.000 Ft	6.857.000 Ft
<b>Bevételek összesen</b>	7.543.000 Ft	7.229.715 Ft
<b>Nyitó hátralék összege</b>	1.206.000 Ft	1.797.587 Ft
<b>Záró hátralék összege</b>	1.088.000 Ft	1.206.000 Ft

Kommunális adó hátralékos összesen 36 fő. Ebből 10 fő, akinek a hátraléka meghaladja az 50.000 Ft-ot. A legmagasabb kommunális adó hátralék: 104.000 Ft. A Balatonlellei végrehajtási társuláshoz kiadva 5 fő hátraléka, de végrehajtható jövedelem hiányában, ezek a hátralékok is az ingatlanra vannak terhelve.

#### Idegenforgalmi adó

	2018 év	2017 év
<b>Adóköteles éjszakák száma:</b>	4 782	3 919
<b>Kivetés összege</b>	1.434.600 Ft	1.175.700 Ft
<b>Bevételek összesen</b>	1.404.000 Ft	1.166.100 Ft
<b>Nyitó hátralék összege</b>	91.400 Ft	62.100 Ft
<b>Záró hátralék összege</b>	60.900 Ft	91.400 Ft

Beérkezett 31 adózótól 87 db bevallás. 1 db szállaskiadással foglalkozó vállalkozást felszólítottunk a korábbi években elmaradt idegenforgalmi adó bevallások pótlására, és az adó megfizetésére. Ennek az eredménye 47 000 Ft plusz bevétel.

#### Iparűzési adó

	2018 év	2017 év
<b>Adózók száma:</b>	168 db	141 db
<b>Kivetés összege</b>	27.543.000 Ft	25.410.000 Ft
<b>Bevételek összesen</b>	24.520.000 Ft	22.131.000 Ft
<b>Nyitó hátralék összege</b>	1.452.000 Ft	2.002.000 Ft
<b>Záró hátralék összege</b>	2.293.000 Ft	1.452.000 Ft

2018. évben összesen 199 db adóbevallás lett rögzítve. Ezekből 14 darab korábbi évekre szóló, amelyek felszólítás, és egyeztetés után érkeztek be hivatalunkhoz. Több - korábbi évet lezáró - bevallást is sikerült bekérni. Így sikerült tisztázni lezáratlan tételeket. A korábbi évekre benyújtott bevallások eredménye 844.000 Ft fizetendő adó, valamint 133.000 Ft, 2018 évre szóló adóelőleg.

2 vállalkozót is eredménnyel szólítottunk fel, akik telephelyet nyitottak Kőröshegyen, de a bejelentkezést elmulasztották.

Az iparüzési adó bevallások feldolgozásának menetében nagy előrelépést jelent az elektronikus kapcsolattartás, ami annyit jelent, hogy a vállalkozások csak elektronikusan nyújthatják be a bevallásukat. Ezeket aztán pár kattintással rögzíteni lehet. Az adózóknak lehetősége van az ügyeiket elektronikusan indítani, az ügy állását elektronikusan lekérdezni, és az aktuális számlaegyenlegüket is elektronikusan lekérni.

### Gépjárműadó

	2018 év	2017 év
<b>Adózók száma:</b>	610 fő	579 fő
<b>Kivetés összege</b>	13.563.000 Ft	12.196.433 Ft
<b>Bevételek összesen</b>	12.643.000 Ft	13.124.000 Ft
<b>Nyitó hátralék összege</b>	4.150.000 Ft	5.025.000 Ft
<b>Záró hátralék összege</b>	5.289 000 Ft	4.150.000 Ft

Központi költségvetésnek átutalva (60%): 7.511.500

Gépjárműadóban keletkezett ügyiratok száma 236 db.

A gépjárműadó hátralékosok összesen 78 fő. Ebből 1 fő, akinek 1.616.000 Ft-os a hátraléka van. 100.000 feletti hátralékos, további 6 fő. A magas hátralékkal rendelkező adózók jellemzően autókkal foglalkozó vállalkozók, vállalkozások, illetve áru fuvarozással foglalkozó vállalkozás.

Lehetőségünk van a gépjárművek forgalomból történő kivonására, de csak akkor, ha a hátraléka az egy évi adótételt meghaladja. A fenti adóhátralékok nagy része az idei évben keletkezett, így a végrehajtással meg kell várni a 2019. évi I. félévi adókiivetés.

Az adóhátralékosok zöme (kb. 70 fő) feledékenységéből, vagy átmeneti pénzügyi zavarok miatt nem fizeti meg az évi adóját. De ezek a hátralékok jellemzően a következő évi adóértesítő kiküldésekor befizetésre kerülnek. Az október hónapban kiküldött hátralékértesítő hatására 21 fő (korábbi) hátralékos rendezte a hátralékát.

### Végrehajtási eljárások eredménye

A Balatonlelle és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás munkája hatékonynak mondható. A kimutatott hátralékok behajtása nagy arányban eredményes.

2018. évben a Társulás 1.286.943 Ft behajtott összeget utalt a számlánkra.

### Egyéb adóügyi feladatok

2018. évben sor került az adónyilvántartások átvizsgálására is. Fontos, hogy az adókönyvelés tiszta, átlátható és naprakész legyen, ezért a túlfizetesként jelentkező befizetéseket átvizsgáltuk, és előírtuk a következő összegekben:

Idegen bevételek számlán szereplő túlfizetés összesen:	318.439,-Ft
Bírság számlán szereplő túlfizetés összesen:	22.000,-Ft
Egyéb bevételek számlán szereplő túlfizetés összesen:	24.399,-Ft
Államigazgatási illeték számlán szereplő túlfizetés összesen:	58.000,-Ft

A fenti túlfizetések előírásával, az Önkormányzat kötelezettségei csökkentek.

Az elévült túlfizetések, és hátralékok rendezésre kerülte, az alábbiak szerint.

Elévült túlfizetési tételek összege 2018.01.01-én:	122.969,-Ft
Elévült hátralékok összege 2018.01.01-én:	1.918.035,- Ft

Az elévült túlfizetések, könyvelési tétellel előírásra kerültek az adózók számláin.

Az elévült hátralékokat tételenként átvizsgáltam. A kisebb összegű elévült tételek törlésre kerültek.

1 fő hátralékos adózónak részletfizetési kedvezményt adtunk. Az ő hátraléka évek óta nagy problémát jelentett számunkra, de idén sikerült megegyezésre jutni. A megadott részleteket az adózó, az adott időben rendben megfizeti.

Fenti feladatokon kívül, adóügyi ügyintézők feladata volt az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adásvételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közzétevése. Hirdetmény közzétételéből volt összesen 51 db. Ez a feladat rendkívül nagy figyelmet, és fegyelmet igényel, hiszen hogyha az ügyintéző hibát ejt a kifüggesztés során, úgy az adásvételi szerződés érvényét vesztheti.

Ezenkívül elkészül 45 db adó- értékbizonyítvány. Az adó értékbizonyítványok jellemzően a hagyatéki eljárásokhoz szükségesek. Fontos, hogy az ügyintéző tájékozott legyen az aktuális ingatlan árakkal, hiszen így lehet hitelt érdemlő adó- és értékbizonyítványt készíteni.

2018. év során hozzáférést kaptunk az Iktató rendszerhez is, így a bejövő iparüzési adó bevallásokat, és a kimenő leveleket az ügyintézők maguk iktatták.

### **Igazgatási feladatok Gulyás Katalin:**

Az igazgatási ügyintéző tevékenységi köre magába foglalja az alábbi feladatokat.

- személyi adat és lakcímnnyilvántartás
- anyakönyvi ügyintézés
- hagyatéki ügyek
- szociális igazgatási ügyek
- gyermekvédelmi ügyek
- mezőgazdasági és állatvédelmi igazgatási ügyek
- birtokvédelmi ügyek
- egyéb hatósági intézkedések ügyfajtáit

### **Személyiadat és lakcímnyilvántartás:**

A személyi adat és lakcím nyilvántartás a nyilvántartásban szereplő polgároknak a személyi, lakcím és értesítési cím adatait, valamint az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza és igazolja.

A nyilvántartásért felelős szerv feladata a személyi adatok és változásaik gyűjtése és kezelése, azokról okiratok kiadása, továbbá a Központi Címregiszterben történő címek kezelése, folyamatos felülvizsgálata, változások átvezetése, új közterület, házszám rögzítése, felvétele.

2018 évben hivatalunknál tovább folytatódott a településünkön létező címek felülvizsgálata, melynek során a Borkút, Borochehy, Kishegy, Marócpusztá, Mocsármány, Öreghegy, Ágossziget közterületek vonatkozásában közterület jelleg megállapítására, Gyugy-pusztá közterület megszüntetésére és a címregiszterben történő átvezetésekre került sor.

Településünkön 12 ingatlan házszámozását végeztük el.

### **Anyakönyvi eljárás:**

Anyakönyvi kivonatok kiadása az elektronikus anyakönyvből (EAK rendszer):

- születési anyakönyvi kivonat 3 db
- házassági anyakönyvi kivonat 9 db
- halotti anyakönyvi kivonat 20 db

Házasságkötési eljárásra 6 esetben került sor.

Apai elismerő nyilatkozat felvételét 3 fő kérte.

Névváltozás anyakönyvezése 2 esetben történt.

Egy személy hivatalunkban állampolgársági esküt tett.

Az EAK rendszerben az anyakönyvi események anyakönyvből történő rögzítése folyamatos feladat volt az egész során.

### **Hagyatéki eljárás:**

2018. évben bevezetésre került az ASP szakrendszer a hagyatéki ügyintézés területén.

Hagyatéki eljárás lefolytatására 40 esetben került sor, ebből

- póthagyatéki eljárás 4 db,
- társ szerv megkeresésére, hozzátartozó nyilatkozatának felvétele, megküldés a kérelmező hatóság részére 11 db.

### **Megkeresés teljesítése:**

A megkereső hatóság illetékességi területén kívül kellett eljárás cselekményt végezni vagy az eljáráshoz szükséges adattal, irattal hatóságunk rendelkezett 9 db.

A járási gyámhivatal felülvizsgálati eljárása során átmeneti nevelésbe vett gyermek ügyében és gondnokság alá helyezés ügyben környezettanulmány és vagyonleltár készítése 3 db.

#### **Hatósági bizonyítvány:**

- gépjármű tárolásának alkalmasságáról 2 db,
- közös háztartásban élők igazolásáról 3 db

hatósági bizonyítvány kiállítására került sor.

Lakossági bejelentésre 7 köröshegyi külterületi és belterületi ingatlan tulajdonos esetében az ingatlan elhanyagoltsága és annak rendbetétele végett az ingatlan tulajdonosokat hatóságunk felszólította. Mivel az érintettek eleget tettek a felszólításban foglalt kötelezettségüknek, további intézkedés megtételére nem volt szükség.

#### **Mezőgazdasági és állatvédelmi igazgatási ügyek:**

2018. évben 5 fő méhészt kért nyilvántartásba vételét ideiglenes jelleggel Köröshegy területére

Az elmúlt évben több esetben a településünkön nyilvántartásba vett méhészek részére értesítés kiküldésére került sor a méhekre veszélyes vegyszeres szúnyogirtás időpontjáról.

#### **Jegyző hatáskörében tartozó birtokvédelmi eljárás:**

Birtokvédelmi eljárás 3 fő kérelmére indult hivatalunkban, ebből

- birtoksértő magatartást megállapító 1 db,
- birtokvédelem iránt benyújtott kérelem elutasítására 1 db,
- birtokvédelmi eljárás megszüntetésére 1 db

döntés született.

#### **Gyermekevédelmi ügyek:**

Rendszeres gyermekevédelmi kedvezményben részesülők:

17 család 28 gyermeke

Hátrányos helyzet megállapítására nem került sor.

Jegyzői határozat ellen fellebbezés nem érkezett a tavalyi évben.

Kiegészítő gyermekevédelmi támogatásra való jogosultság iránti kérelem nem volt.



### **Az önkormányzat hatáskörébe tartozó szociális ellátások:**

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Bizottsága a Képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörében eljárva pénzbeli támogatást állapít meg:

Települési támogatásban részesülők száma:

- Rendkívüli települési támogatás: 26 fő,
- Települési lakhatási támogatás: 18 fő
- Temetési rendkívüli támogatás: 1 fő
- Óvoda és iskolakezdési támogatás: 104 fő
- Gyermekszületési támogatás: 4 fő
- Időskorúak támogatása (*korhatár előtti ellátásban részesülők*): 22 fő
- Szociális tűzifa támogatás: 38 család

Szociális étkeztetésre való jogosultság 13 fő esetében lett megállapítva, 6 fő kérelmére, 1 fő elhalálása miatt a jogosultság megszűnt.

Hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételének szüneteltetésére 2 fő volt jogosult.

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének döntése alapján Bursa Hungarica pályázatok tekintetében 2 fő egyetemista-főiskolás kért és kapott támogatást.

Az Önkormányzat kötelező kedvezményeken kívül további kedvezményt nem biztosít a gyermekétkeztetésben részesülő gyermekek részére.

A döntések ellen a kézhezvételt követő 15 napon belül a Képviselő-testülethez illetékmentesen lehetett fellebbezni. Az elutasító határozatok ellen a jogorvoslati időn belül a Képviselő-testülethez fellebbezést nem nyújtottak be.

A megállapított települési támogatásra való jogosultságokat folyamatosan figyelemmel kísértük, szükség esetén azt felülvizsgáltuk, a feltételek nem teljesülése végett megszüntettük.

### **Pénzügyi, munkaügyi feladatok Vighné Maronics Judit:**

2018. január 1-től az ASP szakrendszer bevezetése a pénzügyi területen.

- Házipénztár kezelése: Köröshegy Község Önkormányzat, Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal, valamint Szivárvány Művészeti Modellóvoda részére. Bevételi, kiadási bizonylatok, számlák kiállítása. A három intézmény részére az utalások kezelése.
  - o Önkormányzat bevételi, kiadási bizonylatai 600 db,
  - o Közös Önkormányzati Hivatal bevételi, kiadási bizonylatai 171 db,
  - o Szivárvány Művészeti Modellóvoda bevételi, kiadási bizonylatai 149 db,
- Banki utalások elvégzése a három intézménynél, ez 2018. évben összesen kb. 1895 db.
- A munkavállalók személyi jövedelemadójaival kapcsolatos igazolások, nyomtatványok, nyilatkozatok kezelése. Munkavállalóktól adónyilatkozatok bekérése (családi kedvezmény, kompenzáció igénybevétele, személyi kedvezményről nyilatkozat), továbbítása MÁK felé.

- Segélyek, szociális ellátások kifizetése:
  - gyermekvédelmi kedvezmény után járó ellátás kifizetése (utalvány formájában) évente 2 alkalommal történt (17, 12 fő),
  - óvoda és iskolakezdési támogatásban 104 gyermek részesült,
  - gyermekszületéssel járó támogatás 4 alkalommal került kifizetésre,
  - települési lakhatási támogatásban, havi rendszerességgel 18 fő részesült,
  - rendkívüli települési támogatás 26 fő részére került kifizetésre,
  - időskorúak járadékának kifizetése 379 fő részére,
  - temetési támogatásban 1 fő részesült.
- Állami támogatás igénylése évente két alkalommal a gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak részére.
- Közműfejlesztési támogatás visszaigénylése, elszámolása, kifizetése negyedévenként.
- Közterület használati díj, terembérleti díj beszedése.
- Munkabérek utalása, kifizetése mindhárom intézmény részére.

#### **Munkaügyi feladatok:**

- KIRA bérszámfejtői rendszer használata: Önkormányzat, Közös Hivatal, Óvoda részére.
- Kifizetések, egyéb juttatások felvitele a rendszerbe, juttatások számfejtése, mozgóbér felvitele.
- Távollétek nyilvántartása (szabadság, táppénz) napra kész állapotot igényel a bérszámfejtés szempontjából.
- MT hatálya alá tartozó dolgozók munkaügyi iratainak elkészítése. Köztisztviselők, közalkalmazottak kinevezése, módosítása, átsorolása, jogviszony megszüntetéssel kapcsolatos iratok készítése (61db).
- Munkaügyi Központtal való kapcsolattartás, a közfoglalkoztatottak munkavégzésével kapcsolatban. Kérelmek benyújtása a közfoglalkoztatottak munkavégzésére a KTK (Közfoglalkoztatási Támogatások Keretrendszere) rendszerben.
- Közfoglalkoztatásban résztvevők után havonta a támogatások visszaigénylése a KTK rendszerben, a kifizetési bizonylatok beküldése a Foglalkoztatási Osztályra.
- Negyedéves munkaerőpiaci felméréshez adatszolgáltatás.

Minden befejeződött programot követően záró beszámoló készítése, mely tartalmazza a hatósági szerződésben rögzített foglalkoztatási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos információkat, adatokat.

#### **Egyéb feladatok:**

- Vagyonynyilatkozatok kezelése.
- Irodaszer, tisztítószer rendelés.

– A 2018. április 08-án megtartott országgyűlési képviselő választáson a jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása.

A helyi választási iroda tagjaként a választással kapcsolatos pénzügyi feladatok elvégzése, elszámolása, bizonylatok feltöltése a VÁKIR (Választási Kommunikációs és Információs Rendszer) felületének VPIR moduljába.

### **Igazgatási feladatok:**

Az év első napjától bevezetésre került az ASP iparkereskedelem szakrendszere.

– Bejelentés- köteles kereskedelmi tevékenység, engedélyhez kötött kereskedelmi tevékenységek engedélyezése, módosítása, megszüntetése, nyilvántartása saját és országos központi rendszerben 8 db.

– Ellenőrzési terv alapján a nyilvántartásba vett telephelyek, kereskedők, üzletek ellenőrzése.

– Bejelentéshez kötött ipari tevékenység, telepengedély-köteles ipari tevékenységgel kapcsolatos ügyintézés, nyilvántartás 3 db.

– Adatszolgáltatás negyed évenként: kereskedelmi tevékenységekről és a nem üzleti célú szabad idős szálláshelyekről.

– Közterület használati engedélyek kiadása, közterületen elhelyezett reklámtáblák engedélyének felülvizsgálata: 18 db.

### **Pénzügyi vezetői feladatok: Bánhidi Gábor:**

Az önkormányzat, a közös hivatal és az óvoda költségvetésének és beszámolóinak elkészítése, továbbítása a MÁK felé, valamint a pénzügyi tárgyú képviselő-testületi előterjesztések, zárszámadási rendelet, költségvetési rendelet elkészítése. Időszakos jelentések (negyedéves és havi adatszolgáltatások) elkészítése és továbbítása a felügyeleti szervek felé.

Napi szintű munkát jelentett a könyvvezetési feladatok ellátása (tavaly 2.805 db utalványrendeletet készítettem és 10.245 bizonylatot könyveltem), a jóváhagyott előirányzatok teljesülésének, alakulásának nyomon követése, likviditási terv készítése, a kötelezettségvállalások nyilvántartása, ellenjegyzési és érvényesítési feladatok ellátása minden intézménynél, a kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódó egyéb feladatok ellátása (pl. megrendelések, szerződések előkészítése és kezelése).

Feladatomból volt még a szállítói tartozások és vevői követelések nyilvántartása és kezelése, egyeztetések, felszólítások, számlázási feladatok elvégzése, közüzemi fogyasztási helyek kezelése, nyilvántartása, statisztikai jelentések készítése, normatívák igénylése, elszámolása, egyéb adatszolgáltatások teljesítése közigazgatási szervek felé.

A munkám része a költségvetési szervek, valamint az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának figyelemmel kísérése, a szükséges módosítások elvégzése, banki kapcsolattartás, adóbevallások elkészítése és továbbítása a NAV felé, szabályzatok elkészítése.

Részt vettem pályázatok készítésében és elszámolásában is, a tavalyi évben összesen 12 db pályázatnál.

2018-ban összesen 60 iktatott főszám és 553 alszám ügyiratom volt.

A fenti munkáim mellett feladatom még a jegyző helyettesítése távolléte esetén.

A 2018-as évben a könyvvézetési feladatok végzése teljes egészében az ASP rendszerben történt, tapasztalatként elmondható, hogy a naprakész nyilvántartások elérése több időt vesz igénybe, mint az előző könyvelési program esetében. Az adatszolgáltatások elkészítése minden esetben határidőre megtörtént.

#### **Az informatikai, pénzügyi feladatok: Gergely Sándor**

- ASP KASZPER integrált pénzügyi rendszerben kötelezettségvállalások, bejövő/kimenő számlák és egyéb kötelezettségek, követelések rögzítése, kontírozása, banki forgalom tételek rögzítése
  - 2018. évben összesen 2.395 db utalványrendeletet készítettem, 1.785 db-ot az Önkormányzat, 354 db-ot a Közös Önkormányzati Hivatal, 256 db-ot pedig a Szivárvány Művészeti Modellóvoda intézményénél.
- Szociális étkezők étkezési napjainak nyilvántartása, kapcsolattartás a főzőkonyhával, térítési díjak beszedése, napi jelentés KENYSZI rendszerben
  - 2018. évben 450 db szociális étkezés térítési díjról szóló pénztárbizonylat került kiállításra, ez összesen 2.837 eFt készpénzforgalmat generált a „31740 – étkeztetés” nevű alpénztárban.
- Köröshegyi temető fenntartásával kapcsolatos adminisztratív feladatok (temetések szervezése, megváltások nyilvántartása, kapcsolattartás a temetkezési vállalkozókkal, számlázás, stb.)
  - 2018. évben összesen 41 db temető-fenntartási hozzájárulással kapcsolatos számla került kiállításra.
- ASP KATI és IVK szakrendszerekben ingatlanvagyon-kataszter és tárgyi eszköz nyilvántartás vezetése, karbantartása
- Fenti feladatokhoz kapcsolódó KSH/OSAP/KENYSZI statisztikai adatszolgáltatások elkészítése
- ASP Űrlapmenedzsment rendszerben önkormányzati elektronikus űrlapok rögzítése, aktualizálása
- ASP Irat rendszerben rendszergazdai feladatok ellátása

- Az ASP keretrendszerében felhasználók karbantartása, jogosultságok kiosztása
- Kadlicskó László távolléte esetén az önkormányzat kisbuszának vezetése, szociális étkezőknek étel kiszállítása.
  - 2018. évben összesen 17 napon helyettesítettem az autóvezetőt.
- Informatikai jellegű problémák, feladatok megoldása a kőröshegyi önkormányzat intézményeinél (Balatonendrédn eseti jelleggel), segítségnyújtás
- Kőröshegy és Balatonendréd honlapjainak karbantartása, frissítése.

## **Balatonendrédi Kirendeltség 2018. évi munkája:**

### **Önkormányzati ( Képviselő-testületi ) ügyek:**

Balatonendréd Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évben 9 rendes ülést tervezett és 9 rendes és 3 rendkívüli ülést tartott. A megtartott üléseken 15 db rendeletet alkotott, melyből 3 db alaprendelet, 1 db hatályon kívül helyező rendelet, 11 db pedig rendeletmódosítás volt. A Képviselő-testület 161 db határozatot hozott. A képviselő-testület közmeghallgatást egy alkalommal tartott november hónapban.

### **Igazgatási ügyek: Karéné Kapitány Györgyi**

**Általános igazgatás** területéhez az alábbi – nem teljes körű – csoportosítás szerinti ügykörök tartoznak:

1. népességnyilvántartás
2. anyakönyvi igazgatás
3. szociális igazgatási ügyek
4. gyermekvédelmi ügyek
5. hagyaték ügyek + vagyon leltár
6. ebnyilvántartás
7. méhészek nyilvántartása
8. temető nyilvántartás

**Népességnyilvántartás:** - lakóhely, tartózkodási hely létesítése, változtatása.

Helyi feladat a címnyilvántartás vezetése, aktualizálása, javítása.

A Központi Cím Regiszter (KCR) karbantartása, aktualizálása tovább folytatódik egyeztetés, javítás, karbantartás).

27 db lakcímbejelentés volt.

**Anyakönyvi igazgatás:** Az elektronikus anyakönyv 2014. évi bevezetése óta még mindig adódnak problémák a rendszer használatával kapcsolatban, melyeket folyamatosan javítanak (rendszer lassúsága, leállása, kapcsolat megszakadása munkaközben stb.). 2018. évben Balatonendrédn születési esemény nem volt, 4 házasságkötés, 11 haláleset anyakönyvezésére került sor.

Papír alapú anyakönyvből az elektronikus anyakönyvbe 60 alapbejegyzés (44 születés, 6 házasság) került felvitelre.

**Szociális igazgatási ügyek:**

Ez az ügykör magába foglalja a jegyzői hatáskörbe tartozó ellátások megállapítását, és az önkormányzati ügybe tartozó döntések előkészítését. (települési lakhatási támogatás, települési gyógyszer-támogatás, rendkívüli települési támogatás, rendkívüli települési temetési támogatás, szociális étkeztetés). Jogosultságokról, jogosultakról nyilvántartás vezetése: WinSzoc, PTR, KENYSZI).

**Szociális étkezés:**

2018. januárjában 11 személy vette igénybe a szociális étkezést. Az év során 19 személy kérelmére lett engedélyezve, és 11 személy esetében került megszüntetésre a szociális étkezés. 2018-ban a Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részéről törvényességi ellenőrzésre nem került sor.

**Gyermekevédelmi ügyek**

A gyermekek védelmét, családban történő nevelkedését az önkormányzatok a pénzbeli és természetbeni ellátások megállapításával, valamint a gyermekjóléti alapellátások biztosításával és a jogszabályokban meghatározott hatósági intézkedésekkel biztosítják.

**Pénzbeli, természetbeni ellátások:**

A rendszeres gyermekevédelmi kedvezmény megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálását a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatonendréd Kirendeltségének Jegyzője végzi.

**Rendszeres gyermekevédelmi kedvezmény:**

A rendszeres gyermekevédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a) gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,
- b) meghatározott pénzbeli támogatásnak,
- c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények (ingyenes tankönyv stb.) igénybevételére.

Jogosultságot 2018. évben 5 család, 9 gyermekére vonatkozóan állapítottunk meg.

A rendszeres gyermekevédelmi kedvezményben részesülő hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szülei a szünidei gyermekétkeztetés lehetőségéről minden tanítási szünet (őszi, téli, tavaszi, nyári) előtt írásban tájékoztatást kapnak.

2018. évben 4 fő hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek vehette volna igénybe térítésmentesen a szünidei gyermekétkeztetés keretében a napi déli meleg főétkezést. Az őszi szünet időtartamára 2 fő kérte az étkeztetést.

**Személyes gondoskodás keretébe tartozó ellátások:**

A gyermekek védelme érdekében folyamatos és nagyon jó az együttműködés a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával.

Jól, és hatékonyan működik a jelzőrendszer, (tagjai: védőnő, óvoda, általános iskola, rendőrség, gyámhivatal, háziorvos), ami nagyban segíti a rászorult, problémás, gondokkal küzdő gyermekek és családok feltérképezését, alapellátásba vételét.

### **Hagyatéki ügyek**

Ebbe az ügykörbe tartozik a meghalt balatonendréd lakosok, valamint a meghalt más településen lakó, de balatonendréd hozzátartozó által eltemettetett személyek hagyatéki leltárának elkészítése, valamint a gyámság vagy gondnokság alatt álló személyek vagyonának leltározása. 2018. évben 23 hagyatéki leltár és 6 vagyonleltár felvételére került sor.

### **Egyéb:**

Helyi Esélyegyenlőségi Program 2018-2023. elkészítése.

Lakosság segítése kérelmek kitöltésében.

Környezettanulmányok felvétele társhatóság megkeresésére.

### **Adóigazgatási tevékenység: Finta Tamásné**

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény rendelkezik azon adózási eljárás szabályairól, melyet az adóhatóságok - beleértve a helyi önkormányzatok jegyzőit is – alkalmaznak.

A helyi adókról az 1990. évi C. törvény rendelkezik. Ez a két törvény rendezi azon alapelveket, melyek alapján a helyi adóhatóság a munkáját végzi.

Az önkormányzat 1993. február 1. napjától vezetett be a helyi adókat azzal a céllal, hogy az így keletkezett bevétel járuljon hozzá a település-fejlesztéshez, a község működőképességének biztosításához, valamint a lakossági ellátás színvonalának javításához.

Önkormányzatunknak 2018.01.01-től csatlakoznia kellett az ASP Adó szakrendszerhez is. A csatlakozás során az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adók-és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartására rendszeresített, a Magyar Államkincstár (MÁK) által rendelkezésre bocsátott számítógépes programrendszerben (ONKADO) tárolt adatok migrálásra kerültek az új rendszerbe. Ennek előfeltételeként – több ütemben – a MÁK irányításával adattisztításra került sor. Az adattisztítás keretében az önkormányzatnál hosszú évek során felhalmozódott, az ASP működése szempontjából ún. „kritikus” hibák (pl. TEÁOR szám, KSH jel hiánya ) kijavítását is el kellett végezni.

**Az adóigazgatási feladatokat 1 fő köztisztviselő látja el kapcsolt munkakörben.**

*Feladataim az alábbi adónemekre, illetve főbb feladatokra terjed ki:*

- Gépjárműadó
- Magánszemélyek kommunális adója
- Építményadó
- Idegenforgalmi adó
- Iparüzési adó
- Adók módjára behajtandó köztartozások
- Késedelmi pótlék
- Mulasztási bírság

- Hatósági bizonyítványok, adóigazolások kiállítása
- Az adószámlák pénzforgalmi könyvelése
- Adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár felé
- Kapcsolattartás társhatóságokkal
- Iktatás, irattározás
- Hirdetmények közzététele és az azzal kapcsolatos teendők
- Katasztrófavédelmi feladatok ellátása (közbiztonsági referens)
- Kereskedelmi igazgatási feladatok

**Iktatott ügyirataim száma 2018. évben** : 1153 ebből 685 főszám, 468 alszám.

### **Építményadó**

1993. január 1. napjától került bevezetésre településünkön.

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és nem lakás

céljára szolgáló épület, épületrész.

Az adó éves mértéke: 900,- Ft/m<sup>2</sup>

- közmű nélküli külterületi gazdasági épület, valamint üzlet, műhely, raktár, iroda, üzemcsarnok

és minden egyéb nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén: 200,- Ft/m<sup>2</sup>

Mentes az építményadó alól az önkormányzat közigazgatási területén életvitelszerűen lakó magánszemély tulajdonában álló lakás.

Adózók száma : 205 fő

2018. évi adóbevétel: 3.888.000,- Ft.

Kiadott határozatok száma : 21 db

### **Magánszemélyek kommunális adója**

Településünkön 1999. január 1. napjától került bevezetésre.

Kommunális adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki a naptári év első napján az önkormányzat illetékességi területén levő építmények közül lakás és nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész /továbbiakban együtt: építmény/ tulajdonosa, beépítetlen belterületi földrészlet /továbbiakban: telek/ tulajdonosa illetve az önkormányzat illetékességi területén nem magánszemély tulajdonában álló lakásbérleti jogával rendelkezik. Amennyiben a lakásbérleti jogviszony alanyai bérlőtársak, akkor valamennyi bérlőtárs által írásban megkötött és az adóhatósághoz benyújtott megállapodásban, az abban megjelölt magánszemély tekintendő az adó alanyának. Ilyen megállapodás hiányában a bérlőtársak egyenlő arányban adóalanyok. Több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok. Amennyiben az építményt, telket az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, az annak gyakorlására jogosult /továbbiakban együtt: tulajdonos/ az adóalany. Valamennyi tulajdonos által írásban megkötött és az adóhatósághoz benyújtott megállapodásban a tulajdonosok az adóalanyisággal kapcsolatos jogokkal és kötelezettségekkel egy tulajdonost is felruházhatnak.

Az adó mértéke adótárgyanként : 12.000 Ft/év



Adózók száma : 586 fő

2018. évi adóbevétel: 6.448.000.- Ft.

Kiadott határozatok száma : 22 db

### **Helyi iparűzési adó**

Az önkormányzat 2000. január 1. naptól vezette be a helyi iparűzési adót. Balatonendréd község illetékességi területén az iparűzési adó mértéke 2 %.

Nyilvántartás alapján 2018. évben 120 az iparűzési adóalanyok száma.

Május – június hónapban feldolgozásra került 141 db helyi iparűzési adóbevallás.

2018. évi iparűzési adóbevétel : 16.391.000 ,- Ft.

### **Gépjárműadó**

Az adó alanya az a személy, aki a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV.tv.

alján vezetett járműnyilvántartásban az év első napján üzemben tartóként, ennek hiányában tulajdonosként szerepel. Amennyiben a hatósági nyilvántartás szerint egy gépjárműnek több tulajdonosa vagy több üzemben tartója van, akkor közülük az adó alanya az, akinek a nevére a forgalmi engedélyt kiállították.

Év közben újonnan vagy újra forgalomba helyezett gépjármű utáni adó alanya az, aki/amely a forgalomba helyezés hónapjának utolsó napján a hatósági nyilvántartásban tulajdonosként szerepel.

A gépjárműadóban érintett járművek központilag egységes szabályok alapján kerülnek adóztatásra. Az önkormányzati adóhatóságok 2004. január 1. napja óta a közúti nyilvántartás adatai (okmányiroda) szerint állapítják meg az adókat. Az adóztatás a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által az önkormányzati adóhatóságok részére történő adatszolgáltatás alapján történik.

2012. január 1-jétől módosult a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény adómentességre vonatkozó fejezete.

- megmarad az önsúly szerinti adóztatás az autóbuszok, nyerges vontatók, lakó pótkocsik esetében.
- a tehergépjárműveknél szintén nem változik az adóalap, amely az önsúly + a raksúly 50%-a
- az adó mértéke a gépjármű adóalapjának minden megkezdett 100 kg-ja után 1.380,- Ft, kivéve a légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű nyerges vontató, tehergépjármű, és autóbusz esetén 850,- Ft.

#### **Adómentesség:**

Mentes az adó alól: a súlyos mozgáskorlátozott vagy egyéb fogyatékossgal élő adóalany, valamint a súlyos mozgáskorlátozott vagy egyéb fogyatékossgal élő személyt rendszeresen szállító, vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozó adóalany egy darab - 100 kilowatt teljesítményt meg nem haladó, nem a külön

jogszabály szerinti személytaxi-szolgáltatásra és személygépkocsi személyszállító szolgáltatásra használt – személygépkocsija után legfeljebb 13.000,- Ft/adóév erejéig.

személyautó esetében alapja és mértéke az alábbi:

- a gyártási évben és az azt követő 3. naptári évben 345 Ft/kilowatt,
- a gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300 Ft/kilowatt,
- a gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230 Ft/kilowatt,
- a gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185 Ft/kilowatt,
- a gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140 Ft/kilowatt.

2013. január 1-jétől a 2013.évi központi költségvetésről szóló 2012.évi CCIV. törvény 32.§ (1) bekezdése alapján a belföldi gépjárművek után a beszedett gépjárműadó 60%-a a központi költségvetést, **40%-a pedig a települési önkormányzatot illeti meg.**

Adózók száma : 515 fő

2018. évi gépjárműadó bevétel : 8.563918, - Ft, amelynek 60 %-a a központi költségvetést, 40 %-a pedig a települési önkormányzatot illeti meg.

Kiadott határozatok száma: 218 db

### **Idegenforgalmi adó**

Az önkormányzat 1993. január 1. naptól vette be az idegenforgalmi adót. Alanya az a magánszemély, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt. Az adó alapja a megkezdett vendégéjszakák száma. Az adó mértéke személyenként és vendégéjszakánként 90.- Ft

Az adóbeszedésre kötelezett az adókötelezettség keletkezését, annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül köteles az önkormányzati adóhatóságnál írásban bejelenteni (bejelentkezés). Az idegenforgalmi adónem havi bevételekhez kötötten kerül előírásra és ennek megfelelően kell a beszedőknek az adót a beszedést követő hónap 15. napjáig a megfelelő számlára utalni. Idegenforgalmi adó bevallási és befizetési kötelezettség 2018. évben 8 adózónál keletkezett.

2018. évi bevétel 46.710,- Ft

### **Az önkormányzati adóhatóság adószámláinak kezelése**

Az adószámlák bankszámla kivonatának megérkezése után megtörténik a befizetések beazonosítása az adózókra. A bevételek és kiadások rögzítését követően elkészülnek a pénzforgalmi naplók.

A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelően el kell végezni a zárási munkafolyamatokat, azt követően megküldésre kerül az adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár részére.

### **A hátralékok csökkentésével kapcsolatos intézkedések**

Kintlévőségünk az előző évhez képest sajnos növekedett.

A végrehajtás eredményességét és annak folyamatát jelentősen befolyásolja az adós személyének felkutatása, a munkahelyi adatok lekérdezése, és a bankszámlaszámok lekérése.

Ezekén túl a behajtás sikerességét jelentősen meghatározza, hogy az adós személy rendelkezik-e rendszeres jövedelemmel. Egyre többen vannak, akiknek nincs nyilvántartott jogviszonya, vagyis munkanélküliek. A hátralékkal rendelkezők egy része nem dokumentált jövedelmet szerez, vagy minimálbérre van bejelentve, a nyugdíjak összege alacsony, a segélyek nem vonhatók végrehajtás alá.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 9. § (4) bekezdése szerint amennyiben az adóalany gépjárműadó tartozása az egy évi adótételt meghaladja, az adóhatóság kezdeményezheti a gépjárművének a forgalomból való kivonását.

A hátralékkal rendelkező adózók részére november hónapban 125 db hátralékos fizetési értesítő került postázásra. A hátralékos adózó végrehajtónak történő átadását minden esetben egy fizetési felhívás előzi meg, melyben értesítést kap az adónemenkénti hátralékról. Ebben az esetben lehetősége van még az adózónak, hogy 8 napon belül rendezze tartozását és elkerülje a végrehajtással kapcsolatos plusz költséget. A végrehajtói munkadíj, jutalék minden esetben a hátralékos adózót terheli, így az önkormányzatnak a behajtás nem jár plusz kiadással.

A múlt évben a Végrehajtási Társulásnak 403.000- Ft összegű hátralékot sikerült behajtani

#### **Adók módjára történő behajtás**

A saját adóintézmények behajtásán kívül más szervek által átadott köztartozások behajtása is a munkám részét képezi.

#### **Kereskedelmi igazgatási feladatok:**

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységet végzők száma : 18 fő  
Működési engedély köteles üzlet száma: 7

#### **Hirdetmények közzététele:**

Feladataim közé tartozik a termőföldekre vonatkozó földvásárlási- és haszonbérleti jog gyakorlásának szabályairól szóló jogszabály alkalmazása, ajánlatok kifüggesztése, közzététele a kormányzati portálon, iratjegyzék készítése, majd hatósági jóváhagyás céljából az illetékes földhivatalnak történő megküldése.

A hirdetmények közzétételevel kapcsolatos teendők összetettek, nem kellő odafigyelés esetén nagy hibalehetőséget rejtenek magukba.

Kizárólag mezőgazdasági ingatlanokat érintő hirdetmények száma 2018. évben 24 db

#### **Hatósági bizonyítványok, adóigazolás**

Az ügyfél kérelmére, különböző eljárásokhoz (pl. közbeszerzési eljárás, pályázat, stb.) kell kiállítani az önkormányzati adóhatóságnak. Kiállítása abban az esetben történhet, amennyiben az adózó folyószámlája tartozást nem mutat. Amennyiben valamilyen hátralék áll fenn, az adózónak be kell fizetnie (ez általában azonnal rendezésre is kerül). Eljárési határidő: 5 nap, de jellemzően az ügyfelek érdekében soron kívül, vagy legkésőbb a következő félfogadási napra elkészül a nemleges adóigazolás. Illetékköteles eljárás, az illetéket az adóhatóság által

vezetett számlára csekken vagy átutalással kell befizetni, a beszedett államigazgatási eljárási illetéket negyedévente kincstári számlára kell továbbutalni.

### **Adó- és értékbizonyítványok elkészítése**

Adó- és értékbizonyítványok kiállítása hagyatéki eljáráshoz, gyámügyi eljárás, végrehajtási eljáráshoz és egyéb eseti közigazgatási eljáráshoz történik. 2018. évben 44 db adó- és értékbizonyítvány került kiállításra.

### **Pénzügyi igazgatási feladatok: Kardos Gézáné, Kovács Gáborné**

2018. évben a Pénzügyi és Költségvetési Iroda 2 fő létszámmal teljesítette Balatonendréd Község Önkormányzatának, valamint intézményének a Balatonendréd Kerekerdő Óvodának, teljes körű pénzügyi tevékenységének lebonyolítását.

2018.január 1. hatállyal bevezetésre került az ASP integrált gazdálkodási szakrendszer, mely az alábbi modulokat tartalmazza:

- KASZPER könyvelő
- IVK ingatlanvagyonkataszter
- KATI eszköznyilvántartás
- ETRIUSZ adatszolgáltatás
- IKTATÁS iratkezelési

A könyvelés és az ahhoz kapcsolódó nyilvántartások és adatszolgáltatások, teljes mértékben az ASP szakrendszer különböző moduljaiban kerülnek feldolgozásra. Az ASP szakrendszer használata sajnos sokkal bonyolultabb, mint az ezt megelőző könyvelő rendszer volt, így sokkal időigényesebb a használata is.

Mindemelett 2018 őszén kezdődött egy Kincstári átfogó szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés, amelynek második üteme 2019. márciusában zárult le. Az ellenőrzés nem csak a Balatonendréd Község Önkormányzatára, hanem annak intézményére, a Balatonendréd Kerekerdő Óvodára is kiterjedt.

Örömmel nyugtázhatjuk, hogy jó véleménnyel voltak munkánkról, jelentős hiba mértékét elérő hibát nem tártak fel. Jelentésükben leírták, hogy „Az éves beszámoló az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó szerv gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.”

### **Feladataink a következők voltak:**

- Általános pénzügyi feladatok
- Költségvetési – gazdálkodási feladatok
  - Költségvetési koncepció
  - Költségvetési tervezés
  - Beszámolási feladatok ( féléves, háromnegyed éves, éves beszámoló)
  - Információ szolgáltatás, kapcsolattartás ( MÁK, Intézmények, Képviselő-testület )
  - Testületi anyagok készítése
  - Előirányzatokkal kapcsolatos feladatok
  - Napi gazdálkodási feladatok ( likviditás )
  - Szállítói tartozások és vevői követelések nyilvántartása, kezelése
  - Közülemi fogyasztási helyek nyilvántartása

Kötelezettségvállalások nyilvántartása  
Törzskönyvi nyilvántartás kezelése  
Adóbevallások elkészítése és továbbítása a NAV felé

- Állami forrásokkal kapcsolatos feladatok  
Állami támogatások igénylése, elszámolása
- Pénzforgalom bonyolítás  
Bankszámla forgalommal kapcsolatos feladatok  
Banki kapcsolattartás, ügyintézés  
Utalásokkal kapcsolatos feladatok  
Finanszírozási feladatok  
Számlázással kapcsolatos feladatok  
Könyvelési feladatokhoz kapcsolódó analitikus nyilvántartások vezetése  
Segélyek, szociális ellátások analitikus nyilvántartása és kifizetése
- Főkönyvi könyveléssel kapcsolatos feladatok  
kontírozás  
érvényesítés dokumentálása  
főkönyvi könyvelés  
analitikus könyvelési feladatok
- Az Önkormányzat vállalkozási tevékenységeként működő Szeszfőzde gazdálkodási, pénzügyi és elszámolási feladatai. Vámhivatallal kapcsolatos ügyintéзések
- Házipénztár kezelés
- Ingatlanvagyon nyilvántartás
- Leltár nyilvántartás, selejtezés
- Pályázatok készítése és elszámolása
- Statisztikák készítése
- Bérgazdálkodás, és számfejtési feladatok ( KIRA )
- Személyi, munkaügyi feladatok ( KIRA ), és az ezzel kapcsolatos analitikus nyilvántartások vezetése.
- Közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok
- Kapcsolattartás Munkaügyi Központtal, hatósági szerződések, elszámolások készítése a KTK rendszerben

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Köröshegy/Balatonendréd, 2019. április 24.

Dr. Friss Attila  
Jegyző sk.

**Határozati javaslat:**

Kőröshegy/ Balatonendréd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról, szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

Határidő: 2019. május 15.

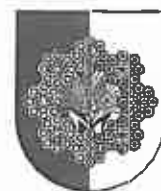
Felelős: dr. Friss Attila jegyző

## **4. Napirend**



**KÖRÖSHEGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
JEGYZŐJÉTŐL**

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.  
Tel.: 06-84-340-011, mobil: 06-30-8617-204, fax: 06-84-540-044  
email: jegyzo@koroshegy.hu web: www.koroshegy.hu



**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**a Képviselő-testület 2019. április 29-i ülésére**

**Tárgy:** A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetését módosítani szükséges, elsősorban a személyi kiadásokat befolyásoló döntések ismeretében.

Kőröshegy Község Önkormányzata 6.936.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyert el a Kiegyenlítő bérrendezési alap pályázaton, melyet a köztisztviselők bérére és annak járulékaira kell fordítani.

Az európai parlamenti választásokkal kapcsolatban felmerülő személyi és dologi kiadások fedezetére 989.423 Ft összegű támogatást kapott a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal.

A fentiekben részletezett módosítások okán a személyi juttatások előirányzata 5.527.000 Ft-tal, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata 1.071.000 Ft-tal nőtt.

A költségvetés bevételi oldalán a működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata 989.423 Ft-tal, a finanszírozási bevételeknél az irányító szervi támogatás összege 5.608.577 Ft-tal nőtt.

A Hivatal működésének felosztandó költsége 1.327.423 Ft-tal csökkent, 20.948.977 Ft-ra, melyből a Kőröshegyre jutó rész 13.182.081 Ft, a Balatonendrédre jutó rész pedig 7.766.896 Ft.

A módosítások eredményeképpen a költségvetési főösszeg 6.598.000 Ft-tal nőtt, 68.583.000 Ft-ra.

A változásokat részletesen tartalmazó táblázatok Balatonendréd és Kőröshegy településeire vonatkozóan az előterjesztés mellékletében megtalálhatók.

A Közös Hivatal költségvetése, annak elfogadása után beépül Kőröshegy Község Önkormányzatának költségvetésébe.

***Az előterjesztést készítette:*** Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos

A döntés meghozatala **minősített többséget** igényel.

Kőröshegy, 2019. április 24.

Tisztelettel:

dr. Friss Attila s.k.  
jegyző



**Határozati javaslat:**

**Kőröshegy Község Önkormányzatának .../2019. (.) számú Képviselő-testületi határozata  
a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint fenntartó – a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2019. évi költségvetési évben a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal

a) bevételi főösszege: 68.583.000 Ft;

melyből

aa) irányító szervi támogatás	67.413.577 Ft,
ab) működési bevétel	989.423 Ft,
ac) előző évi pénzmaradvány igénybevétele	180.000 Ft.

b) kiadási főösszege: 68.583.000 Ft,

melyből

ba) személyi juttatások:	47.517.000 Ft,
bb) munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó:	8.771.000 Ft,
bc) dologi kiadások:	10.860.000 Ft,
bd) egyéb működési kiadások	0 Ft,
be) ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft,
bf) felhalmozási kiadás	1.435.000 Ft.

2.) A Képviselő-testület megbízza Kőröshegy Község Polgármesterét, hogy a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Kőröshegy Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

3.) A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetése

1. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 1. sz. melléklete
2. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 2. sz. melléklete
3. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 3. sz. melléklete
4. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 4. sz. melléklete
5. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 5. sz. melléklete
7. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 6. sz. melléklete

lép.

4.) A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Marczali Tamás polgármester

a végrehajtásért: dr. Friss Attila jegyző

**01 - K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018			Eredeti előirányzat 2019			Módosított előirányzat 2019		
		Khegy	B. endréd	Össz.	Khegy	B. endréd	Össz.	Khegy	B. endréd	Össz.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	20 000 000	17 100 000	37 100 000	19 150 000	17 300 000	36 450 000	21 714 000	19 433 000	41 147 000
02	Normatív jutalmak (K1102)	750 000	450 000	1 200 000	0	0	0	0	0	0
03	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	648 500	610 500	1 259 000	0	0	0	230 000	200 000	430 000
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0	0	0	600 000	500 000	1 100 000	600 000	500 000	1 100 000
05	Végkielégítés (K1105)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	100 000	370 000	470 000	300 000	0	300 000	300 000	0	300 000
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 050 000	1 150 000	2 200 000	1 200 000	1 000 000	2 200 000	1 200 000	1 000 000	2 200 000
08	Ruházati költségértéktérítés (K1108)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Közlekedési költségértéktérítés (K1109)	280 000	0	280 000	500 000	0	500 000	500 000	0	500 000
10	Egyéb költségértéktérítések (K1110)	0	40 000	40 000	120 000	120 000	240 000	120 000	120 000	240 000
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	200 000	753 000	953 000	500 000	250 000	750 000	500 000	250 000	750 000
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	23 028 500	20 473 500	43 502 000	22 370 000	19 170 000	41 540 000	25 164 000	21 503 000	46 667 000
15	Választott tisztviselők juttatásai (K121)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	330 000	240 000	570 000	300 000	150 000	450 000	500 000	350 000	850 000
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)	330 000	240 000	570 000	300 000	150 000	450 000	500 000	350 000	850 000
19	Személyi juttatások (=14+18) (K1)	23 358 500	20 713 500	44 072 000	22 670 000	19 320 000	41 990 000	25 664 000	21 853 000	47 517 000
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	4 760 000	4 100 000	8 860 000	4 100 000	3 600 000	7 700 000	4 680 000	4 091 000	8 771 000
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	150 000	100 000	250 000	300 000	100 000	400 000	300 000	100 000	400 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	600 000	350 000	950 000	650 000	350 000	1 000 000	650 000	350 000	1 000 000
23	Árubeszerzés (K313)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)	750 000	450 000	1 200 000	950 000	450 000	1 400 000	950 000	450 000	1 400 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	450 000	500 000	950 000	450 000	500 000	950 000	450 000	500 000	950 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	350 000	300 000	650 000	350 000	350 000	700 000	350 000	350 000	700 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)	800 000	800 000	1 600 000	800 000	850 000	1 650 000	800 000	850 000	1 650 000
28	Közütemi díjak (K331)	1 200 000	900 000	2 100 000	1 300 000	1 000 000	2 300 000	1 300 000	1 000 000	2 300 000
29	Vásárolt élelmiszer (K332)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Bérleti és lízing díjak (K333)	50 000	0	50 000	50 000	0	50 000	50 000	0	50 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	50 000	50 000	100 000	100 000	100 000	200 000	100 000	100 000	200 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	290 000	250 000	540 000	350 000	300 000	650 000	350 000	300 000	650 000
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	1 650 000	850 000	2 500 000	1 700 000	900 000	2 600 000	1 700 000	900 000	2 600 000
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)	3 240 000	2 050 000	5 290 000	3 500 000	2 300 000	5 800 000	3 500 000	2 300 000	5 800 000
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	150 000	250 000	400 000	250 000	100 000	350 000	250 000	100 000	350 000
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)	150 000	250 000	400 000	250 000	100 000	350 000	250 000	100 000	350 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	850 000	600 000	1 450 000	850 000	650 000	1 500 000	850 000	650 000	1 500 000

**01 - K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018			Eredeti előirányzat 2019			Módosított előirányzat 2019		
		Khegy	B.endréd	Össz.	Khegy	B.endréd	Össz.	Khegy	B.endréd	Össz.
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	Kamatkiadások (K353)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	40 500	23 000	63 500	100 000	60 000	160 000	100 000	60 000	160 000
44	<b>Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>890 500</b>	<b>623 000</b>	<b>1 513 500</b>	<b>950 000</b>	<b>710 000</b>	<b>1 660 000</b>	<b>950 000</b>	<b>710 000</b>	<b>1 660 000</b>
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>5 830 500</b>	<b>4 173 000</b>	<b>10 003 500</b>	<b>6 450 000</b>	<b>4 410 000</b>	<b>10 860 000</b>	<b>6 450 000</b>	<b>4 410 000</b>	<b>10 860 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	Családi támogatások (K42)	50 000	50 000	100 000	0	0	0	0	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem tb.) ellátások (K44)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>100 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	Elvonások és befizetések (K502)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről (K503)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről (K504)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről (K505)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K507)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	Arkiegészítések, ártámogatások (K509)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	Kamat támogatások (K510)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	Tartalékok (K513)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67) (K5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	150 000	100 000	250 000	150 000	100 000	250 000	150 000	100 000	250 000
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	900 000	100 000	1 000 000	790 000	100 000	890 000	790 000	100 000	890 000
73	Részesedések beszerzése (K65)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	283 500	54 000	337 500	241 000	54 000	295 000	241 000	54 000	295 000

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018			Eredeti előirányzat 2019			Módosított előirányzat 2019		
		Khegy	B. endréd	Össz.	Khegy	B. endréd	Össz.	Khegy	B. endréd	Össz.
76	Beruházások (=69+...+75) (K6)	1 333 500	254 000	1 587 500	1 181 000	254 000	1 435 000	1 181 000	254 000	1 435 000
77	Ingatlanok felújítása (K71)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
78	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	Felújítások (=77+...+80) (K7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K82)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K85)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	Lakástámogatás (K87)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
90	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+89) (K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
91	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+90) (K1-K8)	35 332 500	29 290 500	64 623 000	34 401 000	27 584 000	61 985 000	37 975 000	30 608 000	68 583 000

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018				Eredeti előirányzat 2019				Módosított előirányzat 2019			
		Költség		Össz.		Költség		Össz.		Költség		Össz.	
		B. endréd	Össz.	B. endréd	Össz.	B. endréd	Össz.	B. endréd	Össz.	B. endréd	Össz.	B. endréd	Össz.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása (B113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	692 570	287 904	980 474	0	0	0	0	0	704 531	284 892	989 423	0
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)	692 570	287 904	980 474	0	0	0	0	0	704 531	284 892	989 423	0
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Jövedelemadók (=20+21) (B31)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók (B34)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Fogyasztási adók (B352)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Gépjárműadó (B354)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

adatok Ft-ban

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek

Megnevezés

adatok Ft-ban

	Módosított előirányzat 2018			Eredeti előirányzat 2019			Módosított előirányzat 2019		
	Khegy	B. endréd	Össz.	Khegy	B. endréd	Össz.	Khegy	B. endréd	Össz.
38 Ellátási díjak (B405)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39 Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40 Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41 Kamatbevételek (B408)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42 Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43 Egyéb működési bevételek (B411)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44 Működési bevételek (=34+...+43) (B4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45 Immateriális javak értékesítése (B51)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46 Ingatlanok értékesítése (B52)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47 Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48 Részesedések értékesítése (B54)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49 Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50 Felhalmozási bevételek (=45+...+49) (B5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53 Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54 Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53) (B6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57) (B7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59 Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58) (B1-B7)	692 570	287 904	980 474	0	0	0	704 531	284 892	989 423

03 - K9. Finanszírozási kiadások

	Megnevezés	adatok Ft-ban					
		Módosított előirányzat 2018			Eredeti előirányzat 2019		
		Khegy	B. endréd	Össz.	Khegy	B. endréd	Össz.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9111)	0	0	0	0	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	0	0	0	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9113)	0	0	0	0	0	0
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03) (K911)	0	0	0	0	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9121)	0	0	0	0	0	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122)	0	0	0	0	0	0
07	Kincstárjegyek beváltása (K9123)	0	0	0	0	0	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9124)	0	0	0	0	0	0
09	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+08) (K912)	0	0	0	0	0	0
10	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	0	0	0	0	0	0
11	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0	0	0
12	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	0	0	0	0	0	0
13	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	0	0	0	0	0
14	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	0	0	0	0	0	0
15	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	0	0	0	0	0	0
16	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15) (K91)	0	0	0	0	0	0
17	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)	0	0	0	0	0	0
18	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)	0	0	0	0	0	0
19	Külföldi értékpapírok beváltása (K923)	0	0	0	0	0	0
20	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek (K925)	0	0	0	0	0	0
21	Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+...+20) (K92)	0	0	0	0	0	0
22	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)	0	0	0	0	0	0
23	Finanszírozási kiadások (=16+21+22) (K9)	0	0	0	0	0	0

adatok Ft-ban

		Megnevezés	Módosított előirányzat 2018			Eredeti előirányzat 2019			Módosított előirányzat 2019		
			Khegy	B. endréd	Össz.	Khegy	B. endréd	Össz.	Khegy	B. endréd	Össz.
01		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02		Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04		Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05		Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06		Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07		Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08		Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09		Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10		Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	265 761	284 868	550 629	90 000	90 000	180 000	90 000	90 000	180 000
11		Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12		Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)	265 761	284 868	550 629	90 000	90 000	180 000	90 000	90 000	180 000
13		Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15		Központi, irányító szervi támogatás (B816)	34 374 169	28 717 728	63 091 897	34 311 000	27 494 000	61 805 000	37 180 469	30 233 108	67 413 577
16		Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17		Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18		Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17) (B81)	34 639 930	29 002 596	63 642 526	34 401 000	27 584 000	61 985 000	37 270 469	30 323 108	67 593 577
19		Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20		Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21		Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22		Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől (B825)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23		Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22) (B82)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25		Finanszírozási bevételek (=18+23+24) (B8)	34 639 930	29 002 596	63 642 526	34 401 000	27 584 000	61 985 000	37 270 469	30 323 108	67 593 577



**A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése**

**A) Költségvetési kiadások**

	2018. évi módosított	2019. évi eredeti	2019. évi módosított
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>63 035 500</b>	<b>60 550 000</b>	<b>67 148 000</b>
1. Személyi juttatások	44 072 000	41 990 000	47 517 000
2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulási adó	8 860 000	7 700 000	8 771 000
3. Dologi kiadások	10 003 500	10 860 000	10 860 000
4. Egyéb működési kiadások	0	0	0
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	100 000	0	0
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>1 587 500</b>	<b>1 435 000</b>	<b>1 435 000</b>
1. Beruházási kiadások ÁFA-val	1 587 500	1 435 000	1 435 000
2. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen (I.-IV.):</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>68 583 000</b>

**B) Költségvetési bevételek**

	2018. évi módosított	2019. évi eredeti	2019. évi módosított
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>989 423</b>
1.Működési célú támogatások államháztartáson belülről	980 474	0	989 423
2.Közhatalmi bevételek	0	0	0
3.Működési bevételek	0	0	0
4.Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2.Felhalmozási bevételek	0	0	0
3.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (I.-III.):</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>989 423</b>

<b>A. Költségvetési kiadások és B. költségvetési bevételek egyenlege:</b>	<b>-63 642 526</b>	<b>-61 985 000</b>	<b>-67 593 577</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------

<b>C) Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Finanszírozási bevételek</b>	<b>63 642 526</b>	<b>61 985 000</b>	<b>67 593 577</b>
<b>I. Maradvány igénybevétele</b>	<b>550 629</b>	<b>180 000</b>	<b>180 000</b>
<b>II. Irányító szervtől kapott támogatás</b>	<b>63 091 897</b>	<b>61 805 000</b>	<b>67 413 577</b>

<b>Költségvetési+finanszírozási kiadások (A.+C.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>68 583 000</b>
<b>Költségvetési+finanszírozási bevételek (B.+D.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>68 583 000</b>

## A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal működési költségének felosztása

adatok Ft-ban

	Kőrszegy		Balatonendréd		Összesen	
	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
KIADÁSOK						
1.						
2.	22 670 000	25 664 000	19 320 000	21 853 000	41 990 000	47 517 000
3.	4 100 000	4 680 000	3 600 000	4 091 000	7 700 000	8 771 000
4.	6 450 000	6 450 000	4 410 000	4 410 000	10 860 000	10 860 000
5.	0	0	0	0	0	0
6.	0	0	0	0	0	0
7.	1 181 000	1 181 000	254 000	254 000	1 435 000	1 435 000
8.	0	0	0	0	0	0
9.	34 401 000	37 975 000	27 584 000	30 608 000	61 985 000	68 583 000
10.	Kőrszegy		Balatonendréd		Összesen	
	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
BEVÉTELEK						
11.	0	0	0	0	0	0
12.	0	704 531	0	284 892	0	989 423
13.	0	704 531	0	284 892	0	989 423

14. Önk. Hivatal működésének központi támogatásai lakosságárányosan	20 365 179	20 531 151	19 343 421	19 177 449	39 708 600	39 708 600
15. Kompenzáció, kiegyenlítő bérrendezés központi támogatása	0	3 557 237	0	3 378 763	0	6 936 000
16. Pénzbeli szoc.ellátások központi támogatása	0	0	0	0	0	0
17. Önkormányzatokra jutó költség (9-13-14-15-16)	<b>14 035 821</b>	<b>13 182 081</b>	<b>8 240 579</b>	<b>7 766 896</b>	<b>22 276 400</b>	<b>20 948 977</b>

## A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal működésének finanszírozása

	Kőröshegy		Balatonendréd		Összesen	
	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.
Önkormányzati hivatal működési támogatásai	39 708 600	46 644 600	0	0	39 708 600	46 644 600
Pénzbeli szociális ellátások támogatása	0	0	0	0	0	0
Önkormányzatokra jutó költség	14 035 821	13 182 081	8 240 579	7 766 896	22 276 400	20 948 977
Előző évi pénzeszközmaradvány igénybevétele	-90 000	-90 000	-90 000	-90 000	-180 000	-180 000
<b>Összesen:</b>	<b>53 654 421</b>	<b>59 736 681</b>	<b>8 150 579</b>	<b>7 676 896</b>	<b>61 805 000</b>	<b>67 413 577</b>
Finanszírozás havi összege	4 471 202	4 978 057	679 215	639 741	5 150 417	5 617 798

## **5. Napirend**



## KŐRÖSHEGY KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.:06-84-340-011, mobil:06-30-8617-204 fax:06-84-540-044

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

#### a Képviselő-testület 2019. április 29-i ülésére

**Tárgy:** Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása

#### *Tisztelt Képviselő-testület!*

Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) számú rendeletet módosítani szükséges az alábbi okok miatt:

Kőröshegy Község Önkormányzata 6.936.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyert el a Kiegyenlítő bérrendezési alap pályázaton, az európai parlamenti választásokkal kapcsolatban pedig 989.423 Ft összegű támogatást kapott a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal. Ezek a tételek a kiadási és bevételi oldalon is megjelennek. A korábbi testületi döntés alapján értékesített szántódi ingatlan vételára bekerült a módosított előirányzatok közé, s tervezésre került (egyelőre csak mint lehetséges külső forrás) 9.000.000 Ft összegű hitelfelvétel, melynek szükségessége később dől majd el a középületek felújításával kapcsolatban.

A működési kiadásokon belül a személyi kiadások előirányzata 5.527.000 Ft-tal, a munkaadókat terhelő járulékok előirányzata pedig 1.071.000 Ft-tal nőtt a Közös Hivatal költségvetésénél már részletezett okok miatt.

A dologi kiadások előirányzata 50.000 Ft-tal nőtt, a beruházási kiadások előirányzata 1.016.000 Ft-tal emelkedett a kertészet részére történő eszközbeszerzések miatt. A felújítási kiadások előirányzata nem változott.

A tartalékoknál az egyéb fejlesztési céltartalék előirányzata 17.000.000 Ft-tal emelkedett, az általános tartalék előirányzata 386.562 Ft-tal csökkent. A pályázatok sikeres megvalósítása miatt kiemelten fontos a tartalék előirányzatával való gazdálkodás.

A költségvetési bevételeknél a működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata 8.177.438 Ft-tal, az ingatlanok értékesítésének előirányzata 7.100.000 Ft-tal nőtt, a többi működési bevételi előirányzatnál nem történt változás.

A finanszírozási bevételeknél az államháztartáson kívüli hitelfelvétel előirányzata 9.000.000 Ft-tal emelkedett.

A módosítások eredményeként a költségvetési főösszeg 24.277.438 Ft-tal, **785.905.874 Ft-ra** nőtt.

A Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének módosítása beépítésre került, az óvoda esetében csak a kiadási csoportokon belüli átcsoportosítások történtek.

A változtatásokat részletesen tartalmazó táblázatok az előterjesztés részét képezik.

*Az előterjesztést készítette:* Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos

A döntés meghozatala **minősített többséget** igényel.

Köröshegy, 2019. április 25.

Tisztelettel:

Marczali Tamás s.k.  
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. Társadalmi hatásai:

A rendelettervezetnek nem várható társadalmi hatása.

II. Gazdasági hatásai:

A lakosság számára a rendelettervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. Költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása értelemszerűen van.

IV. Környezeti következményei:

A rendelettervezetnek környezeti következményei nincsenek.

V. Egészségi következményei:

A rendelettervezetnek egészségi következményei nincsenek.

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. Megalkotásának szükségessége:

A rendelet módosítása az ismertté vált tényezők, s a teljesítési adatok alapján szükséges.

VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletalkotás elmaradásának következménye, hogy a gazdálkodás szabályozottsága sérül.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő- testületének  
..../2019. (.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) rendeletének  
módosításáról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) rendelet (továbbiakban: Ör.) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi költségvetésének főösszegét 785.905.874 Ft-ban állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 218.385.577 Ft-ban,

ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| • a működési támogatásokat államháztartáson belülről     | 141.753.970 Ft-ban |
| • a közhatalmi bevételeket                               | 49.700.000 Ft-ban  |
| • a működési bevételeket                                 | 6.891.500 Ft-ban   |
| • a működési célú átvett pénzeszközöket                  | 741.015 Ft-ban     |
| • a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről | 11.327.092 Ft-ban  |
| • a felhalmozási bevételeket                             | 7.800.000 Ft-ban   |
| • a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket              | 172.000 Ft-ban     |

A költségvetési kiadásokat 776.594.707 Ft-ban,

ebből:

- |                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| • a személyi juttatások kiadásait    | 120.410.000 Ft-ban |
| • a munkaadókat terhelő járulékokat  | 22.600.000 Ft-ban  |
| • a dologi kiadásokat                | 77.542.000 Ft-ban  |
| • az ellátottak pénzbeli juttatásait | 7.300.000 Ft-ban   |
| • az egyéb működési célú kiadásokat  | 48.659.727 Ft-ban  |
| • a beruházások összegét             | 333.673.000 Ft-ban |
| • a felújítások összegét             | 144.458.100 Ft-ban |
| • egyéb felhalmozási célú kiadásokat | 21.951.880 Ft-ban  |

A finanszírozási bevételeket 567.520.297 Ft-ban,

ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| • a hitelfelvételt államháztartáson kívülről | 9.000.000 Ft-ban   |
| • a belföldi értékpapírok bevételeit         | 0 Ft-ban           |
| • a maradvány igénybevételeit                | 558.520.297 Ft-ban |

A finanszírozási kiadásokat 9.311.167 Ft-ban,

ebből:

- a hiteltörlesztést államháztartáson kívülre 5.078.000 Ft-ban
  - a belföldi értékpapírok kiadását 0 Ft-ban
- állapítja meg.”

(2) Az Ör. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A tárgyévi költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözetét (hiány) – 558.209.130 Ft-ot – a Képviselő-testület belső finanszírozással, az előző évi pénzmaradvány igénybevételével biztosítja.”

(3) Az Ör. 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az önkormányzat összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 785.665.874 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 240.000 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 0 Ft.

Az önkormányzat összesített kiadásaiból

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 707.983.874 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 9.339.000 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 68.583.000 Ft.”

2. § Az Ör. 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi

- a) általános tartalékát 1.591.522 Ft-tal,
- b) működési céltartalékát 1.500.000 Ft-tal,
- c) felhalmozási céltartalékát 36.591.205 Ft-tal,

*e rendelet 11. számú mellékletében felsorolt célokra hagyja jóvá. ”*

3. § (1) Az Ör. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület a Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetését

68.583.000 Ft tárgyévi bevétellel,  
68.583.000 Ft tárgyévi kiadással és  
0 ezer Ft hiánnyal

állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 989.423 Ft-ban,

ebből:

- a működési támogatásokat államháztartáson belülről 989.423 Ft-ban
- a közhatalmi bevételeket 0 Ft-ban
- a működési bevételeket 0 Ft-ban
- a működési célú átvett pénzeszközöket 0 Ft-ban
- a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről 0 Ft-ban
- a felhalmozási bevételeket 0 Ft-ban
- a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket 0 Ft-ban



A költségvetési kiadásokat 68.583.000 Ft-ban,  
ebből:

• a személyi juttatások kiadásait	47.517.000 Ft-ban
• a munkaadókat terhelő járulékokat	8.771.000 Ft-ban
• a dologi kiadásokat	10.860.000 Ft-ban
• az ellátottak pénzbeli juttatásait	0 Ft-ban
• az egyéb működési célú kiadásokat	0 Ft-ban
• a beruházások összegét	1.435.000 Ft-ban
• a felújítások összegét	0 Ft-ban
• egyéb felhalmozási célú kiadásokat	0 Ft-ban

A finanszírozási bevételeket 67.593.577 Ft-ban,  
ebből:

• a maradvány igénybevétele	181.112 Ft-ban
• az irányító szervi támogatást	67.412.465 Ft-ban

A finanszírozási kiadásokat 0 Ft-ban

állapítja meg.”

(2) Az Ör. 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 0 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 68.583.000 Ft.

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal összesített kiadásaiból

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 0 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 68.583.000 Ft.”

4. § (1) Az Ör. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklet lép.  
(2) Az Ör. 3. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklet lép.  
(3) Az Ör. 4. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.  
(4) Az Ör. 5. számú melléklete helyébe e rendelet 4. számú melléklete lép.  
(5) Az Ör. 6. számú melléklete helyébe e rendelet 5. számú melléklete lép.  
(6) Az Ör. 7. számú melléklete helyébe e rendelet 6. számú melléklete lép.  
(7) Az Ör. 11. számú melléklete helyébe e rendelet 7. számú melléklete lép.  
(8) Az Ör. 12. számú melléklete helyébe e rendelet 8. számú melléklete lép.  
(9) Az Ör. 14. számú melléklete helyébe e rendelet 9. számú melléklete lép.  
(10) Az Ör. 15. számú melléklete helyébe e rendelet 10. számú melléklete lép.  
(11) Az Ör. 16. számú melléklete helyébe e rendelet 11. számú melléklete lép.  
(12) Az Ör. 17. számú melléklete helyébe e rendelet 12. számú melléklete lép.

#### Záró rendelkezések

5. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet kihirdetéséről a Jegyző a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével gondoskodik.

Kőröshegy, 2019. április ...

Marczali Tamás  
polgármester

dr. Friss Attila  
jegyző

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Érdeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	85 176 000	89 644 000	94 341 000
02	Normatív jutalmak (K1102)	2 600 000	0	0
03	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	1 259 000	0	430 000
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	40 000	1 300 000	1 300 000
05	Végkielégítés (K1105)	0	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	470 000	300 000	300 000
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	4 240 000	4 700 000	4 700 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	685 000	880 000	880 000
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	40 000	240 000	240 000
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0	0	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	2 166 000	2 150 000	2 150 000
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>96 246 000</b>	<b>99 214 000</b>	<b>104 341 000</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	7 900 000	7 900 000	7 900 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	11 315 200	6 514 000	6 514 000
17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 000 000	1 255 000	1 655 000
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)</b>	<b>20 315 200</b>	<b>15 669 000</b>	<b>16 069 000</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18) (K1)</b>	<b>116 891 200</b>	<b>114 883 000</b>	<b>120 410 000</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>23 080 000</b>	<b>21 529 000</b>	<b>22 600 000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	530 000	680 000	680 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 100 000	5 515 000	5 515 000
23	Árubeszerzés (K313)	0	0	0
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)</b>	<b>5 630 000</b>	<b>6 195 000</b>	<b>6 195 000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 724 000	1 180 000	1 180 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 100 000	1 170 000	1 170 000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)</b>	<b>2 824 000</b>	<b>2 350 000</b>	<b>2 350 000</b>
28	Közüzem díjak (K331)	11 600 000	11 450 000	11 500 000
29	Vásárolt élelmiszer (K332)	4 500 000	4 500 000	4 500 000
30	Bérleti és lízing díjak (K333)	2 200 000	2 400 000	2 450 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 060 000	1 500 000	1 450 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	120 000	120 000	120 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	4 198 000	7 065 000	7 065 000
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	15 168 000	23 776 000	23 776 000
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)</b>	<b>38 846 000</b>	<b>50 811 000</b>	<b>50 861 000</b>
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	1 255 000	1 195 000	1 270 000
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	100 000	50 000	50 000
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)</b>	<b>1 355 000</b>	<b>1 245 000</b>	<b>1 320 000</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	11 288 800	13 981 000	13 981 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	550 000	550 000	550 000
41	Kamatkiadások (K353)	1 000 000	1 000 000	1 000 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	1 363 500	1 360 000	1 285 000
44	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>14 202 300</b>	<b>16 891 000</b>	<b>16 816 000</b>
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>62 857 300</b>	<b>77 492 000</b>	<b>77 542 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0	0	0
47	Családi támogatások (K42)	100 000	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem tb.) ellátások (K44)	0	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	300 000	300 000	300 000
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	7 800 000	7 000 000	7 000 000
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>8 200 000</b>	<b>7 300 000</b>	<b>7 300 000</b>

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0	0	0
56	Elvonások és befizetések (K502)	723 800	735 000	735 000
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503)	0	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)	0	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K505)	0	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	7 189 000	5 992 000	5 992 000
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K507)	0	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0	0	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0	0	0
64	Kamattámogatások (K510)	0	0	0
65	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)	0	0	0
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	14 220 700	2 250 000	2 250 000
67	Tartalékok (K513)	355 690 772	23 069 289	39 682 727
68	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67) (K5)</b>	<b>377 824 272</b>	<b>32 046 289</b>	<b>48 659 727</b>
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	0	0
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	5 159 000	257 061 000	257 061 000
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	766 600	600 000	600 000
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	11 674 500	4 280 000	5 080 000
73	Részesedések beszerzése (K65)	0	0	0
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0	0	0
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	4 753 100	70 716 000	70 932 000
76	<b>Beruházások (=69+...+75) (K6)</b>	<b>22 353 200</b>	<b>332 657 000</b>	<b>333 673 000</b>
77	Ingatlanok felújítása (K71)	219 679 000	113 746 000	113 746 000
78	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0	0	0
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	59 316 500	30 712 100	30 712 100
81	<b>Felújítások (=77+...+80) (K7)</b>	<b>278 995 500</b>	<b>144 458 100</b>	<b>144 458 100</b>
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)	0	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K82)	0	0	0
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)	0	0	0
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	21 861 880	21 861 880
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K85)	0	0	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0	0	0
88	Lakástámogatás (K87)	0	0	0
89	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0	0	0
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	103 950	90 000	90 000
91	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+90) (K8)</b>	<b>103 950</b>	<b>21 951 880</b>	<b>21 951 880</b>
92	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+91) (K1-K8)</b>	<b>890 305 422</b>	<b>752 317 269</b>	<b>776 594 707</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	76 285 805	63 872 055	63 872 055
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	37 901 466	36 859 717	36 859 717
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézetési feladatainak támogatása (B113)	16 491 116	15 324 760	15 576 775
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000	1 800 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	16 179 226	0	6 936 000
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	927 483	0	0
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>149 585 096</b>	<b>117 856 532</b>	<b>125 044 547</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	411 000	411 000	411 000
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	31 546 336	15 309 000	16 298 423
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)</b>	<b>181 542 432</b>	<b>133 576 532</b>	<b>141 753 970</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	13 950	0	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	464 814 806	11 327 092	11 327 092
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)</b>	<b>464 828 756</b>	<b>11 327 092</b>	<b>11 327 092</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	0	0	0
22	<b>Jövedelemadók (=20+21) (B31)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók (B34)	19 800 000	20 000 000	20 000 000
	-ebből építményadó	13 000 000	13 000 000	13 000 000
	-ebből magánszemélyek kommunális adója	6 800 000	7 000 000	7 000 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351) (Iparüzési adó)	21 000 000	23 000 000	23 000 000
27	Fogyasztási adók (B352)	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0
29	Gépjárműadók (B354)	5 000 000	5 000 000	5 000 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355) (Idegenforgalmi adó)	1 000 000	1 200 000	1 200 000
31	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)</b>	<b>27 000 000</b>	<b>29 200 000</b>	<b>29 200 000</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	500 000	500 000	500 000
33	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)</b>	<b>47 300 000</b>	<b>49 700 000</b>	<b>49 700 000</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	2 610 000	2 610 000	2 610 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	200 000	200 000	200 000
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	250 000	250 000	250 000
38	Ellátási díjak (B405)	2 650 000	2 650 000	2 650 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	1 342 500	881 500	881 500
40	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0	0
41	Kamatbevételek (B408)	100 000	100 000	100 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0	0	0
43	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	0	0
44	Egyéb működési bevételek (B411)	400 000	200 000	200 000
45	<b>Működési bevételek (=34+...+44) (B4)</b>	<b>7 552 500</b>	<b>6 891 500</b>	<b>6 891 500</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
46	Immateriális javak értékesítése (B51)	0	0	0
47	Ingatlanok értékesítése (B52)	700 000	700 000	7 800 000
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0
49	Részesedések értékesítése (B54)	0	0	0
50	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0
51	<b>Felhalmozási bevételek (=46+...+50) (B5)</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>	<b>7 800 000</b>
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B62)	0	0	0
54	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B63)	0	0	0
55	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0
56	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	723 800	741 015	741 015
57	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=52+...+56) (B6)</b>	<b>723 800</b>	<b>741 015</b>	<b>741 015</b>
58	Felh. célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0
59	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B72)	0	0	0
60	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B73)	0	0	0
61	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	72 000	72 000	72 000
62	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	100 000	100 000	100 000
63	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=58+...+62) (B7)</b>	<b>172 000</b>	<b>172 000</b>	<b>172 000</b>
64	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+45+51+57+63) (B1-B7)</b>	<b>702 819 488</b>	<b>203 108 139</b>	<b>218 385 577</b>

**K9. Finanszírozási kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i vállalkozásnak (K9111)	2 539 000	5 078 000	5 078 000
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i vállalkozásnak (K9112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (K9113)	0	0	0
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03) (K911)	2 539 000	5 078 000	5 078 000
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9121)	0	0	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122)	0	0	0
07	Kincstárjegyek beváltása (K9123)	0	0	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9124)	0	0	0
09	Belföldi kötvények beváltása (K9125)	0	0	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9126)	0	0	0
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10) (K912)	0	0	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	0	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	4 711 736	4 233 167	4 233 167
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	0	0	0
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	0	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K919)	0	0	0
19	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+18) (K91)	7 250 736	9 311 167	9 311 167
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok beváltása (K923)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök törl. külf. kormányoknak és nemz. szervezeteknek (K924)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. pénzintézeteknek (K925)	0	0	0
25	Külföldi finanszírozás kiadásai (=20+...+24) (K92)	0	0	0
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)	0	0	0
27	Váltókiadások (K94)	0	0	0
28	Finanszírozási kiadások (=19+25+26+27) (K9)	7 250 736	9 311 167	9 311 167

**B8. Finanszírozási bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8111)	33 000 000	0	9 000 000
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8113)	0	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03) (B811)	33 000 000	0	9 000 000
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)	0	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	157 503 503	558 520 297	558 520 297
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)	157 503 503	558 520 297	558 520 297
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	4 233 167	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	0	0	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (B819)	0	0	0
19	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+18) (B81)	194 736 670	558 520 297	567 520 297
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök felvétele külf.kormányoktól és nemz. szervez. (B824)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0	0	0
25	Külföldi finanszírozás bevételei (=20+...+24) (B82)	0	0	0
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0	0	0
27	Váltóbevételek (B84)	0	0	0
28	Finanszírozási bevételek (=19+25+26+27) (B8)	194 736 670	558 520 297	567 520 297



**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2019. évi felújítási előirányzatai célonként**

adatok Ft-ban			
	Felújítási cél megnevezése	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat
1.	VP-6-7.4.1.1-16 Hivatal felújítása	27 597 100	27 597 100
2.	TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 Faluház felújítása	66 047 000	66 047 000
3.	TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00025 Orvosi rendelő felújítása	48 814 000	48 814 000
4.	Utak felújítása	2 000 000	2 000 000
	<b>Összesen:</b>	<b>144 458 100</b>	<b>144 458 100</b>

**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2019. évi fejlesztési előirányzatai  
célonként**

				adatok Ft-ban	
	<b>Intézmény</b>	<b>Fejlesztési cél megnevezése</b>	<b>2019. évi eredeti előirányzat</b>	<b>2019. évi módosított előirányzat</b>	
1.	Önkormányzat	TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése	326 468 000	326 468 000	
2.		TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00025 Orvosi rendelő felújítása projekthez eszközbeszerzés	2 401 000	2 401 000	
3.		Eszközbeszerzés kertészetnek	508 000	2 000 000	
4.		Eszközbeszerzés stúdióba	575 000	575 000	
5.		Eszközbeszerzés közutakhoz	635 000	159 000	
6.	Közös Hivatal	Eszközbeszerzés Közös Hivatalba	1 435 000	1 435 000	
7.	Óvoda	Eszközbeszerzés óvodába	635 000	635 000	
<b>Összesen:</b>			<b>332 657 000</b>	<b>333 673 000</b>	

**Az önkormányzat általános és céltartalékának 2019. évi felosztása**

adatok Ft-ban

	Cél megnevezése	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat
1.	Általános tartalék	1 978 084	1 591 522
2.	Működési céltartalék	1 500 000	1 500 000
3.	Felhalmozási céltartalék	19 591 205	36 591 205
3/a.	- ebből fejlesztési céltartalék kerékpárút	5 591 205	5 591 205
3/b.	- ebből egyéb fejlesztési céltartalék	14 000 000	31 000 000
	<b>Összesen:</b>	<b>23 069 289</b>	<b>39 682 727</b>

Megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
adatok Ft-ban													

**Bevételek**

Működési bevételek	13 000 000	19 000 000	25 000 000	14 000 000	14 000 000	14 000 000	15 000 000	14 000 000	25 000 000	15 000 000	14 000 000	17 086 485	199 086 485
Felhalmozási bevételek	70 000	70 000	1 100 000	6 300 000	70 000	8 226 303	70 000	3 000 000	70 000	70 000	80 000	100 789	19 227 092
Támogatási kölcsönök visszatérülése				22 000				22 000				28 000	72 000
Pénzforg.nélküli bevételek	558 520 297												558 520 297
Hítelfelvétel								9 000 000					9 000 000
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>571 590 297</b>	<b>19 070 000</b>	<b>26 100 000</b>	<b>20 322 000</b>	<b>14 070 000</b>	<b>22 226 303</b>	<b>15 070 000</b>	<b>26 022 000</b>	<b>25 070 000</b>	<b>15 070 000</b>	<b>14 080 000</b>	<b>17 215 274</b>	<b>785 905 874</b>

**Kiadások**

Működési kiadások	19 000 000	19 000 000	19 500 000	19 500 000	19 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 829 000	236 829 000
Felhalmozási kiadások	1 000 000	1 000 000	18 000 000	1 000 000	3 000 000	3 000 000	20 000 000	23 000 000	40 000 000	65 000 000	2 000 000	323 082 980	500 082 980
Támogatási kölcsönök nyújtása													0
Pénzforg.nélküli kiadások	4 233 167											39 682 727	43 915 894
Hitelörlesztés			2 539 000						2 539 000				5 078 000
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>24 233 167</b>	<b>20 000 000</b>	<b>40 039 000</b>	<b>20 500 000</b>	<b>22 000 000</b>	<b>23 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>43 000 000</b>	<b>62 539 000</b>	<b>85 000 000</b>	<b>22 000 000</b>	<b>383 594 707</b>	<b>785 905 874</b>

Az adósságot keletkeztető ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot  
keletkeztető ügyletek várható együttes összege

adatok Ft-ban	
Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege
TOP-4.1.1-15-SO1 Orvosi rendelő felújítása	9 000 000
<b>Összesen:</b>	<b>9 000 000</b>

**A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya**

Saját bevételek	adatok Ft-ban									
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
Helyi adókból származó bevétel	44 200 000	45 000 000	45 000 000	46 000 000	46 000 000	46 000 000	46 000 000			
Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0	0			
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000			
Immateriális javak, ingatlanok, és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	7 800 000	700 000	700 000	700 000	700 000	700 000	700 000			
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0			
Privatizációból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0			
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	0	0	0	0	0	0	0			
<b>Összesen:</b>	<b>52 500 000</b>	<b>46 200 000</b>	<b>46 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>46 500 000</b>			

Adósságot keletkeztető ügyletek										
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
Hitelből, kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	5 850 000	7 500 000	7 350 000	7 250 000	7 100 000	6 850 000	1 600 000			
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség										
Válóból eredő fizetési kötelezettség										
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség										
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség										
Használt fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége										
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség										
<b>Összesen:</b>	<b>5 850 000</b>	<b>7 500 000</b>	<b>7 350 000</b>	<b>7 250 000</b>	<b>7 100 000</b>	<b>6 850 000</b>	<b>1 600 000</b>			

**A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése**

**A) Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>63 035 500</b>	<b>60 550 000</b>	<b>67 148 000</b>
1. Személyi juttatások	44 072 000	41 990 000	47 517 000
2. Munkaadót terhelő járulékok	8 860 000	7 700 000	8 771 000
3. Dologi kiadások	10 003 500	10 860 000	10 860 000
4. Egyéb működési kiadások	0	0	0
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	100 000	0	0
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>1 587 500</b>	<b>1 435 000</b>	<b>1 435 000</b>
1. Beruházási kiadások ÁFA-val	1 587 500	1 435 000	1 435 000
2. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen (I.-IV.):</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>68 583 000</b>

**B) Költségvetési bevételek**

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>989 423</b>
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	980 474	0	989 423
2. Közhatalmi bevételek	0	0	0
3. Működési bevételek	0	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Felhalmozási bevételek	0	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (I.-III.):</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>989 423</b>

<b>A. Költségvetési kiadások és B. költségvetési bevételek egyenlege:</b>	<b>-63 642 526</b>	<b>-61 985 000</b>	<b>-67 593 577</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------

<b>C) Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Finanszírozási bevételek</b>	<b>63 642 526</b>	<b>61 985 000</b>	<b>67 593 577</b>
I. Maradvány igénybevétele	550 629	181 112	181 112
II. Irányító szervtől kapott támogatás	63 091 897	61 803 888	67 412 465

<b>Költségvetési+finanszírozási kiadások (A.+C.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>68 583 000</b>
<b>Költségvetési+finanszírozási bevételek (B.+D.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>68 583 000</b>

**A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda költségvetése**

**A) Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>41 461 000</b>	<b>43 015 000</b>	<b>43 015 000</b>
1. Személyi juttatások	30 896 000	32 310 000	32 310 000
2. Munkaadót terhelő járulékok	6 070 000	6 000 000	6 000 000
3. Dologi és egyéb folyó kiadások	4 495 000	4 705 000	4 705 000
4. Egyéb működési kiadások	0	0	0
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>
1. Beruházási kiadások ÁFA-val	635 000	635 000	635 000
2. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen (I.-V.):</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>43 650 000</b>

**B) Költségvetési bevételek**

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Közhatalmi bevételek	0	0	0
3. Működési bevételek	0	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Felhalmozási bevételek	0	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (I.-III.):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>A. Költségvetési kiadások és B. költségvetési bevételek egyenlege:</b>	<b>-42 096 000</b>	<b>-43 650 000</b>	<b>-43 650 000</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------

<b>C) Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Finanszírozási bevételek</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>43 650 000</b>
I. Maradvány igénybevétele	288 532	339 185	339 185
II. Irányító szervtől kapott támogatás	41 807 468	43 310 815	43 310 815

<b>Költségvetési+finanszírozási kiadások (A.+C.)</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>43 650 000</b>
<b>Költségvetési+finanszírozási bevételek (B.+D.)</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>43 650 000</b>



## **6. Napirend**



8600 Siófok, Tanácsház u. 7., PF.: 59.  
Tel.: 84/501-000  
GSM központ: 30/288-3460  
E-mail: drv.zrt@drv.hu  
http://www.drv.hu

2019-08-19  
2019-08-19

Ügyiratszám: 685787-19-8/2019.  
Ügyintéző: Szabó Éva  
Telefonszám: 84/501-065  
E-mail: szabo.eva@drv.hu  
Melléklet: Költségelszámolás

Központ



Köröshegy Község Önkormányzata  
Marczali Tamás  
Polgármester Úr

8617 Köröshegy  
Petőfi S. u. 71.

Hivatali kapu azonosítók: SKCDZ: 604077387

**Tárgy: 2018. évi nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység költségelszámolása**

Tisztelt Polgármester Úr!

Köröshegy településen a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. végzi a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos közszolgáltatást.

A DRV Zrt. a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/H.§. (1) bekezdésében előírt adatszolgáltatási kötelezettségének megfelelően megküldi a Tisztelt Önkormányzat részére a 2018. évi nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység költségelszámolását.

Amennyiben az adatszolgáltatással kapcsolatban kérdésük merül fel, úgy kérjük, hogy keressék önkormányzati referens munkatársunkat.

Környezetünk védelme, vizeink tisztaságának megóvása közös érdekünk, melyhez a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közszolgáltatás gazdaságos üzemeltetési is hozzájárul.

Kérjük, hogy tájékoztatásunkat szíveskedjenek elfogadni!

Siófok, elektronikus időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Páble Péter  
gazdasági és stratégiai igazgató

Kovács Anita  
igazgatási és kommunikációs vezető

Dunántúli Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Cégbíró: Somogy Megyei Bíróság mint Cégbíró  
Cégjegyzékszám: 14-10-300050  
Székhely: 8600 Siófok, Tanácsház u. 7

A DOKUMENTUMOT  
ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:



Páble Péter

A DOKUMENTUMOT  
ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:



Kovács Anita

**2018. évi nem közművel összegyűjtött  
háztartási szennyvíz közszolgáltatási tevékenység  
költségelszámolása**

*adatok Ft-ban*

<b>Kategória</b>	<b>Költségnem</b>	<b>Település</b>
<b>Ráfordítások összesen</b>		<b>Kőröshegy</b>
		<b>471 540</b>
<b>Közvetlen üzemelési költségek összesen</b>		<b>6 977</b>
Üzemeltetés	Anyagjellegű ráfordítások	3 077
	Energia jellegű ráfordítások	1 902
	Személyi jellegű ráfordítások	1 097
	Értékcsökkenési leírás	314
	<b>Összesen</b>	<b>6 390</b>
Egyéb közvetlen költségek	Fenntartás	364
	Jármű, munkagép, építőipari kisgép	89
	Labor	134
	<b>Összesen</b>	<b>587</b>
<b>Területi általános költségek összesen</b>		<b>53 015</b>
	Területi általános költségek	11
	Általános költségek	53 004
<b>Szállítási költségek összesen</b>		<b>397 932</b>
	Szállítási költség	397 932
<b>Egyéb ráfordítások összesen</b>		<b>13 616</b>
	Egyéb ráfordítások	13 616
Beszállított szippantott mennyiség (m3)		78
<b>Fajlagos ráfordítás (Ft/m3)</b>		<b>6 045,38</b>

## **7. Napirend**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyar Bernadett köröshegyi lakos elektronikus levélben kelt kérelmében kezdeményezte a Persevölgyben található mellékelt térképen lehatárolt terület helyi jelentőségű védett területté nyilvánítását.

Kérelmében leírja, hogy a terület egy természetes állapotú domboldal amelyet a Kárpát-medencében őshonos galagonya, kökény, vadrózsa bokrok találhatók. A terület egy vagy két fácánkakas territórium. Szeretné, ha a domboldal megmaradna olyannak amilyen jelenlegi állapotában.

A rendelkezésre álló szabályozási terv tanúsága szerint a terület mentén elhaladó utakat kivéve az önkormányzatnak tulajdona nincs az adott területen. A térkép tanúsága szerint a jelzett területen – valószínűleg a kárpótlás során nagyrészt téglalap alakú kis parcellák kerültek kialakításra. Az ingatlanok száma a területen valószínűleg a 20 db-ot is meghaladja. A szabályozási terv tanúsága szerint az ott lévő ingatlanok besorolása legelő.

A területen végzett helyszíni bejáráson megállapítást nyert, hogy a terület nagy valószínűséggel régebben a besorolásának megfelelően legelőként funkcionált, de jelen állapotában elbokrosodott cserjék találhatók rajta. A területen fákat nem találtunk. Egyes parcellákat tulajdonosuk még gondoz (kaszál), de a parcellák jelentős része nem tűnik műveltnek.

A települési önkormányzat jogosult rendelettel természeti területet helyi jelentőségű védelem alá helyezni. A védetté nyilvánítás kezdeményezője bárki lehet, a szakmai előkészítéséért a települési önkormányzati jegyző felelős.

A rendeletalkotást megelőzi a Tv. 25.§ (2)-(6) bekezdése által szabályozott kötelező előkészítő eljárás, amely során meg kell vizsgálni a védetté nyilvánítás indokoltságát, a védelem céljainak megvalósításához szükséges intézkedéseket, a védelemhez szükséges feltételek, pénzügyi eszközök biztosíthatóságát, a védelem várható következményeit.

Az előkészítő eljárás során felmerült költségeket az önkormányzatnak kell fizetni.

A védetté nyilvánítás a területen legalább 20 ingatlant és ennél még több tulajdonost érinteni. A helyi védelem elrendelése, kezelési tervben meghatározott feladatok ellátása egyrészt jelentős kötelezettséget ró a tulajdonosokra, másrészt az ingatlannal való rendelkezési jogukat jelentősen korlátozza.

Szükséges egy - a természetvédelmi kezelési tervek készítésére, készítőjére és tartalmára vonatkozó szabályokról szóló 3/2008. (II.5.) KvVM rendelet szerinti - szakvélemény, értékvizsgálati dokumentáció elkészíttetése. Amennyiben ezen iratok a védetté nyilvánítást indokoltságát alátámasztják, az iratokat szükséges megküldeni az illetékes védett természeti területek természetvédelmi kezeléséért felelős szervnek (a továbbiakban: igazgatóság), amelynek nyilatkoznia kell, hogy az érintett emléket kívánja-e országos jelentőségű védett természeti területté nyilvánítani. (Az igazgatóság nyilatkozatát 60 napon belül adja meg.) Amennyiben a nyilatkozat szerint a terület országos jelentőségű védett természeti területté nyilvánítása indokolt, a védetté nyilvánítás előkészítését az igazgatóság folytatja tovább.

Amennyiben az igazgatóság nem kívánja az emléket országos jelentőségű védett természeti területté nyilvánítani a jegyző folytatja tovább a rendeletalkotáshoz szükséges előkészítő munkálatokat. Ennek során - az érdekeltek álláspontjának megismerése érdekében - egyeztető megbeszélést és szükség esetén helyszíni szemlét kell tartani, amelyre meg kell hívni a kezdeményezőt, valamennyi érdekelt hatóságot, továbbá mindazokat, akikre a védetté nyilvánításból jogok vagy kötelezettségek hárulnak, illetőleg akik jogos érdekét a védetté nyilvánítás közvetlenül érinti. Az egyeztető tárgyalásról jegyzőkönyvet és összefoglalót kell készíteni, amelyet a védetté nyilvánításra vonatkozó javaslattal együtt kell előterjeszteni a védetté nyilvánításra jogosult Képviselő-testület felé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és alakítsa ki álláspontját.

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Köröshegy, 2019. április 25.

dr. Friss Attila  
jegyző

Határozati javaslat:

A./ változat:

1. Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete elvikeben támogatja az előterjesztés mellékletében található területre vonatkozó természeti területre vonatkozóan a helyi védelembe vételére vonatkozó kezdeményezést.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy vizsgálta meg az 1. pontban meghatározott természeti terület védetté nyilvánításának indokoltságát, a védelem céljainak megvalósításához szükséges intézkedéseket, a védelemhez szükséges feltételek, pénzügyi eszközök biztosíthatóságát és erről tájékoztassa a Képviselő-testületet a 2019. augusztus havi rendes ülésén.

Felelős: Dr. Friss Attila jegyző

Határidő: 2019. augusztus 31.

B./ változat:

1. Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja az előterjesztés mellékletében található területre vonatkozó természeti területre vonatkozóan a helyi védelembe vételére vonatkozó kezdeményezést.

Felelős: Dr. Friss Attila jegyző

Határidő: 2019. május 31.

43-432-2



43-432-1



Ez a térkép a digitális ingatlan-nyilvántartási térkép alapján készült és a földrajzi adatok pontosítására szolgál.



Köröshgyi Leveendőldás



## **8. Napirend**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. szeptember 1. napjától gondoskodik a Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda fenntartói feladatainak ellátásáról. A Képviselő-testület a 2014. július 31. napján tartott ülésén a 67/2014. (VII.31.) KT. számú határozatával 2014. szeptember 1. napjától 2019. augusztus 31. napjáig Pápa Gábornét bízta meg az intézmény vezetésével.

Az intézményvezető vezetői megbízása augusztus 31. napjával lejár, ezért a fenntartónak gondoskodni kell az intézményvezetői megbízásról.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény ( továbbiakban: Nkt.) 67. § (7) bekezdés alapján „az intézményvezető kiválasztása - ha e törvény másképp nem rendelkezik - nyilvános pályázat útján történik. A pályázat mellőzhető, ha az intézményvezető ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért. Egyetértés hiányában, továbbá az intézményvezető harmadik és további megbízási ciklusát megelőzően a pályázat kiírása kötelező.”

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet 28. § (1) bekezdése alapján „intézményvezetői megbízás esetén az Nkt. 67. § (7) bekezdésében meghatározott feltételek fennállásakor nem kell pályázatot kiírni.”

Az idézett jogszabályi rendelkezés alapján a Képviselő-testület amennyiben elégedett az intézményvezető tevékenységével és nem kíván pályázatot kiírni, úgy lehetősége van pályázat kiírása nélkül ismételten -egy alkalommal - megbízni az intézményvezetőt, ha a nevelőtestület is egyetért.

A másik lehetőség, hogy a Képviselő-testület pályázatot ír ki az intézményvezetői beosztás ellátására.

A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda megküldte a nevelőtestületi ülés jegyzőkönyvét, melynek tanúsága szerint a nevelőtestület tagjai egyhangúlag támogatják Pápa Gáborné jelenlegi intézményvezető további 5 évre szóló intézményvezetői megbízását.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön az intézményvezetői álláshely betöltéséről.

Az előterjesztést készítette: dr. Friss Attila jegyző

A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

Kőröshegy, 2019. április 24.

Marczali Tamás sk.

polgármester

Határozati javaslat:

A./ változat

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2019. (IV. 29.) számú határozata  
A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda óvodavezetőjének ismételt  
megbízásáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda óvodavezetői beosztás (magasabb vezető) ellátására határozott időre 5 évre, 2019. szeptember 1. napjától 2024. augusztus 31. napjáig - határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyának fenntartása mellett – ismételten Pápa Gábornét bízta meg.

A Képviselő-testület Pápa Gáborné magasabb vezetői illetményét az alábbiak szerint állapítja meg:

Nkt. 7. melléklete szerinti garantált illetményét , -Ft, összegben, vezetői pótlékát az illetményalap 40 %-ában , -Ft, összegben állapítja meg.

Járandóságát mindösszesen , -Ft, összegben, kerekítve , -Ft, összegben állapítja meg.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** 2019. augusztus 15.

B./ változat:

**Kőröshegy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2019. (IV. 29.) számú határozata  
Óvodavezetői pályázat kiírásáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki a Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda óvodavezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására. Felkéri a jegyzőt gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.

**Felelős:** A pályázati felhívás közzétételére dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2019. május 15.



**KŐRÖSHEGYI SZIVÁRVÁNY  
MŰVÉSZETI MODELLÓVODA**

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 77.

Tel: 70/686 5741

e-mail: [ovoda@koroshegy.hu](mailto:ovoda@koroshegy.hu)

**Kőröshegy Község Önkormányzata  
Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.  
Dr. Friss Attila jegyző részére**

Tisztelt Jegyző Úr!

Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	
Iktatószám	
Ugyintéző	
Előirat.	Mélt.

Mellékelten küldöm az intézményben megtartott nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyvét.

A nevelőtestület egyhangúlag támogatja Pápa Gáborné óvodavezető további öt évre történő kinevezését.

Kőröshegy, 2019. április 16.



*Pápa Gáborné*

Pápa Gáborné ov.



**KÖRÖSHEGYI SZIVÁRVÁNY  
MŰVÉSZETI MODELLÓVODA**

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 77.

Tel: 70/686 5741

e-mail: [ovoda@koroshegy.hu](mailto:ovoda@koroshegy.hu)

## Jegyzőkönyv

Készült: a Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvodában  
2019. április 10. tartott nevelőtestületi ülésen.

Jelen vannak: Pápa Gáborné óvodavezető  
Madarászné Encz Éva óvodapedagógus  
Uszkai Margit óvodapedagógus  
Gézátrné Szabó Ágnes óvodapedagógus

A nevelőtestületi ülésen a nevelőtestület minden tagja megjelent, így határozat képes.

A testület tagjai nyílt szavazással döntenek *Pápa Gáborné óvodavezető további öt évre történő kinevezésének támogatásáról.*

A szavazáson Pápa Gáborné nem vesz részt.

A nevelőtestület tagjai egyhangúlag (100%) támogatják Pápa Gáborné további kinevezését.

Ezt ezen jegyzőkönyv aláírásával igazolják.

Gézátrné Szabó Ágnes  
Uszkai Margit  
Madarászné Encz Éva

## **9. Napirend**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 37/2019. (III.25.) KT. számú határozatával közművelődési referens álláshely létrehozásáról és az álláshelyre pályázat kiírásáról döntött.

A pályázati kiírás az alábbi feltételeket tartalmazta:

- középfokú végzettség,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeret.

A pályázat elbírálásánál előnyként jelent:

- kőröshegyi állandó lakóhely, illetve tartózkodási hely,
- legalább 5 éves hasonló munkakörben szerzett szakmai tapasztalat,
- idegen nyelv (német, angol) ismeret.
- könyvtár-művelődésszervező végzettség,
- rendezvényszervező szakképesítés,
- közösségi animátor képesítés

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázó pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő nyilvános kezeléséhez.

A pályázati határidő lejártáig egy pályázat, Németh Beatrix pályázata érkezett.

Németh Beatrix pályázatához csatolta fényképes szakmai önéletrajzát, a személyes adatok kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozatát, iskolai bizonyítványainak másolatát, erkölcsi bizonyítványát.

Nevezett a pályázati felhívásban meghatározott dokumentumokat hiánytalanul csatolta. A pályázó középfokú végzettséggel (középiskolai érettségi), kulturális rendezvényszervező képesítéssel, marketing- és reklám ügyintéző szakképesítéssel, valamint közösségi animátor tanúsítvánnyal rendelkezik. Lakóhelye Kőröshegy, alapfokú német nyelvismerettel rendelkezik. Az elmúlt hat évben a Faluházban közösségi animátorként dolgozott.

A pályázó a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek megfelel, az elbírálásnál felsorolt előnyök közül egy kivételével mindegyikkel rendelkezik.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön a pályázat elbírálásáról.

Az előterjesztést készítette: dr. Friss Attila jegyző

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Kőröshegy, 2019. április 24.

Marczali Tamás sk.  
polgármester

Határozati javaslat:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2019. (IV. 29.) számú határozata  
közművelődési referens álláshelyre benyújtott pályázat elbírálásáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselőtestülete a közművelődési referensi álláshelyre kiírt pályázatot érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja. A közművelődési referensi állásra Németh Beatrixot választja.

Felkéri a polgármestert a munkaszerződés megkötésére.

Felelős:        Marczali Tamás

Határidő:      2019. május 2.



## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

### SZEMÉLYI ADATOK



NÉMETH BEATRIX

✉ 8617 Kőröshegy, Borkút utca 12  
☎ +36 30 2042561  
@ [nemethbea2626@gmail.com](mailto:nemethbea2626@gmail.com)

Születési dátum 1982. okt. 26.

El. 44/1081/2019

Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2019. október 12.
Iktatószám:	44/hm-2/2019
Ugyintéző:	7
Előirat:	Melléklet

### BETÖLTENI KÍVÁNT MUNKAKÖR

Közművelődési referens

### SZAKMAI TAPASZTALAT

2014. május 02. - jelenleg

2013. június 01. 2014. május 02.

Közösségi animátor - Kőröshegy Ifjúságáért Alapítvány

Kulturális referens – Kőröshegy Község Önkormányzata

### VÉGZETTSÉG

2002. június 15.

2003. június 11.

2014. január 30.

2016. december 10.

Érettségi

Marketing – és Reklámügyintéző

Közösségi animátor

Kulturális rendezvényszervező

### KÉSZSÉGEK

- Döntéseimért mindig vállalom a felelősséget
- Szívesen végzek részfeladatokat, de egy önálló projekt megoldására is képes vagyok
- Tiszteletben tartom a határidőket
- Könnyen megtalálom a közös hangot az emberekkel
- Nyitott vagyok az újszerű megoldásokra

### SZÁMÍTÓGÉP-FELHASZNÁLÓI KÉSZSÉGEK

Számítógépes rendszerek felhasználói szintű ismerete: Linux, Windows (Word, Excel, PowerPoint)

### JÁRMŰVEZETŐI ENGEDÉLY

„B” kategóriás jogosítvány

### NYELVISMERET

- Anyanyelv: Magyar
- alapszintű német nyelvtudás

Kőröshegy, 2019. április 12.

.....  
Németh Beatrix

Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	<b>KÖRÖSHEGYI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA</b>
Iktatószám:	KH/411-2/2019
Ügyintéző:	J <b>KÖZMŰVELŐDÉSI REFERENS</b>
Előirat:	Melléklet:

pályázatot hirdet

munkakör betöltésére

**A jogviszony időtartama:** Határozatlan idejű, 2019. május 2. napjától.

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidő.

**A munkavégzés helye:** Somogy megye, 8617 Köröshegy, Kozma Sándor tér 1. Faluház.

**A munkakörbe tartozó feladatok:**

- Közművelődési, közösségi feladatok ellátása, rendezvények, programok, foglalkozások szervezése és lebonyolítása;
- A rendezvényekkel kapcsolatos reklámozási anyagok elkészítése és elkészíttetése;
- Az intézményben működő csoportok (szakkörök, klubok, tanfolyamok) tevékenységének felügyelete, segítése;
- A községben működő civil szervezetek munkájának koordinálása, segítése;
- Községi könyvtár működtetése, olvasószolgálat, könyvtári adminisztráció elvégzése;
- Irodai és ügyeleti feladatok ellátása, információ adása külső érdeklődők részére;
- Az intézmény egyes helyiségeinek, kereskedelmi célra történő alkalmankénti bérbe adásának teljes körű ügyintézése;
- Adatszolgáltatások, adminisztrációs feladatok elvégzése;
- Aktív közreműködés a kistérségi televízió köröshegyi stúdiójának munkájában.

**Illetmény és juttatások:** A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezéseinek megfelelő bérezés.

**Pályázati feltételek:**

- középfokú végzettség,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeret,

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- köröshegyi állandó lakóhely, illetve tartózkodási hely,
- legalább 5 éves hasonló munkakörben szerzett szakmai tapasztalat,
- idegen nyelv (német, angol) ismeret.
- könyvtár-művelődésszervező végzettség,
- rendezvény szervező szakképesítés,
- közösségi animátor képesítés,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképes szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,

- hozzájáruló nyilatkozat a pályázó pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő nyilvános kezeléséhez.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2019. május 2. napjától tölthető be.

**A pályázatok benyújtásának határideje:**

2019. április 22.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- postai úton, zárt borítékban, ajánlott küldeményként Kőröshegy Község Önkormányzata (8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.) címére történő megküldésével.
- személyesen, a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban (8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.) ügyfélfogadási időben történő leadással.

A pályázatok benyújtásával kapcsolatban érdeklődni lehet a 84/340-011-es telefonszámon.

**A pályázatok elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatok elbírálásáról a pályázatok benyújtásának határidejét követően Kőröshegy Község Polgármestere dönt.

Kőröshegy, 2019. április 5.

**Marczali Tamás s.k.**  
**polgármester**

# **10. Napirend**



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

# A Magyar Falu Program keretében „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése”

---

*című*

*alprogramhoz*

*A kiírás kódszáma: MFP-NHI/2019*

## Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék .....	2
1. Bevezető .....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja .....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás .....	3
2. A pályázat célja .....	3
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek .....	3
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek: .....	3
2.1.1.1. Meglévő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése, korszerűsítése .....	3
2.1.1.2. A közösségi célú helyiségekben megvalósuló kül- és beltéri programok szervezése, ezekhez kapcsolódó eszközbeszerzés és működési költségek támogatása .....	4
2.1.1.3. Közösségszervező alkalmazásának bértámogatása .....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek .....	4
2.2. Nem támogatható tevékenységek .....	5
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	5
2.4. A projektvégrehajtás időtartama .....	5
2.4.1. A projekt megkezdése .....	5
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	5
2.5. A projekt területi korlátozása .....	5
2.6. Eredménymutatók .....	5
2.7. Fenntartási kötelezettség .....	6
2.8. Biztosítékok köre .....	6
2.9. Saját forrás .....	6
3. A Pályázat benyújtásának feltételei .....	6
3.1. Pályázók (jogosultak) köre .....	6
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre .....	6
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja .....	6
3.4. Kiválasztási kritériumok .....	7
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok .....	7
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok .....	7
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés .....	7
4. A finanszírozással kapcsolatos információk .....	7
4.1. A támogatás formája .....	7
4.2. A projektre maximálisan igényelhető támogatási összeg .....	7
4.3. Előleg igénylése .....	8
4.4. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	8
4.5. A támogatás folyósítása .....	9
4.6. Nem elszámolható költségek köre .....	9
4.7. ÁFA levonási jog .....	9
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje .....	9
5.1. Jogorvoslat .....	9
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése .....	9
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....	9
8. Mellékletek .....	10

## 1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program kihirdetéséről szóló 1669/2018. (XII.10.) Korm. határozat „nemzeti és helyi identitástudat erősítése önkormányzatok és nemzeti kulturális intézmények bevonásával” alprogramja alapján az ország teljes területén működő 5000 fő, és ez alatti lakosságszámú települések önkormányzatai (továbbiakban: önkormányzat) számára a **nemzeti és helyi identitástudat erősítésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

### 1.1. A pályázati kiírás indokolttsága és célja

A Kormány célul tűzte ki a kistelepülések népességmegtartó erejének növelését, a fiatalok helyben maradását, az elvándorlás visszaszorítását. Ezen célok elérésének egyik alappillére a nemzeti és helyi identitástudat erősítése az önkormányzatok és a nemzeti kulturális intézmények bevonásával.

Az alprogram hozzájárul a helyi közösségi terek fejlesztéséhez, a helyi közösségi folyamatok kezdeményezéséhez és azok megvalósításához.

A közösségi terek fejlesztése lehetőséget ad a vidéki települési társadalom kohéziójának megerősödésére.

Cél a hagyományos vidéki közösségi élet megerősödése, ezzel teret adva a fiatal generációk számára. A program esélyt ad a helyi kultúra, a szabadidős tevékenységeknek fejlődéséhez, támogatja a hagyományok megtartását és azok továbbvitelét, hozzájárul a kultúrközösségek közötti kommunikációhoz.

### 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

**6 000 000 000 forint.**

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja. Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló L. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcímének 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére.

## 2. A pályázat célja

A program lehetőséget biztosít az **5000 fő, és ez alatti lakosságszámú** települések számára a **nemzeti és helyi identitástudat erősítésére**. Támogatás igényelhető már meglévő kulturális intézmények tereinek felújítására, kultúrát segítő személy programszervező foglalkoztatására, valamint egyéb programszervezésre, és a programokhoz kapcsolódó eszközbeszerzésre és programokhoz kapcsolódó működési költségekre.

### 2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

#### 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

##### 2.1.1.1. Meglévő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése, korszerűsítése

- Felújítás, bővítés, pl.:
  - Fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” pályázati kiírás

- o Meglévő világítási rendszerek;
- o Info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése. ✓

#### **2.1.1.2. A közösségi célú helyiségekben megvalósuló kül- és beltéri programok szervezése, ezekhez kapcsolódó eszközbeszerzés és működési költségek támogatása**

a) A közösség életet meghatározó programok szervezése, megvalósítása

Ezen belül különösen támogathatók az alábbiak:

- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő programok
- Önkéntes tevékenységek, az önkéntességgel kapcsolatos programok;
- A gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programok;
- A szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programok;
- Egészségmegőrző és prevenciós programok;
- Nemzeti és helyi identitás erősítése érdekében hely- és családismereti programok;
- Népművészeti, hagyományápoló műhelyfoglalkozások;
- Kézműves foglalkozások szervezése;
- Az egyéni és közösségi tudást, kreativitást, helyi kultúrát fejlesztő programok;
- Helyi termékfejlesztéssel, kreatív iparral kapcsolatos nonprofit programok;
- Információs és kommunikációs technológiák, és a digitalizáció kulturális alapú használata;
- Helyi kulturális agrárium, közösségi kert gondozása.

b) A közösségi tér felújításához, amatőr művészeti csoportok működéséhez, és a programok megvalósításához kapcsolódó eszközbeszerzés

c) A programokhoz kapcsolódó működési költségek

#### **2.1.1.3. Közösségszervező alkalmazásának bértámogatása**

Támogatás igényelhető egy fő – akár részmunkaidőben foglalkoztatott – közösségszervező bértámogatásának nyújtására a 2019. évi garantált bérminimum járulékaival növelt összegével (kizárólag az alkalmazni kívánt személy megjelölésével, önéletrajz csatolásával (a sablont a kiírás 2. melléklete tartalmazza), maximum egy év időtartamra). Amennyiben a közösségszervező részmunkaidőben kerül foglalkoztatásra, a maximálisan igényelhető támogatás összege munkaidő-arányosan kerül meghatározásra.

Felhívjuk a pályázók figyelmét a személyes adatok nyilvántartásánál, a hatályos adatvédelmi szabályok betartására.

**Mindhárom önállóan támogatható tevékenységcsoportra vonatkozóan (2.1.1.1., 2.1.1.2. és 2.1.1.3.) benyújtható igény ugyanazon pályázatban.**

#### **2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek**

- A 2.1.1. pontban meghatározott 2.1.1.1. és 2.1.1.2. tevékenységcsoportokhoz kapcsolódó:



A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” pályázati kiírás

- Előkészítési tevékenységek (projekt előkészítési, tervezési költségek, közbeszerzési eljárás lefolytatásának költsége);
- A tevékenységek megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások (műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment).
- Meglévő közösségi és kulturális építmények felújítása tekintetében megújuló energiaforrások alkalmazása.

## 2.2 Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1.1. és a 2.1.2. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

## 2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Jelen kiírás 2.1.1.1. pontjában támogatott tevékenység *(Meglévő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése, korszerűsítése)* megvalósítása során a hatályos, épületek felújítására vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

## 2.4 A projektvégrehajtás időtartama

### 2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz” c. dokumentum (a továbbiakban Útmutató 2019.) tartalmazza.

### 2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat kézbesítésétől számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2020. december 31.

A tervezett programok megvalósításának időszaka, és a bértámogatás nyújtásának időszaka nem haladhatja meg a **12 hónapot**.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

## 2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

## 2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A felújított, korszerűsített közösségi, kulturális intézmény alapterülete	m <sup>2</sup>
Megvalósult programok száma	db
A programhoz beszerzett eszközök száma	db

## **2.7. Fenntartási kötelezettség**

**Eszközbeszerzés (2.1.1.2. tevékenységcsoport)** esetén a fenntartási kötelezettség a elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **három éven át**, **építési beruházás (2.1.1.1. tevékenységcsoport)** esetében a elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **öt éven át tart**.

A 2.1.1.2. a); a 2.1.1.2. c) és a 2.1.1.3. tevékenységcsoportok esetén nem értelmezhető a fenntartási kötelezettség. Ezen tevékenységek megvalósításának alátámasztására a kedvezményezett csak elszámolás, és az annak részét képező beszámoló benyújtására kötelezett.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

## **2.8. Biztosítékok köre**

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

## **2.9. Saját forrás**

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

## **3. A Pályázat benyújtásának feltételei**

### **3.1. Pályázók (jogosultak) köre**

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol a lakónépesség száma 5000 fő, vagy ez alatti, a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyek valamennyi tagtelepülésének a lakónépesség száma 5000 fő, vagy ez alatti, a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

### **3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

### **3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja**

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, az elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani;

A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására az alábbi időtartamban:

**2019. március 18. és 2019. április 27. között van lehetőség.**

A pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

**2019. április 27.**

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

### 3.4. Kiválasztási kritériumok

#### 3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- A pályázatot a pályázati kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

**Figyelem a csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!**

#### 3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- Települési önkormányzatok egy lakosra jutó adóerő-képessége a 2018. évi adatok alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatossági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett **különösen támogathatók:**

- Azok a települések, amelyek közigazgatási határaitól függetlenül magasabb népességszám bevonását határozzák meg;
- Azok a települések, amelyek a pályázat beadásakor nem rendelkeznek működő közösségi és kulturális térrel;
- Szakmai gyakorlattal és szakirányú végzettséggel rendelkező közösségsszervező személyt kívánnak alkalmazni;
- Részmunkaidőben dolgozó közösségsszervező személyt kívánnak alkalmazni.

### 3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

## 4. A finanszírozással kapcsolatos információk

### 4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program (a továbbiakban: MFP) keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

### 4.2. A projektre maximálisan igényelhető támogatási összeg

- Meglévő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése, korszerűsítése **(15 000 000 forint összeghatárig);**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” pályázati kiírás

- A közösségi célú helyiségekben megvalósuló programok szervezése (kültéri is), a közösségi tér felújításához, amatőr művészeti csoportok támogatásához, és a programokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés, a programokhoz kapcsolódó működési költségek támogatása (5 000 000 forint összeghatárig);
- Közösségszervező alkalmazásának bértámogatása a 2019. évi garantált bérminimum és járulékainak megfelelő összegben. (2 971 800 forint összeghatárig).

Az egyes tevékenységcsoportokra meghatározott maximális támogatási összegek a projektre igényelhető maximális támogatási összeg meghatározásakor egy projekt keretén belül összeadandók, azaz egy mindhárom tevékenységcsoportra egyszerre irányuló projekt esetében igényelhető maximális támogatási összeg összesen 22 971 800 forint lehet, melybe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

#### 4.3. Előleg igénylése

A Támogató a támogatott projektek esetében 100%-os mértékű támogatási előleget biztosít. A támogatási előleg biztosítása a 4.5. pont alapján történik.

#### 4.4. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő költségkorlátokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Mértéke a 2.1.1.1. és 2.1.1.2. tevékenységek elszámolható költségeire vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek: <ul style="list-style-type: none"><li>- Pályázati dokumentáció összeállítása;</li><li>- Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése;</li><li>- Tervezés, engedélyezés;</li><li>- Hatósági eljárások költsége;</li></ul>	maximum 7 %
II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása: <ul style="list-style-type: none"><li>- Közbeszerzési dokumentáció összeállítása;</li><li>- Közbeszerzési tanácsadói tevékenység;</li><li>- Közbeszerzési eljárás díja.</li></ul>	
III. Műszaki ellenőri szolgáltatás: <ul style="list-style-type: none"><li>- Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak.</li></ul>	
IV. Projektmenedzsment költsége	

Ha a pályázó kizárólag jelen kiírás 2.1.1.3. **Közösségszervező személy bértámogatása** tevékenységre nyújtja be kérelmét, a fenti költségeket nem számolhatja el.

A közbeszerzésre vonatkozó általános szabályokat az Útmutató 2019. tartalmazza.

#### **4.5. A támogatás folyósítása**

A megítélt támogatási összeget a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** egy összegben átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

#### **4.6. Nem elszámolható költségek köre**

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Új épület építése;
- Használt eszköz, használt anyag vásárlása;
- Felújításon, korszerűsítésen túlmutató beruházások költségei,
- Saját tulajdonban lévő ingatlanon, épületben megvalósuló rendezvény esetén a megvalósítási helyszínéhez kapcsolódó bérleti díj;
- Járműbeszerzés;
- Élő állat beszerzése;
- Szeszesital, dohányáru;
- Pénzbeli jutalom;
- Sikerdíj;
- A társadalmi kirekesztést erősítő tevékenységek.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

#### **4.7 ÁFA levonási jog**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

#### **5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

#### **5.1 Jogorvoslat**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

#### **6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

#### **7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

## 8. Mellékletek

### 1. számú melléklet

**A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:**

- A fejlesztéssel érintett intézmény működési engedélye/ telepengedélye (amennyiben releváns);
- Tervező által készített helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) és rövid műszaki leírás (amennyiben releváns);
- Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetén a fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100 %-os önkormányzati tulajdonát alátámasztó), 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (kötelező);  
Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fejleszteni kívánt ingatlan még nincs 100 %-ban a pályázó tulajdonában, a tulajdonjog megszerzésére vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartási eljárás megindítását (széljegyen történő bejegyzés) legkésőbb a pályázathoz kapcsolódó hiánypótlásra rendelkezésre álló határidőig kell benyújtani. Az ingatlan 100%-os tulajdonjogának igazolása (ezt alátámasztó TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lap másolatának benyújtása) a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.
- Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetében árajánlatok vagy tervezői költségvetés/költségbecslés *(a 4.4 pontban felsorolt tevékenységek kivételével)*;
- Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a jogerős engedély, kérjük csatolni. A jogerős építési engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele;
- Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást, vagy tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (ha a tervezett beruházás nem engedélyhez kötött) (amennyiben releváns);
- Programterv 4. számú melléklet alapján (amennyiben releváns);
- Jelen kiírás 2.1.1.3. pontjában meghatározott tevékenységcsoportra irányuló pályázat esetén a megjelölt közösségsszervező 2. számú melléklet szerinti szakmai önéletrajza. (Felhívjuk a pályázók figyelmét a személyes adatok nyilvántartásánál, a hatályos adatvédelmi szabályok betartására.)
- Berendezések, gépek, eszközök, programok esetében egy darab árajánlat, - amennyiben releváns- műszaki leírás, (amennyiben releváns);
- Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);
- Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről. (5. számú melléklet) (kötelező);
- Aláírási címpéldány, ha rendelkezésre áll a pályázat benyújtásakor, a Támogatói Okirat kiállításának azonban feltétele, (kötelező);
- Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező).

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*A nemzeti és helyi identitástudat erősítése*” pályázati kiírás

**A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:**

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- A pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- A pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- A településen a pályázat benyújtásának időpontjában rendelkezik-e működő közösségi és kulturális térrel;
- Nyertes pályázat esetén hozzájárul, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszköz kerül kihelyezésre.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” pályázati kiírás

**2. számú melléklet**

**Önéletrajz**

**Név:**

**Lakcím:**

**Születési dátum:**

**Telefon elérhetőség:**

**E-mail elérhetőség:**

**Jelenleg betöltött munkaköre:**

**Iskolai végzettségek**

**Szakmai tapasztalat**

Alulírott hozzájárulok, hogy a jelen nyilatkozaton rögzített személyes adataimat a pályázó a pályázat elkészítéséhez felhasználja, és azt továbbítja a Miniszterelnökség felé, a pályázat mellékleteként.

Kelt: ..... 2019. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Aláírás



A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” pályázati kiírás

**3. számú melléklet**

**Nyilatkozat**

Alulírott ..... (név) a ..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu Program keretében kiírt „**A nemzeti és helyi identitástudat erősítése**” kiírásban foglaltakat ismerem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XI. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: ..... 2019. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy  
aláírása

**4. számú melléklet (az elektronikus benyújtó felületen)**

**Programterv**

**A program neve:**

**1. A program bemutatása (2000 karakter)**

- vonzásterületére, vonzáskörzetére vonatkozó adatok
- célcsoport bemutatása
- programelemek bemutatása
- együttműködések
- tervezett költségvetés (kitérve a programokhoz kapcsolódó működési költségek tervezett összegére);

**2. A programelemek ütemezése (rendszeresség, időtartam) (1000 karakter)**

(A tervezett programok megvalósításának időszaka a projekt fizikai befejezésére rendelkezésre álló 18 hónapos megvalósítási határidőn belül nem haladhatja meg a 12 hónapot.)

**5. számú melléklet**

**Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről**

Alulírott ..... a ..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott kérelmemben szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében támogatásban nem részesültem.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott kérelmemben szereplő megvalósítási hely vonatkozásában jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében támogatásban részesültem/nem részesültem<sup>1</sup>.

Amennyiben a kérelmemben megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektem, beruházásom fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projektjeimet, beruházásaimat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: ..... 2019. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályá képviselőjére jogosult személy aláírása

<sup>1</sup> a megfelelő rész aláhúzendó

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesültem” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma: .....

Megvalósítási hely: .....

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma	Épület / létesítmény sorszáma	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása	Támogatott tevékenység megvalósításának állapota

Kelt: ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

**Kitöltési útmutató a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum  
kitöltéséhez**

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett épületek és létesítmények, illetve infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az épületeket, létesítményeket és infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha az objektum/épület/létesítmény több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „*Épület / létesítmény sorszáma*” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „*Épület / létesítmény sorszáma*” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

**Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása:** Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

**Támogatott tevékenység megvalósításának állapota:** Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

## 6. számú melléklet

### A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről;
- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről;
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról;
- 376/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a muzeális intézmények működési engedélyéről;
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról;
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról;
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről;
- 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére;
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről;
- 1603/2014. (XI. 4.) Korm. határozat a Magyar nemzeti társadalmi felzárkózási stratégia II., Az egész életen át tartó tanulás szakpolitikájának keretstratégiája, a Köznevelés-fejlesztési stratégia, továbbá a Végzettség nélküli iskolaelhagyás elleni középtávú stratégia elfogadásáról.

# **11. Napirend**

## **12. Napirend**



Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő- testületének  
6/2019. (V.7.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) rendeletének  
módosításáról

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) rendelet (továbbiakban: Ör.) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi költségvetésének főösszegét 785.905.874 Ft-ban állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 218.385.577 Ft-ban,

ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| • a működési támogatásokat államháztartáson belülről     | 141.753.970 Ft-ban |
| • a közhatalmi bevételeket                               | 49.700.000 Ft-ban  |
| • a működési bevételeket                                 | 6.891.500 Ft-ban   |
| • a működési célú átvett pénzeszközöket                  | 741.015 Ft-ban     |
| • a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről | 11.327.092 Ft-ban  |
| • a felhalmozási bevételeket                             | 7.800.000 Ft-ban   |
| • a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket              | 172.000 Ft-ban     |

A költségvetési kiadásokat 776.594.707 Ft-ban,

ebből:

- |                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| • a személyi juttatások kiadásait    | 120.410.000 Ft-ban |
| • a munkaadókat terhelő járulékokat  | 22.600.000 Ft-ban  |
| • a dologi kiadásokat                | 77.542.000 Ft-ban  |
| • az ellátottak pénzbeli juttatásait | 7.300.000 Ft-ban   |
| • az egyéb működési célú kiadásokat  | 48.659.727 Ft-ban  |
| • a beruházások összegét             | 333.673.000 Ft-ban |
| • a felújítások összegét             | 144.458.100 Ft-ban |
| • egyéb felhalmozási célú kiadásokat | 21.951.880 Ft-ban  |

A finanszírozási bevételeket 567.520.297 Ft-ban,

ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| • a hitelfelvételt államháztartáson kívülről | 9.000.000 Ft-ban   |
| • a belföldi értékpapírok bevételeit         | 0 Ft-ban           |
| • a maradvány igénybevételeit                | 558.520.297 Ft-ban |

A finanszírozási kiadásokat 9.311.167 Ft-ban,

ebből:

- a hiteltörlesztést államháztartáson kívülre 5.078.000 Ft-ban
  - a belföldi értékpapírok kiadását 0 Ft-ban
- állapítja meg.”

(2) Az Ör. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A tárgyévi költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözetét (hiány) – 558.209.130 Ft-ot – a Képviselő-testület belső finanszírozással, az előző évi pénzmaradvány igénybevételével biztosítja.”

(3) Az Ör. 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az önkormányzat összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 785.665.874 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 240.000 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 0 Ft.

Az önkormányzat összesített kiadásaiból

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 707.983.874 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 9.339.000 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 68.583.000 Ft.”

2. § Az Ör. 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi

- a) általános tartalékát 1.591.522 Ft-tal,
- b) működési céltartalékát 1.500.000 Ft-tal,
- c) felhalmozási céltartalékát 36.591.205 Ft-tal,

*e rendelet 11. számú mellékletében felsorolt célokra hagyja jóvá. ”*

3. § (1) Az Ör. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetését

68.583.000 Ft tárgyévi bevétellel,  
68.583.000 Ft tárgyévi kiadással és  
0 ezer Ft hiánnyal

állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 989.423 Ft-ban,

ebből:

- a működési támogatásokat államháztartáson belülről 989.423 Ft-ban
- a közhatalmi bevételeket 0 Ft-ban
- a működési bevételeket 0 Ft-ban
- a működési célú átvett pénzeszközöket 0 Ft-ban
- a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről 0 Ft-ban
- a felhalmozási bevételeket 0 Ft-ban
- a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket 0 Ft-ban

A költségvetési kiadásokat 68.583.000 Ft-ban,

ebből:

• a személyi juttatások kiadásait	47.517.000 Ft-ban
• a munkaadókat terhelő járulékokat	8.771.000 Ft-ban
• a dologi kiadásokat	10.860.000 Ft-ban
• az ellátottak pénzbeli juttatásait	0 Ft-ban
• az egyéb működési célú kiadásokat	0 Ft-ban
• a beruházások összegét	1.435.000 Ft-ban
• a felújítások összegét	0 Ft-ban
• egyéb felhalmozási célú kiadásokat	0 Ft-ban

A finanszírozási bevételeket 67.593.577 Ft-ban,

ebből:

• a maradvány igénybevétele	181.112 Ft-ban
• az irányító szervi támogatást	67.412.465 Ft-ban

A finanszírozási kiadásokat 0 Ft-ban

állapítja meg.”

(2) Az Ör. 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 0 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 68.583.000 Ft.

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal összesített kiadásaiból

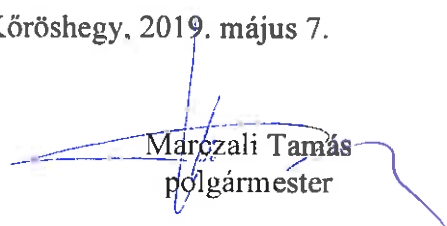
- a) a kötelező feladatok kiadásai: 0 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 68.583.000 Ft.”

4. § (1) Az Ör. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklet lép.  
(2) Az Ör. 3. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklet lép.  
(3) Az Ör. 4. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.  
(4) Az Ör. 5. számú melléklete helyébe e rendelet 4. számú melléklete lép.  
(5) Az Ör. 6. számú melléklete helyébe e rendelet 5. számú melléklete lép.  
(6) Az Ör. 7. számú melléklete helyébe e rendelet 6. számú melléklete lép.  
(7) Az Ör. 11. számú melléklete helyébe e rendelet 7. számú melléklete lép.  
(8) Az Ör. 12. számú melléklete helyébe e rendelet 8. számú melléklete lép.  
(9) Az Ör. 14. számú melléklete helyébe e rendelet 9. számú melléklete lép.  
(10) Az Ör. 15. számú melléklete helyébe e rendelet 10. számú melléklete lép.  
(11) Az Ör. 16. számú melléklete helyébe e rendelet 11. számú melléklete lép.  
(12) Az Ör. 17. számú melléklete helyébe e rendelet 12. számú melléklete lép.

### Záró rendelkezések

5. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.
- (2) E rendelet kihirdetéséről a Jegyző a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével gondoskodik.

Kőröshegy, 2019. május 7.

  
Marczali Tamás  
polgármester



  
dr. Friss Attila  
jegyző

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	85 176 000	89 644 000	94 341 000
02	Normatív jutalmak (K1102)	2 600 000	0	0
03	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	1 259 000	0	430 000
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	40 000	1 300 000	1 300 000
05	Végkielégítés (K1105)	0	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	470 000	300 000	300 000
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	4 240 000	4 700 000	4 700 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	685 000	880 000	880 000
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	40 000	240 000	240 000
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0	0	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	2 166 000	2 150 000	2 150 000
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>96 246 000</b>	<b>99 214 000</b>	<b>104 341 000</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	7 900 000	7 900 000	7 900 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	11 315 200	6 514 000	6 514 000
17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 000 000	1 255 000	1 655 000
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)</b>	<b>20 315 200</b>	<b>15 669 000</b>	<b>16 069 000</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18) (K1)</b>	<b>116 891 200</b>	<b>114 883 000</b>	<b>120 410 000</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>23 080 000</b>	<b>21 529 000</b>	<b>22 600 000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	530 000	680 000	680 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 100 000	5 515 000	5 515 000
23	Árubeszerzés (K313)	0	0	0
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)</b>	<b>5 630 000</b>	<b>6 195 000</b>	<b>6 195 000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 724 000	1 180 000	1 180 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 100 000	1 170 000	1 170 000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)</b>	<b>2 824 000</b>	<b>2 350 000</b>	<b>2 350 000</b>
28	Közüzem díjak (K331)	11 600 000	11 450 000	11 500 000
29	Vásárolt élelmezés (K332)	4 500 000	4 500 000	4 500 000
30	Bérleti és lízing díjak (K333)	2 200 000	2 400 000	2 450 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 060 000	1 500 000	1 450 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	120 000	120 000	120 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	4 198 000	7 065 000	7 065 000
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	15 168 000	23 776 000	23 776 000
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)</b>	<b>38 846 000</b>	<b>50 811 000</b>	<b>50 861 000</b>
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	1 255 000	1 195 000	1 270 000
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	100 000	50 000	50 000
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)</b>	<b>1 355 000</b>	<b>1 245 000</b>	<b>1 320 000</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	11 288 800	13 981 000	13 981 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	550 000	550 000	550 000
41	Kamatkiadások (K353)	1 000 000	1 000 000	1 000 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	1 363 500	1 360 000	1 285 000
44	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>14 202 300</b>	<b>16 891 000</b>	<b>16 816 000</b>
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>62 857 300</b>	<b>77 492 000</b>	<b>77 542 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0	0	0
47	Családi támogatások (K42)	100 000	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem tb.) ellátások (K44)	0	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	300 000	300 000	300 000
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	7 800 000	7 000 000	7 000 000
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>8 200 000</b>	<b>7 300 000</b>	<b>7 300 000</b>

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

**adatok Ft-ban**

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0	0	0
56	Elvonások és befizetések (K502)	723 800	735 000	735 000
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503)	0	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)	0	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K505)	0	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	7 189 000	5 992 000	5 992 000
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K507)	0	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0	0	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0	0	0
64	Kamatátogatások (K510)	0	0	0
65	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)	0	0	0
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	14 220 700	2 250 000	2 250 000
67	Tartalékok (K513)	355 690 772	23 069 289	39 682 727
68	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67) (K5)</b>	<b>377 824 272</b>	<b>32 046 289</b>	<b>48 659 727</b>
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	0	0
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	5 159 000	257 061 000	257 061 000
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	766 600	600 000	600 000
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	11 674 500	4 280 000	5 080 000
73	Részesedések beszerzése (K65)	0	0	0
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0	0	0
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	4 753 100	70 716 000	70 932 000
76	<b>Beruházások (=69+...+75) (K6)</b>	<b>22 353 200</b>	<b>332 657 000</b>	<b>333 673 000</b>
77	Ingatlanok felújítása (K71)	219 679 000	113 746 000	113 746 000
78	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0	0	0
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	59 316 500	30 712 100	30 712 100
81	<b>Felújítások (=77+...+80) (K7)</b>	<b>278 995 500</b>	<b>144 458 100</b>	<b>144 458 100</b>
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)	0	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K82)	0	0	0
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)	0	0	0
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	21 861 880	21 861 880
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K85)	0	0	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0	0	0
88	Lakástámogatás (K87)	0	0	0
89	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0	0	0
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	103 950	90 000	90 000
91	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+90) (K8)</b>	<b>103 950</b>	<b>21 951 880</b>	<b>21 951 880</b>
92	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+91) (K1-K8)</b>	<b>890 305 422</b>	<b>752 317 269</b>	<b>776 594 707</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2019	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B11)	76 285 805	63 872 055	63 872 055
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	37 901 466	36 859 717	36 859 717
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	16 491 116	15 324 760	15 576 775
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000	1 800 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	16 179 226	0	6 936 000
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	927 483	0	0
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>149 585 096</b>	<b>117 856 532</b>	<b>125 044 547</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	411 000	411 000	411 000
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	31 546 336	15 309 000	16 298 423
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)</b>	<b>181 542 432</b>	<b>133 576 532</b>	<b>141 753 970</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	13 950	0	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	464 814 806	11 327 092	11 327 092
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)</b>	<b>464 828 756</b>	<b>11 327 092</b>	<b>11 327 092</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	0	0	0
22	<b>Jövedelemadók (=20+21) (B31)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók (B34)	19 800 000	20 000 000	20 000 000
	-ebből építményadó	13 000 000	13 000 000	13 000 000
	-ebből magánszemélyek kommunális adója	6 800 000	7 000 000	7 000 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351) (Iparüzési adó)	21 000 000	23 000 000	23 000 000
27	Fogyasztási adók (B352)	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0
29	Gépjárműadók (B354)	5 000 000	5 000 000	5 000 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355) (Idegenforgalmi adó)	1 000 000	1 200 000	1 200 000
31	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)</b>	<b>27 000 000</b>	<b>29 200 000</b>	<b>29 200 000</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	500 000	500 000	500 000
33	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)</b>	<b>47 300 000</b>	<b>49 700 000</b>	<b>49 700 000</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	2 610 000	2 610 000	2 610 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	200 000	200 000	200 000
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	250 000	250 000	250 000
38	Ellátási díjak (B405)	2 650 000	2 650 000	2 650 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	1 342 500	881 500	881 500
40	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0	0
41	Kamatbevételek (B408)	100 000	100 000	100 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0	0	0
43	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	0	0
44	Egyéb működési bevételek (B411)	400 000	200 000	200 000
45	<b>Működési bevételek (=34+...+44) (B4)</b>	<b>7 552 500</b>	<b>6 891 500</b>	<b>6 891 500</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
46	Immateriális javak értékesítése (B51)	0	0	0
47	Ingatlanok értékesítése (B52)	700 000	700 000	7 800 000
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0
49	Részesedések értékesítése (B54)	0	0	0
50	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0
51	<b>Felhalmozási bevételek (=46+...+50) (B5)</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>	<b>7 800 000</b>
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B62)	0	0	0
54	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B63)	0	0	0
55	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0
56	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	723 800	741 015	741 015
57	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=52+...+56) (B6)</b>	<b>723 800</b>	<b>741 015</b>	<b>741 015</b>
58	Felh. célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0
59	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B72)	0	0	0
60	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B73)	0	0	0
61	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	72 000	72 000	72 000
62	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	100 000	100 000	100 000
63	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=58+...+62) (B7)</b>	<b>172 000</b>	<b>172 000</b>	<b>172 000</b>
64	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+45+51+57+63) (B1-B7)</b>	<b>702 819 488</b>	<b>203 108 139</b>	<b>218 385 577</b>



### K9. Finanszírozási kiadások

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i vállalkozásnak (K9111)	2 539 000	5 078 000	5 078 000
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i vállalkozásnak (K9112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (K9113)	0	0	0
04	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03) (K911)</b>	<b>2 539 000</b>	<b>5 078 000</b>	<b>5 078 000</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9121)	0	0	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122)	0	0	0
07	Kincstárjegyek beváltása (K9123)	0	0	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9124)	0	0	0
09	Belföldi kötvények beváltása (K9125)	0	0	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9126)	0	0	0
11	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10) (K912)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	0	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	4 711 736	4 233 167	4 233 167
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	0	0	0
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	0	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K919)	0	0	0
19	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+18) (K91)</b>	<b>7 250 736</b>	<b>9 311 167</b>	<b>9 311 167</b>
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok beváltása (K923)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök törl. külf. kormányoknak és nemz. szervezeteknek (K924)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. pénzintézeteknek (K925)	0	0	0
25	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (=20+...+24) (K92)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)	0	0	0
27	Váltókiadások (K94)	0	0	0
28	<b>Finanszírozási kiadások (=19+25+26+27) (K9)</b>	<b>7 250 736</b>	<b>9 311 167</b>	<b>9 311 167</b>

### B8. Finanszírozási bevételek

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8111)	33 000 000	0	9 000 000
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8113)	0	0	0
04	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03) (B811)</b>	<b>33 000 000</b>	<b>0</b>	<b>9 000 000</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0	0	0
09	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	157 503 503	558 520 297	558 520 297
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0	0	0
12	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)</b>	<b>157 503 503</b>	<b>558 520 297</b>	<b>558 520 297</b>
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	4 233 167	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	0	0	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (B819)	0	0	0
19	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+18) (B81)</b>	<b>194 736 670</b>	<b>558 520 297</b>	<b>567 520 297</b>
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök felvétele külf.kormányoktól és nemz. szervez. (B824)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0	0	0
25	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=20+...+24) (B82)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0	0	0
27	Váltóbevételek (B84)	0	0	0
28	<b>Finanszírozási bevételek (=19+25+26+27) (B8)</b>	<b>194 736 670</b>	<b>558 520 297</b>	<b>567 520 297</b>

**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2019. évi felújítási előirányzatai célonként**

adatok Ft-ban			
	Felújítási cél megnevezése	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat
1.	VP-6-7.4.1.1-16 Hivatal felújítása	27 597 100	27 597 100
2.	TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00043 Faluház felújítása	66 047 000	66 047 000
3.	TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00025 Orvosi rendelő felújítása	48 814 000	48 814 000
4.	Utak felújítása	2 000 000	2 000 000
	<b>Összesen:</b>	<b>144 458 100</b>	<b>144 458 100</b>

**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2019. évi fejlesztési előirányzatai  
célonként**

				adatok Ft-ban	
	Intézmény	Fejlesztési cél megnevezése	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	
1.	Önkormányzat	TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése	326 468 000	326 468 000	
2.		TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00025 Orvosi rendelő felújítása projekthez eszközbeszerzés	2 401 000	2 401 000	
3.		Eszközbeszerzés kertészetnek	508 000	2 000 000	
4.		Eszközbeszerzés stúdióba	575 000	575 000	
5.		Eszközbeszerzés közutakhoz	635 000	159 000	
6.	Közös Hivatal	Eszközbeszerzés Közös Hivatalba	1 435 000	1 435 000	
7.	Óvoda	Eszközbeszerzés óvodába	635 000	635 000	
<b>Összesen:</b>			<b>332 657 000</b>	<b>333 673 000</b>	

**Az önkormányzat általános és céltartalékának 2019. évi felosztása**

**adatok Ft-ban**

	<b>Cél megnevezése</b>	<b>2019. évi eredeti előirányzat</b>	<b>2019. évi módosított előirányzat</b>
<b>1.</b>	<b>Általános tartalék</b>	<b>1 978 084</b>	<b>1 591 522</b>
<b>2.</b>	<b>Működési céltartalék</b>	<b>1 500 000</b>	<b>1 500 000</b>
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási céltartalék</b>	<b>19 591 205</b>	<b>36 591 205</b>
3/a.	- ebből fejlesztési céltartalék kerékpárút	5 591 205	5 591 205
3/b.	- ebből egyéb fejlesztési céltartalék	14 000 000	31 000 000
	<b>Összesen:</b>	<b>23 069 289</b>	<b>39 682 727</b>

Megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
adatok Ft-ban													
<b>Bevételek</b>													
Működési bevételek	13 000 000	19 000 000	25 000 000	14 000 000	14 000 000	14 000 000	15 000 000	14 000 000	25 000 000	15 000 000	14 000 000	17 086 485	199 086 485
Felhalmozási bevételek	70 000	70 000	1 100 000	6 300 000	70 000	8 226 303	70 000	3 000 000	70 000	70 000	80 000	100 789	19 227 092
Támogatási kölcsönök visszatérülése				22 000				22 000				28 000	72 000
Pénzforg.nélküli bevételek	558 520 297												558 520 297
Hitelfelvétel								9 000 000					9 000 000
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>571 590 297</b>	<b>19 070 000</b>	<b>26 100 000</b>	<b>20 322 000</b>	<b>14 070 000</b>	<b>22 226 303</b>	<b>15 070 000</b>	<b>26 022 000</b>	<b>25 070 000</b>	<b>15 070 000</b>	<b>14 080 000</b>	<b>17 215 274</b>	<b>785 905 874</b>

**Kiadások**

Működési kiadások	19 000 000	19 000 000	19 500 000	19 500 000	19 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 829 000	236 829 000
Felhalmozási kiadások	1 000 000	1 000 000	18 000 000	1 000 000	3 000 000	3 000 000	20 000 000	23 000 000	40 000 000	65 000 000	2 000 000	323 082 980	500 082 980
Támogatási kölcsönök nyújtása													0
Pénzforg.nélküli kiadások	4 233 167											39 682 727	43 915 894
Hiteltörlesztés			2 539 000						2 539 000				5 078 000
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>24 233 167</b>	<b>20 000 000</b>	<b>40 039 000</b>	<b>20 500 000</b>	<b>22 000 000</b>	<b>23 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>43 000 000</b>	<b>62 539 000</b>	<b>85 000 000</b>	<b>22 000 000</b>	<b>383 594 707</b>	<b>785 905 874</b>

Az adósságot keletkeztető ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot  
keletkeztető ügyletek várható együttes összege

adatok Ft-ban	
Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege
TOP-4.1.1-15-SOI Orvosi rendelő felújítása	9 000 000
<b>Összesen:</b>	<b>9 000 000</b>

A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

Saját bevételek	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Helyi adókból származó bevétel	44 200 000	45 000 000	45 000 000	46 000 000	46 000 000	46 000 000	46 000 000
Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
Immateriális javak, ingatlanok, és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	7 800 000	700 000	700 000	700 000	700 000	700 000	0
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0
Privatizációból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	0	0	0	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>52 500 000</b>	<b>46 200 000</b>	<b>46 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>46 500 000</b>

Adósságot keletkeztető ügyletek	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Hitelből, kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	5 850 000	7 500 000	7 350 000	7 250 000	7 100 000	6 850 000	1 600 000
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség							
Váltóból eredő fizetési kötelezettség							
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség							
Szerződésben kötött visszavásárlási kötelezettség							
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége							
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség							
<b>Összesen:</b>	<b>5 850 000</b>	<b>7 500 000</b>	<b>7 350 000</b>	<b>7 250 000</b>	<b>7 100 000</b>	<b>6 850 000</b>	<b>1 600 000</b>



**A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése**

**A) Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>63 035 500</b>	<b>60 550 000</b>	<b>67 148 000</b>
1. Személyi juttatások	44 072 000	41 990 000	47 517 000
2. Munkaadót terhelő járulékok	8 860 000	7 700 000	8 771 000
3. Dologi kiadások	10 003 500	10 860 000	10 860 000
4. Egyéb működési kiadások	0	0	0
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	100 000	0	0
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>1 587 500</b>	<b>1 435 000</b>	<b>1 435 000</b>
1. Beruházási kiadások ÁFA-val	1 587 500	1 435 000	1 435 000
2. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen (I.-IV.):</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>68 583 000</b>

**B) Költségvetési bevételek**

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>989 423</b>
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	980 474	0	989 423
2. Közhatalmi bevételek	0	0	0
3. Működési bevételek	0	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Felhalmozási bevételek	0	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (I.-III.):</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>989 423</b>

<b>A. Költségvetési kiadások és B. költségvetési bevételek egyenlege:</b>	<b>-63 642 526</b>	<b>-61 985 000</b>	<b>-67 593 577</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------

<b>C) Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Finanszírozási bevételek</b>	<b>63 642 526</b>	<b>61 985 000</b>	<b>67 593 577</b>
I. Maradvány igénybevétele	550 629	181 112	181 112
II. Irányító szervtől kapott támogatás	63 091 897	61 803 888	67 412 465

<b>Költségvetési+finanszírozási kiadások (A.+C.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>68 583 000</b>
<b>Költségvetési+finanszírozási bevételek (B.+D.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>68 583 000</b>

**A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda költségvetése**

**A) Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>41 461 000</b>	<b>43 015 000</b>	<b>43 015 000</b>
1. Személyi juttatások	30 896 000	32 310 000	32 310 000
2. Munkaadót terhelő járulékok	6 070 000	6 000 000	6 000 000
3. Dologi és egyéb folyó kiadások	4 495 000	4 705 000	4 705 000
4. Egyéb működési kiadások	0	0	0
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>
1. Beruházási kiadások ÁFA-val	635 000	635 000	635 000
2. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen (I.-V.):</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>43 650 000</b>

**B) Költségvetési bevételek**

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Közhatalmi bevételek	0	0	0
3. Működési bevételek	0	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Felhalmozási bevételek	0	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (I.-III.):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>A. Költségvetési kiadások és B. költségvetési bevételek egyenlege:</b>	<b>-42 096 000</b>	<b>-43 650 000</b>	<b>-43 650 000</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------

<b>C) Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Finanszírozási bevételek</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>43 650 000</b>
I. Maradvány igénybevétele	288 532	339 185	339 185
II. Irányító szervtől kapott támogatás	41 807 468	43 310 815	43 310 815

<b>Költségvetési+finanszírozási kiadások (A.+C.)</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>43 650 000</b>
<b>Költségvetési+finanszírozási bevételek (B.+D.)</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>43 650 000</b>