

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Felvéve:** Kőröshegy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2019. november 18.** napján 14:00 órai kezdettel megtartott soron következő üléséről.

**Az ülés helye:** Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalója.

**Jelen vannak:** Marczali Tamás polgármester,  
Kovács József Róbertné alpolgármester,  
Böröcz József képviselő,  
Hegyi Sándor Zoltán képviselő,  
Németh Beatrix képviselő,  
Poór Gyula képviselő,  
Szabados Ernő képviselő.

**Meghívottként, tanácskozási joggal az ülésen részt vesz:** Dr. Friss Attila jegyző, Bánhidi Gábor pénzügyi főtanácsos, Bodnár Judit védőnő, Dr. Kelemen Zoltánné Dr. Szabó Piroska Daniella gyermek házi orvos, Elek Dezső stúdióvezető.

**A Képviselő-testületi ülésről távolmaradt: -**

### N A P I R E N D I J A V A S L A T:

- 1./ Beszámoló a település egészségügyi ellátásának helyzetéről.  
Előterjesztő: Dr. Kisegyházi Attila házi orvos, Dr. Kelemen Zoltánné gyermekorvos, Bodnár Judit védőnő
- 2./ Beszámoló a mikrotérségi stúdió munkájáról.  
Előterjesztő: Elek Dezső stúdióvezető
- 3./ Beszámoló a temetői közszolgáltatás 2019. évi ellátásáról.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 4./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.  
Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző
- 5./ Kőröshegy, Árpád utcai telekre érkezett vételi ajánlatról döntés.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 6./ Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 7./ Helyi adórendelet felülvizsgálata.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 8./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 19/2013. (XII. 11.) számú önkormányzati rendelet módosításáról.  
Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző
- 9./ Lakóhely környezeti állapotáról beszámoló.  
Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző
- 10./ Faluház és Hivatal hangosításáról döntés.  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 11./ Ivóvízhálózat bővítésére vonatkozó beruházás elindításáról döntés (Kőröshegy, József Attila utca, Reöthy Ferenc utca, Gaál György utca, Kertekalja utca).  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

12./ A Kőröshegy, Széchenyi u. 33. szám alatti ingatlan további hasznosításáról, értékesítéséről döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

13./ Mezőöri Szolgálat további működtetéséről döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

14./ A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II. 27.) számú önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

15./ Egyéb döntést igénylő képviselő-testületi ügyek.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

#### Zárt ülés:

1./ Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatok elbírálása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

2./ Összeférhetetlenségi ügyben döntés.

Előterjesztő: Poór Gyula HB elnök

**Marczali Tamás polgármester:** Tisztelettel és szeretettel köszöntöm meghívott kedves vendégeinket és a képviselő-testület megjelent tagjait, a soron következő november havi ülésünkön. Az előterjesztések kiküldésre kerültek. Dr. Kisegyházi Attila háziorvos jelezte, hogy egyéb elfoglaltsága miatt az ülésen nem tud részt venni. Megállapítom, hogy a megválasztott 7 fő képviselőből 7 fő jelen van, a testület határozatképes, az ülést megnyitom.

Aki egyetért a napirendi javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

#### **Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 133/2019. (XI. 18.) számú határozata a napirendről**

1./ Beszámoló a település egészségügyi ellátásának helyzetéről.

Előterjesztő: Dr. Kisegyházi Attila háziorvos, Dr. Kelemen Zoltánné gyermekorvos, Bodnár Judit védőnő

2./ Beszámoló a mikrotérségi stúdió munkájáról.

Előterjesztő: Elek Dezső stúdióvezető

3./ Beszámoló a temetői közszolgáltatás 2019. évi ellátásáról.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

4./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

5./ Kőröshegy, Árpád utcai telekre érkezett vételi ajánlatról döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

6./ Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

7./ Helyi adórendelet felülvizsgálata.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

8./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 19/2013. (XII. 11.) számú önkormányzati rendelet módosításáról.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

9./ Lakóhely környezeti állapotáról beszámoló.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

10./ Faluház és Hivatal hangosításáról döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

11./ Ivóvízhálózat bővítésére vonatkozó beruházás elindításáról döntés (Kőröshegy, József Attila utca, Reöthy Ferenc utca, Gaál György utca, Kertekalja utca).

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

12./ A Kőröshegy, Széchenyi u. 33. szám alatti ingatlan további hasznosításáról, értékesítéséről döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

13./ Mezőöri Szolgálat további működtetéséről döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

14./ A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II. 27.) számú önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

15./ Egyéb döntést igénylő képviselő-testületi ügyek.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

### **1./ Beszámoló a település egészségügyi ellátásának helyzetéről.**

**Előterjesztő: Dr. Kisegyházi Attila háziorvos, Dr. Kelemen Zoltánné Dr. Szabó Piroska Daniella gyermekorvos, Bodnár Judit védőnő**

**Dr. Kelemen Zoltánné Dr. Szabó Piroska Daniella gyermekorvos:** A beszámoló tartalmazza a legfontosabb dolgokat.

**Marczali Tamás polgármester:** A kritikai megjegyzéseket elfogadom, remélem a jövő évtől az ellátást jobb körülmények között tudjuk biztosítani. A jelzett problémák okát megvizsgáljuk és elhárítjuk a hibákat. Aki egyetért a házi gyermekorvos tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

#### **Kőröshegy Község Képviselő-testületének**

**134/2019. (XI. 18.) számú határozata**

**Dr. Kelemen Zoltánné Dr. Szabó Piroska Daniella házi gyermekorvos beszámolójáról**  
Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Kelemen Zoltánné Dr. Szabó Piroska Daniella házi gyermekorvosnak a házi gyermekorvosi szolgálat működéséről szóló beszámolóját elfogadja, illetve tudomásul veszi.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző értesítésre

**Határidő:** Értelem szerint.

**Hegyi Sándor Zoltán képviselő:** A sportorvosi vizsgálat térítésmentes?

**Marczali Tamás polgármester:** Tudomásom szerint a sportorvosi vizsgálat térítésköteles. Aki egyetért a háziorvos tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Képviselő-testületének  
135/2019. (XI. 18.) számú határozata**

**Dr. Kisegyházi Attila háziorvos beszámolójáról**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Kisegyházi Attila háziorvosnak a háziorvosi szolgálat működéséről szóló beszámolóját elfogadja, illetve tudomásul veszi.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző értesítésre

**Határidő:** Értelem szerint.

**Bodnár Judit védőnő:** A beszámoló tartalmazza a lényeges adatok, ha van kérdés, arra szívesen válaszolok.

**Hegyi Sándor Zoltán képviselő:** A védőnői szolgálathoz tartozik-e gépjármű, a védőnő a munkáját így, hogyan látja el?

**Marczali Tamás polgármester:** A védőnői szolgálat ellátásához a gépjármű nem előírás. A társtelepülésekre busszal jár ki, melyet térítünk, helyben pedig kerékpár áll rendelkezésre. Aki egyetért a védőnői tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Képviselő-testületének  
136/2019. (XI. 18.) számú határozata**

**Bodnár Judit védőnő beszámolójáról**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Bodnár Judit védőnőnek a védőnői szolgálat tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja, illetve tudomásul veszi.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző értesítésre

**Határidő:** Értelem szerint.

## **2./ Beszámoló a mikrotérségi stúdió munkájáról.**

**Előterjesztő: Elek Dezső stúdióvezető**

**Hegyi Sándor Zoltán képviselő:** A plébános úr nem járul hozzá templomi közvetítésekhez. Miért?

**Marczali Tamás polgármester:** Ennek a kérdésnek a megválaszolása a Plébános Úr kompetenciájába tartozik. Az egyházak az önkormányzattól függetlenül működnek.

**Elek Dezső stúdióvezető:** Sajnos a Plébános Úr a templomba nem enged be. A Püspök Úr sem tudott segíteni. A tilalom a bálványosi és a balatonföldvári templomokra is kiterjed. Remélem a Plébános Úr előbb-utóbb megváltoztatja a véleményét.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a stúdió tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásával, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Képviselő-testületének  
137/2019. (XI. 18.) számú határozata  
Elek Dezső stúdióvezető beszámolójáról**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Elek Dezső stúdióvezető beszámolóját elfogadja, illetve tudomásul veszi.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző értesítésre

**Határidő:** Értelem szerint.

### **3./ Beszámoló a temetői közszolgáltatás 2019. évi ellátásáról.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Gergely Sándor informatikus:** A temető idei működtetése a költségvetési támogatással és a saját bevételeinkkel nagyjából nullszaldósan alakul. Javasolnám, hogy a temető kerítésnél található vadvédelmi villanypásztor elektromos áramellátását ne akkumulátorról, hanem elektromos hálózatról biztosítsuk. A temetői díjak emelését nem javasolnám.

**Hegyi Sándor Zoltán képviselő:** A temetői feladatok ellátása így biztosítható? A temetőben a kaszálást miért nem az alkalmazottak vagy helyi vállalkozók végzik? A temető WC vagy zárva van, vagy a tisztasága nem kielégítő. A vízhálózat bővítését indokoltnak tartanám. A régi temetőben kerítés és vízellátás biztosítása is indokoltnak látszana.

**Kovács József Róbertné alpolgármester:** A hátsó bejárat szélesítése szükséges, mert teherautóval nem lehet beállni a temetőbe.

**Marczali Tamás polgármester:** A temetői feladatokat így is el tudjuk látni. Többször próbálkoztunk a temetőgondnok általi feladatellátással, de nem volt eredményes ilyen formában. Sajnos a fenti feladatra még közfoglalkoztatott személyt sem tudunk alkalmazni. Korábban pályázat útján vállalkozó bevonásával gondoskodtunk a temetői szolgáltatások ellátásáról, azonban az utolsó pályázatra már nem volt jelentkező, ezért az önkormányzat maga látja el az üzemeltetéssel járó feladatokat. Az új temetőben az alkalmazottak gondoskodnak a temető kaszálásáról, míg a régi temetőben került sor vállalkozó bevonására. A helyi vállalkozók vagy nem kívánták vagy magas áron szerették volna a feladatot ellátni.

A régi temetőben sem a kerítés, sem a vízellátás biztosítása nem indokolt, ugyanis az egy lezárt köztemető. Pár család jár ki gondolni a hozzátartozók sírjait. Az új temetőben a WC tisztítását önkormányzati közfoglalkoztatott személy végzi kétnaponta, de 0-24 órában felügyeletet nem tudunk biztosítani. A vízhálózat bővítése, a ravatalozó felújítása tervben van, az erre vonatkozó kertépítészeti és vízjogi terveink már rendelkezésre állnak. A hátsó kaput beljebb kell helyezni, tudomásom szerint ez már a tervben szerepel.

Aki egyetért a beszámoló elfogadásával és a javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
138/2019. (XI. 18.) számú határozata**

**Beszámoló a kőröshegyi temető 2019. évi működéséről**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a kőröshegyi temető 2019. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja, a temetői díjak mértékét nem kívánja módosítani.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

#### 4./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.

Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző

**Dr. Friss Attila jegyző:** Az előző SZMSZ felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy egyrészt a jogalkotási rendelkezések betartása végett, valamint szervezeti okokból több helyen vált szükségessé a módosítás. Így célszerű volt egy új rendelet megalkotása, mely a régi SZMSZ szerkezeti felosztását követi. Lényeges változás az alpolgármesterek személyében, az átruházott hatáskörökben, valamint az egyes hatánapok megállapításában került beépítésre.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a rendelet-tervezetben foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

**A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:**

**Kőröshegy Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
12/2019. (XI. 20.)  
rendelete**

**Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

A rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

#### 5./ Kőröshegy, Árpád utcai telekre érkezett vételi ajánlatról döntés.

Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

**Marczali Tamás polgármester:** Egy darab pályázat érkezett, melyet Ujvári Miklósné nyújtott be. 5 milliós forint vételárat ajánlott az ingatlanért. Az ingatlan értékesítése előtt értékbecslést készítettünk. Javaslom, hogy a pályázatot nyilvánítsuk érvényesnek és fogadjuk el a Kőröshegy, Árpád u. 578/2 hrsz-ú ingatlanra Ujvári Miklósné 5.000.000,-Ft összegű vételi ajánlatát - mivel a felajánlott vételár az értékbecslésben meghatározott árat eléri - és hatalmazza fel a Képviselő-testület a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására. Aki egyetért a javaslattal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

**A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
139/2019. (XI. 18.) számú határozata**

**Kőröshegy, Árpád u. (578/2 hrsz) értékesítésére érkezett vételi ajánlat bontása,  
megtárgyalása**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a beérkezett pályázatot felbontotta és érvényesnek értékelte. A Képviselő-testület a Kőröshegy, Árpád u. (578/2 hrsz) szám alatti 621 m<sup>2</sup> alapterületű, kivett beépítetlen terület művelési ágú ingatlan, 1/1 tulajdoni hányadára érkezett pályázatra, Ujvári Miklósné 5.000.000 forint összegű vételi ajánlatát elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester, dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** Értelem szerint.

#### 6./ Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása.

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos:** Ez a költségvetésünk harmadik módosítása. Ezzel a módosítással pár apróbb változtatás kerül átvezetésre. Lényeges, hogy ez évben hitelfelvételre már nem kerül sor. A biztosítótól kapott életbiztosítási összeg megérkezett számlánkra. Néhány átcsoportosítás történt a kiadások között, de a főösszeg nem változott. A költségvetésünk lehetővé teszi év végén jutalom kifizetését, melyre külön határozati javaslat készült.

**Szabados Ernő képviselő:** Ezek a pályázati pénzek ténylegesen itt vannak?

**Marczali Tamás polgármester:** A pályázati pénzek a Magyar Államkincstárnál vezetett kincstári számlánkon van. Aki egyetért a rendelet-tervezetben foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

**A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:**

**Kőröshegy Község Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**13/2019. (XI. 20.)**

**rendelete**

**az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

**A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**Kőröshegy Község Önkormányzat**

**Képviselő-testületének**

**140/2019. (XI. 18.)**

**az önkormányzat és intézményei részére év végi jutalomkeret megállapításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat és intézményei részére a munkavállalók 2019. évi jutalmazására az alábbi keretösszegeket állapítja meg:

Kőröshegy Község Önkormányzata: 800.000,- Ft,

Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal: 1.200.000,- Ft,

Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda: 600.000,- Ft.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és az intézményvezetőket, hogy gondoskodjanak a jutalmak munkavállalók részére történő kifizetéséről.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester, dr. Friss Attila jegyző, Pápa Gáborné óvodavezető

**Határidő:** 2019. november 30.

**7./ Helyi adórendelet felülvizsgálata.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Nem javaslom az adók mértékének emelését 2020. évben sem. Már legalább tíz éve nem emeltük az adók mértékét. A rendeletmódosítás is további kedvezmény biztosításáról szól. Az iparüzési adómentességben részesülők körét bővítenénk tovább. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat**

**Képviselő-testületének**

**141/2019. (XI. 18.) határozata**

**A helyi adórendelet felülvizsgálatáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adók fajtáját és mértékét felülvizsgálta és a helyi adók mértékét nem kívánja módosítani.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2019. november 30.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a rendelet-tervezetben foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Kőröshegy Község Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**14/2019. (XI. 20.)**

**rendelete**

**a helyi adókról szóló 13/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**8./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 19/2013. (XII. 11.) számú önkormányzati rendelet módosításáról.**

**Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző**

**Dr. Friss Attila jegyző:** A DRV Zrt. megküldte díjjavaslatát. A rendeletmódosítás értelmében a lakossági felhasználók esetében a díj nem emelkedik és a közületi felhasználók esetében is csak csekély mértékben.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a rendelet-tervezetben foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 5 fővel, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Kőröshegy Község Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**15/2019. (XI. 20.)**

**rendelete**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 19/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**9./ Lakóhely környezeti állapotáról beszámoló.**

**Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző**

**Hegyi Sándor Zoltán képviselő:** A választási kampányban felmerült, hogy az avar égetésénél ez eddigi korlátozások kerüljenek megszüntetésre és bármikor lehessen égetni vagy tartuk fenn a heti kétszeri égetésnek az engedélyezését? A zöldhulladék szállításának problémája is felmerült.



**Marczali Tamás polgármester:** Az avarégetés esetében a korlátozások bevezetése óta lényegesen javult a levegőminőség a füstmentes napokon. Az égetéssel nem lenne gond, ha csak a száraz avart és ágakat tüzelnék el. A zöldhulladék szállítás esetében sajnós az állam nem finanszíroz és a szolgálatának erre nincs forrása. A zöldhulladék szállításának bevezetése szükséges, de ennek egyelőre sem a tárgyi, sem az anyagi feltételei nincsenek meg. Jelenleg komposztálóládákkal történik a zöldhulladék kezelése. A magánterületeken felhalmozódott szemét elszállítása az önkormányzatnak nem feladata és erre se pénze, se eszköze nincs. Amennyiben a hulladék lerakója nem ismert, úgy a tulajdonos kötelezettsége az ingatlanának szeméttől történő megtisztítása. A közutak mentén a közút kezelője is szokott szemétgyűjtési akciót szervezni. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
142/2019. (XI. 18.) határozata  
Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót tudomásul veszi.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 51. § (3) bekezdése szerint a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról évente tájékoztassa a lakosságot.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

## 10./ Faluház és Hivatal hangosításáról döntés.

**Előterjesztő:** Marczali Tamás polgármester

**Marczali Tamás polgármester:** Több típusú árajánlatot kértünk hangosításra. Egyrészt a hivatalba kellene egy hangosító berendezés, másrészt a Faluházba is szükséges a hangosítás modernizálása, a régi felújítása vagy új berendezés vásárlása. Erre pályáztunk is a Magyar Falu Program keretében, de pályázatunk nem nyert, tartalék listára került.

Javaslom a közös hivatal hangosítására Istvánfi Péter 87.000,-Ft összegű árajánlatában szereplő eszközök beszerzését. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
143/2019. (XI. 18.) számú határozata**

**Kőröshegy, Faluház és a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hangosítására  
érkezett árajánlatokról döntés**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hangosítására Istvánfi Péter egyéni vállalkozó 87.000,-Ft összegű, az árajánlatban szereplő eszközök beszerzésére érkezett árajánlatát elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozótól az eszköz beszerzésére.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**Marczali Tamás polgármester:** Javaslom a Faluház hangosítására Istvánfi Péter 413.600,-Ft

összegű árajánlatában szereplő eszközök beszerzését. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**144/2019. (XI. 18.) számú határozata**

**Kőröshegy, Faluház és a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hangosítására  
érkezett árajánlatokról döntés**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy, Faluház hangosítására Istvánfi Péter egyéni vállalkozó 413.600,-Ft összegű, az árajánlatban szereplő eszközök beszerzésére érkezett árajánlatát elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozótól az eszköz beszerzésére.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**11./ Ivóvízhálózat bővítésére vonatkozó beruházás elindításáról döntés  
(Kőröshegy, József Attila utca, Reöthy Ferenc utca, Gaál György utca,  
Kertekalja utca).**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** A település fejlődésének előmozdítása érdekében szükséges lenne a napirendben szereplő utcákban ivóvízhálózat kiépítésére. Kérem, a Képviselő-testület felhatalmazását, hogy a Kőröshegy, József Attila utca, Reöthy Ferenc utca, Gaál György utca, Kertekalja utca vonatkozásában az ivóvízhálózat létesítéséhez szükséges tervek elkészítésére árajánlatok beszerzésével bízjon meg. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**145/2019. (XI. 18.) számú határozata**

**Ivóvízhálózat bővítésére vonatkozó tervek elkészítésére árajánlatok kérése ( Kőröshegy,  
József Attila utca, Reöthy Ferenc utca, Gaál György utca, Kertekalja utca)**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy, József Attila, Reöthy Ferenc, Gaál György és Kertekalja utcákban az ivóvízhálózat kiépítését kezdeményezi.

Felhatalmazza a polgármestert az ivóvízhálózati tervek elkészítésére vonatkozó árajánlatok beszerzésére.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**12./ A Kőröshegy, Széchenyi u. 33. szám alatti ingatlan további hasznosításáról,  
értékesítéséről döntés.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Van az önkormányzatnak Kőröshegy, Széchenyi u. 33. szám alatt egy több lakásos önkormányzati ingatlana. Jelenleg ott tartunk, hogy az eddigi bérlok bérleti jogviszonya különböző okokból megszűnt. Az előző képviselő-testület, hozott egy döntést, hogy az ingatlan sorsáról annak kiürülése után dönt. Az ingatlan jelenleg társasházi besorolású. Az ingatlan műszaki állapota nagyon leromlott, teljes körű felújításra szorul. Gaz-

dasági szempontból az ingatlan fenntartása az önkormányzatnak költségekkel jár és a bérleti díjak a fenntartás, felújítás költségeit nem fedezik. Az ingatlan 3 db földszinti lakásból s egy tetőtéri kezdeményből áll. Javaslom az ingatlan egyben történő értékesítését.

**Hegyi Sándor Zoltán képviselő:** Véleményem szerint nem szükséges az önkormányzati ingatlanok eladása, mert szükség esetén rászoruló családokat is el tudnánk helyezni, másrészt piaci lakbér esetében nem lenne ráfizetés a fenntartása.

**Marczali Tamás polgármester:** A felújítás költsége piaci alapú lakbér esetében sem térülne meg, mivel az ingatlan komplett felújításra szorul és erre az önkormányzatnak saját forrása nincs. Javaslom az ingatlan egyben történő értékesítését és erre vonatkozóan pályázat kiírását. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
146/2019. (XI. 18.) számú határozata**

**A Köröshegy, Széchenyi u. 33. szám alatti ingatlan további hasznosításáról  
értékesítéséről döntés**

Köröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Köröshegy, Széchenyi u. 33. szám alatti ingatlan egészben történő értékesítésére pályázatot ír ki.

Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázat kiírásáról és a beérkezett pályázatokat döntésre terjessze a képviselő-testület elé.

**Felelős:** Dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2019. december 15., pályázat kiírására.

**13./ Mezőöri Szolgálat további működtetéséről döntés.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** A mezőöri szolgálat éves támogatása annak fenntartását nem fedezi. Az önkormányzat éves szinten 2 millió forinttal járul hozzá a szolgálat működéséhez. Lehet, hogy nagyobb szükség lenne közterületfelügyelő alkalmazására.

Megvizsgáljuk, a közterületfelügyelet létrehozásának, működtetésének anyagi és jogi hátterét. Javaslom, hogy ezt követően tárgyaljunk a kérdésről.

**14./ A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II. 27.) számú önkormányzati rendelet módosítása.**

**Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző**

**Marczali Tamás polgármester:** Az iskoláztatási támogatásnál a kérelem beadásának határidejét hosszabbítanánk meg.

**Hegyi Sándor Zoltán képviselő:** Nem értek vele egyet, akinek két hónap nem elég a kérelem benyújtására, annak szerintem a három sem lesz elég.

**Marczali Tamás polgármester:** Sajnos az élet produkálhat olyan eseteket, amikor erre szükség lehet, másrészt itt a gyermekekről van szó, ők esnek el a juttatástól. Jövő évtől tervezem bevezetni egy tájékoztató anyag elkészítését, mely tartalmazza az önkormányzat által nyújtott támogatások fajtáját és igénylésének menetét. Ezt minden háztartásba eljuttatjuk.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a rendelet-tervezetben foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Kőröshegy Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
16/2019. (XI. 20.)  
rendelete**

**A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II. 27.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**15./ Egyéb döntést igénylő képviselő-testületi ügyek.**

**Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester**

**Marczali Tamás polgármester:** Tekintettel arra, hogy Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesületének támogatására forrás nem áll rendelkezésre, így a kérelem elutasítására teszek javaslatot. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
147/2019. (XI. 18.) határozata**

**A Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesülete támogatási kérelméről**  
Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesületét, költségvetési forrás hiányában, nem tudja támogatni.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző

**Határidő:** 2019. november 30.

**Dr. Friss Attila jegyző:** A pályázati forrásból történő illetményalap emelés miatt lehetőség van a cafeteria keretösszegének emelésére is.

**Marczali Tamás polgármester:** Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
148/2019. (XI. 18.) határozata**

**Az önkormányzat köztisztviselőinek, valamint a polgármester cafeteria-juttatásának 2019. évi keretösszegének módosításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők és a polgármester cafeteria-juttatásának 2019. évi keretösszegét az alábbiak szerint módosítja:

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozók: 231.900 Ft

A polgármester: 231.900 Ft

A Képviselő-testület megbízza Kőröshegy Község Jegyzőjét, hogy gondoskodjon a cafeteria-juttatás dolgozók részére történő kifizetéséről.

**Felelős:** dr. Friss Attila

**Határidő:** 2019. november 30.

**Marczali Tamás polgármester:** A régi vásártér területe a rendezési terv alapján belterületbe vonandó terület. A terv már a parcellázást is tartalmazza. Ezt az egész tömböt lehetne belterületbe vonni, így az önkormányzatnak is keletkezne 9 db építési telke. Javaslom, hogy Deckner Szilvia, Samu Péter és Samu Miklós kérelmét a Képviselő-testület támogassa és a belterületbe vonáshoz szükséges adminisztratív intézkedéseket tegye meg. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat**

**Képviselő-testületének**

**149/2019. (XI. 18.) határozata**

**Kőröshegy, 0107/3 és 0107/4 hrsz-ú ingatlanok belterületbe vonásáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőröshegy, 0107/3, 0107/4 hrsz-ú ingatlanok belterületbe vonási kérelmét támogatja.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**Marczali Tamás polgármester:** A régi tűzép területének eladása is folyamatban van. A leendő tulajdonos kezdeményezte a Kőröshegy, 757 hrsz-ú ingatlan tekintetében a településrendezési eszköz módosítását, mivel építési telkeket szeretne kialakítani. A hatályos rendezési tervben sorházas beépítés található. Javaslom a kérelem támogatását és elviekben a fenti területre vonatkozóan a településrendezési eszköz módosítását. Aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat**

**Képviselő-testületének**

**150/2019. (XI. 18.) határozata**

**Kőröshegy, 757 hrsz-ú ingatlan tekintetében a településrendezési eszköz módosításának kezdeményezése**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőröshegy, 757 hrsz-ú ingatlan tekintetében a településrendezési eszköz módosítását támogatja, azzal elviekben egyetért.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**Marczali Tamás polgármester:** A kerékpárút nyomvonala a völgyhíd után Kereki felé egy részen a Magyar Állam tulajdonában álló ingatlanon haladna. Szükséges lenne egy 3 méter széles sáv, összesen 800 m<sup>2</sup> területű ingatlanrész megvásárlása. A Nemzeti Földügyi Központ, mint az állam képviselője kedvezően állt kérelmünkhöz. A vételár a pályázatból kerülne kifizetésre.

Tegyük vételi ajánlatot 500,-Ft/m<sup>2</sup> összegben.

A Képviselő-testület 7 fővel, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Kőröshegy Község Önkormányzat**

**Képviselő-testületének**

**151/2019. (XI. 18.) határozata**

**A Kőröshegy, külterület 0111/1 hrsz-ú ingatlan egy részének megvásárlásáról**

1. Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárúttal való összeköttetését biztosító TOP-3.1.1-16 SO1-2017-00006 azonosító számú pályázat forrásából vételi ajánlatot tesz a Magyar Állam tulajdonában álló, az Állami Ménesgazdaság Szilvásvárad vagyonkezelésében lévő Kőröshegy, külterület 0111/1 hrsz-ú rét, szántó művelési ágú 7994 m<sup>2</sup> térmértékű 187,49 AK kat. jövedelmű ingatlanból, a telekalakítási helyszínrajzban foglalt, a telekhatártól számított 3 méter széles, 800 m<sup>2</sup> térmértékű ingatlanrész megvásárlására.

Az ajánlott vételár: 500,-Ft/m<sup>2</sup>, összesen 400.000,-Ft.

2. Kőröshegy Község Önkormányzata a megvásárolt ingatlant településfejlesztés (kerékpárút) céljára kívánja hasznosítani.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingatlan vételével kapcsolatos feladatok (telekalakítási eljárás, értékbecslés, földhivatali eljárás) lebonyolítására.

**Felelős:** Marczali Tamás polgármester

**Határidő:** Értelem szerint.

**Böröcz József képviselő:** Hajmásiék előtt (Petőfi 154.) a cseréphalom már régóta ott áll. Felénk az árok tisztítása még nem történt meg.

**Poór Gyula képviselő:** A Gyár utca állapota egyre rosszabb a közúton álló busz miatt, a Széchenyi utcát padkázni kellene.

**Németh Bearix képviselő:** Felénk a Borkút utcából nehéz kijönni, rossz a kilátás a parkoló autók és az ott lévő sövény miatt.

**Hegyi Sándor Zoltán képviselő:** Az Öreghegyi feljárónál a kanyarban a vízelvezetésről gondoskodni kellene. Szezonálisan, rendezvények idején a levendulás megközelítése problémás.

**Szabados Ernő képviselő:** A hídmérnökségnél az útról a víz nem folyik le.

**Marczali Tamás polgármester:** A Petőfi utca a Magyar Közút kezelésében van. A busz ügyében kezdeményezésünkre a rendőrség szabálysértési eljárást indított. A Borkút utcánál a problémát a kerékpárút majd véglegesen rendezi. A vízelvezetés ügyében kollégánk holnap megnézi a helyszínen a problémákat. A levendulás esetében forgalomtechnikai beavatkozásra van szükség, az ott élő lakosság védelme érdekében is. Egyébként a rendezvények szervezését a meglévő állapotokhoz kell igazítani és ez a szervező és nem az önkormányzat feladata. Amennyiben nincs több hozzászólás, megköszönöm a részvételt a nyílt ülést 18:00-kor bezárom.

k.m.f.

  
Marczali Tamás  
polgármester

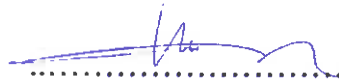


  
dr. Friss Attila  
jegyző

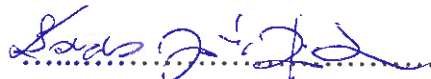
## JELENLÉTI ÍV

mely készült **Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2019. november 18-i** soron következő ülésén:

Marczali Tamás polgármester



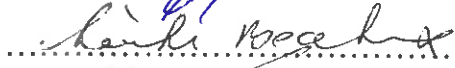
Kovács József Róbertné képviselő



Böröcz József képviselő



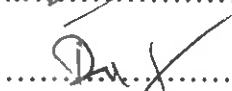
Németh Beatrix képviselő



Hegyi Sándor Zoltán képviselő



Poór Gyula képviselő

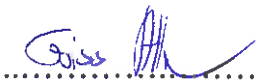


Szabados Ernő képviselő

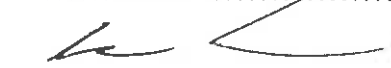


**Tanácskozási joggal jelen van:**

Dr. Friss Attila jegyző



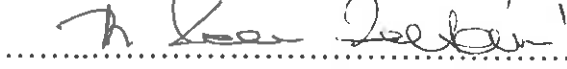
Bánhidi Gábor pü. tanácsos



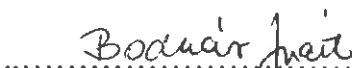
Dr. Kisegyházi Attila háziorvos



Dr. Kelemen Zoltánné gyermekorvos



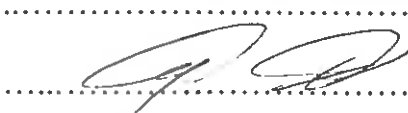
Bodnár Judit védőnő



Elek Dezső stúdióvezető



Gergely Sándor informatikus



.....

.....



**KŐRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71. Tel.: 340-011, fax: 540-044,  
email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

**M E G H Í V Ó**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének *szoron következő* ülését  
a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalójába  
**2019. november 18-én /hétfőn/ 14.00 órára összehívom.**

**NAPIREND:**

- 1./ Beszámoló a település egészségügyi ellátásának helyzetéről  
Előterjesztő: Dr. Kisegyházi Attila háziorvos, Dr. Kelemen Zoltánné gyermekorvos, Bodnár Judit védőnő
- 2./ Beszámoló a mikrotérségi stúdió munkájáról  
Előterjesztő: Elek Dezső stúdióvezető
- 3./ Beszámoló a temetői közszolgáltatás 2019. évi ellátásáról  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 4./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása  
Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző
- 5./ Kőröshegy, Árpád utcai telkekre érkezett vételi ajánlatról döntés  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 6./ Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 7./ Helyi adórendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 8./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 19/2013. (XII.11.) számú önkormányzati rendelet módosításáról  
Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző
- 9./ Lakóhely környezeti állapotáról beszámoló  
Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző
- 10./ Faluház és Hivatal hangosításáról döntés  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 11./ Ivóvízhálózat bővítésére vonatkozó beruházás elindításáról döntés (Kőröshegy, József Attila utca, Reöthy Ferenc utca, Gaál György utca, Kertekalja utca)  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 12./ A Kőröshegy, Széchenyi u. 33. szám alatti ingatlan további hasznosításáról értékesítéséről döntés  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 13./ Mezőöri Szolgálat további működtetéséről döntés  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 14./ A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának valamint felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II.27.) számú önkormányzati rendelet módosítása  
Előterjesztő: dr. Friss Attila jegyző
- 15./ Egyéb döntést igénylő képviselő-testületi ügyek  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester

**Zárt ülés:**

- 1./ Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatok elbírálása  
Előterjesztő: Marczali Tamás polgármester
- 2./ Összeférhetetlenségi ügyben döntés  
Előterjesztő: Poór Gyula HB elnök



A megjelenésére feltétlenül számítok!

**Kőröshegy, 2019. november 14.**

Tisztelettel:



**Marczali Tamás**  
**polgármester**

# **1. Napirend**

7. 2019. 12. 15.

Kőröshegyi Közös Önkormányzat Hivatal	
Érkezett:	2019. 12. 15. - 16. 12. 16.
Iktatószám:	DK KISEGYHÁZI ATTILA EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ BT
Ügyintéző:	Dr. Kisegyházi Attila családorvos, repülőorvos és foglalkozás-egészségügyi szakorvos
Előir:	2018/19-évi beszámoló a Háziorvosi Szolgálat működéséről



## DK KISEGYHÁZI ATTILA EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ BT

Dr. Kisegyházi Attila családorvos, repülőorvos és foglalkozás-egészségügyi szakorvos

### 2018/19-évi beszámoló a Háziorvosi Szolgálat működéséről

**A település egészségügyi ellátásában a tavalyi beszámoló óta lényeges változás nem történt:**

2014 decembere óta, kezdetben a szomszéd háziorvos betegsége, majd távozása miatt Kereki, Bálványos, Pusztaszemes községekben is én látom el a háziorvosi teendőket. Ezeken a településeken a kőröshegyi rendelés után dolgozom, így a helyi rendelési időt hátrányosan ez nem befolyásolja!

Sajnos az általános orvoshiány miatt nem várható, hogy a közeljövőben a praxist betöltik, ezért hosszú távon az sem kizárt, hogy az érintett települések alapellátása a kőröshegyivel összevonásra kerül. Ebben az esetben természetesen az egyes települések rendelési idejét is felül kell vizsgálni és szükség esetén módosítani!

A helyi háziorvosi szolgálat változatlanul 1 orvossal és 1 fő asszisztenssel működik társas vállalkozás formájában.

Ez év szeptemberében a háziorvosi szolgálat a rendelő felújítása miatt a volt „felső” iskolába költözött, ahol változatlan feltételekkel és rendelési időben történik a betegellátás.

A háziorvosi szolgálat feladatai:

#### 1./ Gyógyítás (a betegek ellátása alapellátás szinten)

A betegek ellátása a rendelőben, rendelési időben és szükség esetén azok lakhelyén egyéb jogszabályban rögzítettek szerint megfelelően történt. Ez az esetszám az elmúlt 1 évben **több mint 18 ezer volt!** A rendelési időn kívül az orvos készenlétet tart. A rendelési idő és az orvos elérhetősége mindenki számára ismerhető. (hirdetmény, képűjság...) Az orvoson kívül az ápolónő is látogatja a betegeket azok lakásán amennyiben arra szükség van. A laborvizsgálatokat illetően lehetőség van arra, hogy minden csütörtöki napon a rendelőben történik a vérvétel, melyet autó szállít a balatonföldvári laborba! Nagy könnyebbség, hogy nem a beteg, hanem a vér „utazik”!

#### 2./ Betegségmegelőzés

A gyógyításon túl a legfontosabb feladat a betegségek megelőzése és azok időben történő felkutatása. Ezeket a célokat a folyamatosan és kampányszerűen szervezett szűrővizsgálatokkal értük és a jövőben is kívánjuk elérni!

#### 3./ Egészségnevelés

Az egészségnevelés fontos „fegyver” a betegségek megelőzésében. Értelmszerűen folyamatosan történik minden orvos-beteg és nővér-beteg találkozásokor.

#### 4./ Ügyeleti szolgálatban való részvétel

A múlt évben is Kőröshegy az **EMERGENCY KFT** által szervezett, helyileg Balatonföldvár központtal működő ügyeletben vett részt, ahol a háziorvos a kollegiális főorvos beosztása alapján dolgozott munkaidőn túl, illetve ünnepnapokon. A betegforgalmat tekintve a kőröshegyi lakosok átlagos számban vették igénybe az ügyeleti szolgáltatást.



## DR. KISEGYHÁZI ATTILA EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ BT

dr. Kisegyházi Attila családorvos, repülőorvos és foglalkozás-egészségügyi szakorvos

**5./ A 2005-ben elindított szűrővizsgálati programot anyagi lehetőségeinkhez mérten a jövőben is szeretnénk folytatni.**

Praxisom 4 szomszédos kollégával jelentkezett az EMMI által kiírt „**Három generációval az egészségért program II.**”-höz. Sikeres elbírálás esetén még több lehetőség lesz a prevenciót szolgáló szűrővizsgálatok és egészségnevelési programok szervezésére!

**6./ Bevezetésre került az „e-recept”,** így a praxis a Kormány Rendeletben foglaltak szerint csatlakozott az EESZT-hez, mely az informatikai rendszer bővítését és megújítását igényelte! A jövő év elejétől a magánorvosoknak is kötelezően fel kell tölteni a betegadatokat a közös egészségügyi informatikai térbe!

**7./ Tavaly óta lehetővé vált a praxisomba tartozó amatőr sportolók sportorvosi vizsgálata helyben megtörténni!**

Írásos beszámolómm vázlagszerű, részleteiben, illetve az itt nem érintett kérdésekben szóban állok rendelkezésükre!

Köröshegy, 2019/11/08

Tisztelettel:

DR. KISEGYHÁZI ATTILA BT.  
háziorvosi (14009 0141) és  
fogl. eü.-i (14009 8351) alapellátás  
8617 Köröshegy, Petőfi S. u. 126.  
Telefon/fax: 3684 340-008  
ÁNTSZ eng. 1-28/2003



*dr. Kisegyházi Attila*  
háziorvos



## Gyermekágyas látogatások

2018. 85

2019.10 hóig 91

A várandósok 90 százaléka Siófokon szül, szívesen választják még a székesfehérvári kórházat .

## Csecsemő és kisgyermek gondozás

Látogatás és tanácsadás során, egyéni gondozási terv szerint.

Védőnői tanácsadás ideje 2.4 szerda 8-16 óra és megbeszélés szerint alkalmazkodva egyéni igényekhez. Szervezem a védőoltásokat, elvégzem 1,2,3,4,6,9 hó,1,2,3 év védőnői szűréseket. Figyelemmel kísérem a gyermekek szomatomentális fejlődését. Támogatom az anyatejes táplálást. 24 órában és hétvégén is elérhető vagyok.

## Születések 2018-ban 18

Kőröshegy 5

Bálványos 4

Kereki 7

Pusztaszemes 2

1 halvaszületés, koraszülés nem volt.

## Születések 2019

Kőröshegy 14 még várható 1 születés

Bálványos 3

Kereki 3

Pusztaszemes 1

2 koraszülés,1 kissúlyú újszülött.

## Látogatások csecsemő

2018 230

2019.10 hóig 228

## Tanácsadási forgalom

### Csecsemő

2018 44

2019.10 hóig 69

## Tanácsadási forgalom

### 1-3 éves

2018 68

2019 10 hóig 60

## Látogatások 1-3 éves

2018 180

2019 10 hóig 140

## **Óvodás és iskoláskorú gyermekek gondozása**

Látogatások, tanácsadás és intézményi keretek között, egyéni gondozási terv alapján.

Tanácsadás 2,4 szerda 8-16 óra és igény szerint.

Szervezem a védőoltásokat, végzem a 4,5,6,7 éves kori szűrővizsgálatokat.

Az intézményekben negyedévente kötelező pediculosis szűrés történik igény szerint egészségnevelési program. A körzethez 3 intézmény tartozik.

- Szivárvány Művészeti Modell Óvoda Kőröshegy 55 gyermek

- Bálványos Óvoda 11 gyermek

- Világfa Waldorf Alapfokú Művészeti és Általános Iskola Bálványos 25 gyermek.

Iskolai szinten évente a páros osztályok védőnői szűrése történik. a szűrésről a szülők Írásban tájékoztatást kapnak .Az iskolai munkáról évente védőnői jelentési kötelezettségem van.

### **Látogatások 3-7 évesek**

2018 144

2019.10 hóig 147

### **Tanácsadási forgalom**

2018 64

2019.10 hóig 67

## **Nővédelmi munka**

A Kaposi Mór Oktató Kórház szervezésében 2 évente zajló mammográfiai vizsgálat lebonyolításában részt vállalom.

## **Családlátogatások**

A családlátogatások a védőnői munka gerince, munkánk legfőbb színtere.

### **Családlátogatások száma**

2018 617

2019.10 hóig 568

A körzetben gondozatlan család, védőnői ellátást elutasító család nem volt.  
Gondozott családok száma 108.

## **Adminisztrációs tevékenység**

A védőnői munka szerves része az adminisztráció, ami kb. munkánk egyharmad részét képezi. Minden gondozott szerepel a nyilvántartásban, törzslapja van. Az adminisztráció részben papír alapon /várandósok/ és számítógépen, VIKTÓRIA védőnői programmal történik. Vannak havi jelentéseink és éves jelentéseink.

## **Kapcsolattartás**

Munkáltatóm Köröshegy Község Önkormányzata.

Szakmai felettesem Henczné Kozár Andrea járási vezető védőnő.

Jó munkakapcsolatban állok a gyermekorvosokkal, háziorvossal, intézmények vezetőivel.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozóival megfelelő szintű a munkakapcsolatom.

Ismereteimet kötelező és szabadon választott képzéseken frissítem.

Az önkormányzati választások után ismét lehetőségem van a szociális bizottság munkáját segíteni.

Rendszeresen gyűjtök ruhaneműt, játékokat tovább adományozás céljából.

A tanácsadó felszerelése az előírtaknak megfelelő.

A jelenleg folyó felújítási munka során kialakításra kerül az önálló védőnői tanácsadó.

A pályázat lehetőséget ad a berendezés korszerűsítésére, eszközállomány frissítésére.

Az önálló védőnői tanácsadó sok új lehetőséget rejt magában /játékosarok, programok/

Szeretném megköszönni munkáltatómnak, hogy az elmúlt évben is támogatta, segítette a védőnői szolgálat munkáját.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Bodnár Judit védőnő

Köröshegy, 2019. november 12.



## **2. Napirend**

Kőröshegy Község  
Képviselő Testülete

**Marczali Tamás**  
**polgármester**

**Előterjesztés tárgya:** Kőröshegy Tv 2019 évi működése

**Tisztelt polgármester Úr, tisztelt képviselő testület!**

Megtartva önállóságát a Kőröshegy Tv műsort készítő tevékenysége, átfogó települést érintő eseményeket, témákat dolgoz fel havi rendszerességgel. Ilyen módon hozzájárul a település bemutatásához térségünkben.

A Kőröshegyi Mikrotérség csatlakozott települései, Bálványos, Kereki eseti alkalmakkal készít műsort, amit aztán a mi stúdiónk juttatja el a térség 14 településére, beleértve Balatonendrédet is..

. Balatonendréd már negyedik éve együttműködési megállapodás keretében részese a Kistérségi Televízió műsortkészítő munkájának.

A BTKT TV (Kistérségi Tv) műsorát Balatonendrédén a Technotel siófoki kábelszolgáltatónak köszönhetően digitális üzemmódban -ami nálunk még nem lehetséges- látják nézőink.

A csatlakozott települések szerkesztett műsorait én otthon készítem el, csak a sugárzás történik a Kőröshegyi stúdió égisze alatt, de a központi stúdióból.

A Földvár Tv Stúdiója ez év június 16-án egy mobilklíma zárlata miatt a tűz martaléka lett.

Szólád Önkormányzata befogadta a földvári stúdió központi berendezéseit, miután azok pótolva és javítva lettek. A központi stúdió így Szóládra került.

Pár napos leállás után folytatódott a tv működése. Kőröshegyen belátható időn belül indulni fog a Faluház korszerűsítése, így itt nem lehetett a hosszútávú megoldásban gondolkodni. Műsorainkat felvételtől sugároztuk, általában délután felvettük és este a szokott időben sugároztuk. Az optikai kábel pótlása több milliós költséget jelentett volna.

Három hónap elteltével a Kőröshegy tv műsora élőben-az internetes közvetítésnek köszönhetően- valós időben látható az érintett hálózatokon. A megoldás költségét nagyobb részben Balatonföldvár város kisebb részben a kistérségi társulás vállalta.

A műsorszolgáltatást továbbra is a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás végzi. Mi műsorainkkal járunk hozzá a térség arculatának bemutatásához. Kőröshegyi műsorral minden hónap első keddjén jelentkezőnk élőben. Ismétlések szombat d.e. 10 és 16 óra, pénteken 22 órától reggelig és vasárnap pedig 10 és 16 órától kezdődnek, a heti műsorok sorrendjének megfelelően hétfői, keddi és csütörtöki adásnapok.

Nagy érdeklődés övezi a hétfőnként jelentkező „Élő Ige” c. tematikus egyházi alkalmakat bemutató műsort. Múlt év augusztusa óta megszűnt a kőröshegyi műemléktemplomból a közvetítések lehetősége.

Plébánosunk nem járul hozzá a templomi felvételekhez.

Püspök Úr, segítő közreműködése sem vezetett eredményre. Ez a negatív hozzáállás érinti a plébánia egész működési területét is.

Ezután Bálványos, Balatonföldvár templomainak rendezvényeit sem rögzíthetjük a műsoraink számára, de a templom falain kívüli rendezvényeket, illetékesség hiányában ez nem érinti.

Adásaink on line foghatók a nap 24 órájában a világhálón keresztül okos telefonon és

számítógépeken, valamint archívumunkból bármelyik szerkesztett műsor visszanézhető csak számítógépen, okos telefonon még csak az élő adások.

Kőröshegyi honlapon ez évtől egy link segítségével követhető a Kistérségi Tv élő és archív műsora.

A felvételek elkészítése a térségen belül nem egyszerű logisztikai feladat. Kollégáim segítsége nélkül lehetetlen feladat, de nem várható el, és nem is várom el hogy ingyen végezzék. Költségeiket és munkájukat szerény kereteken belül én finanszírozom.

Ezekre tekintettel kérem a testületet, hogy megbízási díjamat 2020 január 1-től 6%-al emelni szíveskedjenek második lépcsőben.

Településünkéről készülő hiteles anyagok viszik jó hírnevünket térségünkbe, ami mai anyagi világunkban csak nagyobb anyagi áldozattal valósulhatna meg.

Kőröshegy 2019-11-13

Tisztelettel:

Elek Dezső st. vez. f.szerk.

## **3. Napirend**

### **Beszámoló a temetői közszolgáltatás 2019. évi ellátásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2019-es évben a beszámoló készítésének napjáig 24 db temetés történt, az elhunytak közül 16 fő volt helyi lakos. A temetést végző vállalkozóktól ezen temetések után nettó 468.000 Ft szolgáltatási díjat (ravatalozó használati díj, illetve temető regisztrációs díj) szedtünk be. A temetések közül 9 db volt koporsós, 15 db pedig urnás.

Az idei évben 30 db síremléken végeztek vállalkozásszerűen építési/felújítási munkát, ebből nettó 52.000 Ft temető-fenntartási hozzájárulást szedtünk be.

A meg nem váltott ill. lejárt sírhelyek idei matricázására 2019. október 24-én került sor. Eddig az időpontig a temetőben található 936 db sírhelyből 81 db megváltása nem volt rendezve. Ebből csupán 10 db járt le folyó évben, a fennmaradó 71 db korábbi évekből származó elmaradás. Az év folyamán mindösszesen 18 db sírhely került megváltásra, ebből Önkormányzatunknak 105.000 Ft bevétele származott.

A temetőgondnoki álláshely betöltésére pályázat ez évben sem került kiírásra, a temető területének karbantartását a kertészeti dolgozók látták el; ebből adódóan személyi költségek ezen a szakfeladaton nem keletkeztek.

Március 1. napjától megváltozott a temetőben a hulladékkezelés rendje, a meglévő 1 db 1,1 m<sup>3</sup>-es zöldhulladék konténer mellé elhelyezésre került további 2 db 1,1 m<sup>3</sup>-es vegyes hulladék konténer, ezeket a települési hulladékszállítási napokon rendszeresen ürítik, átalánydíj ellenében. Ezzel párhuzamosan a ravatalozó mögötti rácsos tároló felszámolásra került.

Ez évben szükségessé vált a síremlékeket veszélyeztető túlnőtt, ághullató fák kivágása, ezt a munkát Zomi Balázs egyéni vállalkozó a tavasz folyamán, két részletben elvégezte. A keletkezett nagy átmérőjű fatörzsek elszállítását, valamint a munkálatok utáni talajhelyreállítást és területrendezést a Délács Kft. végezte el.

Az idei évben sem sikerült önerőből ellátni a régi temető területrendezési feladatait, két alkalommal (júniusban és októberben) Cseh Ádám egyéni vállalkozó végezte a kaszálást. Ezen felül az új temető felső üres részén Kimmel Szabolcs egyéni vállalkozó végzett egy alkalommal traktoros kaszálást.

A temető kiadásai a beszámoló készítésének napjáig az alábbiak szerint alakultak:

Áramdíj	2.253 Ft
Vízdíj	192.419 Ft
Hulladékszállítás - eseti, előző évi	184.953 Ft
Hulladékszállítás - eseti	78.465 Ft
Hulladékszállítás - konténeres	340.884 Ft
Poroltó hitelesítés	1.016 Ft
Kaszálás (régí temető)	600.000 Ft
Kaszálás (traktoros)	20.000 Ft
Fakivágás	370.000 Ft
Területrendezés	380.500 Ft
<u>Árvácska</u>	<u>46.440 Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>2.216.930 Ft</b>

A beszámoló első részében taglalt bevételek mindösszesen 625.000 Ft-ot tesznek ki, ehhez hozzászámolva az ez évi 1.145.745 Ft összegű normatív támogatást megállapítható, hogy a köztemetői feladatok ellátása 2019. évben nagyjából 500.000 Ft saját forrást emésztett fel.

A temető területén az év folyamán rendzavarás, szándékos rongálás, lopás nem történt, viharkár nem volt.

Köszönöm figyelmüket, és kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását.

Köröshegy, 2019. november 14.



  
Gergely Sándor  
ügyintéző

## **4. Napirend**

## **Tisztelt Képviselő-testület !**

Általános indokolás:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.) 43. § (2) bekezdés alapján a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletét.

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 109/2019. (X.22.) számú határozatával adott megbízást a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatára.

A jelenleg hatályos 12/2014. (XI.27.) számú Kőröshegy Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletét egyrészt a szervezeti változások miatt , másrészt a magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseihez kell igazítani.

Mivel a rendelet rendelkezéseinek számos részét módosítani szükséges ezért célszerű új rendelet alkotása.

A rendelet-tervezet szerkezetét tekintve megegyezik a jelenleg hatályos rendelettel, tartalmát tekintve pedig azokon a pontokon került változtatásra, ahol a szervezeti felépítésben lévő változások, és magasabb szintű jogszabályok megkövetelték vagy ahol joggyakorlat és a szerkezeti átláthatóság indokolta.

A bevezető rész 1. §, az önkormányzat jelképeit írja le, utal a kitüntetések adományozásáról szóló rendeletre.

Az általános rendelkezések II. fejezet 2-4.§ tartalmazza az önkormányzat nevét, székhelyét, és az önkormányzat szerveit.

A III. fejezet a képviselő-testület működését szabályozza. Az 5-7.§ az alakuló ülés szabályait, a 8-9.§ pedig a tisztségviselők, bizottsági tagok megválasztásának részletes szabályait írja le.

A 10.§ az Mötv-ben meghatározottakon túl tartalmaz a képviselőkre jogosultságokat és kötelezettségeket. A 11. § a kizárásról rendelkezik és utal a központi jogszabályra (Mötv.).

A 12-13.§ az éves munkaterv elkészítésére, közzétételére vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 14.§-ban a zárt ülésre vonatkozó rendelkezések kerültek. A közmeghallgatás rendjére vonatkozó szabályok a 15.§-ban kerültek elhelyezésre.

Szabályozásra került a közmeghallgatás szervezésének szabályai, a hozzászólások rendje, a válaszadások rendje és formája, valamint a közmeghallgatásról készült jegyzőkönyv elkészítésének szabályai.

A 16-18.§ a vitára vonatkozó szabályokat foglalja össze, a 19-20.§ az interpelláció, a 21.§ pedig a kérdésre vonatkozó szabályokat rendezi.

A képviselő-testület ülésére meghívottak körét, a meghívó kiküldésének szabályait a 22.§ tartalmazza. Az előterjesztés formájára, részeire, és a tartalmi követelményekre vonatkozóan a 23-24.§ rendelkezései vonatkoznak.

A 25-29.§ a képviselő-testületi ülés összehívásának szabályait tartalmazza.

A 30-32.§-ban nyertek elhelyezést a tanácskozás rendjére és a rend fenntartására vonatkozó szabályok.

A 33.§ rendelkezik a döntéshozatal szabályairól, a határozatképességről, a minősített többséggel hozandó döntések eseteiről.

A 34-36.§ a nyílt szavazás, név szerinti szavazás, titkos szavazás szabályait és a képviselő-testületi határozatok számozásának rendjét tartalmazza,.

A 37-38.§ a képviselő-testület jegyzőkönyvének tartalmi elemeit sorolja fel.

A 39-41.§ az önkormányzati rendeletalkotás főbb szabályait alkalmazza, utalva jogalkotásról szóló törvényre és a jogszabályszerkesztésről szóló IRM rendeletre.

A 42.§ a közzétételre és iratbetekintésre vonatkozó szabályokat foglalja össze.

A 43.§ utal a helyi népszavazásra.



A IV. fejezet a polgármester, alpolgármester, jegyző, bizottságok, társulásokra vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 44.§ a polgármester főbb feladatait sorolja fel, a 45.§ az alpolgármesterek választásának és hivatali feladatainak, jogosultságának szabályait határozza meg.

A 46.§ a jegyző főbb feladatait veszi számba, a 47.§ pedig a közös hivatalra vonatkozóan tartalmaz rendelkezéseket.

A 48-50.§ szakasz a képviselő-testület bizottságáról rendelkezik. Utal a 1. mellékletre, mely az átruházott hatásköröket sorolja fel. A bizottság működésére vonatkozó szabályokat tartalmazza.

Az V. fejezet az önkormányzat gazdasági alapjaival foglalkozik. Az 51.§ az önkormányzat költségvetésére vonatkozóan állít fel szabályokat, utal a kötelező és önként vállalt feladatok felsorolását tartalmazó 5. mellékletre.

Az 52-53.§ az önkormányzat vagyonáról rendelkezik. Leírja, hogy az önkormányzat vagyonára vonatkozó szabályok külön rendeletben találhatók. A vagyoni helyzetről való beszámolást a közmeghallgatás napirendjeként határozza meg.

Az 54-55.§ meghatározza, hogy az önkormányzat és intézményeinek ellenőrzésére milyen formában kerül sor.

Az 56.§ a záró rendelkezéseket tartalmazza, így a rendelet hatálybalépését, az előző SZMSZ hatályon kívül helyezését, valamint az SZMSZ hozzáférhetőségét.

Az előterjesztést készítette dr. Friss Attila jegyző.

A rendelet-tervezet elfogadásához minősített többség szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet-tervezetet fogadja el.

Kőröshegy, 2019. november 14.

Marczali Tamás sk.  
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. Társadalmi hatásai:

A rendelet-tervezetnek társadalmi hatásai nincsenek.

II. Gazdasági hatásai:

A lakosság számára a rendelet-tervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. Költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetés kiadási és bevételi oldalán hatása nincs.

IV. Környezeti következményei:

A rendelet-tervezetnek környezeti következményei nincsenek.

V. Egészségi következményei:

A rendelet-tervezetnek egészségi következményei nincsenek.

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. Megalkotásának szükségessége:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43.§ (3) bekezdése alapján megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet alkotás, felülvizsgálat elmaradásának jogkövetkezménye, hogy a kormányhivatal törvényességi felhívással fog élni.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Tervezet  
Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2019. (XI. .) önkormányzati rendelete  
Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet  
Bevezető rész

1. Jelképek, adományozható kitüntetések

1. § (1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló, a pecsét.
- (2) Az önkormányzat jelképeiről és azok használatának rendjéről külön önkormányzati rendelet rendelkezik.
- (3) A képviselő-testület által adományozható kitüntetések leírását és adományozásának eljárását külön rendelet szabályozza.

II. Fejezet  
Általános rendelkezések

2. Az önkormányzat megnevezése, szervei

2. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése és székhelye: Kőröshegy Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor utca 71.
- (2) A képviselő-testület hivatalos megnevezése: Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).
- (3) A képviselő-testület hivatalának hivatalos megnevezése: Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal)
3. § Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei:
- a) a polgármester,
  - b) a humán bizottság,
  - c) a jegyző és
  - d) a képviselő-testületek közös hivatala látja el.
4. § A Kőröshegy Község Önkormányzata, Polgármester, Jegyző, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal bélyegzőjén a Magyar Köztársaság címerét kell használni.

III. Fejezet

## A képviselő-testület működése

### 3. Az alakuló ülés szabályai, a Képviselő-testület tisztségviselőinek megválasztása

5. § (1) A Képviselő-testület alakuló ülését az Mötv. 43. § (1) bekezdésében meghatározott időben tartja meg, melyet a megválasztott polgármester hív össze.

(2) Az alakuló ülést a polgármester vezeti.

6. § (1) A polgármester felkérésére a Helyi Választási Bizottság Elnöke tájékoztatást ad a polgármester és a helyi önkormányzati képviselők választásának eredményéről.

(2) A képviselők esküt tesznek és aláírják az esküokmányt, melynek szövegét az Mötv. 1. melléklete tartalmazza. Az eskü szövegét a jegyző olvassa elő.

(3) A polgármester a Képviselő-testület előtt esküt tesz és aláírja az esküokmányt, melynek szövegét az Mötv. 1. melléklete tartalmazza. Az eskü szövegét a jegyző olvassa elő.

(4) A képviselő-testület tagjainak száma 7 fő.

7. § A polgármester az Mötv. 116. § (5) bekezdésben meghatározott időn belül gazdasági programot terjeszt a Képviselő-testület elé, amely a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára szól és a település-fejlesztéssel, településüzemeltetéssel, valamint a helyi gazdasági és társadalmi élet segítésével összefüggő főbb célkitűzéseket és feladatokat tartalmazza.

8. § (1) A Képviselő-testület dönt:

- a) a polgármester javaslata alapján titkos szavazással az alpolgármesteri;
- b) a polgármester vagy bármely képviselő javaslata alapján, legkésőbb soron következő ülésen, a bizottsági elnöki és tagi tisztségek betöltéséről.

(2) Ha az alpolgármester, bizottsági elnök, megválasztásánál nincs meg a szükséges többség a tisztségek tekintetében a soron következő ülésen szavazást kell tartani.

(3) A tisztségviselői megbízatás megszűnése esetén az új tisztségviselők megválasztására a (2) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

9. § (1) A Képviselő-testület az alakuló ülésen, de legkésőbb az alakuló ülését követő ülésén megválasztja a bizottságok tagjait.

(2) A bizottság nem képviselő tagjainak személyére bármely képviselő javaslatot tehet, amelyről a Képviselő-testület az alakuló ülésen vagy soron következő ülésén dönt. A bizottságok nem képviselő tagjai a Képviselő-testület előtt esküt tesznek, melynek szövegét az Mötv. 1. melléklete tartalmazza. Az eskü szövegét a jegyző olvassa elő.

(3) A bizottsági tagság megszűnése esetén az (1)-(2) bekezdésbe foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni az új bizottsági tag megválasztásakor.

### 4. A képviselő jogai kötelezettségei

10. § A képviselő jogai és kötelezettségei azonosak. Az Mötv. 28.§-ában meghatározottakon túl a képviselő:

- a) előzetesen bejelenti a polgármesternek, ha a Képviselő-testület ülésén való részvételében vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van; ugyancsak előzetesen bejelenti a bizottság elnökének, ha a bizottság ülésén való részvételben akadályoztatva van;
- b) a Képviselő-testület vagy annak bizottsága, valamint a polgármester megbízása alapján részt vesz a testületi ülések előkészítésében, valamint különböző vizsgálatokban;
- c) a tudomására jutott titkot megőrzi, amely kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll;
- d) a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot írásban haladéktalanul bejelenti a polgármesternek,
- e) megválasztásától számított harminc napon belül kérelmezi felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba,
- f) az Mötv. 38. § (4) bekezdésben meghatározott időpontig a képviselő-testületnél igazolja az adatbázisba történő felvételének megtörténtét.
- g) ha érintett, az adott napirend tárgyalásában, személyes érintettségét bejelenti.

11. § (1) A Képviselő-testület döntéshozatalából történő kizárásra az Mötv. 49. §-ában meghatározott szabályok irányadók.

(2) Amennyiben a személyes érintettségét a képviselő nem jelenti be, a polgármester figyelmeztetésben részesíti.

## 5. A képviselő-testület működése

12. § (1) A Képviselő-testület éves munkatervének megfelelően ülésezik, ezen kívül szükség szerint rendkívüli ülést tart.

(2) A Képviselő-testület évente a munkatervben meghatározott nyári időszakban munkaterv szerinti rendes ülést nem tart.

(3) A Képviselő-testület az ülését rendszerint a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozó termében tartja.

(4) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:

- a) a Képviselő-testület tagjától;
- b) a Képviselő-testület bizottságától;
- c) a jegyzőtől.

13. § (1) A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé, legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 20-ig.

(2) A munkaterv tartalmazza:

- a) a képviselőtestületi ülések tervezett időpontját, napirendjét;
- b) a közmeghallgatás, a lakossági fórum, valamint jogszabály által előírt kötelező egyeztetés időpontját;
- c) az előterjesztő megnevezését.

(3) Az elfogadott munkatervet az önkormányzat honlapján közzé kell tenni, hogy a lakosság számára megismerhetővé váljon.

(4) A képviselő-testület által elfogadott munkatervet meg kell küldeni a települési képviselőknek.

14. § (1) A Képviselő-testület az Mötv. 46.§ (2) bekezdése alapján zárt ülést tart, illetve zárt ülést rendelhet el.

(2) A zárt ülés anyagát kizárólag a következő személyeknek lehet átadni:

- a) a Képviselő-testület tagjainak,
- b) a jegyzőnek,
- c) a napirendi pontot tárgyaló bizottságok tagjainak,
- d) a Kormányhivatal vezetőjének.

(3) A külön törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

15. § (1) A Képviselő-testület munkatervében meghatározottak szerint tart közmeghallgatást, melyen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

(2) A közmeghallgatás időpontjáról, helyéről és napirendjéről a lakosságot legalább 8 nappal előbb a Hivatal hirdetőtábláján, Kőröshegy hivatalos honlapján, valamint a kistérségi kábel televízió képűtségében tájékoztatni kell.

(3) Az éves költségvetési tervezetet közmeghallgatás tárgyává kell tenni.

(4) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre a képviselő-testületnek lehetőség szerint azonnal válaszolni kell.

(5) Amennyiben a közérdekű kérdés vagy javaslat a közmeghallgatáson nem válaszolható meg, a közérdekű kérdést, javaslatot a polgármester, bizottság, jegyző tizenöt napon belül kivizsgálja és megválaszolja. A bejelentőnek adott válaszból a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

(6) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, a polgármester a hozzászólások időtartamát korlátozhatja.

(7) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, melyre a testületi ülés jegyzőkönyvére irányadó szabályok alkalmazandók.

16. § (1) A Képviselő-testület ülésén napirend előtti felszólalásra bármely képviselő engedélyt kérhet a felszólalás tárgyának megjelölésével.

(2) A napirend előtti felszólalásra az engedélyt a testület egyszerű szótöbbséggel akkor adja meg, ha a felszólalás nyilvánvalóan fontos, közérdekű és a tárgyalandó napirenddel kapcsolatos.

(3) Minden előterjesztés és a vele összefüggő döntési javaslat felett külön-külön kell vitát

nyitni. Az előterjesztőhöz a Képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre még a vitát megelőzően válaszolni kell.

(4) A vita során a felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb 2 perc lehet. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése esetén a polgármester figyelmezteti a felszólalót, hogy fejezze be felszólalását.

(5) A vita lezárására a Képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet, amely felett a Képviselő-testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra, ezt követően további hozzászólásra nincs lehetőség.

17. § (1) Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítés csak akkor tehető, ha az új információt tartalmaz.

(2) A jegyző jelzi a Képviselő-testületnek, a bizottságnak és a polgármesternek, ha a döntési javaslatuknál vagy döntésüknél jogszabálysértést észlel.

(3) Ügyrendi javaslat legfeljebb 1 perc időtartamban tehető, amely az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő - döntést igénylő - eljárási kérdésre vonatkozó javaslat. Ügyrendi javaslat esetében a polgármester soron kívül szót ad, az ügyrendi javaslat megtételét követően a javaslatot vita nélkül azonnal megszavaztatja.

18. § A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő javaslat felett kell dönteni.

19. § (1) Az interpelláció valamely probléma felvetése és kifejtése a Képviselő-testület ülésén, és ezzel kapcsolatos kérdés megfogalmazása a képviselő-testület bizottságához, polgármesterhez és a jegyzőhöz.

(2) Interpellálni a Képviselő-testület vagy szervei hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyben lehet a napirendi pontok tárgyalása után.

(3) A képviselő az interpellációt visszavonhatja.

(4) Ha a képviselő a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

20. § (1) Az interpellációra a Képviselő-testület ülésén kell választ adni. Az interpellált személy indokolt esetben tizenöt napon belül írásban ad választ. Az írásbeli választ minden képviselőnek meg kell küldeni.

(2) Ha a választ a Képviselő-testület nem fogadja el, dönt a további teendőkről. Az interpelláció alapján részletesebb vizsgálatot rendelhet el.

(3) Az interpelláció kivizsgálásába az interpelláló képviselőt be kell vonni.

21. § (1) A kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési,

előkészítés jellegű felvetés.

(2) A kérdés benyújtásának és megválaszolásának elintézésére a 19. és 20. § rendelkezéseit kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a Képviselő-testület a válasz elfogadásáról nem határoz.

#### 6. Az ülések tervezése, előkészítése

22. § (1) A Képviselő-testület ülésére az alábbi személyeket, szervezeteket kell meghívni, illetőleg részükre meghívót kell küldeni:

- a) a képviselőket,
- b) a tisztségviselőket (polgármester, alpolgármester, jegyző),
- c) a napirendben érintett intézményvezetőket,
- d) az érdekképviselői szervek képviselőit, az őket érintő kérdésekben,
- e) az önkormányzat által meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit, tevékenységi körüket érintő kérdésben.

(2) Az előterjesztéseket a képviselők részére papíralapon vagy elektronikus úton kell megküldeni.

(3) A nyílt testületi ülések anyagát Kőröshegy Község Önkormányzat hivatalos honlapjára fel kell tölteni, a zárt ülések anyaga kizárólag a képviselők és a jogosultak számára lehet elérhető.

(4) A rendkívüli ülésre szóló meghívót legalább 24 órával az ülés előtt kézbesíteni kell a képviselők részére.

23. § (1) Az előterjesztés lehet:

- a) javaslat (rendelet-tervezet, vagy határozati javaslat),
- b) beszámoló,
- c) tájékoztató,
- d) jogszabályban kötelezően meghatározott formátumú dokumentum.

(2) A Képviselő-testület ülésére általában írásbeli előterjesztés készül. Indokolt esetben a polgármester döntése alapján szóban is előterjeszthető napirendi pont.

(3) Szóbeli előterjesztés esetén a határozati javaslatot elsősorban írásban, kivételes esetekben szóban kell megfogalmazni.

(4) A Képviselő-testület ülésén önálló napirendi pontként olyan előterjesztés tárgyalható, amely egyébként megfelel az előterjesztésekkel szemben támasztott általános követelményeknek.

(5) Az előterjesztés két részből áll:

- a) Első rész:
  - 1.) a tárgy pontos meghatározása;
  - 2.) a témakör ismételt napirendre kerülése esetén, a korábbi döntés;
  - 3.) az előkészítés során felmerülő vélemények, ide vonatkozó központi és helyi jogszabályok;
  - 4.) az előterjesztést készítő megnevezése.



b) Második rész:

- 1.) határozati javaslat;
- 2.) a végrehajtásért felelős személy megnevezése;
- 3.) a határidő megjelölése.

(6) Az előterjesztésekkel kapcsolatos követelményeket, valamint az előterjesztések benyújtásának rendjét az SZMSZ 2. számú melléklete tartalmazza.

24. § Az előterjesztés elkészítésére a munkatervben kötelezett a testületi ülés előtt legalább nyolc nappal köteles bejelenteni a polgármesternek, ha az előterjesztést alapos okkal és indokkal nem tudja elkészíteni.

#### 7. A képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

25. § (1) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a meghívók kiküldésével egyidejűleg a település lakosságát hirdetmény útján kell értesíteni.

(2) A közmeghallgatást igénylő napirendi pontot tárgyaló ülés időpontját, helyét legalább nyolc nappal az ülés előtt a Hivatal hirdetőtábláján, Kőröshegy hivatalos honlapján, valamint a kistérségi kábel televízió képűségében közzé kell tenni.

26. § (1) A Képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze.

(2) Az ülést nyolc napon belül össze kell hívni a Képviselő-testület bizottságának, valamint a képviselők egynegyedének indítványára.

(3) A Képviselő-testület üléseit a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatása esetén a körelnök hívja össze és az e rendeletben foglaltak szerint vezeti.

27. § (1) A képviselők a Képviselő-testület ülése előtt három naptári nappal megkapják az ülés írásos előterjesztéseit. Késedelem esetén a napirendi pont tárgyalásáról a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület rendkívüli esetben rövid úton (távbeszélő, email, stb.) is összehívható.

28. § (1) A meghívó tartalmazza az ülés helyét és kezdési időpontját, a javasolt napirendet, a napirendi pontok előterjesztőit.

(2) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni a Képviselő-testület tagjai mellett:

- a) a napirendi pont tárgya szerint illetékes intézmény vagy szervezet vezetőjét; (illetve témagazdát),
- b) a bizottságok nem képviselő tagjait (napirendhez kapcsolódóan),
- c) valamint akinek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges. Erről a polgármester dönt.
- d) akit a polgármester megjelöl.

29. § (1) A Képviselő-testület éves munkatervében nem meghatározott testületi ülést (továbbiakban:

rendkívüli ülés) a polgármesternek össze kell hívnia:

- a) a testület tagjai legalább egynegyedének írásbeli indítványára, annak átvételétől számított 8 napon belüli időpontra;
- b) a Képviselő-testület bizottságának határozatba foglalt indítványára, a bizottsági határozat végrehajtási határidejétől számított 15 napon belüli időpontra.

(2) Rendkívüli ülést a polgármester saját döntése szerint is összehívhat. A rendkívüli ülés összehívására és levezetésére az e rendeletben foglalt eltérésekkel a rendes ülés szabályait kell alkalmazni.

(3) A rendkívüli Képviselő-testületi ülésen csak a meghívóban szereplő napirendek tárgyalhatók, napirend előtti hozzászólásra, interpellációra, kérdésre nincs lehetőség.

#### 8. A Képviselő-testület tanácskozási rendjét érintő korlátozások

30. § (1) Konkrét időpontokhoz kötődő korlátozások:

- a) a Képviselő-testület munkatervében meghatározott testületi ülés 14.00 órakor kezdődik;
- b) a rendkívüli ülés kezdetének időpontját a polgármester határozza meg;
- c) a képviselők a jelenléti íven regisztrálják ottlétüket;
- d) az olyan napirendeket, melyekhez meghívott előadó vagy vendég várható, ott a napirend tárgyalását az ülés elejére kell besorolni.

(2) Időegységhez kötődő korlátozások:

- a) képviselői hozzászólás napirendi pontonként legfeljebb 2 perc;
- b) a kérdés és az interpelláció ideje legfeljebb 2 perc, válasz 2 perc, viszontválasz 2 perc;
- c) a napirend előtti felszólalás ideje legfeljebb 2 perc. Az érintett válasza maximálisan 2 perc;
- d) tanácskozási joggal nem rendelkezőknek 2 perc hozzászólás engedélyezhető;
- e) személyes megszólíttatás esetén a megszólított 2 percben észrevételt tehet.

31. § (1) A Képviselő-testület ülését a polgármester, illetve felkérésére vagy akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök vezeti.

(2) A Képviselő-testület ülését vezető személy:

- a) megállapítja, hogy a Képviselő-testület ülését e rendelet szabályai szerint hívták össze;
- b) megállapítja az ülés határozatképességét;
- c) előterjeszti az ülés napirendjét;
- d) tájékoztatást ad az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról, az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről.

(3) A Képviselő-testület a napirendről vita nélkül határoz.

(4) Képviselő-testületi napirend előterjesztője lehet:

- a) a Polgármester;
- b) a Képviselő-testület tagja;
- c) a Képviselő-testület bizottsága;
- d) a Jegyző.

e) a Képviselő-testület által felkért személy vagy intézmény, illetve szervezet vezetője.

(5) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg:

- a) a bizottság nem képviselő tagjait,
- b) a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármestert,
- c) a jegyzőt,
- d) napirenddel kapcsolatban meghívott intézmények és szervezetek vezetőit (illetve téma-gazdát)
- e) akit a polgármester a tanácskozás céljából meghívott.

(6) A képviselő-testület ülése nyilvános, amelyen bármely állampolgár részt vehet.

32. § (1) A polgármester gondoskodik a tanácskozás rendjének a fenntartásáról, ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendi ponttól, valamint a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik;
- b) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít;
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezi a rendbontót;
- d) ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veszi igénybe;
- e) a c) d) pontban felsorolt intézkedések a Képviselő-testület tagjával és a jegyzővel szemben nem alkalmazhatóak.

(2) A sértő kifejezést használó képviselő az egész tanácskozás során megkövetheti a testületet, illetve a megsértett személyt.

(3) Az érintett személy a vita során bármikor személyes megjegyzést tehet legfeljebb két perces időtartamban, amennyiben vissza akarja utasítani az őt ért támadást.

#### 9. A Képviselő-testületi döntés meghozatalának módjai

33. § (1) A Képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

(2) Határozatképtelenség esetén a Képviselő-testületet nyolc napon belül újra össze kell hívni.

(3) Minősített többség kell az Mötv. 50.§-ában foglaltakon túl a következő ügyekben:

- a) 6 millió forintot meghaladó hitelfelvétel;
- b) közalapítvány létrehozás, alapítványhoz történő hozzájárulás;
- c) az önkormányzat tulajdonában lévő felépítmény feletti rendelkezés (értékhatárra való tekintet nélkül);
- d) a Képviselő-testület hatáskörének átruházása;
- e) kitüntetés, díszpolgári cím adományozása;
- f) településrészi önkormányzat létrehozása;
- g) helyi népszavazás elrendelése.

(4) A minősített többséget igénylő javaslat elfogadásához a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

34. § (1) A Képviselő-testület a döntéseit (határozat, rendelet) általában nyílt szavazással

hozza.

(2) A Képviselő-testület ülésein a szavazás kézfelemeléssel történik.

(3) A szavazatok megszámlálásáról a levezető elnök gondoskodik.

(4) A szavazatok összeszámlálása után a levezető elnök megállapítja a javaslat mellett, majd ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát.

35. § (1) A polgármester vagy bármely képviselő indítványozhatja név szerinti szavazás tartását, amelyről a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2) A név szerinti szavazásnál a jegyző betűrendben felolvassa a Képviselő-testület tagjainak névsorát, akik nevük felolvasásakor "igen", "nem", "tartózkodom" kijelentéssel szavaznak.

36. § (1) A Képviselő-testület jogszabályban kötelezően előírt esetben titkos szavazást tart.

(2) A titkos szavazás lebonyolítására a Képviselő-testület 3 főből álló szavazatszámoló bizottságot választ a saját tagjai közül.

(3) A titkos szavazás szavazólapon történik. A szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a jegyző biztosítja.

(4) A szavazatszámoló bizottság a szavazásról jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

(5) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke beszámol a Képviselő-testület részére. A titkos szavazással hozott határozatot nyilvános ülésen kell ismertetni.

(6) A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).

## 10. A képviselő-testület jegyzőkönyve

37. § (1) A Képviselő-testület üléséről az Mötv. 52.§-ának figyelembevételével jegyzőkönyvet kell készíteni.

(2) A jegyzőkönyvet az ülésen készített írásbeli feljegyzés alapján kell elkészíteni.

(3) A jegyzőkönyvnek az Mötv. 52.§-ában foglaltakon kívül az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a távol maradt képviselők nevét;
- b) napirendi pontonként az előadók nevét, szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát;
- c) az elhangzott bejelentéseket, interpellációkat és kérdéseket, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat, illetve határozatokat;
- d) a képviselő kérésére véleményének rögzítését;
- e) aláírásokat, dátumot, pecsétet.

(4) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) az ülés meghívóját;
- b) az előterjesztések egy-egy példányát;
- c) a rendelet-, valamint a határozat-tervezetek egy-egy példányát;
- d) a jelenléti ívet;
- e) az írásban benyújtott hozzászólást a képviselő kérésére;
- f) valamint az elfogadott, a polgármester és a jegyző sajátkezű aláírásával ellátott rendeletet.

38. § (1) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékletekkel együtt a Hivatal kezeli, gondoskodik a jegyzőkönyvek évenként bekötetéséről, valamint megfelelő őrzéséről.

## 11. Az önkormányzati rendeletek alkotásának főbb szabályai

39. § (1) Önkormányzati rendeletalkotást kezdeményezhet:

- a) a polgármester;
- b) a képviselő;
- c) a képviselő-testület bizottsága;
- d) a jegyző;
- e) a település civil szervezeteinek vezetői.

40. § (1) A pénzügyi tárgyú rendelet-tervezeteket a polgármester a más tárgyú rendelet-tervezeteket a jegyző terjeszti a Képviselő-testület elé.

(2) Rendelet-tervezetet a jegyző törvényességi ellenjegyzésével lehet a Képviselő-testület elé terjeszteni.

41. § (1) A rendelet-tervezetet a jogalkotásról szóló törvényben, valamint a jogszabályszerkesztésre vonatkozó követelmények figyelembevételével kell előkészíteni.

(2) A rendelet-tervezet előterjesztésében az előkészítés során tett javaslatokat szerepeltetni kell.

(3) A polgármester, a jegyző véleményének meghallgatása után, egyes rendelet tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra bocsáthat. Az éves költségvetési tervezetről közmeghallgatást kell tartani.

(4) A rendelet hiteles szövegét a jegyző szerkeszti.

## 12. A közzététel és iratbetekintés

42. § (1) A rendeletet a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kell kihirdetni. A hirdetményt tizenöt napra kell kifüggeszteni, és azon fel kell tüntetni a kifüggesztés és a levétel napját. A kihirdetés időpontja a kifüggesztés napja.

(2) A választópolgárok a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyveibe, rendeleteibe a Hivatal titkárságán, illetve a település honlapján tekinthetnek be az Mötv. 52.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján.

(3) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe a Képviselő-testület tagja, a tárgyban közvetlenül érdekelt vagy annak hivatalos megbízottja, a Kormányhivatal vezetője, továbbá a jegyző tekinthet be.

### 13. A helyi népszavazás

43. § A Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges lakosságszámot.

## IV. Fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző, közös hivatal, bizottságok, társulások

### 14. A polgármester

44. § (1) A Polgármester foglalkoztatási jogiszonyban tölti be tisztségét.

(2) A Polgármester a Képviselő-testület elnöke, felelős az önkormányzat egészének működéséért.

(3) Főbb feladatai:

- a) a település fejlődésének elősegítése;
- b) a helyi közszolgáltatásokról való gondoskodás;
- c) az önkormányzat vagyonának megőrzése és gyarapítása;
- d) az önkormányzat gazdálkodása feltételeinek megteremtése;
- e) a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülésének a biztosítása;
- f) a nyilvánosság megteremtése, a helyi fórumok szervezése;
- g) a lakosság önszerveződő közösségeinek a támogatása, a szükséges együttműködés kialakítása;
- h) az önkormányzati intézmények működésének az ellenőrzése, segítése;
- i) az alpolgármester munkájának irányítása;
- j) a Hivatal irányítása;
- k) a jogszabályok szerinti munkáltatói jogkörök gyakorlása,
- l) a Képviselő-testület működési feltételeinek megteremtése, munkájának megszervezése;
- m) a Képviselő-testület tagjai és bizottságai munkájának segítése;
- n) a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának megszervezése és ellenőrzése;
- o) a Képviselő-testület munkatervének előkészítése, benyújtása, végrehajtása,

(4) A polgármester részletes feladat- és hatásköreit a jogszabályok és a Képviselő-testület döntései határozzák meg.

(5) Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester – az Mőtv. 42.§-ában meghatározott ügyek kivételével – döntést hozhat, melyről a következő ülésen tájékoztatást köteles adni.

(6) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – az Möt. 42.§-ában meghatározott ügyek kivételével – dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyekben.

(7) A (6) bekezdés alkalmazásában halaszthatatlan önkormányzati ügynek minősül az az ügy, melynek tárgyában a döntés elmaradása a kötelező önkormányzati feladatok ellátását, vagy a képviselő-testület határozatának végrehajtását veszélyeztetné.

(8) A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

## 15. Az alpolgármester

45. § (1) A Képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára, a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai közül egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatát, hivatali teendőit a polgármester határozza meg.

(3) A polgármester távollétében a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármestert a polgármester jogosultságai illetik meg.

## 16. A jegyző

46. § (1) A Jegyző:

- a) vezeti a Hivatalt, a polgármester irányításával elkészíti annak ügyrendjét, munkaköri leírásait, gondoskodik annak folyamatos karbantartásáról;
- b) elkészíti a köztisztviselők munkaköri leírását és minősítését, saját hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét;
- c) tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról;
- d) rendszeresen tájékoztatást ad a polgármesternek, a testületnek, a bizottságoknak, az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról;
- e) a polgármester irányításával előkészíti a Képviselő-testület és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket;
- f) a Képviselő-testület ülésein gondoskodik a jegyzőkönyv vezetéséről és a szavazatok összeszámlálásáról;
- g) tájékoztatja a Képviselő-testületet a Hivatal munkájáról, az ügyintézésről;
- h) gondoskodik az önkormányzati rendeletek, határozatok nyilvántartásáról és végrehajtásáról;
- i) szervezi a jogi felvilágosító munkát;
- j) gondoskodik a Hivatal dolgozóinak rendszeres továbbképzéséről;
- k) ellenjegyzzi a pénzügyi kötelezettségvállalásokat.

(2) A jegyző részletes feladat- és hatásköreit a jogszabályok és a Képviselő-testület döntései határozzák meg.

(3) A jegyzőt tartós akadályoztatás, vagy az állás betöltetlensége esetén a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának IX. fejezet 1.5. pontjában meghatározott személy helyettesíti

teljes jogkörrel.

(4) A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

#### 17. A közös önkormányzati hivatal

47. § (1) A Képviselő-testület Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel - az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására – hivaltalt hoz létre.

(2) A Hivatal belső tagozódását, létszámát, feladatait és működésének szabályait a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg, amelyet határozattal fogadnak el a közös hivaltalt alapító önkormányzatok képviselő-testületei.

(3) A Képviselő-testület a Közfoglaltati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 234.§ (3) bekezdésének a) pontjában foglaltakra tekintettel, a felsőfokú végzettségű köztisztviselők részére egységesen a köztisztviselő alapilletménye 10%-ának megfelelő illetménykiegészítést állapít meg.

(4) A Kttv. 234.§ (3) bekezdésének b) pontjában foglaltakra tekintettel, a középfokú végzettségű köztisztviselők részére egységesen a köztisztviselő alapilletménye 20%-ának megfelelő illetménykiegészítést állapít meg.

#### 18. A képviselő-testület bizottsága

48. § (1) A Képviselő-testület 2 fő települési képviselőből és 1 fő külső tagból álló Humán Bizottságot hoz létre.

(2) A Képviselő-testület a határozatában megjelölt ügyeknek a határozatban megállapított ideig történő intézésére ideiglenes bizottságot alakíthat.

(3) A Képviselő-testület által a bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét, valamint a bizottságok főbb feladatait e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

49. § (1) A bizottság maga állapítja meg működése részletes szabályait. A bizottság működésére a Képviselő-testületre vonatkozó szabályok vonatkoznak.

(2) A bizottsági tag köteles a tudomására jutott titkot megőrizni. Titoktartási kötelezettsége bizottsági tagságának megszűnése után is fennáll.

(3) A bizottság munkáját a Hivatal segíti. A Hivatal e feladatkörben:

- a) gondoskodik az ülés meghívójának és előterjesztéseinek összeállításáról és kiküldéséről;
- b) elkészíti a bizottsági ülés jegyzőkönyvét, amelyet eljuttat a jegyzőnek törvényességi felülvizsgálat céljából;



- c) az átruházott hatáskörben hozott határozatokat három napon belül a jegyzőnek átadja, aki a törvényességi ellenőrzés után megküldi a polgármesternek felfüggesztési jogának gyakorlása végett.

50. § (1) A bizottság ülésének összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik. A bizottsági ülés előterjesztéseit az ülés előtt négy naptári nappal kell a bizottság tagjainak megküldeni.

## V. Fejezet

### Az önkormányzat gazdasági alapjai

#### 19. Az önkormányzat költségvetése

51. § (1) A Képviselő-testület a költségvetését rendelettel állapítja meg. Abban is dönt, hogy az adott költségvetési évben a kötelező feladatain túl, milyen önként vállalt feladatot lát el. Az önkormányzat kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatainak kormányzati funkciók szerinti besorolását az SZMSZ 3. melléklete tartalmazza.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő rendeletet külön törvény rendelkezésének megfelelően kell megalkotni.

#### 20. Az önkormányzat vagyona

52. § Az önkormányzat törzsvagyont, valamint a forgalomképes, a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyakkal való gazdálkodás és az önkormányzat vállalkozásával kapcsolatos előírásokat külön önkormányzati rendelet állapítja meg.

53. § Az önkormányzat a vagyonáról folyamatosan elszámol. A következő évet előkészítő közmeghallgatás egyik napirendjeként a polgármester tájékoztatást ad az önkormányzat vagyoni helyzetéről.

#### 21. Az önkormányzat és intézményei gazdálkodásának ellenőrzése

54. § (1) Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzésére az Mőtv-ben meghatározott szabályok irányadók.

(2) Az önkormányzat gazdálkodásának belső ellenőrzéséről megbízási szerződés alapján belső ellenőr foglalkoztatásával gondoskodik.

55. § Az önkormányzat által fenntartott intézmények (közös önkormányzati hivatal, óvoda,) pénzügyi ellenőrzéséről a Hivatal megbízási szerződés alapján belső ellenőr foglalkoztatásával gondoskodik.

## VI. Fejezet

### Záró rendelkezések

56. § (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet kihirdetéséről jegyző gondoskodik.

(3) Az SZMSZ egy példányát el kell helyezni a Hivatal titkárságán.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet.

Kőröshegy, 2019. november .

Marczali Tamás  
polgármester

Dr. Friss Attila  
jegyző

Záradék: A rendelet 2019.11.        napjától 15 napra kifüggesztésre került a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján.

Dr. Friss Attila  
Jegyző

## A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK LISTÁJA

### A HUMÁN BIZOTTSÁG FELADATAI ÉS ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖREI

1.) Első fokon dönt a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. által a Képviselő-testület hatáskörébe sorolt ügyekről:

- Települési támogatások,
- Gyermekszületési támogatás,
- Időskorúak támogatása,
- Rendkívüli települési támogatás,
- Szociális étkeztetés

2.) Egyéb hatáskörök:

- Egyéb pénzbeli támogatásokra (pl. tankönyvtámogatás, stb.) javaslatot tehet,
- Véleményezheti a szociális tárgyú helyi rendeleteket, előterjesztéseket,
- Figyelemmel kíséri a szociális ellátás területére vonatkozó megállapodásokat, szerződéseket,
- Vagyonnyilatkozatok kezelése, vizsgálata,
- Összeférhetetlenség kivizsgálása,

### A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

- A közfoglalkoztatással kapcsolatos pályázati és munkaügyi feladatok ellátása.

### A JEGYZŐRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

- Az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok estében amennyiben a közműépítés önkormányzati tulajdonú ingatlant érint, a közművek kiépítéséhez, elhelyezéséhez tulajdonosi hozzájárulás kiadása.
- Az önkormányzat kezelésében lévő utakon közműépítési munkákhoz közútkezelői hozzájárulás kiadása.

### Előterjesztésekkel kapcsolatos követelmények

Az előterjesztésekkel szemben elvárt formai követelmények:

- a) minden előterjesztést – a lehetőségeknek megfelelően – Word for Windows szövegszerkesztő program 12-es betűnagyságával kell írni;
- b) fejléc a hivatalos nyomtatványnak megfelelően;
- c) az előterjesztés tárgyának megjelölése, melynek pontosan meg kell egyeznie a testületi ülés meghívójában szereplő szöveggel;
- d) megszólítás az alábbiak szerint: „Tisztelt Képviselő-testület!”;
- e) az előterjesztés érdemi szövege;
- f) határozati javaslat, – szükség szerint annak végrehajtási határideje, és végrehajtásért felelős személy megnevezése – több megoldási lehetőség esetén alternatív határozati javaslatokkal; a tájékoztató elnevezésű előterjesztés nem tartalmaz határozati javaslatot;
- g) értékesítésre irányuló előterjesztés esetén a határozati javaslatnak tartalmaznia kell, az ingatlan pontos adatait: helyrajzi számát és címét;
- h) döntéshez szükséges szavazati arány (egyszerű vagy minősített többség);
- i) bizottságok felsorolása, amelyek az előterjesztést megtárgyalják;
- j) az anyag készítőjének a neve és beosztása;
- k) hitelesítési kellékek: pecsét és aláírás;
- l) az érintett zárt ülés elrendelését kérő írásbeli nyilatkozatát. (személyi ügy tárgyalása esetén)

Az előterjesztés érdemi szövegének tartalmaznia kell:

- a) az ügyben született korábbi önkormányzati határozatot;
- b) indokolt esetben, a korábbi döntés módosítására, vagy hatályon kívül helyezésére vonatkozó javaslatot;
- c) a tárggyal kapcsolatos fontosabb jogszabályokat;
- d) az előkészítés során végzett munkában a közreműködő szervek és személyek véleményét;
- e) a döntés várható következményét.

Köröshegy Község Önkormányzatának kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatainak  
kormányzati funkciók szerinti besorolása

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető fenntartás- és működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	A polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030	Közterület rendjének fenntartása
032020	Tűz-és katasztrófavédelmi tevékenységek
041110	Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
041140	Területfejlesztés igazgatása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
047120	Piac üzemeltetése
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051010	Hulladékgazdálkodás igazgatása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082042	Könyvtári állomány gyarapítása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával

	összefüggő működtetési feladatok
091250	Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

### A település történelmi múltja

Kőröshegy Község közigazgatási területe: 2.171 ha.

Kőröshegy község állandó lakosainak száma a népesség-nyilvántartás szerint kb. 1400 fő.

A község jellegét tekintve mezőgazdasági település, de jelentős az idegenforgalma is.

Kőröshegy egyben híres bortermő vidék. A római katolikus temploma XVII. századból való és a református temploma is műemlék épület.

#### A település történelmi múltja:

A község, melynek több ezer éves története van, a Balatontól délre a Lucs tető és a Gyugyhát közötti völgyben fekszik, a 7-es főút mellett, a szántódi kompikötőtől mindössze 3 km-re.

Nevét már a középkor elején említette Szent László király 1082-ben kelt oklevele, Keurushyg névvel. Már 1233 előtt anyaegyház rangra emelkedett, 1382-ben vásártere volt. Zsigmond király 1396-ban Fehérkö várával a Pécz nembeli Marczali Miklósnak adományozta, aki a vásárjog mellett egyéb kiváltságokat is kapott. 1455-ben elvesztette városi és vámkereskedő jogát, 1416-tól a pannonhalmi apátság, 1460-tól a berzencei Lórántfiak, 1490-től Medgyesaljai István birtoka. Mátyás király halála után, 1495-ben a Báthory család kapta II. Ulászlótól, Fehérkö várával együtt. Ezekben az évtizedekben épült a kolostor és a ma is álló műemlék templom. 1555-ben a török somogyi szandzsák egyik kerületét létesítették itt. Ekkor visszanyerte mezővárosi jellegét, és a térség központjává vált. A törököket 1688-ban verték ki. A Széchenyi család 1715-ben kezdett itt építkezni. 1862-ben hatalmas tűzvész pusztított a faluban, leégett a református templom és az iskola 43 házzal együtt. A reformátusok új barokk stílusú templomát 1870-ben építették fel. A század elején már fejlett ipara volt Kőröshegynek, többek között téglagyára, hamuzsírégője, szeszőzdéje és nagykereskedése üzemelt.

Az első világháború emlékét Kopits Jenő szobrászművész harcosszobra örökítette meg, mely 52 hős emlékét őrzi.

Az 1920-as években a község határában Balatonsomos néven fürdőtelep létesült. Egy részét Razgha Gyula és Löventritt Sámuel megvásárolta és mérnök segítségével kicellárta. 1936-ban a teleptulajdonosok megalakították a Balatonsomosi Fürdő-egyletet.

1947-ben 51 házhely került kiosztásra 300 négyszögöles területekkel, ahol megkezdődött az építkezés. Somos korábban Kőröshegy önálló településrészeként, annak üdülő és lakóterülete volt.

A község háza 1946. január 8-án leégett. Az emeletes épületet egy év múlva újból megépítették, amely ma is áll. Kőröshegyen 1950-ig körjegyzőség működött, ebben az időszakban Balatonföldvár is ide tartozott.

Az 1950-es évben a tanácsok megalakulásakor önálló községi tanács jött létre Kőröshegyen. Az 1971-es tanácsi összevonással Kőröshegy központhoz a következő társközségek csatlakoztak: Kereki, Bálványos, Pusztaszemes.

1977. április 1-jével a kőröshegyi községi közös tanács megszűnt, társközségeivel együtt Balatonföldvár központhoz került egészen 1990. december 31-ig.

1991. január 1-jével az Önkormányzat önálló hivatalt hozott létre Kőröshegyen. Somos településrész lakosai 2000. decemberében népszavazáson döntöttek arról, hogy ők Szántódhoz szeretnének tartozni. 2002. október 20-án megtörtént önkormányzati választások alkalmával az érintettek már Szántódon szavaztak, és e naptól kezdve Szántód településéhez tartoznak.

A „Kőröshegy” című kiadvány 1990-ben jelent meg, amely részletesen tartalmazza Kőröshegy múltját és jelenét.

2. függelék  
a /2019. (XI. .) önkormányzati rendelethez

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének névsora

Marczali Tamás	polgármester
Kovács József Róbertné	alpolgármester
Böröcz József	képviselő
Hegyi Sándor Zoltán	képviselő
Németh Beatrix	képviselő
Poór Gyula	képviselő
Szabados Ernő	képviselő

3. függelék  
a /2019. (XI. .) önkormányzati rendelethez

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete Humán bizottságának névsora

Poór Gyula	elnök, képviselő
Németh Beatrix	tag, képviselő
Bodnár Judit	külső tag



4. függelék  
a /2019. (XI. .) önkormányzati rendelethez

**Társulások**

Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás

Balatonlellel Pénzügyi Végrehajtási Társulás

Somogy Megyei Önkormányzati Társulás

Dél-nyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás

## **5. Napirend**

## Köröshegy Község Önkormányzata

8617 Petőfi u 71

### Tárgy :ingatlan vásárlás

Az Önök által meghirdetett Köröshegy hrsz 578/2 621 nm alapterületi ingatlant 5 mill Ft ért megvásárolom .

Ujvári Miklósné Bp 1188 István u 47/ c Inév Ludányi Julianna an Szelecky Magdolna szül idő 1948.04.08 nyugdíjas

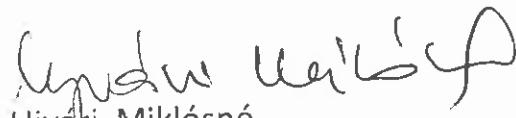
ADATAIM:szig 278983LA

adószám 8296824205

A hirdeményben lévő tájékoztatást és feltételeket elfogadom

06203412902 [ujjutka1@t-online.hu](mailto:ujjutka1@t-online.hu)

2019-11-07

  
Ujvári Miklósné

## **6. Napirend**



## KŐRÖSHEGY KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.:06-84-340-011, mobil:06-30-8617-204 fax:06-84-540-044

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

---

### ELŐTERJESZTÉS

#### a Képviselő-testület 2019. november 18-i ülésére

**Tárgy:** Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása

#### *Tisztelt Képviselő-testület!*

Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) számú rendeletet módosítani szükséges az alábbiak szerint:

A működési kiadásokon belül a személyi juttatások előirányzata 400.000 Ft-tal nőtt, miközben a munkaadókat terhelő járulékok előirányzata ugyanennyivel csökkent. A dologi kiadások előirányzata pedig 500.000 Ft-tal csökkent.

A tartalékok előirányzata 19.554.120 Ft-tal nőtt, ezen belül a kerékpárút építésének fejlesztési céltartaléka 2.300.000 Ft-tal, az általános tartalék előirányzata 7.760 Ft-tal csökkent, míg egyéb fejlesztési céltartalékként jelenik meg az eszközhasználati díjon felhalmozott összeg (+21.861.880 Ft), mely az egyéb felhalmozási célú támogatások sorából került át.

A beruházási kiadások előirányzata 514.500 Ft-tal emelkedett a Faluházba történő eszközbeszerzés (+501.000 Ft), az igazgatási feladatokhoz történő eszközbeszerzés (+11.500 Ft) és az orvosi rendelőbe történő eszközbeszerzés (+2.000 Ft) miatt.

A költségvetési bevételeknél a működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata 63.740 Ft-tal emelkedett a szociális ágazati pótlék támogatása miatt.

Az egyéb működési célú támogatások államháztartáson belüli előirányzata 779.000 Ft-tal emelkedett a védőnői szolgálat finanszírozásának változása következtében.

A működési bevételek előirányzata 1.814.000 Ft-tal emelkedett a biztosítótól kapott életbiztosítási lejáratú összeg miatt. Az egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata 50.000 Ft-tal nőtt.

A felhalmozási bevételeknél az ingatlanok értékesítésének előirányzata 4.000.000 Ft-tal nőtt.

A finanszírozási bevételeknél a hitel felvételének előirányzata 9.000.000 Ft-tal csökkent, mert az idei évben nem kerül sor hitel felvételére.

Az idei évi gazdálkodás is lehetőséget ad arra, hogy év végi juttatásként az önkormányzat és intézményei dolgozóinak részére jutalom kerüljön kifizetésre. A megállapítható keretösszegeket

határozati javaslat tartalmazza. A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatánál ez nem jelent növekedést, mert átcsoportosítással megteremthető a kifizetés forrása.

A módosítások eredményeként a költségvetési főösszeg 2.293.260 Ft-tal, **802.141.125 Ft-ra** csökkent.

A változtatásokat részletesen tartalmazó táblázatok az előterjesztés részét képezik.

*Az előterjesztést készítette:* Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos

A döntés meghozatala **minősített többséget** igényel.

Kőröshegy, 2019. november 14.

Tisztelettel:

Marczali Tamás s.k.  
polgármester

**Határozati javaslat:**

**.../2019. (.) számú Képviselő-testületi határozat**  
**az önkormányzat és intézményei részére év végi jutalomkeret megállapításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat és intézményei részére a munkavállalók 2019. évi jutalmazására az alábbi keretösszegeket állapítja meg:

Kőröshegy Község Önkormányzata:	700.000 Ft
Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal:	1.200.000 Ft
Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda:	700.000 Ft

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és az intézményvezetőket, hogy gondoskodjanak a jutalmak munkavállalók részére történő kifizetéséről.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Marczali Tamás polgármester  
dr. Friss Attila jegyző  
Pápa Gáborné óvodavezető

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. Társadalmi hatásai:

A rendelettervezetnek nem várható társadalmi hatása.

II. Gazdasági hatásai:

A lakosság számára a rendelettervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. Költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása értelemszerűen van.

IV. Környezeti következményei:

A rendelettervezetnek környezeti következményei nincsenek.

V. Egészségi következményei:

A rendelettervezetnek egészségi következményei nincsenek.

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. Megalkotásának szükségessége:

A rendelet módosítása az ismertté vált tényezők, s a teljesítési adatok alapján szükséges.

VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletalkotás elmaradásának következménye, hogy a gazdálkodás szabályozottsága sérül.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő- testületének  
..../2019. (.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) rendeletének  
módosításáról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) rendelet (továbbiakban: Ör.) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi költségvetésének főösszegét 802.141.125 Ft-ban állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 241.717.083 Ft-ban,

ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| • a működési támogatásokat államháztartáson belülről     | 158.121.476 Ft-ban |
| • a közhatalmi bevételeket                               | 49.700.000 Ft-ban  |
| • a működési bevételeket                                 | 9.155.500 Ft-ban   |
| • a működési célú átvett pénzeszközöket                  | 1.141.015 Ft-ban   |
| • a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről | 11.327.092 Ft-ban  |
| • a felhalmozási bevételeket                             | 12.100.000 Ft-ban  |
| • a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket              | 172.000 Ft-ban     |

A költségvetési kiadásokat 792.829.958 Ft-ban,

ebből:

- |                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| • a személyi juttatások kiadásait    | 122.010.000 Ft-ban |
| • a munkaadókat terhelő járulékokat  | 22.429.000 Ft-ban  |
| • a dologi kiadásokat                | 77.192.000 Ft-ban  |
| • az ellátottak pénzbeli juttatásait | 9.300.000 Ft-ban   |
| • az egyéb működési célú kiadásokat  | 42.410.958 Ft-ban  |
| • a beruházások összegét             | 334.912.000 Ft-ban |
| • a felújítások összegét             | 184.486.000 Ft-ban |
| • egyéb felhalmozási célú kiadásokat | 90.000 Ft-ban      |

A finanszírozási bevételeket 560.424.042 Ft-ban,

ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| • a hitelfelvételt államháztartáson kívülről | 0 Ft-ban           |
| • a belföldi értékpapírok bevételeit         | 0 Ft-ban           |
| • a maradvány igénybevételeit                | 560.424.042 Ft-ban |

A finanszírozási kiadásokat 9.311.167 Ft-ban,

ebből:



- a hiteltörlesztést államháztartáson kívülre 5.078.000 Ft-ban
  - a belföldi értékpapírok kiadását 0 Ft-ban
- állapítja meg.”

(2) Az Ör. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A tárgyévi költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözetét (hiány) – 551.112.875 Ft-ot – a Képviselő-testület belső finanszírozással, az előző évi pénzmaradvány igénybevételével biztosítja.”

(3) Az Ör. 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az önkormányzat összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 801.901.125 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 240.000 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 0 Ft.

Az önkormányzat összesített kiadásaiból

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 723.510.125 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 9.339.000 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 69.292.000 Ft.”

2. § Az Ör. 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi

- a) általános tartalékát 418.278 Ft-tal,
- b) működési céltartalékát 500.000 Ft-tal,
- c) felhalmozási céltartalékát 24.261.880 Ft-tal,

*e rendelet 11. számú mellékletében felsorolt célokra hagyja jóvá. ”*

3. § (1) Az Ör. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetését

69.292.000 Ft tárgyévi bevétellel,  
69.292.000 Ft tárgyévi kiadással és  
0 ezer Ft hiánnyal

állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 2.479.476 Ft-ban,

ebből:

- a működési támogatásokat államháztartáson belülről 2.479.476 Ft-ban
- a közhatalmi bevételeket 0 Ft-ban
- a működési bevételeket 0 Ft-ban
- a működési célú átvett pénzeszközöket 0 Ft-ban
- a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről 0 Ft-ban
- a felhalmozási bevételeket 0 Ft-ban
- a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket 0 Ft-ban

A költségvetési kiadásokat 69.292.000 Ft-ban,

ebből:

- |                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| • a személyi juttatások kiadásait    | 47.847.000 Ft-ban |
| • a munkaadókat terhelő járulékokat  | 9.000.000 Ft-ban  |
| • a dologi kiadásokat                | 11.010.000 Ft-ban |
| • az ellátottak pénzbeli juttatásait | 0 Ft-ban          |
| • az egyéb működési célú kiadásokat  | 0 Ft-ban          |
| • a beruházások összegét             | 1.435.000 Ft-ban  |
| • a felújítások összegét             | 0 Ft-ban          |
| • egyéb felhalmozási célú kiadásokat | 0 Ft-ban          |

A finanszírozási bevételeket 66.812.524 Ft-ban,

ebből:

- |                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| • a maradvány igénybevétele     | 181.112 Ft-ban    |
| • az irányító szervi támogatást | 66.631.412 Ft-ban |

A finanszírozási kiadásokat 0 Ft-ban

állapítja meg.”

(2) Az Ör. 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 0 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 69.292.000 Ft.

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal összesített kiadásaiból

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 0 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 69.292.000 Ft.”

4. § (1) Az Ör. 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület a Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda 2019. évi költségvetését

44.120.000 Ft tárgyévi bevétellel,  
44.120.000 Ft tárgyévi kiadással és  
0 Ft hiánnyal

állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 0 Ft-ban,

ebből:

- |  |          |
|--|----------|
| • a működési támogatásokat államháztartáson belülről     | 0 Ft-ban |
| • a közhatalmi bevételeket                               | 0 Ft-ban |
| • a működési bevételeket                                 | 0 Ft-ban |
| • a működési célú átvett pénzeszközöket                  | 0 Ft-ban |
| • a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről | 0 Ft-ban |
| • a felhalmozási bevételeket                             | 0 Ft-ban |

- a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket 0 Ft-ban

A költségvetési kiadásokat 44.120.000 Ft-ban,

ebből:

- a személyi juttatások kiadásait 33.080.000 Ft-ban
- a munkaadókat terhelő járulékokat 6.200.000 Ft-ban
- a dologi kiadásokat 4.205.000 Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásait 0 Ft-ban
- az egyéb működési célú kiadásokat 0 Ft-ban
- a beruházások összegét 635.000 Ft-ban
- a felújítások összegét 0 Ft-ban
- egyéb felhalmozási célú kiadásokat 0 Ft-ban

A finanszírozási bevételeket 44.120.000 Ft-ban,

ebből:

- a maradvány igénybevétele 339.176 Ft-ban
- az irányító szervi támogatást 43.780.824 Ft-ban

A finanszírozási kiadásokat 0 Ft-ban

állapítja meg.”

(2) Az Ör. 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda összesített bevételeiből

- a kötelező feladatok bevételei: 44.120.000 Ft,
- az önként vállalt feladatok bevételei: 0 Ft,
- állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 0 Ft.

A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda összesített kiadásaiból

- a kötelező feladatok kiadásai: 44.120.000 Ft,
- az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 Ft,
- állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 0 Ft.”

- § (1) Az Ör. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklet lép.
- (2) Az Ör. 3. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklet lép.
- (3) Az Ör. 5. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.
- (4) Az Ör. 7. számú melléklete helyébe e rendelet 4. számú melléklete lép.
- (5) Az Ör. 11. számú melléklete helyébe e rendelet 5. számú melléklete lép.
- (6) Az Ör. 12. számú melléklete helyébe e rendelet 6. számú melléklete lép.
- (7) Az Ör. 14. számú melléklete helyébe e rendelet 7. számú melléklete lép.
- (8) Az Ör. 15. számú melléklete helyébe e rendelet 8. számú melléklete lép.
- (9) Az Ör. 16. számú melléklete helyébe e rendelet 9. számú melléklete lép.
- (10) Az Ör. 17. számú melléklete helyébe e rendelet 10. számú melléklete lép.

#### Záró rendelkezések

6. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet kihirdetéséről a Jegyző a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével gondoskodik.

Kőröshegy, 2019. november ...

Marczali Tamás  
polgármester

dr. Friss Attila  
jegyző

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2019	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	85 176 000	89 644 000	94 171 000
02	Normatív jutalmak (K1102)	2 600 000	0	2 600 000
03	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	1 259 000	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	40 000	1 300 000	100 000
05	Végkielégítés (K1105)	0	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	470 000	300 000	300 000
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	4 240 000	4 700 000	4 200 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	685 000	880 000	880 000
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	40 000	240 000	240 000
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0	0	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	2 166 000	2 150 000	2 200 000
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>96 246 000</b>	<b>99 214 000</b>	<b>104 691 000</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	7 900 000	7 900 000	8 300 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	11 315 200	6 514 000	6 214 000
17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 000 000	1 255 000	2 805 000
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)</b>	<b>20 315 200</b>	<b>15 669 000</b>	<b>17 319 000</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18) (K1)</b>	<b>116 891 200</b>	<b>114 883 000</b>	<b>122 010 000</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>23 080 000</b>	<b>21 529 000</b>	<b>22 429 000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	530 000	680 000	680 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 100 000	5 515 000	5 915 000
23	Árubeszerzés (K313)	0	0	0
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)</b>	<b>5 630 000</b>	<b>6 195 000</b>	<b>6 595 000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 724 000	1 180 000	1 130 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 100 000	1 170 000	1 170 000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)</b>	<b>2 824 000</b>	<b>2 350 000</b>	<b>2 300 000</b>
28	Közüzem díjak (K331)	11 600 000	11 450 000	11 500 000
29	Vásárolt élelmezés (K332)	4 500 000	4 500 000	4 500 000
30	Bérleti és lízing díjak (K333)	2 200 000	2 400 000	2 450 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 060 000	1 500 000	1 450 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	120 000	120 000	120 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	4 198 000	7 065 000	6 965 000
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	15 168 000	23 776 000	23 176 000
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)</b>	<b>38 846 000</b>	<b>50 811 000</b>	<b>50 161 000</b>
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	1 255 000	1 195 000	1 270 000
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	100 000	50 000	50 000
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)</b>	<b>1 355 000</b>	<b>1 245 000</b>	<b>1 320 000</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	11 288 800	13 981 000	13 981 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	550 000	550 000	550 000
41	Kamatkiadások (K353)	1 000 000	1 000 000	1 000 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	1 363 500	1 360 000	1 285 000
44	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>14 202 300</b>	<b>16 891 000</b>	<b>16 816 000</b>
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>62 857 300</b>	<b>77 492 000</b>	<b>77 192 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0	0	0
47	Családi támogatások (K42)	100 000	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem tb.) ellátások (K44)	0	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	300 000	300 000	300 000
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	7 800 000	7 000 000	9 000 000
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>8 200 000</b>	<b>7 300 000</b>	<b>9 300 000</b>

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2019	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0	0	0
56	Elvonások és befizetések (K502)	723 800	735 000	735 000
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503)	0	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)	0	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K505)	0	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	7 189 000	5 992 000	5 992 000
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K507)	0	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0	0	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0	0	0
64	Kamattámogatások (K510)	0	0	0
65	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)	0	0	0
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	14 220 700	2 250 000	10 503 800
67	Tartalékok (K513)	355 690 772	23 069 289	25 180 158
68	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67) (K5)</b>	<b>377 824 272</b>	<b>32 046 289</b>	<b>42 410 958</b>
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	0	0
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	5 159 000	257 061 000	257 341 000
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	766 600	600 000	609 000
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	11 674 500	4 320 000	5 825 000
73	Részesedések beszerzése (K65)	0	0	0
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0	0	0
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	4 753 100	70 727 000	71 137 000
76	<b>Beruházások (=69+...+75) (K6)</b>	<b>22 353 200</b>	<b>332 708 000</b>	<b>334 912 000</b>
77	Ingatlanok felújítása (K71)	219 679 000	113 746 000	145 264 000
78	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0	0	0
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	59 316 500	30 712 100	39 222 000
81	<b>Felújítások (=77+...+80) (K7)</b>	<b>278 995 500</b>	<b>144 458 100</b>	<b>184 486 000</b>
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)	0	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K82)	0	0	0
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)	0	0	0
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	21 861 880	0
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K85)	0	0	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0	0	0
88	Lakástámogatás (K87)	0	0	0
89	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0	0	0
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	103 950	90 000	90 000
91	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+90) (K8)</b>	<b>103 950</b>	<b>21 951 880</b>	<b>90 000</b>
92	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+91) (K1-K8)</b>	<b>890 305 422</b>	<b>752 368 269</b>	<b>792 829 958</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

**adatok Ft-ban**

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2019	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	76 285 805	63 872 055	65 999 055
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	37 901 466	36 859 717	37 639 717
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása (B113)	16 491 116	15 324 760	16 759 771
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000	1 820 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	16 179 226	0	16 722 690
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	927 483	0	201 767
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>149 585 096</b>	<b>117 856 532</b>	<b>139 143 000</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	411 000	411 000	411 000
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	31 546 336	15 309 000	18 567 476
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)</b>	<b>181 542 432</b>	<b>133 576 532</b>	<b>158 121 476</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	13 950	0	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	464 814 806	11 327 092	11 327 092
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)</b>	<b>464 828 756</b>	<b>11 327 092</b>	<b>11 327 092</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	0	0	0
22	<b>Jövedelemadók (=20+21) (B31)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók (B34)	19 800 000	20 000 000	20 000 000
	-ebből építményadó	13 000 000	13 000 000	13 000 000
	-ebből magánszemélyek kommunális adója	6 800 000	7 000 000	7 000 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351) (Iparüzési adó)	21 000 000	23 000 000	23 000 000
27	Fogyasztási adók (B352)	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0
29	Gépjárműadók (B354)	5 000 000	5 000 000	5 000 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355) (Idegenforgalmi adó)	1 000 000	1 200 000	1 200 000
31	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)</b>	<b>27 000 000</b>	<b>29 200 000</b>	<b>29 200 000</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	500 000	500 000	500 000
33	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)</b>	<b>47 300 000</b>	<b>49 700 000</b>	<b>49 700 000</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	2 610 000	2 610 000	2 610 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	200 000	200 000	200 000
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	250 000	250 000	250 000
38	Ellátási díjak (B405)	2 650 000	2 650 000	2 650 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	1 342 500	881 500	881 500
40	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0	0
41	Kamatbevételek (B408)	100 000	100 000	100 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0	0	0
43	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	0	464 000
44	Egyéb működési bevételek (B411)	400 000	200 000	2 000 000
45	<b>Működési bevételek (=34+...+44) (B4)</b>	<b>7 552 500</b>	<b>6 891 500</b>	<b>9 155 500</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2019	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
46	Immateriális javak értékesítése (B51)	0	0	0
47	Ingatlanok értékesítése (B52)	700 000	700 000	12 100 000
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0
49	Részesedések értékesítése (B54)	0	0	0
50	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0
51	<b>Felhalmozási bevételek (=46+...+50) (B5)</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>	<b>12 100 000</b>
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B62)	0	0	0
54	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B63)	0	0	0
55	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0
56	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	723 800	741 015	1 141 015
57	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=52+...+56) (B6)</b>	<b>723 800</b>	<b>741 015</b>	<b>1 141 015</b>
58	Felh. célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0
59	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B72)	0	0	0
60	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B73)	0	0	0
61	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	72 000	72 000	72 000
62	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	100 000	100 000	100 000
63	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=58+...+62) (B7)</b>	<b>172 000</b>	<b>172 000</b>	<b>172 000</b>
64	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+45+51+57+63) (B1-B7)</b>	<b>702 819 488</b>	<b>203 108 139</b>	<b>241 717 083</b>



**B8. Finanszírozási bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8111)	33 000 000	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8113)	0	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03) (B811)	33 000 000	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)	0	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	157 503 503	558 520 297	560 424 042
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)	157 503 503	558 520 297	560 424 042
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	4 233 167	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	0	0	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (B819)	0	0	0
19	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+18) (B81)	194 736 670	558 520 297	560 424 042
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök felvétele külf.kormányoktól és nemz. szervez. (B824)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0	0	0
25	Külföldi finanszírozás bevételei (=20+...+24) (B82)	0	0	0
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0	0	0
27	Váltóbevételek (B84)	0	0	0
28	Finanszírozási bevételek (=19+25+26+27) (B8)	194 736 670	558 520 297	560 424 042

### Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2019. évi fejlesztési előirányzatai célonként

				adatok Ft-ban	
	Intézmény	Fejlesztési cél megnevezése	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	
1.	Önkormányzat	TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése	326 468 000	326 468 000	
2.		TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00025 Orvosi rendelő felújítása projekthez eszközbeszerzés	2 401 000	2 401 000	
3.		Faluközpont felújítás kiviteli terv	0	280 000	
4.		Eszközbeszerzés kertészetnek	508 000	2 000 000	
5.		Eszközbeszerzés stúdióba	575 000	575 000	
6.		Eszközbeszerzés közutakhoz	635 000	159 000	
7.		Eszközbeszerzés Faluházba	0	501 000	
8.		Eszközbeszerzés orvosi rendelőbe	0	256 000	
9.		Eszközbeszerzés igazgatási feladatokhoz	0	61 500	
10.		Webkamera beszerzése	0	140 500	
11.	Közös Hivatal	Eszközbeszerzés Közös Hivatalba	1 435 000	1 435 000	
12.	Óvoda	Eszközbeszerzés óvodába	635 000	635 000	
<b>Összesen:</b>			<b>332 657 000</b>	<b>334 912 000</b>	

**Az önkormányzat általános és céltartalékának 2019. évi felosztása**

adatok Ft-ban			
	Cél megnevezése	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat
1.	Általános tartalék	1 978 084	418 278
2.	Működési céltartalék	1 500 000	500 000
3.	Felhalmozási céltartalék	19 591 205	24 261 880
3/a.	- ebből fejlesztési céltartalék kerékpárút	5 591 205	2 400 000
3/b.	- ebből egyéb fejlesztési céltartalék	14 000 000	21 861 880
	<b>Összesen:</b>	<b>23 069 289</b>	<b>25 180 158</b>

Megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
adatok Ft-ban													
<b>Bevételek</b>													
Működési bevételek	14 000 000	17 000 000	25 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000	16 000 000	16 000 000	25 000 000	22 000 000	19 000 000	19 117 991	218 117 991
Felhalmozási bevételek	70 000	70 000	1 100 000	6 300 000	70 000	8 226 303	70 000	250 000	70 000	150 000	150 000	7 000 789	23 527 092
Támogatási kölcsönök visszatérülése				22 000				22 000				28 000	72 000
Pénzforg.nélküli bevételek	560 424 042												560 424 042
Hitel felvétel													0
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>574 494 042</b>	<b>17 070 000</b>	<b>26 100 000</b>	<b>21 322 000</b>	<b>15 070 000</b>	<b>23 226 303</b>	<b>16 070 000</b>	<b>16 272 000</b>	<b>25 070 000</b>	<b>22 150 000</b>	<b>19 150 000</b>	<b>26 146 780</b>	<b>802 141 125</b>

**Kiadások**

Működési kiadások	19 000 000	19 000 000	19 500 000	19 500 000	19 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	21 000 000	29 000 000	21 500 000	20 661 800	248 161 800
Felhalmozási kiadások	1 000 000	1 000 000	18 000 000	11 000 000	23 000 000	13 000 000	20 000 000	23 000 000	40 000 000	65 000 000	2 000 000	302 488 000	519 488 000
Támogatási kölcsönök nyújtása													0
Pénzforg.nélküli kiadások	4 233 167											25 180 158	29 413 325
Hitel törlesztés			2 539 000						2 539 000				5 078 000
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>24 233 167</b>	<b>20 000 000</b>	<b>40 039 000</b>	<b>30 500 000</b>	<b>42 000 000</b>	<b>33 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>43 000 000</b>	<b>63 539 000</b>	<b>94 000 000</b>	<b>23 500 000</b>	<b>348 329 958</b>	<b>802 141 125</b>

**Az adósságot keletkeztető ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot  
keletkeztető ügyletek várható együttes összege**

adatok Ft-ban	
Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>

**A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya**

Saját bevételek	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Helyi adóbeli származó bevétel	44 200 000	45 000 000	45 000 000	46 000 000	46 000 000	46 000 000	46 000 000
Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
Immateriális javak, ingatlanok, és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	12 100 000	700 000	700 000	700 000	700 000	700 000	0
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0
Privatizációból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	0	0	0	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>56 800 000</b>	<b>46 200 000</b>	<b>46 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>46 500 000</b>

Adósságot keletkeztető ügyletek	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Hítelből, kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	5 850 000	5 650 000	5 550 000	5 450 000	5 350 000	5 250 000	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség							
Váltóbeli eredő fizetési kötelezettség							
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség							
Szerződésben kötött visszavásárlási kötelezettség							
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége							
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség							
<b>Összesen:</b>	<b>5 850 000</b>	<b>5 650 000</b>	<b>5 550 000</b>	<b>5 450 000</b>	<b>5 350 000</b>	<b>5 250 000</b>	<b>0</b>

**A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése**

**A) Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>63 035 500</b>	<b>60 550 000</b>	<b>67 857 000</b>
1. Személyi juttatások	44 072 000	41 990 000	47 847 000
2. Munkaadót terhelő járulékok	8 860 000	7 700 000	9 000 000
3. Dologi kiadások	10 003 500	10 860 000	11 010 000
4. Egyéb működési kiadások	0	0	0
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	100 000	0	0
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>1 587 500</b>	<b>1 435 000</b>	<b>1 435 000</b>
1. Beruházási kiadások ÁFA-val	1 587 500	1 435 000	1 435 000
2. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen (I.-IV.):</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>69 292 000</b>

**B) Költségvetési bevételek**

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>2 479 476</b>
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	980 474	0	2 479 476
2. Közhatalmi bevételek	0	0	0
3. Működési bevételek	0	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Felhalmozási bevételek	0	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (I.-III.):</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>2 479 476</b>

<b>A. Költségvetési kiadások és B. költségvetési bevételek egyenlege:</b>	<b>-63 642 526</b>	<b>-61 985 000</b>	<b>-66 812 524</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------

<b>C) Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Finanszírozási bevételek</b>	<b>63 642 526</b>	<b>61 985 000</b>	<b>66 812 524</b>
I. Maradvány igénybevétele	550 629	181 112	181 112
II. Irányító szervtől kapott támogatás	63 091 897	61 803 888	66 631 412

<b>Költségvetési+finanszírozási kiadások (A.+C.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>69 292 000</b>
<b>Költségvetési+finanszírozási bevételek (B.+D.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>69 292 000</b>

**A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda költségvetése**

**A) Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>41 461 000</b>	<b>43 015 000</b>	<b>43 485 000</b>
1. Személyi juttatások	30 896 000	32 310 000	33 080 000
2. Munkaadót terhelő járulékok	6 070 000	6 000 000	6 200 000
3. Dologi és egyéb folyó kiadások	4 495 000	4 705 000	4 205 000
4. Egyéb működési kiadások	0	0	0
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>
1. Beruházási kiadások ÁFA-val	635 000	635 000	635 000
2. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen (I.-V.):</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>44 120 000</b>

**B) Költségvetési bevételek**

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Közhatalmi bevételek	0	0	0
3. Működési bevételek	0	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Felhalmozási bevételek	0	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (I.-III.):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>A. Költségvetési kiadások és B. költségvetési bevételek egyenlege:</b>	<b>-42 096 000</b>	<b>-43 650 000</b>	<b>-44 120 000</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------

<b>C) Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Finanszírozási bevételek</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>44 120 000</b>
I. Maradvány igénybevétele	288 532	339 185	339 176
II. Irányító szervtől kapott támogatás	41 807 468	43 310 815	43 780 824

<b>Költségvetési+finanszírozási kiadások (A.+C.)</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>44 120 000</b>
<b>Költségvetési+finanszírozási bevételek (B.+D.)</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>44 120 000</b>



## **7. Napirend**

## Tisztelt Képviselő-testület !

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. november havi ülésén alkotta meg a helyi adókról szóló 13/2014. (XI.27.) önkormányzati rendeletét.  
Az adórendeletet a Képviselő-testület legutóbb a 2016. november havi ülésén vizsgálta felül és módosította a 18/2016. (XI.27.) önkormányzati rendeletével.

A hatályos rendeletben az alábbi adónemek meghatározásáról döntött:

Építményadó,  
Magánszemélyek kommunális adója,  
Idegenforgalmi adó,  
Helyi iparüzési adó.

A Képviselő-testület a 2014. évben elfogadott rendeletével az alábbi adómértéket határozta meg:

Építményadó:

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| a) lakás esetén:  | 700,- Ft/m <sup>2</sup> , |
| b) üdülő esetén:  | 900,-Ft/m <sup>2</sup> ,  |
| c) külterületi (zártkerti) lakást, üdülést és pihenést szolgáló épület, helyiség: | 700,-Ft/m <sup>2</sup> ,  |
| d) vállalkozó üzleti célt szolgáló épülete épületrésze:                           | 200,-Ft/m <sup>2</sup> .  |

Magánszemélyek kommunális adója: 13.000,-Ft/év.

Idegenforgalmi adó: 300,-Ft/fő/vendégéjszaka.

Iparüzési adó:

Allandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adóalap 2 %-a.

Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke napi 5.000,-Ft.

Az helyi adók mértékét és új adónem bevezetését nem javaslom.

### Rendelet módosítás:

Általános indokolás:

A rendelet 14. § (1) bekezdésében a Képviselő-testület 2016. január 1. napjától az iparüzési adó vonatkozásában a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv) 39/A és 39/B §-ában foglalt feltételeknek megfelelő személyeket adómentességben részesítette abban az esetben, ha vállalkozási szintű adóalapjuk a 2,5 millió forint összeget nem haladta meg. A szabályozási környezet egységessé tétele érdekében célszerű lenne adómentességben részesülők körét kibővíteni a Htv. 39. §-ában foglalt személyekkel. Így a rendelet egységesen adómentességet biztosítana azon vállalkozások számára akiknek árbevétele a 2,5 millió forintot nem haladja meg. Az adómentesség megadás hozzávetőleg kb. 6 vállalkozást érint. A Htv. 39/C §-a lehetőséget biztosít a 39. § (1) bekezdés hatálya alá tartozó adózók esetében is a mentesség megállapítására.

Részletes indokolás:

1. § A rendelet tervezet bővíti az iparüzési mentességben részesülők körét a Htv. 39. § (1) bekezdés feltételeinek megfelelő adózókkal. Így a módosítás eredményekképpen a egységesen a 2,5 millió forint vállalkozási szintű árbevételt el nem érő vállalkozások részesülnének adómentességben.

2. § Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztést tárgyalja meg és alakítsa ki álláspontját.

Az előterjesztést készítette: dr. Friss Attila jegyző

Az rendelet-tervezet elfogadásához minősített többség szükséges.

Az határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Kőröshegy, 2019. november 14.

Marczali Tamás sk.  
polgármester

Határozati javaslat:

**Kőröshegy község Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
/2019. (XI. .) határozata  
A helyi adórendelet felülvizsgálatáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adók fajtáját és mértékét felülvizsgálta, a helyi adók mértékét nem kívánja módosítani.

Felelős: dr. Friss Attila jegyző

Határidő: 2019. november 30.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. Társadalmi hatásai:

A rendelet módosításának társadalmi hatásai nincsenek

II. Gazdasági hatásai:

A rendelet módosításának gazdasági hatásai nincsenek

III. Költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetés bevételi oldalán minimális mértékű csökkenést eredményezhet.

IV. Környezeti következményei:

A rendelettervezetnek környezeti következményei nincsenek.

V. Egészségi következményei:

A rendelettervezetnek egészségi következményei nincsenek.

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. Megalkotásának szükségessége:

Az adórendelet fenti módosítása a képviselő-testület diszkrecionális jogköre.

VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet módosításának elmaradása esetén a Htv. 39. §-a alá tartozó vállalkozások továbbra is az eddigi szabályok alapján adóznak.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2019. (XI. .) önkormányzati rendelete  
a helyi adókról szóló 13/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi adókról szóló 13/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet ( a továbbiakban: Rendelet) 14. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

*14. § (1) Mentesül az iparűzési adó megfizetése alól az az adóalany akinek a Htv. 39. § (1) bekezdés, 39/A. § vagy 39/B. § alapján számított (vállalkozási szintű) adóalapja nem haladja meg a 2,5 millió Ft-ot.*

2. § E rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Kőröshegy, 2019. november .....

Marczali Tamás  
polgármester

dr. Friss Attila  
jegyző

Záradék: A rendelet 2019. november .... napján 15 napra kifüggesztésre került a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján.

Dr. Friss Attila  
jegyző

## **8. Napirend**

## Tisztelt Képviselő-testület !

A DRV Zrt. megküldte a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2020. évi díjának javaslatát.

A díjjavaslat alapján továbbra is kéttényezős díjjavaslat kerülne alkalmazásra, mely alapidjból és ürítési díjból állna.

Lakossági felhasználók (természetes személy) esetében az alapidj nettó 7.888,-Ft/forduló, az ürítési díj 675,-Ft/m<sup>3</sup> kerülne meghatározásra.

A díjjavaslat szerint a nem lakossági felhasználók (közületek) esetében az alapidj nettó 17.050,-Ft/forduló, az ürítési díj 2.484,-Ft/m<sup>3</sup> kerülne meghatározásra.

A lakossági felhasználók esetében a díjak nem változnának, a közületi felhasználók esetében a 2019. évi nettó 16.490,-Ft-os alapidj 2020. évben nettó 17.050,-Ft összegre emelkedne, míg a 2019. évi nettó 2.403,-Ft/m<sup>3</sup>-es ürítési díj 2020. évben 2.484,-Ft/m<sup>3</sup> összegre emelkedne.

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/D. § az alábbi rendelkezéseket tartalmazza:

„44/D. § (1) A közszolgáltatás igénybevételéért a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányos díjat kell fizetni.

(2) A közszolgáltatás díjának meghatározása során a következőket kell figyelembe venni:

- a) a háztartási szennyvíz mennyisége,
- b) a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordítások, ezen belül a begyűjtés költségei,
- c) a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek,
- d) a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő, a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségei.

(3) Az (1) és (2) bekezdés alapján meghatározott díjat csökkenteni kell a közszolgáltatás ellátásához biztosított költségvetési támogatással.

(4) A közszolgáltatás díja egytényezős vagy kéttényezős lehet. A közszolgáltatási díjat legalább egyéves díjfizetési időszakra, általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek szerint kell meghatározni. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ürítési díjának egységnyi díjtétele - elkülönítve - tartalmazza a begyűjtés, illetve nem szennyvíztisztító telepen történő elhelyezés esetén az utókezelés és a monitorozás költségeit is.

**(5) Kötelező kéttényezős díjmegállapítást alkalmazni a Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és -tisztítási Programban részt vevő önkormányzatok esetében.**

(6) A kéttényezős díj alapidjból és ürítési díjból áll. Az alapidj a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségétől függetlenül felmerülő üzemeltetési költségeket, a számlázás és díjbeszedés költségeit, a környezetvédelmi kiadásokat és ráfordításokat, az amortizáció és a szükséges felújítás fedezetét, az ürítési díj a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségétől függő költségeket, valamint a terület felhasználási egységtől függő költségeket tartalmazza.

(7) A közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását megelőzően a közszolgáltató költségelemzés alapján az (1)-(6) bekezdésben foglaltaknak megfelelő díjkalkulációt készít. A díjkalkulációt a közszolgáltató javaslata alapján a jegyző, Budapesten a főjegyző terjeszti elő.

(8) Ha a települési önkormányzat képviselő-testülete az ingatlantulajdonost terhelő közszolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az (1)-(6) bekezdésben meghatározott rendelkezések alapján számított díjnál díjkedvezmény alkalmazásával alacsonyabb mértékben, vagy mentesség alkalmazásával a szolgáltatás ingyenességének esetét állapítja meg, akkor a különbséget díjkompenzáció formájában megtéríti. A díjkompenzáció fizetéséhez a képviselő-testület és a

közszolgáltatást nyújtó megbízást köt, amely tartalmazza az Európai Unió működéséről szóló szerződés [106. cikke](#) (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-ai [2012/21/EU bizottsági határozat 4. cikkében](#) foglalt elemeket és egyebekben megfelel az e határozatban foglalt valamennyi egyéb követelménynek.”

A fenti jogszabályok alapján amennyiben az önkormányzat a díjakat a díjjavaslatnál alacsonyabb szinten határozza meg, úgy a közszolgáltató jogosult a díjbevétel kiesése miatti díjkompenzációra.

Tekintettel arra, hogy a díj mértéke a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 17/2013. (XII.23.) önkormányzati rendelet 7. § (4) bekezdésében került meghatározásra, ezért szükséges a rendelet ezen előírásának módosítása.

Fentiek miatt javaslom a rendelet módosítását.

Az előterjesztés elfogadásához minősített többség szükséges.

Kőröshegy, 2019. november 14.

Dr. Friss Attila  
jegyző



ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. Társadalmi hatásai:

A rendelet-tervezetnek társadalmi hatásai nincsenek.

II. Gazdasági hatásai:

A rendelet-tervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. Költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetés bevételi és kiadási oldalán hatása nincs.

IV. Környezeti következményei:

A rendelettervezetnek jelentős környezeti következményei nincsenek.

V. Egészségi következményei:

A rendelettervezetnek egészségi következményei nincsenek.

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. Megalkotásának szükségessége:

A jogalkotás elmaradása esetén a közszolgáltató díjkompenzációra tarthat igényt.

VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A jogalkotás elmaradása esetén a közszolgáltató az alacsonyabban megállapított díj miatt díjkompenzációra tarthat igényt, melyet az önkormányzatnak saját bevételeiből kell fizetnie.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2019. (XI. .) rendelete  
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról  
szóló 19/2013. (XII.11.) rendelet módosításáról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. LVII. tv. (a továbbiakban: Vgtv.) 44/C. § (2) bekezdésében, 45. § (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdésének 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*1. § A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 19/2013. (XII.11) rendelet 7.§ (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:*

7. §

(4) A háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díjának legmagasabb mértéke 2020. január 1. napjától:

Természetes személy (lakossági) felhasználók esetében:

alapdíj: 7.888,-Ft/forduló + áfa,

ürítési díj: 675,-Ft/m<sup>3</sup>+ áfa.

Nem természetes személy (közületi) felhasználók esetében:

alapdíj: 17.050,-Ft/forduló +áfa,

ürítési díj: 2.484,-Ft/m<sup>3</sup> +áfa.

2. § E rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Kőröshegy, 2019. november

Marczali Tamás  
polgármester

Dr. Friss Attila  
jegyző

Kihirdetve: 2019. november

Dr. Friss Attila  
jegyző

FM

El: KH 3112/2019.



Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.

Közös Önkormányzati Hivatal

Előírat: 2019. 10. 14.

Ügyintéző: KH 251-8/2019

Ügyintéző: J

Előírat:

8600 Siófok, Tanácsház u. 7., Pf. 59  
Tel.: 06-84/501-000  
E-mail: ond@drv.hu  
http://www.drv.hu



Igazgatási és Kommunikációs Osztály

Köröshegy Községi Önkormányzata

Köröshegy  
Petőfi S. u. 71.  
8617

Ügyiratszám: 691482-19-41/2019  
Ügyintéző: Biczo Veronika  
Telefon: 84/501-198  
Email: biczo.veronika@drv.hu  
Melléklet: költségkimutatás

Hivatali kapu azonosító: SKCDZ; 604077387

**Tárgy: A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2020. évi díjjavaslat**

**Tisztelt Önkormányzat!**

A DRV Zrt. ezúton tájékoztatja a Tisztelt Önkormányzatot, hogy a hatályban lévő közszolgáltatási szerződés alapján felülvizsgálatra került a településükön keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatás díja.

A hatályos jogszabályok szerint a DRV Zrt-nek a közszolgáltatási díj megállapításakor figyelembe kell vennie a közszolgáltatási tevékenység során felmerülő költségeket és ráfordításokat, és törekednie kell a gazdaságos, fedezetet nyújtó díj kialakítására.

Tájékoztatásul mellékelten megküldjük Önöknek a településükön keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatás költségkimutatását, mely a kéttényezős díjak meghatározásának alapjául szolgált.

**A DRV Zrt. 2020. évre vonatkozóan az alábbi kéttényezős díjjavaslatot teszi az Önkormányzat számára:**

Közzolgáltatás számított díja*	Alapdíj	Üritési díj
Természetes személyek (lakossági) felhasználók esetén	7 888 Ft/forduló + Áfa	675 Ft/m <sup>3</sup> + Áfa
Nem természetes személyek (közületi) felhasználók esetén	17 050 Ft/forduló + Áfa	2 484 Ft/m <sup>3</sup> + Áfa

\* A közszolgáltatási díjat terheli még a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján meghatározott, a DRV Zrt. mindenkor érvényes vízterhelési díj.

A DRV Zrt. a 2020. évi kéttényezős díjjavaslatában figyelembe veszi a közszolgáltatási tevékenység ellátása során felmerülő költségek és ráfordítások megemelkedését, valamint a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről szóló 2013. évi CXIV. törvény 1. §-ában, és a Vgtv. 44/D. § (1)-(6) bekezdésében rögzített előírásokat. A díjemelési javaslat kizárólag a nem természetes személyeket (közületi felhasználókat) érinti.

Dunántúli Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Cégbíróság Kaposvári Törvényszék mint cégbíróság  
Cégjegyzékszám 14-10-300050  
Székhely 8600 Siófok, Tanácsház u 7

A DRV Zrt. a kéttényezős díj kialakítása során szállítási fordulóhoz kötött alapidíj, valamint a szippantó autó névleges térfogatához kötött ürítési díjváltozást javasolja. Az így meghatározott fenti díj megfelel a 2013. évi CXIV. törvény 1. § rendelkezéseinek, azaz a természetes személy ingatlan tulajdonos részére meghatározott közszolgáltatás tekintetében a Vgt. 44/D. § szerint megállapított számlában meghatározott fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg (beleértve az alapidíjat) a 2013. július 1-jét követő időszakban teljesített szolgáltatás vonatkozásában nem haladja meg a 2013. január 31-én jogszerűen alkalmazott díjtételek és egyéb számlaelemek alapján, ugyanazon feltételekkel számított összeg 90%-át.

**Kérjük a tisztelt Képviselő-testület közreműködését - a szippantott szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás zavartalan ellátásának biztosítása érdekében -, hogy a javasolt díjat 2020. január 1-jei érvényességgel rendeletben megállapítani, majd a 2019. december 10. napjáig a rendelet egy példányát a DRV Zrt. részére az elektronikus ügyintézés szabályai szerint, hivatali kapun keresztül megküldeni szíveskedjen.**

Kérjük a Tisztelt Önkormányzatot, hogy a rendeletalkotás során szíveskedjen figyelembe venni a Vgt. 44/C. § (2) bekezdésében foglaltakat, valamint a fogyasztók figyelmét felhívni, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése kimondja, hogy az ingatlanon történő vízfelhasználás esetén az ingatlan tulajdonosa, vagy kezelője, vagy egyéb jogcímen használója *évente legalább egy alkalommal köteles a közszolgáltatás igénybe vételére*, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik.

A Vgtv. 44/D. §-ának (8) bekezdése, s ezzel összhangban az Önkormányzat és a DRV Zrt. között fennálló közszolgáltatási szerződés kimondja, hogy amennyiben az Önkormányzat a Vgtv. 44/D. §-ában foglalt előírásnak megfelelően előterjesztett díjjavaslatnál alacsonyabb mértékben állapítja meg a díjat, vagy nem január 1. napjától kezdődően állapítja meg annak ellenére, hogy a közszolgáltató díjjavaslatát határidőig bezárólag megküldte, úgy az Önkormányzat a különbséget díjkompenzáció formájában köteles a közszolgáltatónak megfizetni.

Ezúton is köszönjük szíves együttműködésüket.

**Siófok, elektronikus időbélyegző szerint**

**Tisztelettel:**

**Szebényi Tibor**  
értékesítési vezető

**Kovács Anita**  
igazgatási és kommunikációs  
vezető



**Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.**

8600 Siófok, Tanácsház u. 7., Pf. 59

Tel.: 06-84/501-000

E-mail: [ond@drv.hu](mailto:ond@drv.hu)

<http://www.drv.hu>

**Igazgatási és Kommunikációs Osztály**



## **Költségkimutatás**

### **Kőröshegy település**

**Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (NKÖHSZ)**

**2020. évi díjjavaslatához**

<b>Költség- és díjtételek</b>	<b>ME</b>	<b>2020. évi</b>
NKÖHSZ ártalmatlanítás tervezett éves költsége	Ft	65 911
NKÖHSZ szállítás tervezett éves költsége	Ft	330 319
NKÖHSZ összes tervezett éves költség	Ft	396 230
Tervezett éves NKÖHSZ beszállított mennyiség	m <sup>3</sup>	70
Ártalmatlanítás javasolt fajlagos nettó díja	Ft/m <sup>3</sup>	942
Szállítás javasolt fajlagos nettó díja	Ft/m <sup>3</sup>	4 719

**Dunántúli Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Cégbíróság Kaposvári Törvényszék mint cégbíróság

Cégjegyzékszám 14-10-300050

Székhely 8600 Siófok, Tanácsház u 7

## **9. Napirend**

Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2019. november 18-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény a települési önkormányzat részére az alábbi feladatokat állapítja meg:

46. § (1) e) pontja alapján „A települési önkormányzat (Budapesten a Fővárosi Önkormányzat is) a környezet védelme érdekében ) elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot,”

51. § (3) „A lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról a települési önkormányzat szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja a lakosságot.”

Fentiek alapján a község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló adatok alapján a következő tájékoztatást adom:

Köröshegy Község Önkormányzata a települési hulladék szállítását és ártalmatlanítását a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás keretében a **DBR Dél-Balatoni Régió Nonprofit Kft.** közszolgáltató látja el, mely feladatellátásához a Pelso-Kom Nonprofit Kft. mint, alvállalkozó szolgáltatását igénybe veszi.

A település belterületén éves szinten heti egy alkalommal történik a kommunális hulladék gyűjtése. 2014 évben bevezetésre került a szelektív házhoz menő módon a papír, műanyag, fém csomagolási hulladék gyűjtése havi egy, nyári hónapokban havi két alkalommal, 2015 évtől az üveg házhoz menő szelektív gyűjtése havi egy alkalommal.

A település külterületén április 15. napja és október 15. napja között működik a települési hulladék szállítása. 2018. év közben ismételten bevezetésre került a házhoz menő külterületi hulladékgyűjtés. Az ismételten bevezetett házhoz menő külterületi hulladékgyűjtés bevezetése óta eltelt időszakban lényegében megszűnt a hulladéklerakásra kijelölt pontokon a hulladék illegális lerakása, így a településkép is előnyére változott.

2015 évtől ismételten megszervezésre került a mezőri szolgálat, az alkalmazott mezőőr egyik kiemelt feladata a település kül és belterületén az illegális hulladék lerakás megelőzése. Ennek ellenére is előfordul a külterületeken illegális hulladék kihelyezése.

A hulladékról szóló törvény alapján az illegálisan elhelyezett hulladék esetén a hulladék tulajdonosát terheli annak kötelezettsége, hogy a hulladéktól a jogszabályban előírtaknak megfelelően legális hulladékgyűjtő helyen szabaduljon meg. Abban az esetben, ha a hulladékbirtokos személye nem állapítható meg, akkor a felelősség átszáll az adott ingatlan tulajdonosára, azaz a hulladékmentesítéssel kapcsolatos feladatok elvégzése (hulladék elszállítása ) az Ő kötelezettsége.

A lakosságnál keletkező lomhulladék elszállítását is megszervezte az önkormányzat, melynek lebonyolítására 2019. április 14-15. napján került sor.

Az önkormányzat rendeletében szabályozta az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó szabályokat. A rendelet értelmében szerda és szombati napokon van lehetőség az avar és kerti hulladék égetésére. Sajnos továbbra is előfordul, hogy esetenként a lakosság egy része nem tartja be az előírásokat. Jelentős légszennyezettséget okoz, hogy az ingatlanulajdonosok

sokszor a nedves kerti avart égetik, nem törődve ezzel lakótársaik egészséges környezethez való jogával.

A lakossági kéményseprő-ipari feladatok ellátásáról 2016. július 1. napjától a katasztrófavédelem gondoskodik.

A településen az egészséges ivóvíz ellátásról és a szennyvíz csatorna üzemeltetéséről a DRV Zrt. gondoskodik. A település belterületi részén az ingatlanok szinte mindegyike rendelkezik szennyvíz csatorna hálózatra történő csatlakozással.

Ez évben is gondoskodott az önkormányzat a közterületek virágosításáról.

A környezet tisztasága az Önkormányzat és a lakosság közös erőfeszítése és együttes munkájának eredménye. A falukép az elmúlt időszakban tovább javult.

A Képviselő-testület 2016. szeptember havi ülésén fogadta el Kőröshegy község 2016-2020 évekre vonatkozó Környezetvédelmi Programját.

Az önkormányzat saját dolgozóival, közfoglalkoztatott személyekkel, esetenként külső vállalkozóval folyamatosan gondoskodik a zöldterületek karbantartásáról.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a beszámolót fogadja el.

Az előterjesztés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette dr. Friss Attila jegyző.

Kőröshegy, 2019. november 14.

Marczali Tamás  
polgármester sk.

#### **Határozati javaslat:**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt tudomásul veszi.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 51.§ (3) bekezdése szerint a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról évente tájékoztassa a lakosságot.

Felelős: Marczali Tamás polgármester

Határidő: értelem szerint



# **10. Napirend**



Istvánfi Péter E.V.

8623 Balatonföldvár Hegyalja Utca 4.  
+36302236649  
www.diboxmedia.hu  
diboxmediagroup@gmail.com

CÍMZETT: Marczali Tamás  
Köröshegy Község Önkormányzata  
8617 Köröshegy  
Petőfi Sándor utca 71.  
84/340-011  
Vevőazonosító: 2019/118KH

El. sz. 118KH 2019

Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2019. 11. 01.
Iktatószám:	44/1567-112019
Ugyintéző:	T
Előirat:	Melléklet

## ÁRAJÁNLAT

ÁJÁNLAT SZÁMA: 2019/118  
DÁTUM: 2019.11.04.

LEJÁRAT DÁTUMA: 2019.12.30.

ÜZLETKÖTŐ	MUNKA	FIZETÉSI FELTÉTELEK	HATÁRIDŐ
Istvánfi Péter	Hangtechnikai rendszer kiéptés(Kezdő Mobil Aktiv)		

MENNYISÉG	MEGNEVEZÉS	EGYSÉGÁR	SOR ÖSSZEGE
2db	Hyper Top 15A Aktív Hangfal 1000 watt	90.000ft	180.000ft
2db	Behringer Eurolive F1320D 300Watt Monitor Hangfal	65.000ft	130.000ft
1db	Voice Kraft VK-UFX12 Keverőpult	87.000ft	87.000ft
2db	Omnitronic Move Mk2 Hangfal Állvány	13.900ft	27.800ft
3db	Proel RSM 180 Mikrofon Állvány	5500ft	16.500ft
1db	Millenium Td14 DiBox	25.000ft	25.000ft
3db	Omnitronic microphone 16kh50	14.000ft	42.000ft
120db	Klotz my206sw Mikrofon kábel (m)	300ft	36.000ft
7db	Cobra cxx Pár xlr	1.200ft	8.400ft
1db	Szerelési költség	20.000gt	20.000ft
RÉSZÖSSZEG			572.700ft
ÖSSZESEN			572.700ft

Az árajánlatot készítette: Istvánfi Péter Balatonföldvár 2019.11.04. Az árak tartalmazzák az ÁFA-t.

Istvánfi Péter  
8623 Balatonföldvár  
Hegyalja u. 4.  
Adószám: 69933169-1-34  
Nyilv.tart.szám: 53924535



Istváni Péter E.V.

8623 Balatonföldvár Hegyalja Utca 4.  
+36302236649  
www.diboxmedia.hu  
diboxmediagroup@gmail.com

CÍMZETT: Marczali Tamás  
Köröshegy Község Önkormányzata  
8617 Köröshegy  
Petőfi Sándor utca 71.  
84/340-011  
Vevőazonosító: 2019/118KH

## ÁRAJÁNLAT

84/340 12019

Köröshegyi közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2019. 11. 04.
Iktatószám:	84/340-21/2019
Ügyintéző:	D
Előirat:	Melléklet:

AJÁNLAT SZÁMA: 2019/119  
DÁTUM: 2019.11.04.

LEJÁRAT DÁTUMA: 2019.12.30.

ÜZLETKÖTŐ	MUNKA	FIZETÉSI FELTÉTELEK	HATÁRIDŐ
Istváni Péter	Hangtechnikai rendszer telepítés(régi rendszer frissítése)		

MENNYISÉG	MEGNEVEZÉS	EGYSÉGÁR	SOR ÖSSZEGE
2db	Hyper Top 15A Aktív Hangfal 1000 watt	90.000ft	180.000ft
2db	Omnitronic Move Mk2 Hangfal Állvány	13.900ft	27.800ft
2db	Proel RSM 180 Mikrofon Állvány	5500ft	11.000ft
2db	Omnitronic microphon 16kh50	14.000ft	28.000ft
120db	Klotz my206sw Mikrofon kábel (m)	300ft	36.000ft
7db	Cobra cxx Pár xlr	1.200ft	8.400ft
1db	Szerelési költség	20.000gt	20.000ft
RÉSZÖSSZEG			311.200ft
ÖSSZESEN			311.200ft

Az árajánlatot készítette: Istváni Péter Balatonföldvár 2019.11.04. Az árak tartalmazzák az ÁFA-t.

Istváni Péter  
8623 Balatonföldvár  
Hegyalja u. 4.  
Adószám: 69953169-1-34  
Nyilvántartási szám: 53924535



DiBox Media

Istvánfi Péter E.V.

8623 Balatonföldvár Hegyalja Utca 4.  
+36302236649  
www.diboxmedia.hu  
diboxmediagroup@gmail.com

CIKZETT: Marczali Tamás  
Köröshegy Község Önkormányzata  
B617 Köröshegy  
Petőfi Sándor utca 71.  
84/340-011  
Vevőazonosító: 2019/118KH

**ÁRAJÁNLAT**

Köröshegyi  
Községi Önkormányzati Hivatal

Érkezett: 2019.11.04

Iktatószám: 417 1561-7/2019

Ugyintéző: P

Előírat: Melléklet

AJÁNLAT SZÁMA: 2019/120  
DÁTUM: 2019.11.04.  
LEJÁRAT DÁTUMA: 2019.12.30.

ÜZLETKÖTŐ	MUNKA	FIZETÉSI FELTÉTELEK	HATÁRIDŐ
Istvánfi Péter	Hangtechnikai rendszer kiépítés(Kezdő Mobil Paszív) Omnitronic Kedvezményel		

MENNYISÉG	MEGNEVEZÉS	EGYSÉGÁR	SOR ÖSSZEGE
2db	Omnitronic tmx1530 Paszív Hangfal 1000watt	42.000ft	84.000ft
2db	Omnitronic vfm208 Paszív Monitor Hangfal 160watt	16.000ft	32.000ft
1db	VoiceKraft vmx802d Keverőpult	70.000ft	70.000ft
1db	VoiceKraft s400 Erősítő	49.500ft	49.500ft
1db	Behringer xm1800s 3db szett	11.000ft	11.000ft
2db	Omnitronic mk Hangfalálvány	13.900ft	27.800ft
3db	Omnitronic ms2a Mikrofonálvány	4.900ft	14.700ft
1db	Omnitronic 100mbk Microphon Kábel	21.000ft	21.000ft
80db	Soundstation src215 Hangfal Kábel	490ft	39.200ft
8db	Neutrik nl2fx2 Csatlakozó	1.290ft	10.320ft
1db	Szerelési költség	20.000ft	20.000ft
RÉSZÖSSZEG			379.520ft
ÖSSZESEN			379.520ft

Az árajánlatot készítette: Istvánfi Péter Balatonföldvár 2019.11.04. Az árak tartalmazzák az ÁFA-t.

Istvánfi Péter  
8623 Balatonföldvár  
Hegyalja Utca 4.  
Telefon: 69953169-1-34  
Nyilv.tart.szám: 53924535



DiBox Media

Istvánfi Péter E.V.

8623 Balatonföldvár Hegyalja Utca 4.  
+36302236649  
www.diboxmedia.hu  
diboxmediagroup@gmail.com

ELIÁZT: Marczali Tamás  
Köröshegy Község Önkormányzata  
8617 Köröshegy  
Petőfi Sándor utca 71.  
84/340-011  
Vevőazonosító: 2019/118KH

2019.11.04. 12:15

Köröshegyi Községi Önkormányzat Hivatala	
Érkezett:	2019.11.04.
Iktatószám:	247564-6/2019
Ügyintéző:	
Előírat:	Melléklet

## ÁRAJÁNLAT

AJÁNLAT SZÁMA: 2019/121  
DÁTUM: 2019.11.04.

BEJÁRAT DÁTUMA: 2019.12.30.

ÜZLETKÖTŐ	MUNKA	FIZETÉSI FELTÉTELEK	HATÁRIDŐ
Istvánfi Péter	Hangtechnikai rendszer klépítés(régi rendszer felújítása Paszív) Omnitronic Kedvezményel		

MENNYISÉG	MEGNEVEZÉS	EGYSÉGÁR	SOR ÖSSZEGE
2db	Omnitronic tnx1530 Paszív Hangfal 1000watt	42.000ft	84.000ft
1db	Omnitronic xpa1000 Erősítő	70.000ft	70.000ft
2db	Omnitronic mk Hangfalálvány	13.900ft	27.800ft
2db	Omnitronic ms2a Mikrofonálvány	4.900ft	9.800ft
1db	Omnitronic 100mbk Microphon Kábel	21.000ft	21.000ft
80db	Soundstation src215 Hangfal Kábel	490ft	39.200ft
8db	Neutrik nl2fx2 Csatlakozó	1.290ft	10.320ft
1db	Szerelési költség	20.000ft	20.000ft
RÉSZÖSSZEG			282.120ft
ÖSSZESEN			282.120ft

Az árajánlatot készítette: Istvánfi Péter Balatonföldvár 2019.11.04. Az árak tartalmazzák az ÁFA-t.

Istvánfi Péter  
8623 Balatonföldvár  
Hegyalja u. 4.  
Adószám: 6995169-1-3-1  
Nyilv. tart. szám: 53928545



DiBox Media

Istvánfi Péter E.V.

8623 Balatonföldvár Hegyalja Utca 4.  
+36302236649  
www.diboxmedia.hu  
diboxmediagroup@gmail.com

CIMZETT: Marczali Tamás  
Köröshegy Község Önkormányzata  
8617 Köröshegy  
Petőfi Sándor utca 71.  
84/340-011  
Vevőazonosító: 2019/118KH

## ÁRAJÁNLAT

Köröshegyi Község Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2019.11.04.
Iktatószám:	1564-5/2019
Ugyintéző:	
Előirat.	Melléklet

ÁJÁNLAT SZÁMA: 2019/122  
DÁTUM: 2019.11.04.

LEJÁRAT DÁTUMA: 2019.12.30.

ÜZLETKÖTŐ	MUNKA	FIZETÉSI FELTÉTELEK	HATÁRIDŐ
Istvánfi Péter	Mobil Hangtechnikai rendszer		

MENNYISÉG	MEGNEVEZÉS	EGYSÉGÁR	SOR ÖSSZEGE
1db	Soundstation 10amw Akkumulátoros Mobil hangosítás 360watt 1 vezeték nélküli mikrofonnal	50.000ft	50.000ft
RÉSZÖSSZEG			50.000ft
ÖSSZESEN			50.000ft

Az árajánlatot készítette: Istvánfi Péter Balatonföldvár 2019.11.04. Az árak tartalmazzák az ÁFA-t.

Istvánfi Péter  
8623 Balatonföldvár  
Hegyalja u. 4.  
Adószám: 69913169-1-14  
Nyilv.tart.szám: 53924535



Istvánfi Péter E.V.

8623 Balatonföldvár Hegyalja Utca 4.  
+36302236649  
www.diboxmedia.hu  
diboxmediagroup@gmail.com

CÍMZETT: Marczali Tamás  
Köröshegy Község Önkormányzata  
8617 Köröshegy  
Petőfi Sándor utca 71.  
84/340-011  
Vevőazonosító: 2019/118KH

Előirát 2019.12.19

Köröshegyi Községi Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2019.12.19.
Iktatószám:	2019.12.19.
Ügyintéző:	P
Előirat	Melléklet

## ÁRAJÁNLAT

AJÁNLAT SZÁMA: 2019/123  
DÁTUM: 2019.11.04.

LEJÁRAT DÁTUMA: 2019.12.30.

ÜZLETKÖTŐ	MUNKA	FIZETÉSI FELTÉTELEK	HATÁRIDŐ
Istvánfi Péter	Mobil Hangtechnikai rendszer		

MENNYISÉG	MEGNEVEZÉS	EGYSÉGÁR	SOR ÖSSZEGE
1db	Omnitronic mes15bt Akkumulátoros Hangfal 100watt 2db mikrofonal	87.000ft	87.000ft
RÉSZÖSSZEG			87.000ft
ÖSSZESEN			87.000ft

Az árajánlatot készítette: Istvánfi Péter Balatonföldvár 2019.11.04. Az árak tartalmazzák az ÁFA-t.

Istvánfi Péter  
8623 Balatonföldvár  
Hegyalja u. 4.  
Adószám: 69953169-1.34  
Nyilv.tart.szám: 53924535



DiBox Media

Istvánfi Péter E.V.

8623 Balatonföldvár Hegyalja Utca 4.  
+36302236649  
www.diboxmedia.hu  
diboxmediagroup@gmail.com

CÍMZETT: Marczali Tamás  
Köröshegy Község Önkormányzat  
8617 Köröshegy  
Petőfi Sándor utca 71.  
84/340-011  
Vevőazonosító:2019/118KH

Handwritten: # 44 9412 1215

Köröshegyi Községi Önkormányzat Hivatal	
Érkezett:	2019 11 04
Iktatószám:	44 1561-7/2019
Ugyintézo:	
Állomány	Melléklet

## ÁRAJÁNLAT

AJÁNLAT SZÁMA: 2019/126  
DÁTUM: 2019.11.04.

LEJÁRAT DÁTUMA: 2019.12.30.

ÜZLETKÖTŐ	MUNKA	FIZETÉSI FELTÉTELEK	HATÁRIDŐ
Istvánfi Péter	Hangtechnika rendszer kiepítés(fixtelepítésű régi rendszerhez)		

MENNYISÉG	MEGNEVEZÉS	EGYSÉGÁR	SOR ÖSSZEGE
2db	Omnitronic tmx1530 1000watt Hangfal	41.900ft	83.800ft
2db	Omnitronic wh2 40kg fali konzol	9.900ft	19.800ft
1db	Behringer-Nx1000 végfok	61.900ft	61.900ft
1db	Behringer fbq3102hd	39.900ft	39.900ft
1db	Behringer fbq100	24.900ft	24.900ft
1db	Akg Wms40	49.900ft	49.900ft
2db	Omnitronic ms2a	4.900ft	9.800ft
4db	Cobra cs070-20	10.900ft	43.600ft
1db	Szerelési költség+ Szerelési anyagok	80.000ft	80.000ft
RÉSZÖSSZEG			413.600ft
ÖSSZESEN			413.600ft

Az árajánlatot készítette:Istvánfi Péter Balatonföldvár 2019.11.04. Az árak tartalmazzák az ÁFA-t.

Istvánfi Péter  
8623 Balatonföldvár  
Hegyalja u. 4.  
Adószám: 69953169-1-34  
Nyilv.tart. szám: 53924535



# **11. Napirend**

## **12. Napirend**

## **13. Napirend**

# **14. Napirend**

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás:

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2015. (II.27.) számú a települési támogatás megállapításának, kifizetésének folyósításának, valamint felhasználásának szabályairól című rendeletében szabályozta a településen a szociális ellátásokat. Az iskolakezdési támogatás kérelmek beadására a helyi rendelet 20. § (4) bekezdése, tárgyévben augusztus 1. napja és szeptember 30. napja között biztosított lehetőséget. Sajnálatos módon egyes szülők részére a rendelkezésre álló 60 napos idő intervallum nem volt elegendő a kérelem benyújtására. A fenti ok miatt javaslom a határidő meghosszabbítását november 30. napjáig. A fenti módosítással vélhetően minden szülő részére megfelelő idő áll a kérelem benyújtására.

Részletes indokolás:

A rendelet 1. §-a az iskolakezdési támogatás kérelmek benyújtására nyitva álló végső hatánapot módosítja november 30. napjára.

A rendelet 2. §-a hatálybalépésről rendelkezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és alakítsa ki álláspontját.

A rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.

Kőröshegy, 2019. november 13.

dr. Friss Attila  
jegyző

**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2019. (XI. .) önkormányzati rendelete  
Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint  
felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 45.§ (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 20. § (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

*20.§*

*(4) A kérelmet minden év augusztus 1. napjától november 30. napjáig lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.*

2. § (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2019. október 1. napjától kell alkalmazni.

Kőröshegy, 2019. november .

Marczali Tamás  
polgármester

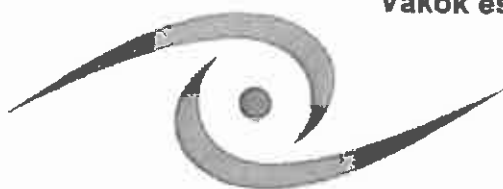
Dr. Friss Attila  
jegyző

E rendelet a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 2019. november .... napjától 15 napra kifüggesztésre került.

Kőröshegy, 2019. november .....

dr. Friss Attila  
jegyző

# **15. Napirend**



Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesülete  
7400 Kaposvár, Pécsi utca 2

Tel: +36 82 319-229  
info@somogyivakok.hu

Adószám: 18779659-1-14

www.somogyivakok.hu

**Marczali Tamás**  
polgármester

Kőröshegy  
Petőfi u 71  
8617

Előirat: 14.2.12.19

Kőröshegyi Közös Önkormányzat Hivatal	
Elkezdett:	2019 NOV 11
Iktatószám:	247 1514.12.19
Ügyintéző:	J
Előirat:	Melléklet:

Iktatószám: 111/2019

Nagy tisztelettel köszönjük a korábbiakban részünkre nyújtott segítségüket, mellyel jelentősen hozzájárultak településükön és annak körzetében élő látássérült sorstársaink mindennapjait megkönnyítő kistérségi csoportunk tevékenységéhez.

A Karácsonyi Ünnepek közeledtével még nagyobb szükség van a segítségre. Kérjük Önöket, adományukkal segítsenek Egyesületünknek abban, hogy tagságunk minél nagyobb részét tudjuk a korábbi évek gyakorlatának megfelelően összehívni és minél több ember arcára tudjunk mosolyt varázsolni

**Együtt segíteni is könnyebb!**

Támogatásukat előre is köszönjük!

Számlaszámunk: Budapest Bank 10103214-56008600-01000002.

Kaposvár, 2019.11.04.



*Dányádiné Molnár Cecília*

**Dányádiné Molnár Cecília**

**elnök**





## KÖRÖSHEGY KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.

Tel.:06-84-340-011, mobil:06-30-8617-204 fax:06-84-540-044

email: [onkormanyzat@koroshegy.hu](mailto:onkormanyzat@koroshegy.hu) web: [www.koroshegy.hu](http://www.koroshegy.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

#### a Képviselő-testület 2019. november 18-i ülésére

**Tárgy:** Az önkormányzat dolgozóinak 2019. évi cafetéria-kerete

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők, s a polgármester vonatkozásában is a Képviselő-testület a költségvetési rendelet elfogadásakor meghatározta az idei évre érvényes cafetéria keretet, melynek összege 200.000 Ft. A 2019. évi illetményalapról szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendelet alapján az illetményalap mértéke az idei évben 46.380 Ft.

A Somogy Megyei Kormányhivatal tájékoztatása szerint, a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 60. § (6) bekezdése alapján az illetményalap-emelésből eredően lehetőség van a cafetéria keretet is magasabb összegben (amely nem lehet kevesebb az illetményalap ötszörösénél) megállapítani a jogszabályi korlát figyelembevételével.

A fentiek alapján javaslom a 2019. évi cafetéria keretet 231.900 Ft-ra módosítani. A pénzügyi fedezet a költségvetési rendeletben rendelkezésre áll, mert a bruttó keretösszeg került tervezésre év elején.

**Az előterjesztést készítette:** Bánhidi Gábor pénzügyi tanácsos

Kőröshegy, 2019. november 13.

Tisztelettel:

Marczali Tamás s.k.  
polgármester

#### **Határozati javaslat:**

Kőröshegy Község Önkormányzatának .../2019. (.) számú Képviselő-testületi határozata  
**Az önkormányzat köztisztviselőinek, valamint a polgármester cafetéria-juttatásának 2019. évi keretösszegének módosításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők és a polgármester cafetéria-juttatásának 2019. évi keretösszegét az alábbiak szerint módosítja:

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozók:	231.900 Ft
Polgármester	231.900 Ft

A Képviselő-testület megbízza Kőröshegy Község Jegyzőjét, hogy gondoskodjon a cafetéria-juttatás dolgozók részére történő kifizetéséről.

**Határidő:** 2019. november 30.

**Felelős:** dr. Friss Attila jegyző

Kőröshegy Község Önkormányzat  
Képviselő-testülete

és

Marczali Tamás Polgármester Úr

részére

8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor utca 71.

Tárgy: Kőröshegy 0107/3, 0107/4 hrsz. alatti ingatlanok  
belterületbe vonása iránti kérelem

T. 447 1460 12-13

Kőröshegyi Községi Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2019. NOV. 11
Iktatószám	44 / 1486. / 1 (2019)
Ugyintéző	-p
Előrel	Melléklet

Tisztelt Képviselő-testület!  
Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírottak, Deckner Szilvia (szül.: Berettyóújfalú, 1979. 02. 12., an.: Károlyfalvi Mária, lakh.: 4031 Debrecen, Ohat utca 2.), mint a Kőröshegy 0107/4 hrsz. alatti ingatlan 1/1 arányú tulajdonosa,

továbbá Samu Péter Kálmán (szül.: Siófok, 1961.04.18., an.: Gáspár Terézia, lakh.: 8617 Kőröshegy Petőfi Sándor u. 54., tartózkodási hely: 8623 Balatonföldvár, Ady E. u. 1.), és Samu Miklós József (szül.: Siófok, 1963. 01. 22., an.: Gáspár Terézia, lakh.: 8600 Siófok, Tanácsház u. 3., VII. em. 46.), mint a Kőröshegy 0107/3 hrsz. alatti ingatlan 1/2 – 1/2 arányú tulajdonosai, az alábbi

### k é r e l m e t

terjesztjük elő:

**Kérjük, hogy a t. Képviselő-testület a kőröshegyi 0107/3 és 0107/4 hrsz. alatti ingatlanokat belterületbe vonni szíveskedjen.**

Kérelmünk indokolásaként az alábbiakat adjuk elő:

A fenti ingatlanok szervesen kapcsolódnak Kőröshegy belterületéhez, a lakóingatlanokhoz, azok folytatásában fekszenek. Külterületi ingatlanként, termőföldként – mivel a belterület szerves részei – nem hasznosíthatók, hiszen azok a természetben jelenleg is a belterület részei. Az ingatlanok a hatályos szabályozási tervben Lke-4, lakóövezeti besorolásban vannak.

Kérelmünk mindenben megfelel a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXIX. törvénynek.

A közművek a kedvező fekvés miatt elérhetőek, közműfejlesztésre nincs szükség:

Csatorna: a területen megy keresztül (lásd: csatorna szolgalmi jog a tulajdoni lapokon bejegyezve)

Víz: a 0107/4 hrsz.-en most is van, a telkek az ingatlan völgyhíd felőli végén lévő gerincvezetésekről elláthatók

Villany: Mindkét ingatlanon már van, a telkek a fővezetésekről könnyen elláthatók.

Izen ingatlanok belterületbe vonása előnyös az Önkormányzatnak is, hiszen az ingatlanok feltű. önkormányzati tulajdonú ingatlanok szomszédosak – azokkal azonos besorolásúak –

ezen ingatlanokkal és területfejlesztési szempontból egyben kezelendők, belterületbe vonásuk a község fejlődése szempontjából elkerülhetetlen.

A belterületbe vonással az önkormányzat vagyona is gyarapodik. Az önkormányzat a mi területeink nélkül a saját ingatlanait nem is tudná belterületbe vonni.

Ezekeken a területeken kívül nincs önkormányzati tulajdonban lévő fejlesztési, fejleszthető terület


A belterületbe vonással járó, ránk eső költségek viselését vállaljuk.

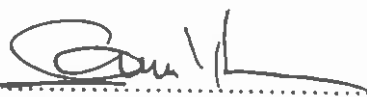
Mindezek által az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok közművesítése is olcsóbb lesz.

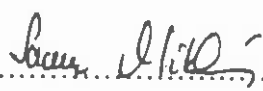
Tisztelettel kérjük a Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat érdekeit is szolgáló kérelmünket teljesítse és hozza meg döntését az érintett területre belterületbe vonásáról.

Kőröshegy, 2019. október 18.

Tisztelettel :

  
.....  
Deckner Szilvia tulajdonos

  
.....  
Samu Péter Kálmán tulajdonos

  
.....  
Samu Miklós József tulajdonos

**Tárgy:** Rendezési terv módosítási kérelem  
**Feladó:** Molnár Gábor <smartagentkft@gmail.com>  
**Dátum:** 2019. 11. 14. 23:49  
**Címzett:** Onkormanyzat@koroshegy.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

É. szám 34-96 1215

Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2019. 11. 14
Iktatószám:	24/15954/2019
Ügyintéző:	P
Előirat	Melléklet:

Személyes találkozásunk alkalmával korábban jeleztük, hogy vételi ajánlatot tettünk a Kőröshegy, Petőfi Sándor utcában található 757. helyrajzi számon nyilvántartott belterületi ingatlanra.

A jogügylet lebonyolítása folyamatban van, a szerződések előkészítése és a felek általi elfogadása megtörtént.

A terület megvásárlása és a szükséges fejlesztési beruházások elvégzése után szeretnénk kulturált építési telkeket kialakítani a területen.

Ehhez szeretnénk kérni az Ön és a Képviselő testület támogatását, valamint a jelenleg hatályos rendezési terv módosítását, hogy a telkek kialakíthatóak legyenek.

A terv módosítással kapcsolatos költségeket természetesen magunkra vállaljuk.

Legyen kedves tájékoztatni, hogy milyen további teendők van ez ügyben illetve hogyan tudunk segítséget nyújtani a folyamatok mielőbbi elindításához.

Segítségét és támogatását előre is megköszönve Üdvözlettel,

Molnár Gábor  
70/6059030

Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2019 OKT. 10
Iktatószám:	441 65-53/2019.
Ugyintéző:	P
Előírat:	Ív-melléklet



### VAGYONGAZDÁLKODÁSI FŐOSZTÁLY

Köröshegy Község Önkormányzata  
Marczali Tamás polgármester  
részére

Ikt. sz.: NFK-028766/002/2019  
Ügyintéző: dr. Magyarossy Léna  
Hiv.szám: KH/65-53/2019  
Mellékletek: 1 pld. formanyomtatvány

8617 Köröshegy, Petőfi S. u. 71.

**Tárgy:** Tájékoztatás és hiánypótlási felhívás (Köröshegy 0111/1 hrsz.)

**Tisztelt Marczali Tamás Polgármester Úr!**

Az Állami Ménesgazdaság Szilvásvár (székhely: 3348 Szilvásvár, Egri út 16.) Tisztelt Polgármester Úr alábbi kérelme kapcsán fordult a Nemzeti Földügyi Központhoz (a továbbiakban: NFK, Szervezet):

Szántód Község Önkormányzata, Kereki Község Önkormányzata és Köröshegy Község Önkormányzata konzorciumot hozott létre, hogy közös projekt keretében megvalósítsa a községek kerékpárúttal való összekötését (projektfinanszírozás a TOP-3.1.1-16 SO1-2017-00006. azonosító számú pályázatból történik).

A tervezett nyomvonal érinti a **Köröshegy 0111/1 hrsz-ú ingatlant**, ezért **szükségük lenne a jelenlegi telekhatártól egy 3,0 m széles, 800,0 m<sup>2</sup>-es területre**, amelyre vonatkozóan kéri Szervezetünk hozzájárulását.

Az érintett teljes ingatlan adatait az alábbi táblázat tartalmazza:

Település, fekvés	Helyrajzi szám	Művelési ág	Magyar Állam tulajdoni hányada	Magyar Állam tulajdonában lévő terület (ha)	Magyar Állam tulajdonában lévő kat. jöv. (AK)	Jelenlegi hasznosítás
Köröshegy külterület	0111/1	rét, szántó	1/1	7,994	187,49	vagyongazdálkodó: Állami Ménesgazdaság Szilvásvár

A Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény (a továbbiakban: Nfatv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerint a Nemzeti Földalapba tartozik az állam tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban szántó, szőlő, gyümölcsös, kert, rét, legelő (gyep), nádas, erdő, fásított terület vagy halastó művelési ágban nyilvántartott terület.

Az Nfatv. 3. § (1) bekezdése értelmében a Nemzeti Földalap felett a Magyar Állam nevében a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket az agrárpolitikáért felelős miniszter az NFK útján gyakorolja. A Nemzeti Földalappal kapcsolatos polgári jogviszonyokban az államot – törvény eltérő rendelkezése hiányában – az NFA képviseli.

A Nemzeti Földalapba tartozó földrészletek hasznosításáról az NFK gondoskodik, ami az Nfatv. 18. § (1) bekezdésében foglaltak szerint főszabályként az alábbi módokon történhet:

- nyilvános pályázat vagy árverés útján történő eladással,
- nyilvános pályázat útján történő haszonbérbe adással,
- vagyongazdálkodásba adással,
- cserével.

Az Nfatv. 21. § (3a) bekezdés b) pontja szerint **nyilvános pályáztatás vagy árverés mellőzésével adásvételi szerződés** olyan földrészletre, amely nem haladja meg a három hektárt.

Az Nfatv. 21. § (2) bekezdése emellett külön rögzíti, hogy az NFK telekalakítás végrehajtásához s tulajdonjogi változást eredményező szerződést köthet.

A Nemzeti Földalapba tartozó tárgyi földrészlet kérelmezett részének **jogszerű használata, Önkormányzat részére használati jogcím biztosítása** – különös tekintettel a használat céljára **önkormányzati tulajdonszerzéssel, azaz telekalakítással egybekötött értékesítés útján biztosítható**.

Fentiek alapján az alábbi eljárás lefolytatása javasolt:

1. A kérelmező Önkormányzat részéről telekalakítással egybekötött vételi **kérelem benyújtása** dokumentum hiánytalan kitöltésével és a szükséges melléletek csatolásával).
2. A kérelemben foglaltak tartalmától függően, annak vizsgálatát követően **tulajdonosi hozzáadható ki** a telekalakítási engedélyezési eljárás lefolytatásához, mely eljárást az Önkormányzat kezdeményezésére az ingatlanügyi hatóság folytatja le.
3. A végeleges telekalakítási engedély és záradékolt változási vázrajzok megküldését követően **értékesítési eljárás lefolytatása** a beruházással érintett földrészlet tulajdonjogának megszerzése érdekében.


**Felhívom tisztelt figyelmét az alábbiakra:**

- a *mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény* (a továbbiakban: Földforgalmi tv.) 13. § (1) bekezdése, valamint a 11. § (2) bekezdés c) pontja értelmében a föld tulajdonjogát **a föld fekvése szerint illetékes települési önkormányzat közfoglalkoztatás és földprogram és településfejlesztés céljára szerezhetheti meg**, mely esetben a **jogszabály nem önkormányzatok részére azt, hogy 5 évig nem hasznosíthatja más célra a földet**;
- kérelméhez szüksége **megküldenie** a tervezett változásokat térképes és táblázatos formában **változási vázrajzot és területkimutatást, amelyet az eljárás jelenlegi szakaszában meg kell adnia** a szükséges záradékoltatni;
- szükséges csatolni a **vagyonkezelő nyilatkozatát** arra vonatkozóan, hogy a telekalakítással egybekötött értékesítéshez **hozzájárul/azt támogatja**;
- a Nemzeti Földalapba tartozó földrészletek hasznosításának részletes szabályairól szóló 262/2017. (XII. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 43. § (6) bekezdése szerint ha a vagyoni központi költségvetési szerv, a vagyonkezelési szerződés vagyoni kezelő általi rendes felmondás közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez a **központi költségvetési szerv irányító felügyelő szerv egyetértése szükséges**. Ennek érdekében az Agrárminisztérium megkezdte a Szervezetünk az eljárás későbbi szakaszában gondoskodik;
- a Korm. rendelet 4. § (3) bekezdése értelmében a vagyoni kezelői jog alatt álló földrészlet tulajdonjoga akkor ruházható át, ha a **tulajdonátruházó szerződés megkötése előtt a vagyoni kezelési szerződés megszüntetésre kerül**, és a felek a 41. § (2) bekezdése szerint elszámoltak egymással;
- a Korm. rendelet 4. § (2) bekezdésben foglaltak szerint a földrészletnek eladás útján hasznosítására vonatkozó döntés megalapozásához el kell végezteni az érintett földrészlet értékbecslését (a továbbiakban: értékbecslés). Az eladásra vonatkozó döntés értékbecslési kötelezettség esetén az értékbecslésben rögzített érvényességi időn belül hozható meg.

Jelen értesítés nem minősül ajánlattételnek. Kérem, tájékoztatásom elfogadását és a szükséges intézkedések megtételét.

Budapest, 2019 OKT 04. Üdvözlettel,

dr. Sengel Éva  
vagyongazdálkodási főosztályvezető



Kapják:

Címzett (1 példányban)

Állami Ménesgazdaság Szilvásvárad (3348 Szilvásvárad, Egri út 16.) (másolatban)

**A telekalakítással egybekötött vétel célja, indoklása:**

1./ Az ajánlat részeként mellékelten csatolom a tervezett változásokat térképes és táblázatos formában ábrázoló változási vázrajzot és területkimutatást.\*\*\*

2./ Mező- és erdőgazdasági hasznosítású földre vonatkozó vételi ajánlat esetén a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Földforgalmi törvény) 11. § (1) bekezdés c) pontja alapján nyilatkozom, hogy a tulajdonszerzés célja\*\*:

- a) közfoglalkoztatás,
- b) szociális földprogram,
- c) az alábbi településfejlesztési cél: .....

Fentiek igazolására csatolom a településrendezési terv és helyi építési szabályzat kivonatát, továbbá a tulajdonszerzési cél részletes bemutatását tartalmazó dokumentumot.\*\*\*

3./ 3 hektárt meghaladó térmértékű ingatlan esetén\*\* nyilatkozom, hogy a vételi ajánlat tárgyát képező ingatlan

- a) a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvényben meghatározott alábbi közérdekű cél: .....
- b) a .....számú kormányrendelettel nemzeti gazdasági szempontból kiemelt beruházással nyilvánított alábbi közérdekű cél.....

megvalósításához szükséges.

Csatolom azon dokumentumot, amelyben bemutatásra kerül, hogy a jelen vételi ajánlat tárgyát képező ingatlan a fent megjelölt közérdekű cél megvalósítását milyen formában és mértékben szolgálja.\*\*\*

4./ A vételi ajánlathoz csatolom az önkormányzat vételi szándékát, az ajánlati árat, valamint a tulajdonszerzési célt magában foglaló képviselő-testületi határozatot.\*\*\*

5./ Tudomásul veszem, hogy az ingatlan forgalmi értéke a Nemzeti Földalapba tartozó földrészek hasznosításának részletes szabályairól szóló 262/2010. (XI. 17.) Korm. rendelet – a továbbiakban: 262/2010. (XI. 17.) Korm. rendelet – 4. § (2) bekezdése alapján elkészített forgalmi értékbecslés alapján kerül megállapításra.

Tudomásul veszem továbbá, hogy amennyiben az általam fent megjelölt ajánlati ár az értékbecslés szerinti forgalmi értéket nem éri el, a vételi ajánlatot az NFK nem tudja elfogadni, ebben az esetben lehetőség van az NFK felhívása alapján az ajánlati ár képviselő-testületi határozatba foglalt módosítására. Tudomásul veszem, hogy vételi ajánlatomhoz kötve vagyok, így amennyiben a forgalmi értékbecslés a vételi ajánlattal érintett ingatlan forgalmi értékét a fent megjelölt ajánlati árnál alacsonyabb összegben állapítja meg, a vételár a jelen vételi ajánlatban megjelölt összeg marad.

6./ Tudomásul veszem, hogy a jogszabály által előírt vagyonátruházási illeték, illetve a tulajdonváltás ingatlan-nyilvántartásba való bejegyzésének költsége (6.600 Ft) a vevőt terheli, továbbá vállalom, hogy az értékesítéshez szükséges forgalmi értékbecslés elkészítésének díját – kivéve az 1 hektár térmértéket meg nem haladó ingatlanok eladás útján történő hasznosítása esetén, mely esetben az értékbecslési díjat az NFK viseli - számla ellenében közvetlenül az értékbecslést készítő szakértő részére, valamint az ügyvédi munkadíj vevőre eső részét, az ingatlan adásvételével kapcsolatos jogszabályi költségeket (így különösen

\* FIGYELEM! Kötelezően kitöltendő mező!

\*\* Legalább egy alpont megjelölése/kitöltése kötelező.

\*\*\* FIGYELEM! Kötelezően csatolandó melléklet!

\*\*\*\* A Földforgalmi törvény szerinti elővásárlási jog az 1. pont szerinti tulajdonszerzés esetén nem áll fenn /Ftv. 20. § d) pont/.

Amennyiben a megvásárolni kívánt földrészlet jelenleg haszonbérlet útján hasznosított, csatolom a haszonbérlő kifejezett hozzájárulását a tervezett ügyletkez és a haszonbérleti szerződés módosításához, ennek hiányában tudomásul veszem, hogy a tulajdonváltozást követően a haszonbérleti szerződésben a Magyar Állam mint haszonbérbe adó helyébe lépek.\*\*\*

10./ Nyilatkozom, hogy az Nfatv. 19. § (1) bekezdésében rögzített kizáró okok nem állnak fenn, így az adásvétel érvényes létrejöttét jogszabályi rendelkezések nem akadályozzák. Tudomásul veszem, hogy az értékesítés megvalósulása esetén az Nfatv. 19. § (1) bekezdés a) és c) pontja értelmében a szerződéskötés során az eljáró ügyvéd felé igazolni szükséges, hogy a szerződő fél nem áll önkormányzati adósságrendezési eljárás alatt, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. §-ának 20. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással nem rendelkezik.

11./ Amennyiben a vételi kérelemmel kapcsolatos eljárás során meghatalmazott képviselő jár el, úgy a vételi ajánlathoz csatolom a képviseleti jogot megalapozó írásba foglalt meghatalmazást.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap ..... nap

.....  
polgármester

---

\* FIGYELEM! Kötelezően kitöltendő mező!

\*\* Legalább egy alpont megjelölése/kitöltése kötelező.

\*\*\* FIGYELEM! Kötelezően csatolandó melléklet!

\*\*\*\* A Földforgalmi törvény szerinti elővásárlási jog az 1. pont szerinti tulajdonszerzés esetén nem áll fenn /Ftv. 20. § d) pont/.



### **Határozati javaslat:**

1. Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárúttal való összeköttetését biztosító TOP-3.1.1-16 SO1-2017-00006 azonosító számú pályázat forrásából vételi ajánlatot tesz a Magyar Állam tulajdonában álló, az Állami Ménesgazdaság Szilvásvárad vagyonkezelésében lévő Kőröshegy, külterület 0111/1 hrsz-ú rét, szántó művelési ágú 7.994 m<sup>2</sup> termértékű 187,49 AK kat. jövedelmű ingatlanrészből, a telekalakítási helyszínrajzban foglalt a telekhatártól számított 3 méter széles 800 m<sup>2</sup> termértékű ingatlanrészre.

Az ajánlott vételár: 1.000,-Ft/m<sup>2</sup>, azaz összesen: 800.000,-Ft/m<sup>2</sup>.

2. Kőröshegy Község Önkormányzata a megvásárolt ingatlant településfejlesztés (kerékpárút) céljára kívánja hasznosítani.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingatlan vételével kapcsolatos feladatok ( telekalakítási eljárás, értébecslés, földhivatali eljárás) ellátásával.

Felelős: Marczali Tamás polgármester

Határidő: értelem szerint

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
12/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelete  
Kőröshegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet  
Bevezető rész

1. Jelképek, adományozható kitüntetések

1. § (1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló, a pecsét.

(2) Az önkormányzat jelképeiről és azok használatának rendjéről külön önkormányzati rendelet rendelkezik.

(3) A képviselő-testület által adományozható kitüntetések leírását és adományozásának eljárását külön rendelet szabályozza.

II. Fejezet  
Általános rendelkezések

2. Az önkormányzat megnevezése, szervei

2. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése és székhelye: Kőröshegy Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor utca 71.

(2) A képviselő-testület hivatalos megnevezése: Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).

(3) A képviselő-testület hivatalának hivatalos megnevezése: Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal)

3. § Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei:

- a) a polgármester,
- b) a humán bizottság,
- c) a jegyző és
- d) a képviselő-testületek közös hivatala látja el.

4. § A Kőröshegy Község Önkormányzata, Polgármester, Jegyző, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal bélyegzőjén a Magyar Köztársaság címerét kell használni.

III. Fejezet  
A képviselő-testület működése

3. Az alakuló ülés szabályai, a Képviselő-testület tisztségviselőinek megválasztása

5. § (1) A Képviselő-testület alakuló ülését az Mötv. 43. § (1) bekezdésében meghatározott időben tartja meg, melyet a megválasztott polgármester hív össze.

(2) Az alakuló ülést a polgármester vezeti.

6. § (1) A polgármester felkérésére a Helyi Választási Bizottság Elnöke tájékoztatást ad a polgármester és a helyi önkormányzati képviselők választásának eredményéről.

(2) A képviselők esküt tesznek és aláírják az esküokmányt, melynek szövegét az Mötv. 1. melléklete tartalmazza. Az eskü szövegét a jegyző olvassa elő.

(3) A polgármester a Képviselő-testület előtt esküt tesz és aláírja az esküokmányt, melynek szövegét az Mötv. 1. melléklete tartalmazza. Az eskü szövegét a jegyző olvassa elő.

(4) A képviselő-testület tagjainak száma 7 fő.

7. § A polgármester az Mötv. 116. § (5) bekezdésben meghatározott időn belül gazdasági programot terjeszt a Képviselő-testület elé, amely a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára szól és a település-fejlesztéssel, településüzemeltetéssel, valamint a helyi gazdasági és társadalmi élet segítségével összefüggő főbb célkitűzéseket és feladatokat tartalmazza.

8. § (1) A Képviselő-testület dönt:

- a) a polgármester javaslata alapján titkos szavazással az alpolgármesteri;
- b) a polgármester vagy bármely képviselő javaslata alapján, legkésőbb soron következő ülésen, a bizottsági elnöki és tagi tisztségek betöltéséről.

(2) Ha az alpolgármester, bizottsági elnök, megválasztásánál nincs meg a szükséges többség e tisztségek tekintetében a soron következő ülésen szavazást kell tartani.

(3) A tisztségviselői megbízatás megszűnése esetén az új tisztségviselők megválasztására a (2) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

9. § (1) A Képviselő-testület az alakuló ülésen, de legkésőbb az alakuló ülését követő ülésén megválasztja a bizottságok tagjait.

(2) A bizottság nem képviselő tagjainak személyére bármely képviselő javaslatot tehet, amelyről a Képviselő-testület az alakuló ülésen vagy soron következő ülésén dönt. A bizottságok nem képviselő tagjai a Képviselő-testület előtt esküt tesznek, melynek szövegét az Mötv. 1. melléklete tartalmazza. Az eskü szövegét a jegyző olvassa elő.

(3) A bizottsági tagság megszűnése esetén az (1)-(2) bekezdésbe foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni az új bizottsági tag megválasztásakor.

#### 4. A képviselő jogai kötelezettségei

10. § A képviselő jogai és kötelezettségei azonosak. Az Mötv. 28.§-ában meghatározottakon túl a képviselő:

- a) előzetesen bejelenti a polgármesternek, ha a Képviselő-testület ülésén való részvételében vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van; ugyancsak előzetesen bejelenti a bizottság elnökének, ha a bizottság ülésén való részvételben akadályoztatva van;
- b) a Képviselő-testület vagy annak bizottsága, valamint a polgármester megbízása alapján részt vesz a testületi ülések előkészítésében, valamint különböző vizsgálatokban;
- c) a tudomására jutott titkot megőrzi, amely kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll;
- d) a vele szemben fennálló összeférhetetlenségi okot írásban haladéktalanul bejelenti a polgármesternek,
- e) megválasztásától számított harminc napon belül kérelmezi felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba,
- f) az Mőtv. 38. § (4) bekezdésben meghatározott időpontig a képviselő-testületnél igazolja az adatbázisba történő felvételének megtörténtét.
- g) ha érintett, az adott napirend tárgyalásában, személyes érintettségét bejelenti.

11. § (1) A Képviselő-testület döntéshozatalából történő kizárásra az Mőtv. 49. §-ában meghatározott szabályok irányadók.

(2) Amennyiben a személyes érintettségét a képviselő nem jelenti be, a polgármester figyelmeztetésben részesíti.

## 5. A képviselő-testület működése

12. § (1) A Képviselő-testület éves munkatervének megfelelően ülésezik, ezen kívül szükség szerint rendkívüli ülést tart.

(2) A Képviselő-testület évente a munkatervben meghatározott nyári időszakban munkaterv szerinti rendes ülést nem tart.

(3) A Képviselő-testület az üléseit rendszerint a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozó termében tartja.

(4) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:

- a) a Képviselő-testület tagjától;
- b) a Képviselő-testület bizottságától;
- c) a jegyzőtől.

13. § (1) A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé, legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 20-ig.

(2) A munkaterv tartalmazza:

- a) a képviselőtestületi ülések tervezett időpontját, napirendjét;
- b) a közmeghallgatás, a lakossági fórum, valamint jogszabály által előírt kötelező egyeztetés időpontját;
- c) az előterjesztő megnevezését.

(3) Az elfogadott munkatervet az önkormányzat honlapján közzé kell tenni, hogy a lakosság számára megismerhetővé váljon.

(4) A képviselő-testület által elfogadott munkatervet meg kell küldeni a települési képviselőknek.

14. § (1) A Képviselő-testület az Mötv. 46.§ (2) bekezdése alapján zárt ülést tart, illetve zárt ülést rendelhet el.

(2) A zárt ülés anyagát kizárólag a következő személyeknek lehet átadni:

- a) a Képviselő-testület tagjainak,
- b) a jegyzőnek,
- c) a napirendi pontot tárgyaló bizottságok tagjainak,
- d) a Kormányhivatal vezetőjének.

(3) A külön törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

15. § (1) A Képviselő-testület munkatervében meghatározottak szerint tart közmeghallgatást, melyen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

(2) A közmeghallgatás időpontjáról, helyéről és napirendjéről a lakosságot legalább 8 nappal előbb a Hivatal hirdetőtábláján, Kőröshegy hivatalos honlapján, valamint a kistérségi kábel televízió képűségében tájékoztatni kell.

(3) Az éves költségvetési tervezetet közmeghallgatás tárgyává kell tenni.

(4) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre a képviselő-testületnek lehetőség szerint azonnal válaszolni kell.

(5) Amennyiben a közérdekű kérdés vagy javaslat a közmeghallgatáson nem válaszolható meg, a közérdekű kérdést, javaslatot a polgármester, bizottság, jegyző tizenöt napon belül kivizsgálja és megválaszolja. A bejelentőnek adott válaszárol a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

(6) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, a polgármester a hozzászólások időtartamát korlátozhatja.

(7) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, melyre a testületi ülés jegyzőkönyvére irányadó szabályok alkalmazandók.

16. § (1) A Képviselő-testület ülésén napirend előtti felszólalásra bármely képviselő engedélyt kérhet a felszólalás tárgyának megjelölésével.

(2) A napirend előtti felszólalásra az engedélyt a testület egyszerű szótöbbséggel akkor adja meg, ha a felszólalás nyilvánvalóan fontos, közérdekű és a tárgyalandó napirenddel kapcsolatos.

(3) Minden előterjesztés és a vele összefüggő döntési javaslat felett külön-külön kell vitát nyitni. Az előterjesztőhöz a Képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre még a vitát megelőzően válaszolni kell.

(4) A vita során a felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb 2 perc lehet. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése esetén a polgármester figyelmezteti a felszólalót, hogy fejezze be felszólalását.

(5) A vita lezárására a Képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet, amely felett a Képviselő-testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra, ezt követően további hozzászólásra nincs lehetőség.

17. § (1) Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítés csak akkor tehető, ha az új információt tartalmaz.

(2) A jegyző jelzi a Képviselő-testületnek, a bizottságnak és a polgármesternek, ha a döntési javaslatuknál vagy döntésüknél jogszabálysértést észlel.

(3) Ügyrendi javaslat legfeljebb 1 perc időtartamban tehető, amely az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalta napirendi pontot érdemben nem érintő - döntést igénylő - eljárási kérdésre vonatkozó javaslat. Ügyrendi javaslat esetében a polgármester soron kívül szót ad, az ügyrendi javaslat megtételét követően a javaslatot vita nélkül azonnal megszavaztatja.

18. § A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő javaslat felett kell dönteni.

19. § (1) Az interpelláció valamely probléma felvetése és kifejtése a Képviselő-testület ülésén, és ezzel kapcsolatos kérdés megfogalmazása a képviselő-testület bizottságához, polgármesterhez és a jegyzőhöz.

(2) Interpellálni a Képviselő-testület vagy szervei hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyben lehet a napirendi pontok tárgyalása után.

(3) A képviselő az interpellációt visszavonhatja.

(4) Ha a képviselő a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

20. § (1) Az interpellációra a Képviselő-testület ülésén kell választ adni. Az interpellált személy indokolt esetben tizenöt napon belül írásban ad választ. Az írásbeli választ minden képviselőnek meg kell küldeni.

(2) Ha a választ a Képviselő-testület nem fogadja el, dönt a további teendőkről. Az interpelláció alapján részletesebb vizsgálatot rendelhet el.

(3) Az interpelláció kivizsgálásába az interpelláló képviselőt be kell vonni.

21. § (1) A kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítés jellegű felvetés.

(2) A kérdés benyújtásának és megválaszolásának elintézésére a 19. és 20. § rendelkezéseit kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a Képviselő-testület a válasz elfogadásáról nem határoz.

## 6. Az ülések tervezése, előkészítése

22. § (1) A Képviselő-testület ülésére az alábbi személyeket, szervezeteket kell meghívni, illetőleg részükre meghívót kell küldeni:

- a) a képviselőket,
- b) a tisztségviselőket (polgármester, alpolgármester, jegyző),
- c) a napirendben érintett intézményvezetőket,
- d) az érdekképviselői szervek képviselőit, az őket érintő kérdésekben,
- e) az önkormányzat által meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit, tevékenységi körüket érintő kérdésben.

(2) Az előterjesztéseket a képviselők részére papíralapon vagy elektronikus úton kell megküldeni.

(3) A nyílt testületi ülések anyagát Kőröshegy Község Önkormányzat hivatalos honlapjára fel kell tölteni, a zárt ülések anyaga kizárólag a képviselők és a jogosultak számára lehet elérhető.

(4) A rendkívüli ülésre szóló meghívót legalább 24 órával az ülés előtt kézbesíteni kell a képviselők részére.

23. § (1) Az előterjesztés lehet:

- a) javaslat (rendelet-tervezet, vagy határozati javaslat),
- b) beszámoló,
- c) tájékoztató,
- d) jogszabályban kötelezően meghatározott formátumú dokumentum.

(2) A Képviselő-testület ülésére általában írásbeli előterjesztés készül. Indokolt esetben a polgármester döntése alapján szóban is előterjeszthető napirendi pont.

(3) Szóbeli előterjesztés esetén a határozati javaslatot elsősorban írásban, kivételes esetekben szóban kell megfogalmazni.

(4) A Képviselő-testület ülésén önálló napirendi pontként olyan előterjesztés tárgyalható, amely egyébként megfelel az előterjesztésekkel szemben támasztott általános követelményeknek.

(5) Az előterjesztés két részből áll:

- a) Első rész:
  - 1.) a tárgy pontos meghatározása;
  - 2.) a témakör ismételt napirendre kerülése esetén, a korábbi döntés;
  - 3.) az előkészítés során felmerülő vélemények, ide vonatkozó központi és helyi jogszabályok;
  - 4.) az előterjesztést készítők megnevezése.
- b) Második rész:
  - 1.) határozati javaslat;
  - 2.) a végrehajtásért felelős személy megnevezése;
  - 3.) a határidő megjelölése.

(6) Az előterjesztésekkel kapcsolatos követelményeket, valamint az előterjesztések benyújtásának rendjét az SZMSZ 2. számú melléklete tartalmazza.

24. § Az előterjesztés elkészítésére a munkatervben kötelezett a testületi ülés előtt legalább nyolc nappal köteles bejelenteni a polgármesternek, ha az előterjesztést alapos okkal és indokkal nem tudja elkészíteni.

#### 7. A képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

25. § (1) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a meghívók kiküldésével egyidejűleg a település lakosságát hirdetmény útján kell értesíteni.

(2) A közmeghallgatást igénylő napirendi pontot tárgyaló ülés időpontját, helyét legalább nyolc nappal az ülés előtt a Hivatal hirdetőtábláján, Kőröshegy hivatalos honlapján, valamint a kistérségi kábel televízió képújságában közzé kell tenni.

26. § (1) A Képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze.

(2) Az ülést nyolc napon belül össze kell hívni a Képviselő-testület bizottságának, valamint a képviselők egynegyedének indítványára.

(3) A Képviselő-testület üléseit a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatása esetén a körelnök hívja össze és az e rendeletben foglaltak szerint vezeti.

27. § (1) A képviselők a Képviselő-testület ülése előtt három naptári nappal megkapják az ülés írásos előterjesztéseit. Késedelem esetén a napirendi pont tárgyalásáról a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület rendkívüli esetben rövid úton (távbeszélő, email, stb.) is összehívható.

28. § (1) A meghívó tartalmazza az ülés helyét és kezdési időpontját, a javasolt napirendet, a napirendi pontok előterjesztőit.

(2) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni a Képviselő-testület tagjai mellett:

- a) a napirendi pont tárgya szerint illetékes intézmény vagy szervezet vezetőjét; (illetve témagazdát),
- b) a bizottságok nem képviselő tagjait (napirendhez kapcsolódóan),
- c) valamint akinek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges. Erről a polgármester dönt.
- d) akit a polgármester megjelöl.

29. § (1) A Képviselő-testület éves munkatervében nem meghatározott testületi ülést (továbbiakban:

rendkívüli ülés) a polgármesternek össze kell hívnia:

- a) a testület tagjai legalább egynegyedének írásbeli indítványára, annak átvételétől számított 8 napon belüli időpontra;
- b) a Képviselő-testület bizottságának határozatba foglalt indítványára, a bizottsági határozat végrehajtási határidejétől számított 15 napon belüli időpontra.



(2) Rendkívüli ülést a polgármester saját döntése szerint is összehívhat. A rendkívüli ülés összehívására és levezetésére az e rendeletben foglalt eltérésekkel a rendes ülés szabályait kell alkalmazni.

(3) A rendkívüli Képviselő-testületi ülésen csak a meghívóban szereplő napirendek tárgyalhatók, napirend előtti hozzászólásra, interpellációra, kérdésre nincs lehetőség.

#### 8. A Képviselő-testület tanácskozási rendjét érintő korlátozások

30. § (1) Konkrét időpontokhoz kötődő korlátozások:

- a) a Képviselő-testület munkatervében meghatározott testületi ülés 14.00 órakor kezdődik;
- b) a rendkívüli ülés kezdetének időpontját a polgármester határozza meg;
- c) a képviselők a jelenléti íven regisztrálják ottlétüket;
- d) az olyan napirendeket, melyekhez meghívott előadó vagy vendég várható, ott a napirend tárgyalását az ülés elejére kell besorolni.

(2) Időegységhez kötődő korlátozások:

- a) képviselői hozzászólás napirendi pontonként legfeljebb 2 perc;
- b) a kérdés és az interpelláció ideje legfeljebb 2 perc, válasz 2 perc, viszontválasz 2 perc;
- c) a napirend előtti felszólalás ideje legfeljebb 2 perc. Az érintett válasza maximálisan 2 perc;
- d) tanácskozási joggal nem rendelkezőknek 2 perc hozzászólás engedélyezhető;
- e) személyes megszólíttatás esetén a megszólított 2 percben észrevételt tehet.

31. § (1) A Képviselő-testület ülését a polgármester, illetve felkérésére vagy akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén az ülést a körelnök vezeti.

(2) A Képviselő-testület ülését vezető személy:

- a) megállapítja, hogy a Képviselő-testület ülését e rendelet szabályai szerint hívták össze;
- b) megállapítja az ülés határozatképességét;
- c) előterjeszti az ülés napirendjét;
- d) tájékoztatást ad az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról, az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről.

(3) A Képviselő-testület a napirendről vita nélkül határoz.

(4) Képviselő-testületi napirend előterjesztője lehet:

- a) a Polgármester;
- b) a Képviselő-testület tagja;
- c) a Képviselő-testület bizottsága;
- d) a Jegyző,
- e) a Képviselő-testület által felkért személy vagy intézmény, illetve szervezet vezetője.

(5) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg:

- a) a bizottság nem képviselő tagjait,
- b) a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármestert,
- c) a jegyzőt.

- d) napirenddel kapcsolatban meghívott intézmények és szervezetek vezetőit (illetve témagazdát)
- e) akit a polgármester a tanácskozás céljából meghívott.

(6) A képviselő-testület ülése nyilvános, amelyen bármely állampolgár részt vehet.

32. § (1) A polgármester gondoskodik a tanácskozás rendjének a fenntartásáról, ennek során:
- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendi ponttól, valamint a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik;
  - b) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít;
  - c) ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezi a rendbontót;
  - d) ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veszi igénybe;
  - e) a c) d) pontban felsorolt intézkedések a Képviselő-testület tagjával és a jegyzővel szemben nem alkalmazhatóak.

(2) A sértő kifejezést használó képviselő az egész tanácskozás során megkövetheti a testületet, illetve a megsértett személyt.

(3) Az érintett személy a vita során bármikor személyes megjegyzést tehet legfeljebb két perces időtartamban, amennyiben vissza akarja utasítani az őt ért támadást.

#### 9. A Képviselő-testületi döntés meghozatalának módjai

33. § (1) A Képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

(2) Határozatképtelenség esetén a Képviselő-testületet nyolc napon belül újra össze kell hívni.

- (3) Minősített többség kell az Mötv. 50.§-ában foglaltakon túl a következő ügyekben:
- a) 6 millió forintot meghaladó hitelfelvétel;
  - b) közalapítvány létrehozás, alapítványhoz történő hozzájárulás;
  - c) az önkormányzat tulajdonában lévő felépítmény feletti rendelkezés (értékhatárra való tekintet nélkül);
  - d) a Képviselő-testület hatáskörének átruházása;
  - e) kitüntetés, díszpolgári cím adományozása;
  - f) településrészi önkormányzat létrehozása;
  - g) helyi népszavazás elrendelése.

(4) A minősített többséget igénylő javaslat elfogadásához a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

34. § (1) A Képviselő-testület a döntéseit (határozat, rendelet) általában nyílt szavazással hozza.

(2) A Képviselő-testület ülésein a szavazás kézfelemeléssel történik.

(3) A szavazatok megszámlálásáról a levezető elnök gondoskodik.

(4) A szavazatok összeszámlálása után a levezető elnök megállapítja a javaslat mellett, majd

ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát.

35. § (1) A polgármester vagy bármely képviselő indítványozhatja név szerinti szavazás tartását, amelyről a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2) A név szerinti szavazásnál a jegyző betűrendben felolvassa a Képviselő-testület tagjainak névsorát, akik nevük felolvasásakor "igen", "nem", "tartózkodom" kijelentéssel szavaznak.

36. § (1) A Képviselő-testület jogszabályban kötelezően előírt esetben titkos szavazást tart.

(2) A titkos szavazás lebonyolítására a Képviselő-testület 3 főből álló szavazatszámoló bizottságot választ a saját tagjai közül.

(3) A titkos szavazás szavazólapon történik. A szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a jegyző biztosítja.

(4) A szavazatszámoló bizottság a szavazásról jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

(5) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke beszámol a Képviselő-testület részére. A titkos szavazással hozott határozatot nyilvános ülésen kell ismertetni.

(6) A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).

## 10. A képviselő-testület jegyzőkönyve

37. § (1) A Képviselő-testület üléséről az Mötv. 52.§-ának figyelembevételével jegyzőkönyvet kell készíteni.

(2) A jegyzőkönyvet az ülésen készített írásbeli feljegyzés alapján kell elkészíteni.

(3) A jegyzőkönyvnek az Mötv. 52.§-ában foglaltakon kívül az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a távol maradt képviselők nevét;
- b) napirendi pontonként az előadók nevét, szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát;
- c) az elhangzott bejelentéseket, interpellációkat és kérdéseket, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat, illetve határozatokat;
- d) a képviselő kérésére véleményének rögzítését;
- e) aláírásokat, dátumot, pecsétet.

(4) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) az ülés meghívóját;
- b) az előterjesztések egy-egy példányát;
- c) a rendelet-, valamint a határozat-tervezetek egy-egy példányát;
- d) a jelenléti ívet;
- e) az írásban benyújtott hozzászólást a képviselő kérésére;

- f) valamint az elfogadott, a polgármester és a jegyző sajátkezű aláírásával ellátott rendeletet.

38. § (1) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékletekkel együtt a Hivatal kezeli, gondoskodik a jegyzőkönyvek évenként bekötetéséről, valamint megfelelő őrzéséről.

## 11. Az önkormányzati rendeletek alkotásának főbb szabályai

39. § (1) Önkormányzati rendeletalkotást kezdeményezhet:

- a) a polgármester;
- b) a képviselő;
- c) a képviselő-testület bizottsága;
- d) a jegyző;
- e) a település civil szervezeteinek vezetői.

40. § (1) A pénzügyi tárgyú rendelet-tervezeteket a polgármester a más tárgyú rendelet-tervezeteket a jegyző terjeszti a Képviselő-testület elé.

(2) Rendelet-tervezetet a jegyző törvényességi ellenjegyzésével lehet a Képviselő-testület elé terjeszteni.

41. § (1) A rendelet-tervezetet a jogalkotásról szóló törvényben, valamint a jogszabályszerkesztésre vonatkozó követelmények figyelembevételével kell előkészíteni.

(2) A rendelet-tervezet előterjesztésében az előkészítés során tett javaslatokat szerepeltetni kell.

(3) A polgármester, a jegyző véleményének meghallgatása után, egyes rendelet tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra bocsáthat. Az éves költségvetési tervezetről közmeghallgatást kell tartani.

(4) A rendelet hiteles szövegét a jegyző szerkeszti.

## 12. A közzététel és iratbetekintés

42. § (1) A rendeletet a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kell kihirdetni. A hirdetményt tizenöt napra kell kifüggeszteni, és azon fel kell tüntetni a kifüggesztés és a levétel napját. A kihirdetés időpontja a kifüggesztés napja.

(2) A választópolgárok a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyveibe, rendeleteibe a Hivatal titkárságán, illetve a település honlapján tekinthetnek be az Mőtv. 52.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján.

(3) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe a Képviselő-testület tagja, a tárgyban közvetlenül érdekelt vagy annak hivatalos megbízottja, a Kormányhivatal vezetője, továbbá a jegyző tekinthet be.

## 13. A helyi népszavazás

43. § A Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges lakosságszámot.

#### IV. Fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző, közös hivatal, bizottságok, társulások

##### 14. A polgármester

44. § (1) A Polgármester foglalkoztatási jogiszonyban tölti be tisztségét.

(2) A Polgármester a Képviselő-testület elnöke, felelős az önkormányzat egészének működéséért.

(3) Főbb feladatai:

- a) a település fejlődésének elősegítése;
- b) a helyi közszolgáltatásokról való gondoskodás;
- c) az önkormányzat vagyonának megőrzése és gyarapítása;
- d) az önkormányzat gazdálkodása feltételeinek megteremtése;
- e) a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülésének a biztosítása;
- f) a nyilvánosság megteremtése, a helyi fórumok szervezése;
- g) a lakosság önszerveződő közösségeinek a támogatása, a szükséges együttműködés kialakítása;
- h) az önkormányzati intézmények működésének az ellenőrzése, segítése;
- i) az alpolgármester munkájának irányítása;
- j) a Hivatal irányítása;
- k) a jogszabályok szerinti munkáltatói jogkörök gyakorlása,
- l) a Képviselő-testület működési feltételeinek megteremtése, munkájának megszervezése;
- m) a Képviselő-testület tagjai és bizottságai munkájának segítése;
- n) a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának megszervezése és ellenőrzése;
- o) a Képviselő-testület munkatervének előkészítése, benyújtása, végrehajtása,

(4) A polgármester részletes feladat- és hatásköreit a jogszabályok és a Képviselő-testület döntései határozzák meg.

(5) Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester – az Mötv. 42.§-ában meghatározott ügyek kivételével – döntést hozhat, melyről a következő ülésen tájékoztatást köteles adni.

(6) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – az Mötv. 42.§-ában meghatározott ügyek kivételével – dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyekben.

(7) A (6) bekezdés alkalmazásában halaszthatatlan önkormányzati ügynek minősül az az ügy, melynek tárgyában a döntés elmaradása a kötelező önkormányzati feladatok ellátását, vagy a képviselő-testület határozatának végrehajtását veszélyeztetné.

(8) A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

## 15. Az alpolgármester

45. § (1) A Képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára, a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai közül egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatát, hivatali teendőit a polgármester határozza meg.

(3) A polgármester távollétében a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármestert a polgármester jogosultságai illetik meg.

## 16. A jegyző

46. § (1) A Jegyző:

- a) vezeti a Hivatalt, a polgármester irányításával elkészíti annak ügyrendjét, munkaköri leírásait, gondoskodik annak folyamatos karbantartásáról;
- b) elkészíti a köztisztviselők munkaköri leírását és minősítését, saját hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét;
- c) tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról;
- d) rendszeresen tájékoztatást ad a polgármesternek, a testületnek, a bizottságoknak, az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról;
- e) a polgármester irányításával előkészíti a Képviselő-testület és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket;
- f) a Képviselő-testület ülésein gondoskodik a jegyzőkönyv vezetéséről és a szavazatok összeszámlálásáról;
- g) tájékoztatja a Képviselő-testületet a Hivatal munkájáról, az ügyintézésről;
- h) gondoskodik az önkormányzati rendeletek, határozatok nyilvántartásáról és végrehajtásáról;
- i) szervezi a jogi felvilágosító munkát;
- j) gondoskodik a Hivatal dolgozóinak rendszeres továbbképzéséről;
- k) ellenjegyzzi a pénzügyi kötelezettségvállalásokat.

(2) A jegyző részletes feladat- és hatásköreit a jogszabályok és a Képviselő-testület döntései határozzák meg.

(3) A jegyzőt tartós akadályoztatás, vagy az állás betöltetlensége esetén a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának IX. fejezet 1.5. pontjában meghatározott személy helyettesíti teljes jogkörrel.

(4) A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

## 17. A közös önkormányzati hivatal

47. § (1) A Képviselő-testület Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel - az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe

tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására – hivatalt hoz létre.

(2) A Hivatal belső tagozódását, létszámát, feladatait és működésének szabályait a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg, amelyet határozattal fogadnak el a közös hivatalt alapító önkormányzatok képviselő-testületei.

(3) A Képviselő-testület a Közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 234.§ (3) bekezdésének a) pontjában foglaltakra tekintettel, a felsőfokú végzettségű köztisztviselők részére egységesen a köztisztviselő alapilletménye 10%-ának megfelelő illetménykiegészítést állapít meg.

(4) A Kttv. 234.§ (3) bekezdésének b) pontjában foglaltakra tekintettel, a középfokú végzettségű köztisztviselők részére egységesen a köztisztviselő alapilletménye 20%-ának megfelelő illetménykiegészítést állapít meg.

#### 18. A képviselő-testület bizottsága

48. § (1) A Képviselő-testület 2 fő települési képviselőből és 1 fő külső tagból álló Humán Bizottságot hoz létre.

(2) A Képviselő-testület a határozatában megjelölt ügyeknek a határozatban megállapított ideig történő intézésére ideiglenes bizottságot alakíthat.

(3) A Képviselő-testület által a bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét, valamint a bizottságok főbb feladatait e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

49. § (1) A bizottság maga állapítja meg működése részletes szabályait. A bizottság működésére a Képviselő-testületre vonatkozó szabályok vonatkoznak.

(2) A bizottsági tag köteles a tudomására jutott titkot megőrizni. Titoktartási kötelezettsége bizottsági tagságának megszűnése után is fennáll.

(3) A bizottság munkáját a Hivatal segíti. A Hivatal e feladatkörben:

- a) gondoskodik az ülés meghívójának és előterjesztéseinek összeállításáról és kiküldéséről;
- b) elkészíti a bizottsági ülés jegyzőkönyvét, amelyet eljuttat a jegyzőnek törvényességi felülvizsgálat céljából;
- c) az átruházott hatáskörben hozott határozatokat három napon belül a jegyzőnek átadja, aki a törvényességi ellenőrzés után megküldi a polgármesternek felfüggesztési jogának gyakorlása végett.

50. § (1) A bizottság ülésének összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik. A bizottsági ülés előterjesztéseit az ülés előtt négy naptári nappal kell a bizottság tagjainak megküldeni.

#### V. Fejezet

#### Az önkormányzat gazdasági alapjai

#### 19. Az önkormányzat költségvetése

51. § (1) A Képviselő-testület a költségvetését rendelettel állapítja meg. Abban is dönt, hogy az adott költségvetési évben a kötelező feladatain túl, milyen önként vállalt feladatot lát el. Az önkormányzat kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatainak kormányzati funkciók szerinti besorolását az SZMSZ 3. melléklete tartalmazza.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő rendeletet külön törvény rendelkezésének megfelelően kell megalkotni.

## 20. Az önkormányzat vagyona

52. § Az önkormányzat törzsvagyont, valamint a forgalomképes, a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyakkal való gazdálkodás és az önkormányzat vállalkozásával kapcsolatos előírásokat külön önkormányzati rendelet állapítja meg.

53. § Az önkormányzat a vagyonáról folyamatosan elszámol. A következő évet előkészítő közmeghallgatás egyik napirendjeként a polgármester tájékoztatást ad az önkormányzat vagyoni helyzetéről.

## 21. Az önkormányzat és intézményei gazdálkodásának ellenőrzése

54. § (1) Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzésére az Mötv-ben meghatározott szabályok irányadók.

(2) Az önkormányzat gazdálkodásának belső ellenőrzéséről megbízási szerződés alapján belső ellenőr foglalkoztatásával gondoskodik.

55. § Az önkormányzat által fenntartott intézmények (közös önkormányzati hivatal, óvoda,) pénzügyi ellenőrzéséről a Hivatal megbízási szerződés alapján belső ellenőr foglalkoztatásával gondoskodik.

## VI. Fejezet Záró rendelkezések

56. § (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet kihirdetéséről jegyző gondoskodik.

(3) Az SZMSZ egy példányát el kell helyezni a Hivatal titkárságán.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet.

Köröshegy, 2019. november 20.



  
Marczali Tamás  
polgármester



  
Dr. Friss Attila  
jegyző

Záradék: A rendelet 2019.11. 20. napjától 15 napra kifüggesztésre került a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján.

  
Dr. Friss Attila  
Jegyző



## A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK LISTÁJA

### A HUMÁN BIZOTTSÁG FELADATAI ÉS ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖREI

1.) Első fokon dönt a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. által a Képviselő-testület hatáskörébe sorolt ügyekről:

- Települési támogatások,
- Gyermekszületési támogatás,
- Időskorúak támogatása,
- Rendkívüli települési támogatás,
- Szociális étkeztetés

2.) Egyéb hatáskörök:

- Egyéb pénzbeli támogatásokra (pl. tankönyvtámogatás, stb.) javaslatot tehet,
- Véleményezheti a szociális tárgyú helyi rendeleteket, előterjesztéseket,
- Figyelemmel kíséri a szociális ellátás területére vonatkozó megállapodásokat, szerződéseket,
- Vagyonynyilatkozatok kezelése, vizsgálata,
- Összeférhetetlenség kivizsgálása,

### A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

- A közfoglalkoztatással kapcsolatos pályázati és munkaügyi feladatok ellátása.

### A JEGYZŐRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

- Az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok estében amennyiben a közműépítés önkormányzati tulajdonú ingatlant érint, a közművek kiépítéséhez, elhelyezéséhez tulajdonosi hozzájárulás kiadása.
- Az önkormányzat kezelésében lévő utakon közműépítési munkákhoz közútkezelői hozzájárulás kiadása.

Előterjesztésekkel kapcsolatos követelmények

Az előterjesztésekkel szemben elvárt formai követelmények:

- a) minden előterjesztést – a lehetőségeknek megfelelően – Word for Windows szövegszerkesztő program 12-es betűnagyságával kell írni;
- b) fejléc a hivatalos nyomtatványnak megfelelően;
- c) az előterjesztés tárgyának megjelölése, melynek pontosan meg kell egyeznie a testületi ülés meghívójában szereplő szöveggel;
- d) megszólítás az alábbiak szerint: „Tisztelt Képviselő-testület!”;
- e) az előterjesztés érdemi szövege;
- f) határozati javaslat, – szükség szerint annak végrehajtási határideje, és végrehajtásért felelős személy megnevezése – több megoldási lehetőség esetén alternatív határozati javaslatokkal; a tájékoztató elnevezésű előterjesztés nem tartalmaz határozati javaslatot;
- g) értékesítésre irányuló előterjesztés esetén a határozati javaslatnak tartalmaznia kell, az ingatlan pontos adatait: helyrajzi számát és címét;
- h) döntéshez szükséges szavazati arány (egyszerű vagy minősített többség);
- i) bizottságok felsorolása, amelyek az előterjesztést megtárgyalják;
- j) az anyag készítőjének a neve és beosztása;
- k) hitelesítési kellékek: pecsét és aláírás;
- l) az érintett zárt ülés elrendelését kérő írásbeli nyilatkozatát. (személyi ügy tárgyalása esetén)

Az előterjesztés érdemi szövegének tartalmaznia kell:

- a) az ügyben született korábbi önkormányzati határozatot;
- b) indokolt esetben, a korábbi döntés módosítására, vagy hatályon kívül helyezésére vonatkozó javaslatot;
- c) a tárggyal kapcsolatos fontosabb jogszabályokat;
- d) az előkészítés során végzett munkában a közreműködő szervek és személyek véleményét;
- e) a döntés várható következményét.

Köröshegy Község Önkormányzatának kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatainak  
kormányzati funkciók szerinti besorolása

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető fenntartás- és működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	A polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030	Közterület rendjének fenntartása
032020	Tűz-és katasztrófavédelmi tevékenységek
041110	Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
041140	Területfejlesztés igazgatása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
047120	Piac üzemeltetése
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek
051010	Hulladékgyűjtés igazgatása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082042	Könyvtári állomány gyarapítása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

091250	Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

### A település történelmi múltja

Köröshegy Község közigazgatási területe: 2.171 ha.

Köröshegy község állandó lakosainak száma a népesség-nyilvántartás szerint kb. 1400 fő.

A község jellegét tekintve mezőgazdasági település, de jelentős az idegenforgalma is.

Köröshegy egyben híres bortermő vidék. A római katolikus temploma XVII. századból való és a református temploma is műemlék épület.

#### A település történelmi múltja:

A község, melynek több ezer éves története van, a Balatontól délre a Lucs tető és a Gyugyhát közötti völgyben fekszik, a 7-es főút mellett, a szántódi kompikötőtől mindössze 3 km-re.

Nevét már a középkor elején említette Szent László király 1082-ben kelt oklevele, Keurushyg névvel. Már 1233 előtt anyaegyház rangra emelkedett, 1382-ben vásártere volt. Zsigmond király 1396-ban Fehérkő várával a Pécz nembeli Marczali Miklósnak adományozta, aki a vásárjog mellett egyéb kiváltságokat is kapott. 1455-ben elvesztette városi és vámkereskedő jogát, 1416-tól a pannonhalmi apátság, 1460-tól a berzencei Lórántfiak, 1490-től Medgyesaljai István birtoka. Mátyás király halála után, 1495-ben a Báthory család kapta II. Ulászlótól, Fehérkő várával együtt. Ezekben az évtizedekben épült a kolostor és a ma is álló műemlék templom. 1555-ben a török somogyi szandzsák egyik kerületét létesítették itt. Ekkor visszanyerte mezővárosi jellegét, és a térség központjává vált. A törököket 1688-ban verték ki. A Széchenyi család 1715-ben kezdett itt építkezni. 1862-ben hatalmas tűzvész pusztított a faluban, leégett a református templom és az iskola 43 házzal együtt. A reformátusok új barokk stílusú templomát 1870-ben építették fel. A század elején már fejlett ipara volt Köröshegynek, többek között téglagyára, hamuzsíregetője, szeszfőzdéje és nagykereskedése üzemelt.

Az első világháború emlékére Kopits Jenő szobrászművész harcos szobra örökítette meg, mely 52 hős emlékét őrzi.

Az 1920-as években a község határában Balatonsomos néven fürdőtelep létesült. Egy részét Razgha Gyula és Löventritt Sámuel megvásárolta és mérnök segítségével kiarcellázta. 1936-ban a teleptulajdonosok megalakították a Balatonsomosi Fürdő-egyletet.

1947-ben 51 házhely került kiosztásra 300 négyszögöles területekkel, ahol megkezdődött az építkezés. Somos korábban Köröshegy önálló településrészeként, annak üdülő és lakóterülete volt.

A községháza 1946. január 8-án leégett. Az emeletes épületet egy év múlva újból megépítették, amely ma is áll. Köröshegyen 1950-ig körjegyzőség működött, ebben az időszakban Balatonföldvár is idetartozott.

Az 1950-es évben a tanácsok megalakulásakor önálló községi tanács jött létre Köröshegyen. Az 1971-es tanácsi összevonással Köröshegy központhoz a következő társközségek csatlakoztak: Kereki, Bálványos, Pusztaszemes.

1977. április 1-jével a köröshegyi községi közös tanács megszűnt, társközségeivel együtt Balatonföldvár központhoz került egészen 1990. december 31-ig.

1991. január 1-jével az Önkormányzat önálló hivatalt hozott létre Köröshegyen. Somos településrész lakosai 2000. decemberében népszavazáson döntöttek arról, hogy ők Szántódhoz szeretnének tartozni. 2002. október 20-án megtörtént önkormányzati választások alkalmával az érintettek már Szántódon szavaztak, és e naptól kezdve Szántód településhez tartoznak.

A „Köröshegy” című kiadvány 1990-ben jelent meg, amely részletesen tartalmazza Köröshegy múltját és jelenét.

2. függelék  
a 2/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelethez

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének névsora

Marczali Tamás	polgármester
Kovács József Róbertné	alpolgármester
Böröcz József	képviselő
Hegy Sándor Zoltán	képviselő
Németh Beatrix	képviselő
Poór Gyula	képviselő
Szabados Ernő	képviselő

3. függelék  
a 12/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelethez

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete Humán bizottságának névsora

Poór Gyula	elnök, képviselő
Németh Beatrix	tag, képviselő
Bodnár Judit	külső tag

**Társulások**

Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás

Balatonlellel Pénzügyi Végrehajtási Társulás

Somogy Megyei Önkormányzati Társulás

Dél-nyugat Balatoni Hulladékgazdálkod



Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő- testületének  
13/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) rendeletének  
módosításáról

Köröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.27.) rendelet (továbbiakban: Ör.) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi költségvetésének összegét 802.141.125 Ft-ban állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 241.717.083 Ft-ban,  
ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| • a működési támogatásokat államháztartáson belülről     | 158.121.476 Ft-ban |
| • a közhatalmi bevételeket                               | 49.700.000 Ft-ban  |
| • a működési bevételeket                                 | 9.155.500 Ft-ban   |
| • a működési célú átvett pénzeszközöket                  | 1.141.015 Ft-ban   |
| • a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről | 11.327.092 Ft-ban  |
| • a felhalmozási bevételeket                             | 12.100.000 Ft-ban  |
| • a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket              | 172.000 Ft-ban     |

A költségvetési kiadásokat 792.829.958 Ft-ban,  
ebből:

- |                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| • a személyi juttatások kiadásait    | 122.010.000 Ft-ban |
| • a munkaadókat terhelő járulékokat  | 22.429.000 Ft-ban  |
| • a dologi kiadásokat                | 77.192.000 Ft-ban  |
| • az ellátottak pénzbeli juttatásait | 9.300.000 Ft-ban   |
| • az egyéb működési célú kiadásokat  | 42.410.958 Ft-ban  |
| • a beruházások összegét             | 334.912.000 Ft-ban |
| • a felújítások összegét             | 184.486.000 Ft-ban |
| • egyéb felhalmozási célú kiadásokat | 90.000 Ft-ban      |

A finanszírozási bevételeket 560.424.042 Ft-ban,  
ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| • a hitelfelvételt államháztartáson kívülről | 0 Ft-ban           |
| • a belföldi értékpapírok bevételeit         | 0 Ft-ban           |
| • a maradvány igénybevételeit                | 560.424.042 Ft-ban |

A finanszírozási kiadásokat 9.311.167 Ft-ban,  
ebből:

- |   |                  |
|---|------------------|
| • a hiteltörlesztést államháztartáson kívülre | 5.078.000 Ft-ban |
|---|------------------|

• a belföldi értékpapírok kiadását  
állapítja meg.”

0 Ft-ban

(2) Az Ör. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A tárgyévi költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözetét (hiány) – 551.112.875 Ft-ot – a Képviselő-testület belső finanszírozással, az előző évi pénzmaradvány igénybevételével biztosítja.”

(3) Az Ör. 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az önkormányzat összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 801.901.125 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 240.000 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 0 Ft.

Az önkormányzat összesített kiadásaiból

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 723.510.125 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 9.339.000 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 69.292.000 Ft.”

2. § Az Ör. 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi

- a) általános tartalékát 418.278 Ft-tal,
- b) működési céltartalékát 500.000 Ft-tal,
- c) felhalmozási céltartalékát 24.261.880 Ft-tal,

*e rendelet 11. számú mellékletében felsorolt célokra hagyja jóvá.”*

3. § (1) Az Ör. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetését

69.292.000 Ft tárgyévi bevétellel,  
69.292.000 Ft tárgyévi kiadással és  
0 ezer Ft hiánnyal

állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 2.479.476 Ft-ban,

ebből:

- |  |                  |
|--|------------------|
| • a működési támogatásokat államháztartáson belülről     | 2.479.476 Ft-ban |
| • a közhatalmi bevételeket                               | 0 Ft-ban         |
| • a működési bevételeket                                 | 0 Ft-ban         |
| • a működési célú átvett pénzeszközöket                  | 0 Ft-ban         |
| • a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről | 0 Ft-ban         |
| • a felhalmozási bevételeket                             | 0 Ft-ban         |
| • a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket              | 0 Ft-ban         |

A költségvetési kiadásokat 69.292.000 Ft-ban,

ebből:

• a személyi juttatások kiadásait	47.847.000 Ft-ban
• a munkaadókat terhelő járulékokat	9.000.000 Ft-ban
• a dologi kiadásokat	11.010.000 Ft-ban
• az ellátottak pénzbeli juttatásait	0 Ft-ban
• az egyéb működési célú kiadásokat	0 Ft-ban
• a beruházások összegét	1.435.000 Ft-ban
• a felújítások összegét	0 Ft-ban
• egyéb felhalmozási célú kiadásokat	0 Ft-ban

A finanszírozási bevételeket 66.812.524 Ft-ban,

ebből:

• a maradvány igénybevétele	181.112 Ft-ban
• az irányító szervi támogatást	66.631.412 Ft-ban

A finanszírozási kiadásokat 0 Ft-ban

állapítja meg.”

(2) Az Ör. 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 0 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 69.292.000 Ft.

A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal összesített kiadásaiból

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 0 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 69.292.000 Ft.”

4. § (1) Az Ör. 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület a Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda 2019. évi költségvetését

44.120.000 Ft tárgyévi bevétellel,  
44.120.000 Ft tárgyévi kiadással és  
0 Ft hiánnyal

állapítja meg.

Ezen belül:

A költségvetési bevételeket 0 Ft-ban,

ebből:

• a működési támogatásokat államháztartáson belülről	0 Ft-ban
• a közhatalmi bevételeket	0 Ft-ban
• a működési bevételeket	0 Ft-ban
• a működési célú átvett pénzeszközöket	0 Ft-ban
• a felhalmozási támogatásokat államháztartáson belülről	0 Ft-ban
• a felhalmozási bevételeket	0 Ft-ban
• a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket	0 Ft-ban

A költségvetési kiadásokat 44.120.000 Ft-ban,  
ebből:

- |                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| • a személyi juttatások kiadásait    | 33.080.000 Ft-ban |
| • a munkaadókat terhelő járulékokat  | 6.200.000 Ft-ban  |
| • a dologi kiadásokat                | 4.205.000 Ft-ban  |
| • az ellátottak pénzbeli juttatásait | 0 Ft-ban          |
| • az egyéb működési célú kiadásokat  | 0 Ft-ban          |
| • a beruházások összegét             | 635.000 Ft-ban    |
| • a felújítások összegét             | 0 Ft-ban          |
| • egyéb felhalmozási célú kiadásokat | 0 Ft-ban          |

A finanszírozási bevételeket 44.120.000 Ft-ban,  
ebből:

- |                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| • a maradvány igénybevétele     | 339.176 Ft-ban    |
| • az irányító szervi támogatást | 43.780.824 Ft-ban |

A finanszírozási kiadásokat 0 Ft-ban

állapítja meg.”

(2) Az Ör. 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 44.120.000 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 0 Ft.

A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda összesített kiadásaiból

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 44.120.000 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 Ft,
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 0 Ft.”

5. § (1) Az Ör. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklet lép.  
(2) Az Ör. 3. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklet lép.  
(3) Az Ör. 5. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.  
(4) Az Ör. 7. számú melléklete helyébe e rendelet 4. számú melléklete lép.  
(5) Az Ör. 11. számú melléklete helyébe e rendelet 5. számú melléklete lép.  
(6) Az Ör. 12. számú melléklete helyébe e rendelet 6. számú melléklete lép.  
(7) Az Ör. 14. számú melléklete helyébe e rendelet 7. számú melléklete lép.  
(8) Az Ör. 15. számú melléklete helyébe e rendelet 8. számú melléklete lép.  
(9) Az Ör. 16. számú melléklete helyébe e rendelet 9. számú melléklete lép.  
(10) Az Ör. 17. számú melléklete helyébe e rendelet 10. számú melléklete lép.

#### Záró rendelkezések

6. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.  
(2) E rendelet kihirdetéséről a Jegyző a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével gondoskodik.

Köröshegy, 2019. november 20.

  
Marczali Tamás  
polgármester

  
dr. Friss Attila  
jegyző

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

**adatok Ft-ban**

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2019	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	85 176 000	89 644 000	94 171 000
02	Normatív jutalmak (K1102)	2 600 000	0	2 600 000
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	1 259 000	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	40 000	1 300 000	100 000
05	Végkielégítés (K1105)	0	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	470 000	300 000	300 000
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	4 240 000	4 700 000	4 200 000
08	Ruházati költségterítés (K1108)	0	0	0
09	Közlekedési költségterítés (K1109)	685 000	880 000	880 000
10	Egyéb költségterítések (K1110)	40 000	240 000	240 000
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0	0	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	2 166 000	2 150 000	2 200 000
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>96 246 000</b>	<b>99 214 000</b>	<b>104 691 000</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	7 900 000	7 900 000	8 300 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	11 315 200	6 514 000	6 214 000
17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 000 000	1 255 000	2 805 000
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)</b>	<b>20 315 200</b>	<b>15 669 000</b>	<b>17 319 000</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18) (K1)</b>	<b>116 891 200</b>	<b>114 883 000</b>	<b>122 010 000</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>23 080 000</b>	<b>21 529 000</b>	<b>22 429 000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	530 000	680 000	680 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 100 000	5 515 000	5 915 000
23	Árubeszerzés (K313)	0	0	0
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)</b>	<b>5 630 000</b>	<b>6 195 000</b>	<b>6 595 000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 724 000	1 180 000	1 130 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 100 000	1 170 000	1 170 000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)</b>	<b>2 824 000</b>	<b>2 350 000</b>	<b>2 300 000</b>
28	Közüzemi díjak (K331)	11 600 000	11 450 000	11 500 000
29	Vásárolt élelmezés (K332)	4 500 000	4 500 000	4 500 000
30	Bérleti és lízing díjak (K333)	2 200 000	2 400 000	2 450 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 060 000	1 500 000	1 450 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	120 000	120 000	120 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	4 198 000	7 065 000	6 965 000
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	15 168 000	23 776 000	23 176 000
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)</b>	<b>38 846 000</b>	<b>50 811 000</b>	<b>50 161 000</b>
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	1 255 000	1 195 000	1 270 000
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	100 000	50 000	50 000
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)</b>	<b>1 355 000</b>	<b>1 245 000</b>	<b>1 320 000</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	11 288 800	13 981 000	13 981 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	550 000	550 000	550 000
41	Kamatkiadások (K353)	1 000 000	1 000 000	1 000 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	1 363 500	1 360 000	1 285 000
44	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>14 202 300</b>	<b>16 891 000</b>	<b>16 816 000</b>
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>62 857 300</b>	<b>77 492 000</b>	<b>77 192 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0	0	0
47	Családi támogatások (K42)	100 000	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem tb.) ellátások (K44)	0	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	300 000	300 000	300 000
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	7 800 000	7 000 000	9 000 000
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>8 200 000</b>	<b>7 300 000</b>	<b>9 300 000</b>

**K1-K8. Költségvetési kiadások**

**adatok Ft-ban**

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2019	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0	0	0
56	Elvonások és befizetések (K502)	723 800	735 000	735 000
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503)	0	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)	0	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K505)	0	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	7 189 000	5 992 000	5 992 000
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K507)	0	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0	0	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0	0	0
64	Kamattámogatások (K510)	0	0	0
65	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)	0	0	0
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	14 220 700	2 250 000	10 503 800
67	Tartalékok (K513)	355 690 772	23 069 289	25 180 158
68	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67) (K5)</b>	<b>377 824 272</b>	<b>32 046 289</b>	<b>42 410 958</b>
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	0	0
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	5 159 000	257 061 000	257 341 000
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	766 600	600 000	609 000
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	11 674 500	4 320 000	5 825 000
73	Részesedések beszerzése (K65)	0	0	0
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0	0	0
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	4 753 100	70 727 000	71 137 000
76	<b>Beruházások (=69+...+75) (K6)</b>	<b>22 353 200</b>	<b>332 708 000</b>	<b>334 912 000</b>
77	Ingatlanok felújítása (K71)	219 679 000	113 746 000	145 264 000
78	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0	0	0
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	59 316 500	30 712 100	39 222 000
81	<b>Felújítások (=77+...+80) (K7)</b>	<b>278 995 500</b>	<b>144 458 100</b>	<b>184 486 000</b>
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)	0	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K82)	0	0	0
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)	0	0	0
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	21 861 880	0
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K85)	0	0	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0	0	0
88	Lakástámogatás (K87)	0	0	0
89	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0	0	0
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	103 950	90 000	90 000
91	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+90) (K8)</b>	<b>103 950</b>	<b>21 951 880</b>	<b>90 000</b>
92	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+91) (K1-K8)</b>	<b>890 305 422</b>	<b>752 368 269</b>	<b>792 829 958</b>

**B1-B7. Költségvetési bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2019	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B11)	76 285 805	63 872 055	65 999 055
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	37 901 466	36 859 717	37 639 717
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktéztesési feladatainak támogatása (B113)	16 491 116	15 324 760	16 759 771
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000	1 820 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	16 179 226	0	16 722 690
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	927 483	0	201 767
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>149 585 096</b>	<b>117 856 532</b>	<b>139 143 000</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	411 000	411 000	411 000
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	31 546 336	15 309 000	18 567 476
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)</b>	<b>181 542 432</b>	<b>133 576 532</b>	<b>158 121 476</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	13 950	0	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	464 814 806	11 327 092	11 327 092
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)</b>	<b>464 828 756</b>	<b>11 327 092</b>	<b>11 327 092</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	0	0	0
22	<b>Jövedelemadók (=20+21) (B31)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók (B34)	19 800 000	20 000 000	20 000 000
	-ebből építményadó	13 000 000	13 000 000	13 000 000
	-ebből magánszemélyek kommunális adója	6 800 000	7 000 000	7 000 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351) (Iparüzési adó)	21 000 000	23 000 000	23 000 000
27	Fogyasztási adók (B352)	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0
29	Gépjárműadók (B354)	5 000 000	5 000 000	5 000 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355) (Idegenforgalmi adó)	1 000 000	1 200 000	1 200 000
31	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)</b>	<b>27 000 000</b>	<b>29 200 000</b>	<b>29 200 000</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	500 000	500 000	500 000
33	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)</b>	<b>47 300 000</b>	<b>49 700 000</b>	<b>49 700 000</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	2 610 000	2 610 000	2 610 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	200 000	200 000	200 000
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	250 000	250 000	250 000
38	Ellátási díjak (B405)	2 650 000	2 650 000	2 650 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	1 342 500	881 500	881 500
40	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0	0
41	Kamatbevételek (B408)	100 000	100 000	100 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0	0	0
43	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	0	464 000
44	Egyéb működési bevételek (B411)	400 000	200 000	2 000 000
45	<b>Működési bevételek (=34+...+44) (B4)</b>	<b>7 552 500</b>	<b>6 891 500</b>	<b>9 155 500</b>



**B1-B7. Költségvetési bevételek**

		adatok Ft-ban		
	Megnevezés	Módosított előirányzat 2019	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
46	Immateriális javak értékesítése (B51)	0	0	0
47	Ingatlanok értékesítése (B52)	700 000	700 000	12 100 000
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0
49	Részesedések értékesítése (B54)	0	0	0
50	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0
<b>51</b>	<b>Felhalmozási bevételek (=46+...+50) (B5)</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>	<b>12 100 000</b>
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B62)	0	0	0
54	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B63)	0	0	0
55	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0
56	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	723 800	741 015	1 141 015
<b>57</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=52+...+56) (B6)</b>	<b>723 800</b>	<b>741 015</b>	<b>1 141 015</b>
58	Felh. célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0
59	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól (B72)	0	0	0
60	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormánytól és más nemz. szervezetektől (B73)	0	0	0
61	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	72 000	72 000	72 000
62	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	100 000	100 000	100 000
<b>63</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=58+...+62) (B7)</b>	<b>172 000</b>	<b>172 000</b>	<b>172 000</b>
<b>64</b>	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+45+51+57+63) (B1-B7)</b>	<b>702 819 488</b>	<b>203 108 139</b>	<b>241 717 083</b>

**B8. Finanszírozási bevételek**

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Módosított előirányzat 2018	Eredeti előirányzat 2019	Módosított előirányzat 2019
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8111)	33 000 000	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8113)	0	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03) (B811)	33 000 000	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)	0	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	157 503 503	558 520 297	560 424 042
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)	157 503 503	558 520 297	560 424 042
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	4 233 167	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	0	0	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0	0	0
18	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (B819)	0	0	0
19	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+18) (B81)	194 736 670	558 520 297	560 424 042
20	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0	0	0
21	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0	0	0
22	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0	0	0
23	Hitelek, kölcsönök felvétele külf.kormányoktól és nemz. szervez. (B824)	0	0	0
24	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0	0	0
25	Külföldi finanszírozás bevételei (=20+...+24) (B82)	0	0	0
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0	0	0
27	Váltóbevételek (B84)	0	0	0
28	Finanszírozási bevételek (=19+25+26+27) (B8)	194 736 670	558 520 297	560 424 042

### Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2019. évi fejlesztési előirányzatai célonként

				adatok Ft-ban	
	Intézmény	Fejlesztési cél megnevezése	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	
1.	Önkormányzat	TOP-3.1.1-16-SO1-2017-00006 Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése	326 468 000	326 468 000	
2.		TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00025 Orvosi rendelő felújítása projekthez eszközbeszerzés	2 401 000	2 401 000	
3.		Faluközpont felújítás kiviteli terv	0	280 000	
4.		Eszközbeszerzés kertészetnek	508 000	2 000 000	
5.		Eszközbeszerzés stúdióba	575 000	575 000	
6.		Eszközbeszerzés közutakhoz	635 000	159 000	
7.		Eszközbeszerzés Faluházba	0	501 000	
8.		Eszközbeszerzés orvosi rendelőbe	0	256 000	
9.		Eszközbeszerzés igazgatási feladatokhoz	0	61 500	
10.		Webkamera beszerzése	0	140 500	
11.	Közös Hivatal	Eszközbeszerzés Közös Hivatalba	1 435 000	1 435 000	
12.	Óvoda	Eszközbeszerzés óvodába	635 000	635 000	
<b>Összesen:</b>			<b>332 657 000</b>	<b>334 912 000</b>	

**Az önkormányzat általános és céltartalékának 2019. évi felosztása**

adatok Ft-ban

	Cél megnevezése	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat
1.	Általános tartalék	1 978 084	418 278
2.	Működési céltartalék	1 500 000	500 000
3.	Felhalmozási céltartalék	19 591 205	24 261 880
3/a.	- ebből fejlesztési céltartalék kerékpárút	5 591 205	2 400 000
3/b.	- ebből egyéb fejlesztési céltartalék	14 000 000	21 861 880
	<b>Összesen:</b>	<b>23 069 289</b>	<b>25 180 158</b>

Megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
adatok Ft-ban													
<b>Bevételek</b>													
Működési bevételek	14 000 000	17 000 000	25 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000	16 000 000	16 000 000	25 000 000	22 000 000	19 000 000	19 117 991	218 117 991
Felhalmozási bevételek	70 000	70 000	1 100 000	6 300 000	70 000	8 226 303	70 000	250 000	70 000	150 000	150 000	7 000 789	23 527 092
Támogatási kölcsönök visszatérülése				22 000				22 000				28 000	72 000
Pénzforg.nélküli bevételek	560 424 042												560 424 042
Hitel felvétel													0
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>574 494 042</b>	<b>17 070 000</b>	<b>26 100 000</b>	<b>21 322 000</b>	<b>15 070 000</b>	<b>23 226 303</b>	<b>16 070 000</b>	<b>16 272 000</b>	<b>25 070 000</b>	<b>22 150 000</b>	<b>19 150 000</b>	<b>26 146 780</b>	<b>802 141 125</b>

**Kiadások**

Működési kiadások	19 000 000	19 000 000	19 500 000	19 500 000	19 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	21 000 000	29 000 000	21 500 000	20 661 800	248 161 800
Felhalmozási kiadások	1 000 000	1 000 000	18 000 000	11 000 000	23 000 000	13 000 000	20 000 000	23 000 000	40 000 000	65 000 000	2 000 000	302 488 000	519 488 000
Támogatási kölcsönök nyújtása													0
Pénzforg.nélküli kiadások	4 233 167											25 180 158	29 413 325
Hitel törlesztés			2 539 000						2 539 000				5 078 000
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>24 233 167</b>	<b>20 000 000</b>	<b>40 039 000</b>	<b>30 500 000</b>	<b>42 000 000</b>	<b>33 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>43 000 000</b>	<b>63 539 000</b>	<b>94 000 000</b>	<b>23 500 000</b>	<b>348 329 958</b>	<b>802 141 125</b>

**Az adósságot keletkeztető ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összege**

adatok Ft-ban	
Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege
Osszesen:	0

**A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya**

Saját bevételek	adatok Ft-ban									
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
Helyi adóiból származó bevétel	44 200 000	45 000 000	45 000 000	46 000 000	46 000 000	46 000 000	46 000 000			
Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0	0			
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000			
Immateriális javak, ingatlanok, és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	12 100 000	700 000	700 000	700 000	700 000	700 000	700 000			
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0			
Privatizációból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0			
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	0	0	0	0	0	0	0			
<b>Összesen:</b>	<b>56 800 000</b>	<b>46 200 000</b>	<b>46 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>47 200 000</b>	<b>46 500 000</b>			

Adósságot keletkeztető ügyletek										
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
Hitelből, kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	5 850 000	5 650 000	5 550 000	5 450 000	5 350 000	5 250 000	0			
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség										
Váltóból eredő fizetési kötelezettség										
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség										
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség										
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége										
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség										
<b>Összesen:</b>	<b>5 850 000</b>	<b>5 650 000</b>	<b>5 550 000</b>	<b>5 450 000</b>	<b>5 350 000</b>	<b>5 250 000</b>	<b>0</b>			

**A Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése**

**A) Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>63 035 500</b>	<b>60 550 000</b>	<b>67 857 000</b>
1. Személyi juttatások	44 072 000	41 990 000	47 847 000
2. Munkaadót terhelő járulékok	8 860 000	7 700 000	9 000 000
3. Dologi kiadások	10 003 500	10 860 000	11 010 000
4. Egyéb működési kiadások	0	0	0
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	100 000	0	0
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>1 587 500</b>	<b>1 435 000</b>	<b>1 435 000</b>
1. Beruházási kiadások ÁFA-val	1 587 500	1 435 000	1 435 000
2. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen (I.-IV.):</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>69 292 000</b>

**B) Költségvetési bevételek**

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>2 479 476</b>
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	980 474	0	2 479 476
2. Közhatalmi bevételek	0	0	0
3. Működési bevételek	0	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Felhalmozási bevételek	0	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (I.-III.):</b>	<b>980 474</b>	<b>0</b>	<b>2 479 476</b>

<b>A. Költségvetési kiadások és B. költségvetési bevételek egyenlege:</b>	<b>-63 642 526</b>	<b>-61 985 000</b>	<b>-66 812 524</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------

<b>C) Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Finanszírozási bevételek</b>	<b>63 642 526</b>	<b>61 985 000</b>	<b>66 812 524</b>
I. Maradvány igénybevétele	550 629	181 112	181 112
II. Irányító szervtől kapott támogatás	63 091 897	61 803 888	66 631 412

<b>Költségvetési+finanszírozási kiadások (A.+C.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>69 292 000</b>
<b>Költségvetési+finanszírozási bevételek (B.+D.)</b>	<b>64 623 000</b>	<b>61 985 000</b>	<b>69 292 000</b>



**A Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvoda költségvetése**

**A) Költségvetési kiadások**

adatok Ft-ban

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>41 461 000</b>	<b>43 015 000</b>	<b>43 485 000</b>
1. Személyi juttatások	30 896 000	32 310 000	33 080 000
2. Munkaadót terhelő járulékok	6 070 000	6 000 000	6 200 000
3. Dologi és egyéb folyó kiadások	4 495 000	4 705 000	4 205 000
4. Egyéb működési kiadások	0	0	0
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>
1. Beruházási kiadások ÁFA-val	635 000	635 000	635 000
2. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen (I.-V.):</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>44 120 000</b>

**B) Költségvetési bevételek**

	2018. évi mód.	2019. évi terv	2019. évi mód.
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Közhatalmi bevételek	0	0	0
3. Működési bevételek	0	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2. Felhalmozási bevételek	0	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>III. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (I.-III.):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>A. Költségvetési kiadások és B. költségvetési bevételek egyenlege:</b>	<b>-42 096 000</b>	<b>-43 650 000</b>	<b>-44 120 000</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------

<b>C) Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Finanszírozási bevételek</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>44 120 000</b>
I. Maradvány igénybevétele	288 532	339 185	339 176
II. Irányító szervtől kapott támogatás	41 807 468	43 310 815	43 780 824

<b>Költségvetési+finanszírozási kiadások (A.+C.)</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>44 120 000</b>
<b>Költségvetési+finanszírozási bevételek (B.+D.)</b>	<b>42 096 000</b>	<b>43 650 000</b>	<b>44 120 000</b>

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
14/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelete  
a helyi adókról szóló 13/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi adókról szóló 13/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet ( a továbbiakban: Rendelet) 14. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:


*14. § (1) Mentesül az iparűzési adó megfizetése alól az az adóalany akinek a Htv. 39. § (1) bekezdés, 39/A. § vagy 39/B. § alapján számított (vállalkozási szintű) adóalapja nem haladja meg a 2,5 millió Ft-ot.*

2. § E rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

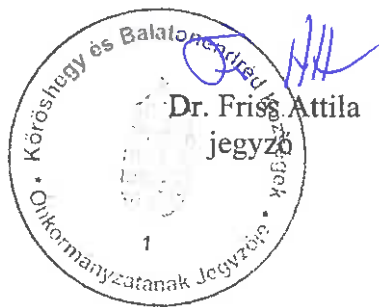
Kőröshegy, 2019. november 20.

  
Marczali Tamás  
polgármester



  
dr. Friss Attila  
jegyző

Záradék: A rendelet 2019. november 20. napján 15 npra kifüggesztésre került a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján.



Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
15/2019. (XI.20.) rendelete  
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról  
szóló 19/2013. (XII.11.) rendelet módosításáról

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. LVII. tv. (a továbbiakban: Vgtv.) 44/C. § (2) bekezdésében, 45. § (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdésének 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*1. § A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 19/2013. (XII.11) rendelet 7.§ (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:*

7. §

(4) A háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díjának legmagasabb mértéke 2020. január 1. napjától:

Természetes személy (lakossági) felhasználók esetében:

alapdíj: 7.888,-Ft/forduló + áfa,

ürítési díj: 675,-Ft/m<sup>3</sup>+ áfa.

Nem természetes személy (közületi) felhasználók esetében:

alapdíj: 17.050,-Ft/forduló +áfa,

ürítési díj: 2.484,-Ft/m<sup>3</sup> +áfa.

2. § E rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Kőröshegy, 2019. november 20.

Marczali Tamás  
polgármester



Dr. Friss Attila  
jegyző

Kihirdetve: 2019. november 20.

Dr. Friss Attila  
jegyző



**Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
16/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelete  
Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint  
felhasználásának szabályairól szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 45.§ (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 20. § (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

20.§

*(4) A kérelmet minden év augusztus 1. napjától november 30. napjáig lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.*

2. § (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2019. október 1. napjától kell alkalmazni.

Kőröshegy, 2019. november 20.

Mareczali Tamás  
polgármester



Dr. Friss Attila  
jegyző

E rendelet a Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 2019. november 20. napjától 15 napra kifüggesztésre került.

Kőröshegy, 2019. november 20.



dr. Friss Attila  
jegyző